

ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР

Број 07-3350- 4  
14-10-2021 године  
Београд

ПИБ:	102116082
МБ:	07093608
ТЕКУЋИ РАЧУН:	840-1620-21
Назив наручиоца:	Технички опитни центар
Адреса наручиоца:	улица Војводе Степе 445, 11000 Београд
Интернет страница:	www.nabavke.mod.gov.rs
Врста наручиоца:	Орган државне управе

Позив за подношење понуда,  
доставља.-

Молимо Вас да нам доставите понуду, према следећем:

- 1) **Врста поступка јавне набавке:** набавка се спроводи према Интерном акту наручиоца на коју се не примењује Закон о јавним набавкама према члану 12 став 11 и члану 27 став 1 тачка 1 Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 91/2019) - издавањем наруџбенице.
- 2) **Предмет јавне набавке, назив и СРВ ознака:**  
Предмет јавне набавке бр. 326/5/3350/2021 су добра, – "**Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а**", обликована у две партије, по следећем:

Редни број партије	Назив добра и СРВ ознака	Јединица мере	Количина
1	Посебна радно - заштитна одећа, 18333000-2, 18130000-9 и 18443340-1	комад комплет	54 54
2	Техничке ципеле, 18832000-0	пар	27

Врста, опис, количине и захтеване техничке карактеристике предмета јавне набавке дате су у Прилогу број 1 позива за подношење понуда.

Спецификација тражених добара детаљно је дефинисана према Прилогу број 1, која је саставни део позива за подношење понуда.

Добра морају бити неупотребљавана, произведена по оригиналној документацији произвођача и у потпуности морају одговарати спецификацији наведеној у Прилогу бр.1 позива за подношење понуда.

Уз понуду понуђач доставља спецификацију понуђених добара према Прилогу бр 1.  
У спецификацији понуђач мора навести произвођача и модел.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара и обавезује се да ће иста у свему одговарати дефинисаним захтевима квалитета.

Понуђач може поднети понуду за све партије или само за поједине партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда се подноси за целокупне количине добара у оквиру појединачне партије. Уколико се понуда не поднесе за све врсте и количине у оквиру појединачне партије, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

Наруџбеница се додељује за сваку партију посебно.

- 3) **ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ су ОБРАЗАЦ 1, ОБРАЗАЦ 2 и МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ**, која је саставни део позива за подношење понуда и која се доставља уз понуду.
- 4) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**  
Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.  
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.  
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.  
**Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**
- 5) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА:**  
**Рок плаћања (најмање до 15 дана)** од дана потписивања записника о квалитативном пријему добара.  
Уколико Понуђач не достави исплатну документацију наведену у наруцбеници у року од два дана од квалитативног пријема добара, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Понуђач каснио са достављањем исплатне документације.  
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.  
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.  
Рок плаћања краћи од траженог биће третиран као битан недостатак понуде.
- 6) **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**  
Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност (**ОБРАЗАЦ 2**), који је саставни део понуде и коју понуђач доставља уз понуду.  
Цена се односи на понуђена добра (по називу, произвођачу, марки, типу, техничким карактеристикама и количини) и мора да садржи све припадајуће трошкове укључујући и захтевану испоруку на локацији Понуђача.  
Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације издавања наруцбенице.
- 7) **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**  
Понуђач подноси понуду на српском језику.  
Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена читко написана на српском језику, осим произвођачких спецификација које могу бити на српском или енглеском језику.
- 8) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.  
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.  
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Технички опитни центар, ул. Војводе Степе 445, 11000, или факсом (011/3401-148) или e-mail: komercijala@toc.vs.rs, са назнаком:  
„**Измена понуде за јавну набавку добара – "Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/5/3350/2021 - НЕ ОТВАРАТИ**” или  
„**Допуна понуде за јавну набавку добара – "Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/5/3350/2021 - НЕ ОТВАРАТИ**” или  
„**Опозив понуде за јавну набавку добара – "Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/5/3350/2021 - НЕ ОТВАРАТИ**” или



**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – "Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а", ЈН бр. 326/5/3350/2021 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

- 9) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Крајњи рок испоруке добара за Партију 1 је 25 (двадесетпет) дана и за Партију 2 је 25 (двадесетпет) дана од дана пријема наручбенице.

