

ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР

Број 07-1116- /
01-04-2021 године
Београд

ПИБ: 102116082
МБ: 07093608
ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-1620-21
Назив наручиоца: Технички опитни центар
Адреса наручиоца: улица Војводе Степе 445,
11000 Београд
Интернет страница: www.nabavke.mod.gov.rs
Врста наручиоца: Орган државне управе

Позив за подношење понуда,
доставља.-

Молимо Вас да нам доставите понуду, према следећем:

- 1) **Врста поступка јавне набавке:** набавка се спроводи према Интернетом акту наручиоца на коју се не примењује Закон о јавним набавкама према члану 12 став 11 и члану 27 став 1 тачка 1 Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 91/2019) - издавањем наруџбенице.
- 2) **Предмет јавне набавке, назив и СVP ознака:**
Предмет јавне набавке бр. 326/3/1116/2021 су добра, – "Опрема за уређење животне средине за ТОЦ", 16000000 по следећем:

Ред. бр.	Назив добра и допунска СVP ознака	Јединица мере	Количина
1	Моторни тример снаге до 2,2 kW, 16311100	комад	5
2	Моторни тример снаге до 1,5 kW, 16311100	комад	2
3	Моторни тример снаге до 0,7 kW, 16311100	комад	1
4	Моторна самоходна косачица са сакупљачем, 16311100	комад	3
5	Моторни ручни дувач лишћа, 16160000	комад	1
6	Ручни перач под притиском, 16611000	комад	1

Врста, опис, количине и захтеване техничке карактеристике предмета јавне набавке дате су у Прилогу број 1 позива за подношење понуда.

Спецификација тражених добара детаљно је дефинисана према Прилогу број 1, која је саставни део позива за подношење понуда.

Добра морају бити неупотребљавана, произведена по оригиналној документацији произвођача и у потпуности морају одговарати спецификацији наведеној у Прилогу бр.1 позива за подношење понуда.

Уз понуду понуђач доставља спецификацију понуђених добара према Прилогу бр 1. У спецификацији понуђач мора навести произвођача и модел.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара и обавезује се да ће иста у свему одговарати дефинисаним захтевима квалитета.

Понуда се подноси за целокупне количине добара. Уколико се понуда не поднесе за све врсте и количине, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

- 3) **ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ су ОБРАЗАЦ 1 и ОБРАЗАЦ 2,** која је саставни део позива за подношење понуда и која се доставља уз понуду.
- 4) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**
Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- 5) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА:**
Рок плаћања (најмање 15 дана) од дана потписивања записника о квалитативном пријему добара.
Уколико Понуђач не достави исплатну документацију наведену у наруџбеници у року од два дана од квалитативног пријема добара, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Понуђач каснио са достављањем исплатне документације.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок плаћања краћи од траженог биће третиран као битан недостатак понуде.
- 6) **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**
Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност (**ОБРАЗАЦ 2**), који је саставни део понуде и коју понуђач доставља уз понуду.
Цена се односи на понуђена добра (по називу, произвођачу, марки, типу, техничким карактеристикама и количини) и мора да садржи све припадајуће трошкове укључујући и захтевану испоруку на локацији Понуђача.
Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације издавања наруџбенице.
- 7) **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**
Понуђач подноси понуду на српском језику.
Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена читко написана на српском језику, осим произвођачких спецификација које могу бити на српском или енглеском језику.
- 8) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Технички опитни центар, ул. Војводе Степе 445, 11000, или факсом (011/3401-148) или e-mail: komercijala@toc.vs.rs, са назнаком:
„**Измена понуде за јавну набавку добара – "Опрема за уређење животне средине за ТОЦ", ЈН бр. 326/3/1116/2021 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
„**Допуна понуде за јавну набавку добара – "Опрема за уређење животне средине за ТОЦ", ЈН бр. 326/3/1116/2021 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
„**Опозив понуде за јавну набавку добара – "Опрема за уређење животне средине за ТОЦ", ЈН бр. 326/3/1116/2021 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – "Опрема за уређење животне средине за ТОЦ", ЈН бр. 326/3/1116/2021 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

- 9) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Крајњи рок испоруке добара је 20 (двадесет) дана од дана пријема наруџбенице.

