

ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР

Број 07-3178-3
03-05-2024
године
Београд

Чувати до 2029.

Ф/Рбр: 18/74

Обрађивач: всл. Снежана Марковић



На основу члана 33. став 2. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ бр. 4/22 и 23/23), припремио је

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Технички опитни центар вас позива да поднесете своју писану понуду у складу са конкурсном документацијом и узмете учешће у поступку предметне јавне набавке добра. Понуда мора бити у целини припремљена у складу са овим позивом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

- Врста поступка јавне набавке:** набавка се спроводи на основу члану 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 91/2019 и 92/23) - издавањем наруџбенице.
- Предмет јавне набавке, назив и СVP ознака:**
Предмет јавне набавке бр. 326/8/3178/2024 су добра, – "Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а", према следећем:

Редни број	Назив добра и СVP ознака	Јединица мере	Количина
1.	Надоградња софтвера за испитивање ЕМК са постојећим софтвером „Електра“, 72231000	комад	1

Врста, опис, количине и захтеване техничке карактеристике предмета јавне набавке дате су у Прилогу број 1 позива за подношење понуда.

Спецификација траженог добра детаљно је дефинисана према Прилогу број 1, која је саставни део позива за подношење понуда.

Добра морају бити неупотребљавана, произведена по оригиналној документацији произвођача и у потпуности морају одговарати спецификацији наведеној у Прилогу бр.1 позива за подношење понуда.

Уз понуду понуђач доставља спецификацију понуђеног добра према Прилогу бр 1.

Техничка подршка почиње да тече од датума када је записнички констатован квалитативни пријем добра.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет испорученог добра и обавезује се да ће иста у свему одговарати дефинисаним захтевима квалитета.

- 3) **ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ су ОБРАЗАЦ 1, ОБРАЗАЦ 2 и МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ**, која је саставни део позива за подношење понуда и која се доставља уз понуду.
- 4) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**
Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- 5) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА:**
Плаћање се врши одложено у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана издавања Електронске фактуре преко система електронских фактура а по испуњењу уговорених обавеза у складу са члановима 3 и 4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Службени Гласник РС бр. 119/2021, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 130/2021, 129/2021 и 138/2022) са назначеним позивом на наруцбеницу и попуњеним пољем „интерни број за рутирање“ са бројем **906**.
Уколико Понуђач не достави исплатну документацију наведену у наруцбеници у року од два дана од квантитативног пријема добра, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Понуђач каснио са достављањем исплатне документације.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок плаћања краћи од траженог биће третиран као битан недостатак понуде.
- 6) **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**
Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност (**ОБРАЗАЦ 2**), који је саставни део понуде и коју понуђач доставља уз понуду.
Цена се односи на понуђена добра (по називу, произвођачу, марки, типу, техничким карактеристикама и количини) и мора да садржи све припадајуће трошкове укључујући и захтевану испоруку на локацији Понуђача.
Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације издавања наруцбенице.
- 7) **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**
Понуђач подноси понуду на српском језику.
Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена читко написана на српском језику, осим произвођачких спецификација које могу бити на српском или енглеском језику.
- 8) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Технички опитни центар, ул. Војводе Степе 445, 11000, или факсом (011/3401-148) или e-mail: komercijala@toc.vs.rs, саознаком:
„Измена понуде за јавну набавку добра – "Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/8/3178/2024 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – "Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/8/3178/2024 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Опозив понуде за јавну набавку добра – "Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/8/3178/2024 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – "Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/8/3178/2024 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

- 9) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ИСПОРУКЕ ДОБРА:** Крајњи рок испоруке добра је највише до 90 (деведесет) дана од дана пријема наруџбенице.

Понуђач је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену испоруке, најмање два дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

- 10) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА:**

Општа гаранција за испоручена добра мора износити најмање 12 (дванаест) месеци техничке подршке.

Гарантни рок почиње да тече од датума када је записнички констатован квантитативни пријем добра.

- 11) **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБРА:**

Квалитативни пријем добра извршиће комисија одређена од стране **Наручиоца** у року од 10 (десет) радних дана, о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добра.