Парцијалне испоруке нису дозвољене.

Приликом испоруке добара ради благовремене исплате, **Понуђач** се обавезује да испостави **Наручиоцу**, прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара и то:

- Рачун оверен од надлежног лица, у два примерка и
- Отпремнице које морају да садрже: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина и мора бити оверена од стране **Понуђача**, два примерка,

**Понуђач** је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену испоруке, најмање два дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

- 10) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА:**

Општа гаранција за испоручена добра мора износити за све напред наведене партије најмање ону коју даје произвођач.

Гарантни рок почиње да тече од датума када је записнички констатован квалитативни пријем добара.

- 11) **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА:**

Квантитативни пријем добара, извршиће комисија, одређена од стране **Наручиоца** о чему ће се сачинити записник о квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије **Наручиоца**.

Пријем се врши на основу спецификације уговорених добара.

Квалитативни пријем добара извршиће комисија одређена од стране **Наручиоца** у року од два радна дана од дана квантитативног пријема добара, о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добара.

Пријемна комисија **Наручиоца** неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара, те ће се сматрати да иста **Понуђач** није испоручио.

- 12) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ:**

Рок за решавање рекламације не може бити дужи: за Партију 1 и партију 2 је највише 15 (петнаест) дана од дана пријема записника о рекламацији односно да рекламирана добра преузме и замени новим.

- 13) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ МЕСТА ИСПОРУКЕ ДОБАРА:** Место испоруке добара за напред наведене партије је на адресу Центар за испитивање наоружања и војне опреме „Никинци“ с. Никинци, 22422 Никинци.

- 14) **УГОВОРНА КАЗНА:**

Уколико **Добављач** не изврши испоруку добара у уговореном року, дужан је да **Наручиоцу** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне, врши **Наручилац** одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

**15) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16) УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ:**

Након објављивања одлуке о издавању наруџбенице, односно одлуке о обустави поступка Наручилац је дужан да у року од два дана од дана пријема писаног захтева, понуђачу који је поднео понуду у поступку јавне набавке, омогући увид у документацију.

**17) КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:** цена.

**18) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:** Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**19) КРИТЕРИЈУМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ, УПОРЕЂИВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о издавању наруџбенице, наручилац ће наруџбеницу доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељена наруџбеница. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

**20) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:**

Заинтересована лица могу преузети позив за подношење понуда са Интернет веб апликације "Јавне набавке у МО и ВС" на домену [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs).

**21) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ:**

Понуђач подноси понуду лично или путем поште у затвореној коверти на адресу Технички опитни центар, улица Војводе Степе 445, 11000 Београд или факсом (011/3401-148) или e-mail: [komercijala@toc.vs.rs](mailto:komercijala@toc.vs.rs), најкасније до 20.10.2021. године до 08.00 часова.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.



На коверти мора да стоји назнака: ПОНУДА ЗА ЈН бр. 326/5/3350/2021 - "Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а " - НЕ ОТВАРАТИ".

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Понуда мора да садржи:**

- **Образац понуде са описом предмета набавке (Образац 1);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2);**
- **Спецификација понуђених добара према Прилогу бр 1 позива за подношење понуда и**
- **Модел Наручбенице.**

**22) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:**

Отварање понуда је јавно у просторијама Наручиоца, објекат 45 канцеларија 0.07 дана 20.10.2021. године, са почетком отварања понуда у 08.15 часова. Може присуствовати свако заинтересовано лице.

**23) УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:** У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, пре почетка отварања понуда морају поднети пуномоћја – писана овлашћења за активно учешће у поступку отварања понуда.

**24) Рок за доношење одлуке о издавању наручбенице је 10 (десет) дана од дана отварања понуде.**

25) Наручилац задржава право да одустане од предметне набавке из њему знаних разлога.

26) **Лице за контакт:** Снежана Марковић, службеник за јавне набавке, 011/3401-090.

У очекивању понуде, пријатељски Вас поздрављамо.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ЛОГИСТИКУ

Мајор

Драган Ивановић, дипл. инж.



**СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОПИСОМ ДОБАРА**  
**Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а**  
**јавне набавке бр. 326/5/3350/2021**

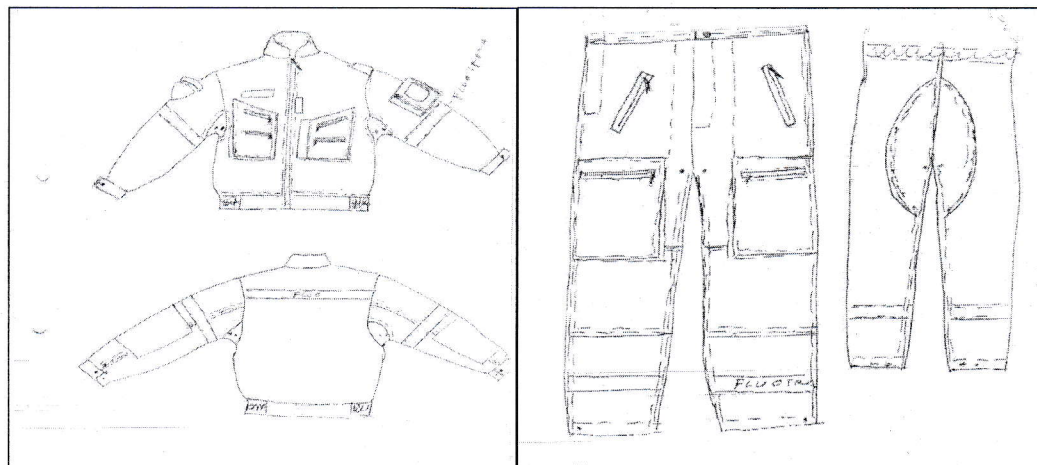
**ПАРТИЈА 1. Посебна радно - заштитна одећа**

Ред. бр.	Назив добра и CPV ознака	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
1.	Поло мајица, 18333000-2	<p>Опис:  Мајица је са крагном и кратким рукавима на чијим крајевима је уграђен рендер од једнобојне плетенине. Крој мајице је према овереном узорку. Мајица се копча помоћу два дугмета и има цеп на левој страни који се копча дугметом.</p> <p>Материјал:  Мајица са крагном се израђује од памучне плетенине, следећих карактеристика:  - преплетај: „пике“,  - површинска маса плетенине: 160 g/m<sup>2</sup>, ±5%,  За затварање цепа и отвора испод крагне користи се дугмад од пластичне масе тегет/црне боје, Ø 14mm, са четири рупице.  Боја: тегет плава. Боја се дефинише овереним узорком.  Боја помоћног материјала је усклађена са бојом основне плетенине.</p> <p>Ознаке:  На десни рукава нашивају се два влакнаста дела чичак траке (омчице):  - три сантиметра испод раменог шав димензија (7x5)cm;  - 6,5cm од краја дужине рукава кружног облика, пречника 7 cm.</p> <p>На леви рукав нашива се један влакнасти део чичак траке (омчице):  - Три сантиметра испод раменог шав димензија (7x5)cm;  - 6,5 cm од краја дужине рукава кружног облика, пречника 7 cm.</p> <p>Влакнасти део чичак траке (омчице) за монтирање летвице за ознаку чина, димензија 5cm x 9cm, нашива се на крају лајсне за копчање мајице.</p> <p>У правцу чичак траке за монтирање ознаке чина, на десној страни, хоризонтално се нашива влакнасти део чичак траке за ознаку презимена, димензија 13 ст x 2,5 ст.</p> <p>На свим деловима мајице, на местима где се налазе чичак траке, нашивају се ојачања.</p> <p>На средини крагне на унутрашњем делу нашива се текстилна етикета са величинском ознаком.</p>	комад	27

