



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
Фонд за социјално осигурање војних осигураника

Бр. 105 - 7
26-03-2020 године
БЕОГРАД

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца: Фонд за социјално осигурање војних осигураника, ул. Крунска бр. 13, 11000 Београд, www.nabavke.mod.gov.rs.
2. Врста наручиоца: Организација за обавезно социјално осигурање.
3. Врста поступка набавке: Набавка се спроводи у складу са чланом 7. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко - технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода, односно ради збрињавања заражених корона вирусом у објектима ВЗУ у Републици Србији. Набавка се спроводи са циљем закључења уговора.
4. Врста и опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: Предмет набавке бр. 19/20 су добра- Лекови за збрињавање заражених корона вирусом у објектима ВЗУ у Републици Србији. Назив и ознака из општег речника набавке: фармацевтски производи- 33600000.
5. Број партија: набавка је обликована у 7 (седам) партија, по следећем:

Редни број партије	Назив добра	Јединица мере	Количина
1	Umifenovir (Arbidol®) tableta/kapsula 200mg ili odgovarajuće	kom	20.000
2	Lopinavir/ritonavir (Kaletra®) tableta 200mg/50mg ili odgovarajuće	kom	28.000
3	Alfa- interferon (Intron A®), rastvor za parenteralnu primenu, 5mil IJ/bočici ili odgovarajuće	kom	300
4	Hlorokin fosfat, tableta 250mg	kom	40.000
5	Hidroksihlorokin, tableta 200mg	kom	30.000
6	Azitromicin, tableta/kapsula 250mg	kom	4.000
7	Azitromicin, tableta 500mg	kom	1.000

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Уколико се не поднесе за све врсте и целокупне количине добара из партије, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива.

6. Критеријум за доделу уговора: Додела уговора за све партије извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Резервни елемент критеријума је рок испоруке предметног добра. Уколико две или више прихватљивих понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће рангирана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке предметног добра.

У случају да није могуће рангирати понуде које имају исту понуђену цену и исти рок испоруке применом критеријума и резервног елемента критеријума, наручилац ће спровести поступак жреба.

О поступку жреба ће наручилац благовремено обавестити понуђаче.

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: Понуде се подnose електронском поштом путем e-maila: aleksandra.lazovic@mod.gov.rs.

Рок за подношење понуда је **30.03.2020. године до 12.00 часова**. Понуде пристигле после наведеног рока сматраће се неблаговременим.

Потребно је да понуде буду скениране у што нижој резолуцији и пре слања зиповане.

Понуде ће бити отворене одмах након истека рока за подношење понуда.

8. Рок за доношење одлуке: Одлука о додели уговора/обустави поступка набавке биће донета у року од 2 (два) дана од дана истека рока за подношење понуда и биће достављена електронским путем свим понуђачима, који су поднели понуде.

9. Лице за контакт: Александра Лазовић, спец. фарм.
e-mail адреса: aleksandra.lazovic@mod.gov.rs

10. Да би понуђач могао да учествује у поступку набавке добара мора да испуни следеће обавезне услове из Закона:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

5. Да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА:

Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова за учешће у поступку предметне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

НАПОМЕНА: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којем се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона

Доказ: Решење- дозволу за обављање делатности промета лекова на велико, које обухвата и промет добара која су предмет ове набавке, издато од Министарства здравља.

Уколико је домаћи понуђач уједно произвођач понуђеног добра (које је предмет набавке), доставља Решење- дозволу за производњу, издато од Министарства здравља.

Решење - дозвола мора бити важеће.

5. Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона

Доказ: Попуњен и потписан Образац изјаве (Образац бр. 4). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен позивом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

11. Понуда мора да садржи:

1. Доказе о испуњености обавезних услова наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (тачка 10. позива);
2. Попуњен и потписан Образац понуде са структуром цене (образац бр. 1);
3. Попуњене и потписане обрасце:
 - Општи подаци о понуђачу (образац бр. 2);
 - Изјава понуђача о независној понуди (образац бр. 3);
 - Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона (образац бр. 4);
 - Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања (образац бр. 5);
 - Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза по закљученом уговору (образац бр. 6).

