

ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР

Број 07-4238- 3

18-10-2023 године

Београд

ПИБ: 102116082  
МАТ.БР: 07093608  
ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-1620-21  
АДРЕСА: 11000 Београд, Војводе Степе 445  
Интернет страница: [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs)  
Врста наручиоца: Орган државне управе  
ЈБКЈС: 61040  
Интерни број за рутирање: (ВТ-10): 906

На основу члана 33. став 2. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ бр. 4/22 и 23/23), припремио је

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Технички опитни центар вас позива да поднесете своју писану понуду у складу са конкурсном документацијом и узмете учешће у поступку предметне јавне набавке услуге. Понуда мора бити у целини припремљена у складу са овим позивом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

- 1) **Врста поступка јавне набавке:** набавка се спроводи на основу члану 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама (СГ РС бр. 91/2019) - издавањем нарудбенице.
- 2) **Предмет јавне набавке, назив и СРВ ознака:**  
Предмет јавне набавке бр. 326/15/4238/2023 су услуга, – "Услуга одржавања и ремонта", према следећем:

Редни број	Назив услуге и СРВ ознака	Јединица мере	Количина
1	Поправка стационарне клима коморе 12m <sup>3</sup> , модел UnicB305N <sub>2</sub> , 50200000-7	комад	1

Врста, опис, количине и захтеване техничке карактеристике предмета јавне набавке дате су у Прилогу број 1 позива за подношење понуда.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге и обавезује се да ће иста у свему одговарати дефинисаним захтевима квалитета.

Понуда се подноси за целокупну услугу. Уколико се понуда не поднесе за целокупну услугу, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

Уколико се укаже потреба ради набавке додатних услуга које су постале неопходне а које нису биле укључене у првобитни уговор, потребно је да Извршилац достави захтев за повећање обима услуге са ценама. Повећање вредности уговора не може да буде веће од 50% укупне вредности првобитног уговора и свих његових измена.

- 3) **ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ су ОБРАЗАЦ 1 и ОБРАЗАЦ 2,** која је саставни део позива за подношење понуда и која се доставља уз понуду.

- 4) **ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ:** Потврда о обиласку локације дата је у Прилогу број 2.

Понуђач може да изврши обилазак локације до датума одређеног за подношење понуде.

Обилазак се може вршити радним данима, у времену од 09.00 до 14.00 часова.

Пријаве за обилазак се достављају два дана раније, на мејл [poligon.nikinci@toc.vs.rs](mailto:poligon.nikinci@toc.vs.rs).

5) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**

Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

6) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА:**

**Рок плаћања најмање до 30 (тридесет) дана од дана потписивања извештаја о извршеној услузи.**

Уколико Понуђач не достави исплатну документацију наведену у наруџбеници у року од два дана од извршења услуге, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Понуђач каснио са достављањем исплатне документације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

7) **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност (**ОБРАЗАЦ 2**), који је саставни део понуде и коју понуђач доставља уз понуду.

8) **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

9) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Технички опитни центар, ул. Војводе Степе 445, 11000, или факсом (011/3401-148) или e-mail: komercijala@toc.vs.rs, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуга – "Услуга одржавања и ремонта", ЈН бр. 326/15/4238/2023 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуга – "Услуга одржавања и ремонта", ЈН бр. 326/15/4238/2023 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуга – "Услуга одржавања и ремонта", ЈН бр. 326/15/4238/2023 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – "Услуга одржавања и ремонта", ЈН бр. 326/15/4238/2023 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

10) **ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** Крајњи рок извршења услуге не може бити дужи од 20 (двадесет) радних дана од дана пријема наруџбенице.

**Понуђач је обавезан да обавести Наручиоца о тачном датуму и времену извршења услуге, најмање два дана пре извршења, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.**

**11) ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА:**

Општа гаранција за извршену услугу мора износити најмање у складу са произвођачком гаранцијом.

Гарантни рок почиње да тече од датума када је записнички констатован извештај о извршеној услузи.

**12) ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОЈ УСЛУЗИ:**

Обострано потписан комисијски извештај о извршењу услуге сачиниће комисија састављена од представника Наручиоца у року од 10 (десет) радних дана, о чему ће бити сачињен извештај о извршеној услузи.