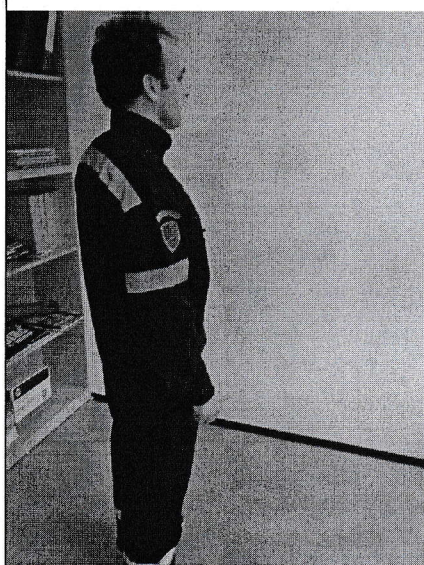
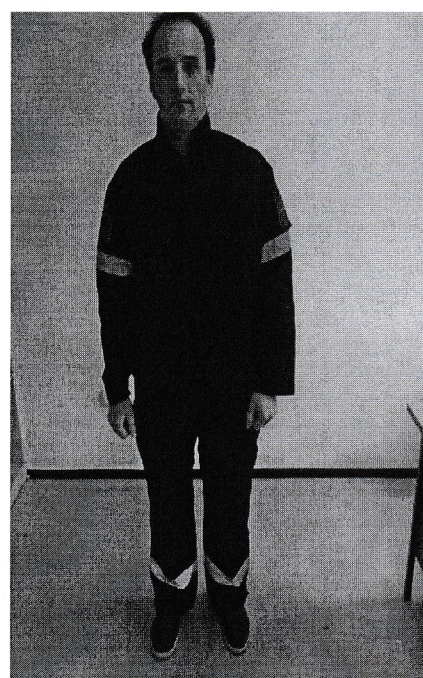


<p>Облик и спољни изглед</p>				
<p>2</p>	<p>Зимска варијанта тканине - Комплет радног одела (блуза и панталоне) и Јакна са улошком који се скида, 18130000-9</p>	<p>Комплет радног одела је тегет боје са рефлектујућим тракама (флуотрака) састава:  1. Одело, радно, дводелно, тегет (блуза и панталоне зимске)  2. Јакна, Модел ПИЛОТ 3у1  Изглед делова комплета дат је на скицама спецификације.  Панталоне летње и зимске су истог изгледа.  Позиције нашивања рефлектујућих трака (флуотрака) су приказане на фотографијама и означене на скицама. Боја помоћног материјала је усклађена са бојом основне тканине.  <b>Зимска варијанта тканине</b>  1. од ње се конфекционирају панталоне зимске и јакна са улошком,  2. мора да је антистатик,  3. боја: тегет  4. сировински састав: 50 % памука, 49 % полиестера, 1% угљенична влакна.  5. површинска маса 230 g/m<sup>2</sup> - 300g/m<sup>2</sup>,  6. преплетај кепер,  Уложак јакне се израђује од штепане пластице, која се налази између два слоја синтетичке тканине, сировинског састава 100 % полиестар, уложак има рукаве и може се причврстити за јакну: патент затварачем, дугмадима или дрикерима.  Поред уложка јакна треба да садржи посебну термоизолациону крагну која по потреби може да се постави/скине на/са основне крагне јакне. Страна термоизолационе крагне која је окренута ка лицу корисника треба да је од материјала пријатног опипа (вештачко крзно, плиш, сомот и сл.). Термоизолациона крагна може се причврстити за основну крагну јакне: патент затварачем, дугмадима или дрикерима.  Јакна у пределу рамена треба да има драгоне (еполете) (као на слици 2) и џебови на предњаци треба да се нашију тако да страна џепа која је окренута према бочној страни јакне ствара отвор за руку (слика 2).</p>	<p>комплет</p>	<p>27</p>