4. Доказе да понуђено добро поседује захтеване техничке карактеристике и квалитет: Важећу дозволу за стављање лека у промет у Републици Србији, издату од Агенције за лекове и медицинска средства Србије (у даљем тексту: АЛИМС), за партије бр. 6 и 7. Уколико је дозвола за лек истекла и није обновљена, при чему лек може да се нађе у промету у складу са чланом 47. Закона о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник РС“ бр. 30/10, 107/12, 113/17-др. закон и 105/17-др. закон), понуђач је у обавези да исту достави уз копију предатог захтева за обнову дозволе за лек или потврду о пријему захтева за обнову дозволе за лек.

Уколико понуђач није носилац дозволе за лек, дужан је да достави фотокопију уговора или писано овлашћење носиоца дозволе за лек, односно други документ, који садржи недвосмислено формулисана права и обавезе између носиоца дозволе за лек и лица које врши промет на велико лекова, из кога се са сигурношћу може утврдити да је лице које врши промет лекова на велико овлашћено да врши промет на велико лекова од стране носиоца дозволе за лек. Наведено не доставља понуђач за партије бр. 1, 2, 3, 4 и 5, односно за нерегистровани лек.

За нерегистроване лекове тј. за партије бр. 1, 2, 3, 4 и 5, понуђач је у обавези да достави сертификат произвођача или сажетак карактеристика лека (SmPC - Summary of Product Characteristics) или упутство за лек (PIL - Patient Information Leaflet), за понуђени лек.

5. Модел уговора (поглавље 1 позива) - понуђач је дужан да попуни прву страну (подаци о понуђачу), а последњу страну да потпише чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

12. Понуђач је дужан да обезбеди испуњење повраћаја авансног плаћања и својих уговорних обавеза, достављањем следећих средстава финансијског обезбеђења приликом потписивања уговора:

1) Средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања:

- Једна (1) бланко сопствена меница – само потписана у складу са картоном депонованих потписа – потпис не сме прећи бели руб (маргину) меничног бланкета. Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављене менице.
- Копија картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана обостраног потписивања уговора), којом банка код које има отворен текући рачун потврђује важност копије картона депонованих потписа).
- Менично писмо- овлашћење (потписано) да се, у случају да изабрани понуђач-Продавац не оправда уплаћени аванс, меница без сагласности изабраног понуђача- Продавца може поднети на наплату банци гаранту у износу 100% уплаћеног аванса (образац бр. 7).

2) Средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза:

- Једна (1) бланко сопствена меница – само потписана у складу са картоном депонованих потписа. Потпис не сме прећи бели руб (маргину) меничног бланкета. Меница морају бити регистроване у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављене менице.
- Копија картона депонованих потписа овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана обостраног потписивања уговора), којом банка код које има отворен текући рачун потврђује важност копије картона депонованих потписа).
- Менично писмо- овлашћење (потписано) на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а (образац бр. 8), да се у случају неиспуњења уговорних обавеза, неиспоруке добара или једностраног раскида уговора, меница без сагласности изабраног понуђача- Продавца, може поднети банци гаранту на наплату у износу 10% нереализоване вредности уговора, односно партије, без ПДВ-а на коју се односи неизвршење уговорних обавеза (уколико је уговор закључен за више партија).

НАПОМЕНА: Потписи на меницама, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу треба да буду идентични, као и број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњено) и картону депонованих потписа треба да буде исти.

У случају да наручилац делимично активира достављену меницу за испуњење уговорних обавеза, односно исту не реализује у укупном износу наведеном у меничном овлашћењу,

изабрани понуђач- Продавац је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана активирања, достави наручиоцу нову потписану и регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење у висини од 10% преостале вредности уговора, без ПДВ-а.