Парцијалне испоруке нису дозвољене.

Приликом испоруке добара ради благовремене исплате, **Понуђач** се обавезује да испостави **Наручиоцу**, прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара и то:

Рачун оверен од надлежног лица, у два примерка и Отпремнице које морају да садрже: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина и мора бити оверена од стране **Понуђача**, два примерка,

- 10) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА:** Општа гаранција за испоручена добра, мора износити најмање две године.

Гарантни рок почиње да тече од датума када је записнички констатован квалитативни пријем добара.

- 11) **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА:**

Квантитативни пријем добара, извршиће комисија, одређена од стране **Наручиоца** о чему ће се сачинити записник о квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије **Наручиоца**.

Пријем се врши на основу спецификације уговорених добара.

Квалитативни пријем добара извршиће комисија одређена од стране **Наручиоца** у року од два радна дана од дана квантитативног пријема добара, о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добара.

Пријемна комисија **Наручиоца** неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара, те ће се сматрати да иста **Понуђач** није испоручио.

- 12) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ:** Рок за решавање рекламације не може бити дужи од 20 (двадесет) дана од дана пријема записника о рекламацији односно да рекламирана добра преузме и замени новим.

- 13) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ МЕСТА ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Место испоруке добара је на адресу Наручиоца улица Војводе Степе 445, 11000 Београд.

- 14) **УГОВОРНА КАЗНА:**

Уколико **ПРОДАВАЦ** не изврши испоруку добара у уговореном року, дужан је да **КУПЦУ** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора.

Наплату уговорне казне, врши **КУПАЦ** одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

15) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ:

Након објављивања одлуке о издавању наруцбенице, односно одлуке о обустави поступка Наручилац је дужан да у року од два дана од дана пријема писаног захтева, понуђачу који је поднео понуду у поступку јавне набавке, омогући увид у документацију.

17) Понуђач је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену испоруке, најмање два дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

18) КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА: цена.

19) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

20) КРИТЕРИЈУМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ, УПОРЕЂИВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о издавању наруцбенице, наручилац ће наруцбеницу доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељена наруцбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

21) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:

Заинтересована лица могу преузети позив за подношење понуда са Интернет веб апликације" Јавне набавке у МО и ВС" на домену www.nabavke.mod.gov.rs.

22) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ:

Понуђач подноси понуду лично или путем поште у затвореној коверти на адресу Технички опитни центар, улица Војводе Степе 445, 11000 Београд или факсом (011/3401-148) или e-mail: komercijala@toc.vs.rs, најкасније до 16.04.2021. године до 08.00 часова.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

На коверти мора да стоји назнака: ПОНУДА ЗА ЈН бр. 326/3/1116/2021 - "Опрема за уређење животне средине за ТОЦ" - НЕ ОТВАРАТИ".

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- **Образац понуде са описом предмета набавке (Образац 1);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2);**
- **Спецификација понуђених добара према Прилогу бр 1 позива за подношење понуда.**

23) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Отварање понуда је јавно у просторијама Наручиоца, објекат 45 канцеларија 0.07 дана 16.04.2021. године, са почетком отварања понуда у 08.15 часова. Може присуствовати свако заинтересовано лице.

24) УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, пре почетка отварања понуда морају поднети пуномоћја – писана овлашћења за активно учешће у поступку отварања понуда.

25) Рок за доношење одлуке о издавању наруџбенице је 10 (десет) дана од дана отварања понуде.

26) Наручилац задржава право да одустане од предметне набавке из њему знаних разлога.

27) Лице за контакт: Снежана Марковић, службеник за јавне набавке, 011/3401-090.

У очекивању понуде, пријатељски Вас поздрављамо.

**ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА
ЗА ПОДРШКУ
ПОТПУКОВНИК
доц др Мирослав Јовановић, дипл. инж.**


СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОПИСОМ ДОБАРА
 Опрема за уређење животне средине за ТОЦ
 јавне набавке бр. 326/3/1116/2021

Ред. бр.	Назив добра и допунска CPV ознака	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
1.	Моторни тример снаге до 2,2 kW, 16311100	<ul style="list-style-type: none"> – Запремина цилиндра: 45 – 48 cm³ – Снага: 2,0 – 2,2 kW – Потрошња горива: 450 – 500 g/kWh – Запремина резервоара горива: 0,9 – 1,0 l – Маса без резне опреме: 8,8 – 9 kg – Угао погонских зупчаника: 35° Опрема: <ul style="list-style-type: none"> – ергономски упртач, – антивибрациони систем, – комбиновани штитник, – трими глава – трокраки нож (опционо циркулар) Документација: Упутство за руковање и основно одржавање на српском језику Обука: за пет лица у трајању од једног дана	комад	5
2.	Моторни тример снаге до 1,5 kW, 16311100	<ul style="list-style-type: none"> – Запремина цилиндра: 34 – 35 cm³ – Снага: 1,4 – 1,5 kW – Потрошња горива: 400 – 450 g/kWh – Запремина резервоара горива: 0,5 – 0,6 l – Маса без резне опреме: 6,8 – 6,9 kg – Угао погонских зупчаника: 35° – Ширина кошења: мин. 45 cm Опрема: <ul style="list-style-type: none"> – упртач, – комбиновани штитник, – трими глава, – трокраки нож (опционо циркулар) Документација: Упутство за руковање и основно одржавање на српском језику Обука: за пет лица у трајању од једног дана	комад	2

3.	Моторни тример снаге до 0,7 kW, 16311100	<ul style="list-style-type: none"> - Запремина цилиндра: 27 – 30 cm³ - Снага: 0,6 – 0,7 kW - Потрошња горива: 550 – 600 g/kWh - Запремина резервоара горива: 0,4 – 0,5 l - Маса без резне опреме: 5 – 6 kg - Угао погонских зупчаника: 30° Опрема: <ul style="list-style-type: none"> - упртач, - комбиновани штитник, - трими глава, - четворокраки нож. Документација: Упутство за руковање и основно одржавање на српском језику Обука: за пет лица у трајању од једног дана	комад	1
4.	Моторна самоходна косачица са сакупљачем, 16311100	<ul style="list-style-type: none"> - Запремина цилиндра: 160 – 170 cm³ - Снага: 3,5 – 3,7 kW - Врста горива: бензин - Запремина резервоара горива: 0,9 – 1 l - Маса: 40 – 43 kg - Врста кошења: Сакупљање, бочно избацивање, малчирање - Запремина сакупљача: 65 – 67 l - Ширина кошења: 52 – 55 cm - Погон: погон на сва четири точка Документација: Упутство за руковање и основно одржавање на српском језику Обука: за пет лица у трајању од једног дана	комад	3
5.	Моторни ручни дувач лишћа, 16160000	<ul style="list-style-type: none"> - Запремина цилиндра: 27,5 – 28,5 cm³ - Снага: 0,8 – 0,9 kW - Потрошња горива: макс. 600 g/kWh - Запремина резервоара горива: 0,45 – 0,5 l - Маса: 4 – 4,5 kg - Брзина ваздуха: 55 – 80 m/s - Функција уситњавања: ДА - Капацитет вреће усисивача: мин 60 l Документација: Упутство за руковање и основно одржавање на српском језику Обука: за пет лица у трајању од једног дана	комад	1
6.	Ручни перач под притиском, 16611000	<ul style="list-style-type: none"> - Притисак: макс. 140 bar - Снага: макс. 2500 W - Проток воде: макс. 600 l/h - Материјал пумпе: метал - Температура воде: макс. 40 °C - Капацитет резервоара: 0,4 – 0,5 l - Дужина цева: мин. 8 m - Дужина кабла: мин. 5 m - Маса уређаја: макс. 16 kg Документација: Упутство за руковање и основно одржавање на српском језику Обука: за пет лица у трајању од једног дана	комад	1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара - „Опрема за уређење животне средине за ТОЦ“ - ЈН број 326/3/1116/2021

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Назив банке и број рачуна:	
Шифра делатности:	

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добара	
Гарантни рок	
Место испоруке добара	
Рок за решавање рекламације	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде са описом предмета набавке понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Доставља се уз понуду.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже и динарима.

Доставља се уз понуду.