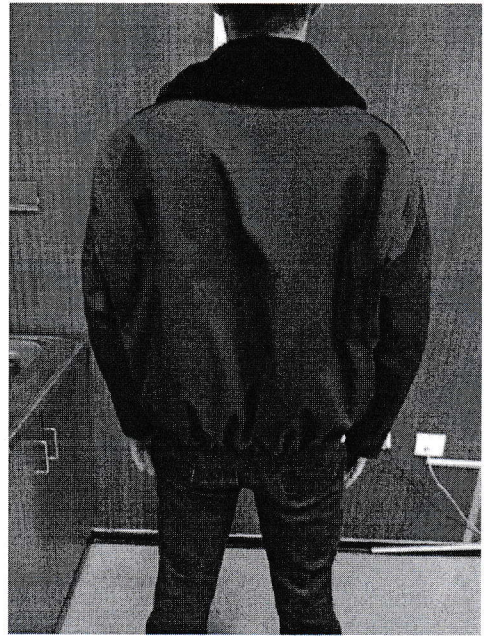
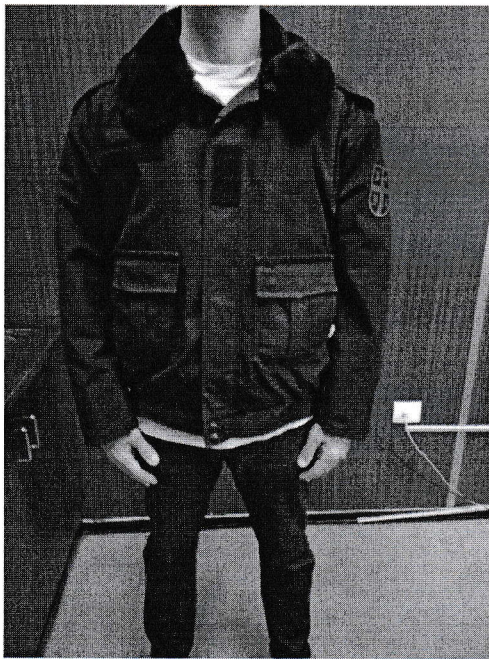
Скица модела  
комплекта радног  
одећа (блуза и  
панталоне) и  
фотографије  
истог у три позе:



Слика 1 - Изглед  
блузе и панталона  
летњих







Слика 2 - Спољни изглед јакне са улошком

3	Летња варијанта тканине - Комплет радног одела (блуза и панталоне) 18130000-9	<p><b>Комплет радног одела</b> је тегет боје са рефлектујућим тракама (“флуотрака“), састава:</p> <p>1. Одело, радно, дводелно, тегет (блуза и панталоне летње)</p> <p><b>Изглед делова комплекта:</b> дат је на скицама спецификације. Панталоне летње и зимске су истог изгледа. Позиције нашивања рефлектујућих трака (“флуотрака“) су приказане на фотографијама и означене на скицама. Боја помоћног материјала је усклађена са бојом основне тканине.</p> <p><b>Летња варијанта тканине</b></p> <p>1. од ње се конфекционирају блуза и панталоне летње, 2. мора да је антистатик, 3. боја: тегет 4. сировински састав: 65 % памука, 34 % полиестера, 1% угљенична влакна. 5. површинска маса 200 g/m<sup>2</sup> - 250 g/m<sup>2</sup>, 6. преплетај кепер</p>	комплет	27
4	Капа, 18443340-1	<p>Капа са сунцобраном у тегет боји (качкет). Неопходно је да поседује унутрашњу поставу која се скида како би се користио како у зимским тако и у летњим условима. Материјал качкета 100% памук. Боја: тегет плава. Боја се дефинише овереним узорком. Боја помоћног материјала је усклађена са бојом основне плетенине.</p>	комад	27

**НАПОМЕНА:** Величина поручених напред наведених ставки биће накнадно дефинисана у складу са потребама Наручиоца.



**ПАРТИЈА.** Техничке ципеле, 18832000-0

Ред. бр.	Назив добра и CPV ознака	Техничке карактеристике добра	Јединица мере	Количина
1.	Техничке ципеле 18832000-0	<p>Опис: Полудубока ципела Mod „В“ норма EN ISO 20344:2012, са спољашношћу од природне коже. Постав такође рађена од природне коже.</p> <p>Заштитни улошци за зглобове, пертлање кроз металне или фабричке отворе за пертле, ђон рађен у антистатичкој гуми.</p> <p>Материјал: <b>Спољашност:</b> природна кожа дебљине 1,8-2,00mm, у складу са стандардима захтеваним нормомом EN ISO 20344:2012 и додатним захтевима WRU, водоотпоран.</p> <p><b>Постава:</b> природна кожа у складу са стандардима захтеваном нормом ENISO 20344:2012, дебљине 0,7-0,9mm.</p> <p><b>Уложак:</b> целулозни материјал (Техон) или кожа дебљине, 2,5-3,00mm, у складу са стандардом и захтеваном нормом EN ISO 20344:2012.</p> <p><b>Ђон:</b> нитрил гума у складу са стандардима захтеваном нормом EN ISO20344:2012.</p> <p>Боја: Црна</p> <p><b>Додатни захтеви:</b> Абсорпција енергије - E Антистатичка обућа - A Водоотпорна спољашњост - WRU Ђон отпоран на контакт са топлотом - HRO</p> <p>Према стандарду: EN ISO 20344:2012 EN ISO 20347:2012</p>	пар	27