Напред наведена средства финансијског обезбеђења се враћају изабраном понуђачу – Продавцу након коначне реализације уговора. Изабрани понуђач- Продавац је дужан да након коначне реализације уговора односно престанка важења уговора, лично преузме менице од наручиоца- Купца, а лице које преузима менице мора да има писано овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и број меница која се преузимају).

13. Рок трајања: Понуђач се обавезује да сви лекови који се испоручују имају рок трајања најмање 12 месеци на дан испоруке.

14. Рок и место испоруке: Рок испоруке за регистроване лекове тј. за партије бр. 6 и 7 не може бити дужи од 7 дана од дана закључења уговора.

Рок испоруке за нерегистроване лекове тј. за партије бр. 1, 2, 3, 4 и 5 не може бити дужи од 7 дана од дана добијања законом неопходне документације за промет нерегистрованих лекова.

Испорука предметних добара биће извршена у просторијама крајњег корисника Војномедицинске академије, Црнотравска бр. 17, Београд, тел. 011/3608-764; факс 011/2662-724.

Изабрани понуђач је обавезан да најави испоруку најмање 2 (два) дана пре испоруке писаним путем (факсом) и на број телефона крајњег корисника, водећи рачуна да испорука не пада у суботу, недељу и нерадне дане.

15. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања: 50% укупне уговорене вредности са урачунатим ПДВ-ом ће бити плаћено авансно, у року од 3 дана од службеног пријема авансног рачуна. Авансни рачун Продавац испоставља након потписивања уговора и достављања средства обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Правдање аванса Продавац врши достављањем коначног рачуна и отпремнице потписане од стране крајњег корисника у року од 7 дана од испоруке добара.

Плаћање преостале уговорене вредности биће извршено у року од 10 дана од испоруке добара.

Плаћање преостале уговорене вредности врши се на основу оригиналне исплатне документације коју доставља крајњи корисник, а коју чине:

- Рачун (два примерка)
- Отпремница
- Комисијски записник
- Материјални лист
- Обавештење о кашњењу у случају да Продавац касни са испоруком уговорених добара.

Продавац је дужан да достави Наручиоцу писано обавештење у року од 3 дана од дана испоруке да је испоручио добра по предмету уговора за сваку појединачну испоруку.

ПДВ ће се обрачунавати и исказивати у складу са Законом о ПДВ-у („Сл. Гласник РС“ 84/04 и 86/04 – исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19 и 8/20).

Прилог:

- Образац понуде са структуром цене (образац бр. 1);
- Општи подаци о понуђачу (образац бр. 2);
- Изјава понуђача о независној понуди (образац бр. 3);
- Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона (образац бр. 4);

- Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања (образац бр. 5);
- Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза по закљученом уговору (образац бр. 6);
- Менична писма- овлашћења (образац бр. 7 и 8), који се достављају приликом потписивања уговора;
- Модел уговора (прилог бр. 1 позива).

AL
7m

ДИРЕКТОР
пуковник
др Радан Костић
Kostic

Достављено:

- на Портал МО,
- потенцијалним понуђачима, путем e-mail-а;
- у омот предмета.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

1. Понуда број _____ (навести број понуде) од _____
(датум) за набавку добара - Лекови за збрињавање заражених корона вирусом у објектима
ВЗУ у Републици Србији.

2. Понуђене су партије број: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7- заокружити редне бројеве понуђених партија, а
у свему према спецификацији:

Спецификација коју понуђена добра морају да испуњавају са структуром цене и условима понуде:

Редни број партије	Назив добра	Јединица мере	Количина	Заштита назив понуђеног лека и ЈКП	Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	ПДВ (у %)	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност партије без ПДВ-а	Укупна вредност партије са ПДВ-ом
1	Umifenovir (Arbidol [®]) tableta/kapsula 200mg ili odgovarajuće	kom	20.000	5	6	7	8	9	10	11
1	Lopinavir/ritonavir (Kaletra [®]) tableta 200mg/50mg ili odgovarajuće	kom	28.000							
2	Alfa- interferon (Intron A [®]), rastvor za parenteralnu primenu, 5mil IJ/bočici ili odgovarajuće	kom	300							
3	Hlorokin fosfat, tableta 250mg	kom	40.000							
5	Hidroksihlorokin, tableta 200mg	kom	30.000							
6	Azitromicin, tableta/kapsula 250mg	kom	4.000							
7	Azitromicin, tableta 500mg	kom	1.000							