Приликом квалитативног пријема вршиће се визуелан преглед и провера софтвера преко рачунара.

Извршен квалитативни пријем и израда Записника о квалитативном пријему је услов за извршење квантитативног пријема.

Квантитативни пријем добра врши комисија која је извршила квалитативни пријем. Квантитативни пријем добра вршиће се, одмах након извршеног квалитативног пријема.

Комисија за квантитативни пријем након извршеног квантитативног пријема добра, сачињава записник о квантитативном пријему.

Уколико комисија за квантитативни пријем утврди било каква неслагања са спецификацијом и отпремницом квантитативни пријем се неће вршити.

Комисија за квантитативни пријем након извршеног квантитативног пријема добра сачињава Записник о квантитативном пријему добра или јединствени Записник о квалитативном и квантитативном пријему добра, у потребно броју примерака.

- 12) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ:**

Рок за решавање рекламације и начин решавања рекламације према члану 55 Закона о заштити потрошача, од дана пријема записника о рекламацији.

- 13) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ МЕСТА ИСПОРУКЕ ДОБРА:** Место испоруке добра је на адресу Наручиоца улица Војводе Степе бр. 445, 11000 Београд.

14) УГОВОРНА КАЗНА:

Уколико **Добављач** не изврши испоруку добра у уговореном року, дужан је да **Наручиоцу** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне, врши **Наручилац** одбијањем од рачуна при исплати испорученог добра и то без претходног обавештења.

15) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА: најнижа понуђена цена.

17) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

18) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ:

Понуђач подноси понуду лично или путем поште у затвореној коверти на адресу Технички опитни центар, улица Војводе Степе 445, 11000 Београд или факсом (011/3401-148) или e-mail: komercijala@toc.vs.rs, најкасније до 13.06.2024.године до 08.00 часова. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

На коверти мора да стоји назнака: ПОНУДА ЗА ЈН бр. **326/8/3178/2024** - "Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а" - НЕ ОТВАРАТИ".

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Образац понуде са описом предмета набавке (Образац 1);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2);**
- **Спецификација понуђеног добра према Прилогу бр 1 позива за подношење понуда и**
- **Модел Наручбенице.**

19) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Отварање понуда је у просторијама Наручиоца, објекат 45 канцеларија 0.23 дана 13. 06. 2024. године, са почетком отварања понуда у 08.15 часова.

20) УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, пре почетка отварања понуда морају поднети пуномоћја – писана овлашћења за активно учешће у поступку отварања понуда.

21) Наручилац задржава право да одустане од предметне набавке из њему знаних разлога.

22) **Лице за контакт:** Снежана Марковић, службеник за јавне набавке, 011/3401-090.

У очекивању понуде, пријатељски Вас поздрављамо.

СМ/СМ

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА
ЛОГИСТИКУ

м.а.ј.б.р.

Драган Ивановић, дипл. инж.



СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОПИСОМ ДОБРА
Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а
јавне набавке бр. 326/8/3178/2024

Ред. бр.	Назив добра и CPV ознака	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
1.	Надоградња софтвера за испитивање ЕМК са постојећим софтвером „Електра“, 72231000	Тип: ELEMС-REP - Надоградња софтвера новим функционалостима једна лиценца неограниченог трајања - Интеграција нове лиценце са лиценцом којом располажемо.	комад	1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра - „Софтвер за испитивања ЕМК за потребе ТОЦ-а “ за ЈН број **326/8/3178/2024**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Назив банке и број рачуна:	
Шифра делатности:	

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: –ЈН број 326/8/3178/2024

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добра	
Техничка подршка	
Рок за решавање рекламације	
Место испоруке добра	улица Војводе Степе бр. 445, 11000 Београд

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде са описом предмета набавке понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Достављање напред наведених образаца се доставља уз понуду.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Надоградња софтвера за испитивање ЕМК са постојећим софтвером „Електра“	1				
УКУПНО:					
Износ ПДВ-а 20%					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена:

Доставља се уз понуду.

ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР
бр. 07-3178-

_____ године
Београд

ПИБ: 102116082
МАТ.БР: 07093608
ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-1620-21
АДРЕСА: 11000 Београд, Војводе Степе 445
Интернет страница: www.nabavke.mod.gov.rs
Врста наручиоца: Орган државне управе
ЈБКЈС: 61040
Интерни број за рутирање: (ВТ-10): 906

На основу члана 36. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ бр. 4/22 и 23/23), директор Техничког опитног центра, издаје

(МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ)
НАРУЏБЕНИЦА
број 906-3178-__326/8/24

Наруџбеница се издаје изабраном понуђачу: фирми _____ d.o.o., са седиштем у _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, број рачуна: _____, број понуде _____ од _____ године, према следећем:

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	Ј/М	Кол.	Јединачна Цена без ПДВ-а	Јединачна Цена са ПДВ-ом
1.	Надоградња софтвера за испитивање ЕМК са постојећим софтвером „Електра“ Тип: ELEMС-REP - Надоградња софтвера новим функционалостима једна лиценца неограниченог трајања - Интеграција нове лиценце са лиценцом којом располажемо.	комад	1		

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а (20%)	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	до _____ дана од дана издавања Електронске фактуре преко система електронских фактура
Рок испоруке добра	_____ дана од дана пријема наруџбенице
Техничка подршка	_____ месеци
Место испоруке добра	улица Војводе Степе 445 11000 Београд

Рок за решавање рекламације

_____ дана од дана пријема записника о рекламацији

Добављач се обавезује да приликом испоруке добра достави следећа документа:

- Фактуру која мора бити израђена у систему електронских фактура (СЕФ) и регистрована у Централном регистру фактура (ЦРФ). Приликом регистрације фактуре, Добављач је у обавези да се позове на број нарудбенице, да означи интерни број за рутирање 906 (у пољу BT10 – „buyer reference“ за уношење у XML формату). ЈБКЈС Наручиоца 61040 и
- Отпремница за добра, која мора да садржи: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина и мора бити оверена од стране **Добављача**, два примерка.

Добављач је у обавези да достави обавештење о постављању електронске фактуре у СЕФ, на електронску адресу: komercijala@toc.vs.rs.

Уколико **Добављач** не достави исплатну документацију наведену у нарудбеници у року од два дана од квантитативног пријема добра, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је **Добављач** каснио са достављањем исплатне документације.

Добављач је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену испоруке, најмање два дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБРА:

Квалитативни пријем добра извршиће комисија одређена од стране **Наручиоца** у року од 10 (десет) радних дана, о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добра.

Приликом квалитативног пријема вршиће се визуелан преглед и провера софтвера преко рачунара.

Извршен квалитативни пријем и израда Записника о квалитативном пријему је услов за извршење квантитативног пријема.

Квантитативни пријем добра врши комисија која је извршила квалитативни пријем. Квантитативни пријем добра вршиће се, одмах након извршеног квалитативног пријема.

Комисија за квантитативни пријем након извршеног квантитативног пријема добра, сачињава записник о квантитативном пријему.

Уколико комисија за квантитативни пријем утврди било каква неслагања са спецификацијом и отпремницом квантитативни пријем се неће вршити.

Комисија за квантитативни пријем након извршеног квантитативног пријема добра сачињава Записник о квантитативном пријему добра или јединствени Записник о квалитативном и квантитативном пријему добра, у потребно броју примерака.

УГОВОРНА КАЗНА:

Уколико **Добављач** не изврши испоруку добра у уговореном року, дужан је да **Наручиоцу** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне, врши **Наручилац** одбијањем од рачуна при исплати испорученог добра и то без претходног обавештења.

СМ/СМ

САГЛАСАН:

(читко име и презиме)

(потпис Добављача)

ДИРЕКТОР

ПУКОВНИК

др Саша Веселиновић, дипл. инж.



НАПОМЕНА: Потребно је да модел наручбенице попуните, потпишете и доставите у понуди.