**НАПОМЕНА:** Величина поручених техничких ципела биће накнадно дефинисана у складу са потребама Наручиоца.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара - „Посебна радно - заштитна одећа и обућа за потребе ТОЦ-а“

За партију \_\_\_\_\_ –ЈН број 326/5/3350/2021

(назив партије)

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Назив банке и број рачуна:	
Шифра делатности:	



**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

За партију \_\_\_\_: \_\_\_\_\_ –ЈН број 326/5/3350/2021  
(назив партије)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добара	
Гарантни рок	
Место испоруке добара	
Рок за решавање рекламације	

Датум

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде са описом предмета набавке понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Достављање напред наведених образаца се доставља уз понуду за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**За партију 1: Посебна радно - заштитна одећа**

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Поло мајица, 18333000-2	27				
Зимска варијанта тканине -Комплет радног одела (блуза и панталоне) и Јакна са улошком који се скида, 18130000-9	27				
Летња варијанта тканине -Комплет радног одела (блуза и панталоне) 18130000-9	27				
Капа, 18443340-1	27				
<b>УКУПНО:</b>					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

**Напомене:**

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже и динарима.

Понуђач попуњава образац **структуре понуђене цене** за сваку партију посебно.

Доставља се уз понуду.



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**За партију 2: Техничке ципеле**

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Техничке ципеле, 18832000-0	27				
<b>УКУПНО:</b>					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

**Напомене:**

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе и динарима.

Понуђач попуњава образац **структуре понуђене цене** за сваку партију посебно.

Доставља се уз понуду.

ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР  
 Број 07-3350-  
 \_\_\_\_\_ године  
 БЕОГРАД

ПИБ:	102116082
МБ:	07093608
ТЕКУЋИ РАЧУН:	840-1620-21
Назив наручиоца:	Технички опитни центар
Адреса наручиоца:	улица Војводе Степе 445, 11000 Београд
Интернет страница:	www.nabavke.mod.gov.rs
Врста наручиоца:	Орган државне управе
Јединствени број (КЈС)	61040

На основу члана 125. став 3. Правилника о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ бр. 29/14, 9/17, 34/18 и 19/20), директор Техничког опитног центра, **издаје**

(МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ)

НАРУЏБЕНИЦА  
**Партија 1- Посебна радно - заштитна одећа**

Наруџбеница се издаје изабраном понуђачу: фирми \_\_\_\_\_ d.o.o., са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, према следећем:

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	Модел	Ј/М	Кол.	Јединачна Цена без ПДВ-а	Јединачна Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Поло мајица		комад	27				
2.	Зимска варијанта тканине -Комплет радног одела (блуза и панталоне) и Јакна са улошком који се скида		комплет	27				
3.	Летња варијанта тканине -Комплет радног одела (блуза и панталоне)		комплет	27				
4.	Капа		комад	27				

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а (20%)	



Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана квалитативног пријема добара
Рок испоруке добара	_____ дана од дана пријема наруџбенице
Гарантни рок	_____ месеца
Место испоруке добара	Центар за испитивање наоружања и војне опреме „Никинци“ с. Никинци 22422 Никинци
Рок за решавање рекламације	_____ дана од дана пријема записника о рекламацији

Парцијалне испоруке нису дозвољене.

Приликом испоруке добара, **Добављач** се обавезује да испостави **Наручиоцу**, прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара и то: Рачун оверен од надлежног лица, у два примерка и Отпремнице које морају да садрже: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина и мора бити оверена од стране **Добављача**, два примерка.