Место и датум:

Понуђач: _____

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

Услови понуде:

1. Понуда важи (најмање 30 дана) _____ дана од дана отварања понуда.
2. Испорука реистрованих лекова, за партије бр. 6 и 7, је у року од (од 2 дана до 7 дана) _____ дана од дана закључења уговора.
Испорука нерегистрованих лекова, за партије бр. 1, 2, 3, 4 и 5, је у року од (не дужи од 7 дана) _____ дана од дана добијања законом неопходне документације за промет нерегистрованих лекова.
3. Рок трајања добара је најмање 12 месеци на дан испоруке.
4. Рок плаћања: 50% укупне уговорене вредности са урачунатим ПДВ-ом ће бити плаћено авансно, у року од 3 дана од службеног пријема авансног рачуна.
Плаћање преостале уговорене вредности биће извршено у року од 10 дана од испоруке добара.
5. Рок за отклањање недостатака утврђених приликом пријема добара је 7 дана од дана сачињавања посебног записника.
6. Рок за решавање рекламације (скривени недостаци) је 15 дана од дана пријема рекламације.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ Обрасца понуде са структуром цене:

1. У обрасцу понуде са структуром цене понуђач уписује број понуде и датум.

Заокружити понуђене бројеве партија.

У спецификацији:

1. У колони „Заштићени назив понуђеног лека и ЈКЛ“ (колона 5) понуђач је у обавези да у табели попуни заштићени назив добра (лека) које нуди и јединствену класификацију лека (за регистровани лек као у дозволи за лек АЛИМС-а; за нерегистровани лек само заштићени назив понуђеног лека као у достављеном сертификату произвођача или сажетку карактеристика лека или упутству за лек).
2. У колони „Произвођач“ (колона 6) понуђач је у обавези да у табели попуни назив произвођача добра (лека) које нуди (за регистровани лек као у дозволи за лек АЛИМС-а; за нерегистровани лек као у достављеном сертификату произвођача или сажетку карактеристика лека или упутству за лек).
3. У колони „Јединична цена без ПДВ-а“ (колона 7) понуђач уписује јединичну цену по јединици мере, за понуђено добро набавке, без ПДВ-а.
4. У колони „ПДВ у %“ (колона 8) понуђач уписује износ ПДВ-а у процентима.
5. У колони „Јединична цена са ПДВ-ом“ (колона 9) понуђач уписује јединичну цену са ПДВ-ом.
6. У колони „Укупна вредност партије без ПДВ-а“ (колона 10) понуђач уписује укупну вредност без ПДВ-а за понуђено добро набавке која се добија множењем јединичне цене без ПДВ-а (колона 7) са траженом укупном количином (колона 4).
7. У колони „Укупна вредност партије са ПДВ-ом“ (колона 11) понуђач уписује укупну вредност са ПДВ-ом за понуђено добро набавке која се добија када се помножи јединична цена са ПДВ-ом (колона 9) са траженом укупном количином (колона 4).

Цена мора бити изражена на две децимале.

2. Упутство за попуњавање услова понуде: понуђач уписује број на празну линију у тачкама бр. 1. и 2.