**13) ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ:**

Рок за решавање рекламације најмање у складу са произвођачком гаранцијом.

**14) ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ МЕСТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:** Место извршења услуге је на адресу Центар за испитивање наоружања и војне опреме „Никинци“ с. Никинци, 22422 Никинци.

**15) УГОВОРНА КАЗНА:**

Уколико **Извршилац** не изврши услугу у уговореном року, дужан је да **Наручиоцу** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне, врши **Наручилац** одбијањем од рачуна при исплати и то без претходног обавештења.

**16) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**17) Понуђач** је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену извршења услуге, најмање два дана пре испоруке, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

**18) КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:** цена.

**19) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА:** Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**20) КРИТЕРИЈУМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ, УПОРЕЂИВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА:**

Уколико две или више понуда имају исту цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

**21) НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:**

Заинтересована лица могу преузети позив за подношење понуда са Интернет веб апликације" Јавне набавке у МО и ВС" на домену [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs).

**22) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ:**

Понуђач подноси понуду лично или путем поште у затвореној коверти на адресу Технички опитни центар, улица Војводе Степе 445, 11000 Београд или факсом (011/3401-148) или e-mail: [komercijala@toc.vs.rs](mailto:komercijala@toc.vs.rs), најкасније до 31.10.2023. године до 08.00 часова.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

На коверти мора да стоји назнака: ПОНУДА ЗА ЈН бр. 326/15/4238/2023 - "Услуга одржавања и ремонта" - НЕ ОТВАРАТИ".

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

**Понуда мора да садржи оверен и потписан:**

- **Образац понуде са описом предмета набавке (Образац 1);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2) и**
- **модел наручбенице.**

**23) МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:**

Отварање понуда је јавно у просторијама Наручиоца, објекат 45 канцеларија 0.07 дана 31.10.2023. године, са почетком отварања понуда у 08.15 часова. Може присуствовати свако заинтересовано лице.

**24) УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, пре почетка отварања понуда морају поднети пуномоћја – писана овлашћења за активно учешће у поступку отварања понуда.

25) Наручилац задржава право да одустане од предметне набавке из њему знаних разлога.

26) **Лице за контакт:** Снежана Марковић, службеник за јавне набавке, 011/3401-090.

У очекивању понуде, пријатељски Вас поздрављамо.



НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА  
ЗА ЛОГИСТИКУ

мајор

Драган Ивановић, дипл. инж.

## СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОПИСОМ УСЛУГЕ

Услуга одржавања и ремонта  
јавне набавке бр. 326/15/4238/2023

Ред. бр.	Назив услуге и CPV ознака	Техничке карактеристике услуга	Јединица мере	Количина
	Поправка стационарне клима коморе 12m <sup>3</sup> , модел UnicB305N <sub>2</sub> , 50200000-7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проналажење пукотине на инсталацији коморе</li> <li>- вакумирање</li> <li>- пуњење фреоном R404A</li> <li>- замена изолације</li> <li>- пуштање у рад и провера исправности рада</li> </ul> <p><b>НАПОМЕНА:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Комора поседује две јединице</li> <li>- сервис се врши на лицу места</li> </ul>	комад	1

## ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Дана \_\_\_\_\_, 2023. године, од стране предузећа \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ извршен је обилазак објекта ради учествовања у поступку јавне набавке услуге „Услуга одржавања и ремонта“, ЈН бр. 326/15/4238/2023.

Обилазак локације су извршили овлашћени представници понуђача:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Наручилац (лице задужено за излазак на терен)

\_\_\_\_\_  
(читко име и презиме и потпис)

\_\_\_\_\_. године  
(место и датум)

### НАПОМЕНА:

Потврда се израђује у два примерка од којих један примерак задржава понуђач а други примерак потврде остаје у предмету јавне набавке.

Обилазак локације је на адреси: Центар за испитивање наоружања и војне опреме „Никинци“ с. Никинци, 22422 Никинци.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге - „Услуга одржавања и ремонта“ - ЈН број 326/15/4238/2023

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Назив банке и број рачуна:	

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења услуге	
Гарантни рок	
Рок за решавање рекламације	

Датум

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде са описом предмета набавке понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Доставља се уз понуду.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Поправка стационарне клима комора 12m <sup>3</sup> , модел UnicB305N <sub>2</sub> , 50200000-7	1				
<b>УКУПНО:</b>					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

**Напомена:**

Образац структуре понуђене цене треба попунити и доставити уз понуду.