Уколико **Добављач** не достави исплатну документацију наведену у наруџбеници у року од два дана од квалитативног пријема добара, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је **Добављач** каснио са достављањем исплатне документације.

**Добављач** је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену испоруке, најмање два дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

#### **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА:**

Квантитативни пријем добара, извршиће комисија, одређена од стране **Наручиоца** о чему ће се сачинити записник о квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије **Наручиоца**.

Пријем се врши на основу спецификације уговорених добара.

Квалитативни пријем добара извршиће комисија одређена од стране **Наручиоца** у року од два радна дана од дана квантитативног пријема добара, о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добара.

Пријемна комисија **Наручиоца** неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара, те ће се сматрати да иста **Добављач** није испоручио.

**УГОВОРНА КАЗНА:**

Уколико **Добављач** не изврши испоруку добара у уговореном року, дужан је да **Наручиоцу** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне, врши **Наручилац** одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

СМ/СМ

САГЛАСАН:

\_\_\_\_\_  
(читко име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис Добављача)

ДИРЕКТОР

п у к о в н и к

др Ненко Бркљач, дипл. инж.

**НАПОМЕНА:**

Потребно је да модел наруџбенице попуните, потпишете и доставите у понуди.



ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР  
 Број 07-3350-  
 \_\_\_\_\_ године  
 БЕОГРАД

ПИБ:	102116082
МБ:	07093608
ТЕКУЋИ РАЧУН:	840-1620-21
Назив наручиоца:	Технички опитни центар
Адреса наручиоца:	улица Војводе Степе 445, 11000 Београд
Интернет страница:	www.nabavke.mod.gov.rs
Врста наручиоца:	Орган државне управе

На основу члана 125. став 3. Правилника о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ бр. 29/14, 9/17, 34/18 и 19/20), директор Техничког опитног центра, **издаје**

(МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ)

НАРУЏБЕНИЦА  
**Партија 2 - Техничке ципеле**

Наруџбеница се издаје изабраном понуђачу: фирми \_\_\_\_\_ d.o.o., са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, према следећем:

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	Модел	Ј/М	Кол.	Јединична Цена без ПДВ-а	Јединична Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Техничке ципеле		пар	27				

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а (20%)	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана квалитативног пријема добара
Рок испоруке добара	_____ дана од дана пријема наруџбенице
Гарантни рок	_____ месеца
Место испоруке добара	Центар за испитивање наоружања и војне опреме „Никинци“ с. Никинци 22422 Никинци
Рок за решавање рекламације	_____ дана од дана пријема записника о рекламацији

Парцијалне испоруке нису дозвољене.

Приликом испоруке добара, **Добављач** се обавезује да испостави **Наручиоцу**, прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара и то: Рачун оверен од надлежног лица, у два примерка и Отпремнице које морају да садрже: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина и мора бити оверена од стране **Добављача**, два примерка.

Уколико **Добављач** не достави исплатну документацију наведену у наруџбеници у року од два дана од квалитативног пријема добара, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је **Добављач** каснио са достављањем исплатне документације.

**Добављач** је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену испоруке, најмање два дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

#### **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА:**

Квантитативни пријем добара, извршиће комисија, одређена од стране **Наручиоца** о чему ће се сачинити записник о квантитативном пријему добара, потписан од стране комисије **Наручиоца**.

Пријем се врши на основу спецификације уговорених добара.

Квалитативни пријем добара извршиће комисија одређена од стране **Наручиоца** у року од два радна дана од дана квантитативног пријема добара, о чему ће се сачинити записник о квалитативном пријему добара.

Пријемна комисија **Наручиоца** неће извршити пријем оштећених или неупакованих добара, те ће се сматрати да иста **Добављач** није испоручио.

#### **УГОВОРНА КАЗНА:**

Уколико **Добављач** не изврши испоруку добара у уговореном року, дужан је да **Наручиоцу** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне, врши **Наручилац** одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

СМ/СМ

САГЛАСАН:

\_\_\_\_\_  
(читко име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис Добављача)

ДИРЕКТОР

п у к о в н и к

др Ненко Бркљач, дипл. инж.

#### **НАПОМЕНА:**

Потребно је да модел наруџбенице попуните, потпишете и доставите у понуди.