НАПОМЕНА:

Сваку страну Обрасца понуде са структуром цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: (навести и општину)	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):	
ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: (име и презиме овлашћеног лица)	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)_____
(потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку набавке бр. 19/20 Лекова за збрињавање заражених корона вирусом у објектима ВЗУ у Републици Србији, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75. став 2. ЗАКОНА**

Као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку набавке бр. 19/20 Лекова за збрињавање заражених корона вирусом у објектима ВЗУ у Републици Србији, је испунио услове који произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања– 1 (једну) **бланко сопствену меницу (потписану у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Сагласни смо да уз **бланко меницу**, приложимо и:

- **Копију картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гаранта код које се води рачун изабраног понуђача, на којој се јасно виде депоновани потписи изабраног понуђача, оверену **оригиналним печатом** банке са датумом овере (**овера не старија од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора**).
- **Менично писмо - овлашћење (потписано)** да се, у случају да изабрани понуђач не оправда уплаћени аванс, меница без сагласности изабраног понуђача може поднети на наплату банци гаранту у износу 100% уплаћеног аванса.
- **Доказ о регистрацији менице** у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11): **извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења** на коме се види да је меница регистрована.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду, а меница, копија картона депонованих потписа, менично овлашћење и доказ о регистрацији менице- као средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, достављају се приликом потписивања уговора.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза– 1 (једну) **бланко сопствену меницу (потписану у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорних обавеза, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да уз **бланко меницу**, приложимо и:

- **Копију картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гарант код које се води рачун изабраног понуђача, на којој се јасно виде депоновани потписи изабраног понуђача, оверену **оригиналним печатом** банке са датумом овере (**овера не старија од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора**).
- **Менично писмо - овлашћење** (потписано), на износ од **10% вредности уговора без ПДВ-а**, да се у случају неиспуњења уговорних обавеза, неиспоруке добара или једностраног раскида уговора, меница без сагласности изабраног понуђача, може поднети банци гаранту на наплату у износу од 10% нереализоване вредности уговора, односно партије, без ПДВ-а, на коју се односи неизвршење уговорних обавеза (уколико је уговор закључен за више партија).
- **Доказ о регистрацији менице** у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11): **извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења** на коме се види да је меница регистрована.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду, а меница, копија картона депонованих потписа, менично овлашћење и доказ о регистрацији менице- као средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, достављају се приликом потписивања уговора.

МЕНИЧНО ПИСМО–ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02, 5/03 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17),

_____, _____, ПИБ: _____ даје
(пун назив и адреса) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Фонду за социјално осигурање војних осигураника да депоновану бланко сопствену меницу може предати банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору број _____ од _____._____. године и то на терет свих рачуна који су отворени код банака: _____.

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Фонд за социјално осигурање војних осигураника може попунити меницу са клаузулом “без протеста, без трошкова” на износ од 100% вредности исплаћеног аванса на основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица у складу са картоном депонованих потписа.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна дужника, промене печата, статусних промена код дужника, оснивања нових правних субјеката од стране дужника и других промена од значаја за правни промет.

Прилог:

- 1 (једна) бланко сопствена меница број _____.
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/03), Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/02, 5/03 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. Гласник РС“ бр. 14/14 и 76/16) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17),

_____, _____, ПИБ: _____ даје
(пун назив и адреса) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Фонду за социјално осигурање војних осигураника да депоновану бланко -сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору о продаји број _____ од _____._____. године и то на терет свих рачуна који су отворени код Банака:

(навести банке и бројеве текућих рачуна)

На основу овог овлашћења Фонд за социјално осигурање војних осигураника може попунити меницу са клаузулом “без протеста, без трошкова” на износ од _____ динара.

(10% вредности уговора без ПДВ-а)

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица у складу са картоном депонованих потписа.

Меница је важећа и у случају да у току важења уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна дужника, промене печата, статусних промена код дужника, оснивања нових правних субјеката од стране дужника и других промена од значаја за правни промет.