ТЕХНИЧКИ ОПИТНИ ЦЕНТАР  
Број 07-4238-  
\_\_\_\_\_ године  
БЕОГРАД

ПИБ: 102116082  
МАТ.БР: 07093608  
ТЕКУЋИ РАЧУН: 840-1620-21  
АДРЕСА: 11000 Београд, Војводе Степе 445  
Интернет страница: [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs)  
Врста наручиоца: Орган државне управе  
ЈБКС: 61040  
Интерни број за рутирање: (ВТ-10): 906

На основу члана 36. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ бр. 4/22 и 23/23), директор Техничког опитног центра, **издаје**

(МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ)

НАРУЏБЕНИЦА  
број 906-4238-\_\_326/15/23

Наруџбеница се издаје изабраном понуђачу: фирми \_\_\_\_\_ d.o.o., са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, према следећем:

Ред. Бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Ј/М	Кол.	Јединачна Цена без ПДВ-а	Јединачна Цена са ПДВ-ом
1.	Поправка стационарне клима комора 12m <sup>3</sup> , модел UnicB305N <sub>2</sub>	комад	1		

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а (20%)	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана обостраног потписивања извештаја о извршеној услузи
Рок извршења услуге	_____ дана од дана пријема наруџбенице
Гарантни рок	_____ месеци
Место извршења услуге	Центар за испитивање наоружања и војне опреме „Никинци“ с. Никинци, 22422 Никинци
Рок за решавање рекламације	_____ дана од дана пријема записника о рекламацији

**Извршилац услуге** се обавезује да приликом извршења услуге достави следећа документа:

- Фактуру која мора бити израђена у систему електронских фактура (СЕФ) и регистрована у Централном регистру фактура (ЦРФ). Приликом регистрације фактуре, Добављач је у обавези да се позове на број нарудбенице, да означи интерни број за рутирање 906 (у пољу BT10 – „buyer reference“ за уношење у XML формату). ЈБКЈС Наручиоца 61040.

Добављач је у обавези да достави обавештење о постављању електронске фактуре у СЕФ, на електронску адресу: [komercijala@toc.vs.rs](mailto:komercijala@toc.vs.rs).

**Извршилац** је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену извршења услуге, најмање два дана пре извршења, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

Уколико **Извршилац** не достави исплатну документацију наведену у нарудбеници у року од два дана од обостраног потписивања извештаја о извршеној услузи, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је **Извршилац** каснио са достављањем исплатне документације.

**Извршилац** је обавезан да обавести **Наручиоца** о тачном датуму и времену извршења услуге, најмање два дана пре извршења услуге, водећи рачуна да исти не пада у ванрадно време, време празника, суботу и недељу.

Уколико се укаже потреба за повећањем обима услуга које су постале неопходне а које нису биле укључене у првобитни уговор, потребно је да Извршилац достави захтев за повећање обима услуга са ценама. Повећање вредности уговора не може да буде веће од 50% укупне вредности првобитног уговора и свих његових измена.

#### **ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОЈ УСЛУЗИ:**

Обострано потписан комисијски извештај о извршењу услуге сачиниће комисија састављена од представника Наручиоца у року од 10 (десет) радних дана од дана, о чему ће бити сачињен извештај о извршеној услузи.

#### **УГОВОРНА КАЗНА:**

Уколико **Извршилац** не изврши услугу у уговореном року, дужан је да **Наручиоцу** плати уговорну казну у висини од 0,2 % (посто) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити виша од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне врши **Наручилац** одбијањем од рачуна при исплати изведених услуга и то без претходног обавештења.

СМ/СМ

САГЛАСАН:  
ДИРЕКТОР

\_\_\_\_\_  
(читко име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис Извршиоца)

ПО ОВЛАШЋЕЊУ МИНИСТРА

ОДБРАНЕ

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

ПУКОВНИК

доц. др Мирослав Јовановић, дипл. инж.



#### **НАПОМЕНА:**

Потребно је да модел нарудбенице попуните, потпишете и доставите у понуди.