



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ ОДБРАНЕ
ВОЈНА АКАДЕМИЈА

Број 247-9
09 МАЈ 2023 године
БЕОГРАД

Наруџбеница за набавку
услуга, доставља.-

„Принт-Поинт“ доо,
Булевар Јована Дучића 14, 22330 Нова Пазова

На основу одлуке о издавању наруџбенице број 246-9 од 09.05.2023. године и Ваше понуде бр. ПО-003-05-23 од 08.05.2023. године (у даљем тексту Понуда), издаје се:

НАРУЏБЕНИЦА
Број: 834-247-9/23

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – ВОЈНА АКАДЕМИЈА ул. Вељка Лукића Курјака бр. 33	
Матични број	07093608
Шифра делатности	75110
Текући рачун	840-1620-21
П И Б	102116082
Телефон/факс	011/3603-065, 011/3603-366

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

„Принт-Поинт“ доо, Булевар Јована Дучића 14, 22330 Нова Пазова	
Матични број	20831391
Текући рачун	265-6610310000724-09
П И Б	107586481
Телефон/факс	063/700-66-92

Потребно је да за потребе Војне академије реализујете услуге – Услуге израде застава УО, ВА, ВГ и ССВШ, које су предмет набавке бр. 69/23 по следећем:


Р. бр.	Назив	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Услуга израде и монтаже 2 (два) јарбола за спољашњу декорацију од фибергласа са додатном конструкцијом за меш банер	ком	2	86.260,00	172.520,00
2.	Услуга израде и монтаже конструкције за ношење меш платна на постојећим јарболима	ком	6	21.320,00	127.920,00
3.	Услуга израде меш платна/банера 0,75x3м	ком	9	9.640,00	86.760,00
4.	Услуга израде комплета застава за постојеће јарболе	ком	4	15.710,00	62.840,00
Трошкови допреме средстава					64.860,00
Укупно:					514.900,00

- Услуге испоручити у свему према својој понуди ПО-003-05-23 од 08.05.2023. године, а по укупној цени од 514.900,00 динара без ПДВ-а, тј. 617.880,00 са урачунатим ПДВ-ом;
- Рок испоруке: је 30 дана од дана пријема наруџбенице,
- Место испоруке је **Војна академија, адреса: Вељка Лукића Курјака 33, Београд.**
- Квалитативни и квантитативни пријем услуга извршиће комисија корисника уз присуство овлашћеног представника понуђача, а који ће потписати записник о извршеном квалитативно-квантитативном пријему.
- О термину квалитативног и квантитативног пријема обавестите нас писаним путем – факсом на број 011/3603366 минимално 24 часа пре реализације.
- Након реализоване испоруке у циљу исплате доставити Војној академији у року од 7 (седам) дана следећу документацију:
 - Записник о реализованој услузи, израђен, потписан и оверен од стране Комисије за квантитативни пријем.
- Лице за контакт на Војној академији је: мј Небојша Обрадовић, тел. 011/3603-218.
- Плаћање вирманом у року до 45 дана, рачунајући од дана пријема исплатне документације у деловодство Купца, при чему се датум издавања електронске фактуре од стране добављача, односно датум уноса фактуре добављача у Систем електронских фактура сматрати и датумом пријема фактуре код дужника.
- Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице навођењем броја наруџбенице одређеног од стране корисника средстава у МО и ВС – Војна академија, као и податак о троцифреној

књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена (834), уношењем тог податка у поље BT-10 – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Број тендера“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.

10. Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице о набавци и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну, уз навођења разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
11. Уколико Добављач закасни са испоруком добара рачун ће бити умањен за 0,2% за сваки дан закашњења од износа набавке без ПДВ. Максимално умањење рачуна може бити 5%. Уколико испорука не буде извршена протеком рока од 25 дана од дана предвиђеног за испоруку наруџбеница се ставља ван снаге.
12. Уколико изабрани понуђач не испуни своје захтеве из Наружбенице, најкасније 30 дана од дана истека рока за испоруку то ће представљати довољан разлог за поништај Наружбенице, а Војна академија ће издати наруџбеницу следећем најповољније оцењеном понуђачу или ће поново спровести поступак јавне набавке.

ЈН- 


НАЧЕЛНИК
црковник
ванр. проф. др Срђан Благојевић



Достављено:

- „Принт-Поинт“ доо, Булевар Јована Дучића 14, 22330 Нова Пазова „АР“,
- Група за набавке, уговарања и обрачун, (х3).