Прилог:

- 1 (једна) бланко сопствена меница број _____.
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(потпис)

ФОНД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА



Прилог бр. 1

МОДЕЛ УГОВОРА

Бр. 105 - _____

О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – Фонд за социјално осигурање војних осигураника, Београд,
Крунска бр. 13, кога заступа директор пуковник др Радан Костић, у даљем тексту
Купац
Телефон: 011/3203-137
Телефакс: 011/3000-312
Матични број: 17677675
ПИБ: 106070529
Текући рачун: 840-14650-22 код Управе за трезор

и

Продавац: _____
Адреса: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Величина правног лица: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
Текући рачун број: _____
Код банке: _____

кога заступа: _____, у даљем тексту: Продавац

Правни основ: набавка у складу са чланом 7. став 1. тачка 3) ЗЈН, бр. 19/20- Лекови за збрињавање заражених корона вирусом у објектима ВЗУ у Републици Србији; Одлука о закључењу уговора бр. ____ од ____. 2020. године и понуда продавца бр. ____ од ____. 2020. године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

1.1. Продавац се обавезује да у складу са важећим прописима, нормативима, обавезним стандардима и одредбама овог уговора, испоручи крајњем кориснику Купца Војномедицинској академији (у даљем тексту: ВМА), по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, крајњи корисник да преузме, а Купац да плати добра (у свему у складу са Обрасцем понуде са структуром цене).

ЦЕНА

Члан 2.

2.1. Цена из члана 1. овог уговора је јединична цена лека и подразумева добра испоручена у просторије крајњег корисника Купца.

2.2. Укупна вредност уговора без урачунатог ПДВ-а износи као у понуди динара.

2.3. Укупна вредност уговора са урачунатим ПДВ-ом износи као у понуди динара.

2.4. Укупна вредност уговора се односи на збир вредности партија из члана 1.

2.5. Уговорена цена се мења у случају да због измене Правилника о Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања (у даљем тексту: Правилник), односно Одлуке о највишим ценама лекова за употребу у хуманој медицини, а чији је режим издавања на рецепт (у даљем тексту: Одлука) дође до промене цене лека услед које цена из уговора постаје виша од цене из Правилника, односно Одлуке. У том случају, ценом из овог уговора, сматраће се цена из Правилника, односно Одлуке, која се аутоматски примењује, даном ступања на снагу Правилника, односно Одлуке, без закључивања Анекса.

2.6. Уколико се, током трајања овог уговора, цена за лек који је предмет овог уговора и који се налази на Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања (у даљем тексту: Листа лекова) увећа на Листи лекова за износ преко 5 процената у односу на цену утврђену Правилником, Продавац има право на увећање цене из уговора и то за проценат који представља разлику између процента увећања цене лека и 5 процената.

2.7. Повећање цене лека, из претходне тачке, рачуна се само у односу на цену истог у последње важећем Правилнику.

2.8. Уколико се, током трајања овог уговора, цена за лек који је предмет овог уговора и који се не налази на Листи лекова, увећа Одлуком за износ преко 5 процената у односу на цену утврђену Одлуком, Продавац има право на увећање цене из уговора и то за проценат који представља разлику између процента увећања цене лека и 5 процената.

2.9. Повећање цене лека, из претходне тачке, рачуна се само у односу на цену истог у последње важећој Одлуци.

2.10. О наведним променама цене, Продавац ће доставити обавештење Купцу.

2.11. Уколико током трајања уговора Продавац достави Купцу захтев за умањење цене лека који је предмет овог уговора, ценом из овог уговора сматраће се цена лека из захтева Продавца, о чему ће бити закључен Анекс уговора.

КВАЛИТЕТ

Члан 3.

3.1. Квалитет и испорука лекова мора да буде у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник РС“ бр. 30/10, 107/12, 113/17-др. закон и 105/17-др.закон), као и у складу са прописима који регулишу наведену област.

3.2. Продавац се обавезује да ће испоручивати лекове са роком трајања од најмање 12 месеци на дан испоруке.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 4.

4.1. Продавац се обавезује да уговорена добра из члана 1. овог уговора испоручи у просторијама крајњег корисника:

- ВМА, Црнотравска бр. 17, Београд, тел. 011/3608-764; факс 011/2662-724;

према спецификацији из члана 1. уговора.

4.2. Испорука добара мора бити за регистроване лекове (партије бр. 6 и 7) у року од као у понуди дана од дана закључења уговора, а за нерегистроване лекове (партије бр. 1, 2, 3, 4 и 5) као у понуди дана од дана добијања законом неопходне документације за промет нерегистрованих лекова.

На писани захтев крајњег корисника и уз писану сагласност Продавца могу се скратити рокови испоруке.

4.3. Продавац се обавезује да најави испоруку најмање 2 (два) дана пре испоруке писаним путем (факсом) и на број телефона крајњег корисника, водећи рачуна да испорука не пада у суботу, недељу и нерадне дане.

4.4. Испорука се сматра извршеном даном предаје уговорених добара крајњем кориснику, а сходно отпремници.

4.5. Транспортни трошкови падају на терет Продавца. Избор транспортног средства врши Продавац.

4.6. Продавац је дужан да приликом испоруке достави сертификат о контроли квалитета лека, који издаје произвођач, за сваку испоручену серију.

4.7. Продавац се обавезује да ће испоручити лекове у појединачном паковању које се издаје на лекарски рецепт. У случају да тражена количина није дељива с најмањим појединачним паковањем, продавац је у обавези да разлику надокнади испоруком читавог најмањег оригиналног паковања на терет продавца. Најмање оригинално паковање подразумева најмање регистровано појединачно паковање.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 5.

5.1. Квантитативни и квалитативни пријем уговорених добара из тачке 1.1. члана 1. уговора врши се у просторијама крајњег корисника Купца, од стране комисије крајњег корисника уз присуство Продавца. Записник о квантитативном и квалитативном пријему уговорених добара сачиниће комисија крајњег корисника, исти ће бити потписан од стране комисије крајњег корисника и представника Продавца у року од 7 (седам) дана од дана испоруке добара и достављен Продавцу.

5.2. Квалитативни пријем извршиће комисија крајњег корисника уз присуство представника Продавца истог дана након квантитативног пријема уговорених добара.

5.3. Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на фактуру и листу паковања, констатоване се посебним комисијским записником, који потписују пријемна комисија крајњег корисника и представник Продавца.

5.4. Продавац се обавезује да у року од 7 (седам) дана отклони недостатке констатоване посебним записником. Рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 6.

6.1. 50% укупне уговорене вредности добара из члана 1. овог уговора, са ПДВ-ом, Купац ће платити авансно, у року од 3 дана од службеног пријема авансног рачуна. Авансни рачун Продавац испоставља након потписивања уговора и достављања средства

обезбеђења за повраћај аванса. Правдање аванса Продавац врши достављањем коначног рачуна и отпремнице потписане од стране крајњег корисника у року од 7 дана од испоруке добара.

6.2. Плаћање преостале уговорене вредности биће извршено у року од 10 дана од дана испоруке добара. Купац врши плаћање преостале уговорене вредности на основу оригиналне исплатне документације коју доставља крајњи корисник, а коју чине:

- Рачун (два примерка)
- Отпремница
- Комисијски записник
- Материјални лист
- Обавештење о кашњењу у случају да Продавац касни са испоруком уговорених добара.

6.3. Продавац је дужан да достави писано обавештење у року од 3 дана од дана испоруке Купцу да је испоручио добра по предмету уговора за сваку појединачну испоруку.

6.4. ПДВ ће се обрачунавати и исказивати у складу са Законом о ПДВ-у („Сл. Гласник РС“ 84/04 и 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 142/14, 5/15, 83/15, 5/16, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19 и 8/20).

ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 7.

7.1. Ако се након пријема добара из члана 1. уговора утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема добара (скривени недостатак) крајњи корисник Купца ће послати Продавцу писану рекламацију најкасније у року од 8 (осам) дана од дана уочавања недостатка.

7.2. Продавац се обавезује да недостатак утврђен у тачки 7.1. овог члана отклони или да преда крајњем кориснику Купца друго добро без недостатака. Рок за решавање рекламације је 15 (петнаест) дана од дана пријема писане рекламације крајњег корисника.

АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Члан 8.

8.1. Продавац се обавезује да добра одговарајуће упакује, како би била заштићена од оштећења или губитка за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

8.2. Добра из члана 1. овог уговора се испоручују у амбалажи Продавца која се не враћа и не плаћа.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

9.1. У случају прекорачења уговореног рока испоруке Продавац је дужан да плати Купцу уговорну казну у износу од 0,5% од укупне вредности без ПДВ-а предметног добра за које је прекорачио рок испоруке, за сваки дан закашњења, али не више од 5% вредности добара испоручених са закашњењем.

9.2. Сходно члану 273. став 5. Закона о облигационим односима, доставиће се Продавцу писано обавештење Купца којим задржава право на уговорну казну из тачке 9.1..

9.3. Ако Продавац не изврши уговорне обавезе или једнострано раскине уговор, Купац може наплатити уговорну казну Продавцу у износу од 10% нереализоване вредности уговора, односно партије, без ПДВ-а, на коју се односи неиспуњење обавеза по уговору (уколико је уговор закључен за више партија), при чему уговорна казна може бити реализована највише до наведеног износа.

9.4. Купац има право да једнострано раскине уговор уколико Продавац не изврши уговорне обавезе или не испоручи уговорена добра. Обавештење о раскиду уговора Купац ће доставити Продавцу 15 (петнаест) дана пре раскида уговора.

9.5. Наплату уговорне казне врши Купац одбијањем од рачуна, испостављањем књижног задужења или активирањем депонованог средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

9.6. Уколико Купац није наплатио уговорну казну из претходних тачака члана 9. овог уговора, приликом раскида уговора, депоновано средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, поднеће се на наплату Банци на износ дефинисан у тачки 9.3..

9.7. Купац може да уместо наплате депонованог средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, омогући Продавцу да изврши плаћање и на основу испостављеног књижног задужења у року од 3 (три) радна дана од пријема истог, а најкасније 5 (пет) радних дана пре истека права активирања депонованог средства обезбеђења.

9.8. Ако штета проузрокована неизвршењем уговорних обавеза пређе износ уговорне казне из тачке 9.3. овог члана, Купац може да тражи накнаду стварне штете.

9.9. У случају да Купац делимично активира достављену меницу за испуњење уговорних обавеза, односно исту не реализује у укупном износу наведеном у меничном овлашћењу, Продавац је дужан да у року од 7 (седам) дана од дана активирања, достави Купцу нову потписану и регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење у висини од 10% преостале вредности уговора, без ПДВ-а.

9.10. Уколико Продавац не оправда уплаћени аванс, депоновани инструмент обезбеђења за повраћај аванса без сагласности Продавца поднеће се на наплату банци на износ у висини 100% уплаћеног аванса.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 10.

10.1. Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно.

10.2. У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима уговорне стране су се сагласиле да спор реше код Привредног суда у Београду.

ИЗМЕНА И ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

11.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен у писаној форми само сагласношћу уговорних страна.

11.2. Не сматра се изменом уговора измена цене услед измене стопе ПДВ-а која је предвиђена Законом о ПДВ-у.

11.3. У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 15 (петнаест) дана.

11.4. Раскид уговора из разлога наведених у тачки 3. овог члана могућ је само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

11.5. Раскид уговора из разлога наведених у тачки 3. овог члана може да изврши само уговорна страна која је своје доспеле уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Члан 12.

12.1 Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података („Сл. гласник РС“ бр. 104/09).

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

13.1. За све што није прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, „Сл. лист СРЈ”, бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ”, бр. 1/2003 - Уставна повеља).

13.2. Уговор је састављен у три примерка, од којих су два за Купца, а један примерак за Продавца.

13.3. Купац задржава право да уговор умножи и достави у потребном броју крајњем кориснику.

13.4. Уговор важи 6 (шест) месеци од дана закључења.

13.5. Уговор се сматра закљученим даном последњег завођења.

ЗА ПРОДАВЦА

(штампано име и презиме)

(потпис)

ЗА КУПЦА:

ДИРЕКТОР

п у к о в н и к

др Радан Костић
