



Наручилац:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Министарство одбране
Управа за односе са јавношћу
Војна штампарија "Београд"

Адреса:

Београд, Ул.ресавска бр.40б
 www.nabavke.mod.gov.rs

Дел.број

инт.бр.1451-7 од 06.06.2013.год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

НАПОМЕНА:Конкурсна документација је припремљена у складу са чл. 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 29/13).

1.-ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Врста поступка: јавна набавка мале вредности.

Предмет јавне набавке: добра (редни број набавке 2-2/13 (5.66.7,5.66.33,5.66.51).

Резервисаност набавке: набавка **није резервисана** за установе, организације и привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Контакт особа: Сладан Пошарац, *дипл.инг.* тел.011-3201-654 од 7 до 11 часова.

2.-ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке: репроматеријал за штампање - коверте

Ознака из општег речника набавки: 30199230 - коверте

Број партија набавке: набавка није подељена у партије.

3.-ВРСТА - ОПИС КОЛИЧИНА ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификација), КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА

Р. бр	НАЗИВ	Јед. мере	Кол.
1	Коверта Б6 плави са повратницом	ком	330.000
2	Коверта Б6 натрон, самолепљива	ком	130.000
3	Коверта Б5 натрон, самолепљива	ком	160.000
4	Коверта Б4 натрон, самолепљива	ком	82.000
5	Коверта Ц4 натрон, самолепљива	ком	40.000
6	Коверта 30x40cm натрон, самолепљива	ком	40.000
7	Коверта Б6 плави	ком	40.000
8	Коверта Б4 бели, самолепљива	ком	17000
9	Коверта Б5 бели, самолепљива	ком	17000
10	Коверта Б6 бели, самолепљива	ком	17000
11	Коверта бела 11x23 cm америкен, самолепљива	ком	40.000

Опис добара: коверат Бб плави са повратницом од ковертног папира (80-90 g/m²), коверте натрон од ковертног натрона (80 g/m²) са трапезним самолепљивим поклопцем бочно отварње типа „цеп“, коверте беле са самолепљивим трапез поклопцем од папира са машинском завршном обрадом, екстра бели.

Техничке карактеристике папира од ког су израђене коверте-добра:

Карактеристика	јм	стандард	Номинална вредност	
Грамажа	g/m ²	ISO536	80	90
Дебљина	µm	DIN EN 20534	102±3	108±4
Рел.влажност	%	EN20187	33±5	33±5
Храпавост TS,WS	ml/min	ISO8791/2	200±50	200±50
Порозност	s/100ml	ISO5636/5	15±5	15±5
Отпор.кидања m	MD	ISO 1924-2	6500±1000	6500±1000
	CD		3500±15000	3500±15000
Непрозирност	%	DIN53146	92±2	92±2
Рефлексија R457	%	DIN53145	112±2	112±2
Белина CIE	-	ISO11475	162±4	162±4

Квалитет - контрола: контрола квалитета приликом пријема добара. Комисија наручиоца може захтевати од понуђача, а пре доношења одлуке, да изврши преглед добара код понуђача и увери се у квалитет понуђених добара.

Место испоруке: магацин наручиоца у Београду, ул.ресавска 40б.

4.-УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезне услове из члана 75. и додатне услове из члана 76. Закона о ЈН, понуђач доказује изјавом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у складу са чл.77. став 4. Закона о ЈН. Наручилац може тражити, сходно члану 79. Закона о ЈН, достављање на увид појединих доказа о испуњењу услова.

5.-УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

- 1) Понуде се **обавезно** достављају на српском језику.
- 2) Саставни део понуде су обрасци:
 - Подаци о понуђачу (*прилог бр.1*).
 - Изјава о прихватању услове из позива и конкурсне документације (*прилог бр.2*).
 - Изјава о независној понуди (*прилог бр.3*)
 - Изјава о испуњењу обавезних услова прописаних чл. 75. ЗЈН (*прилог бр.4*).
 - Техничке карактеристике добара (*прилог бр.5* доставити оригинал произвођачку декларацију или оверену копију).
 - Модел уговора (*прилог бр.7*).
- 3) Свака страна модела уговора (*чл.61. ст.11 Закона о ЈН*) и обрасци у прилозима од 1 до 6 **морају** бити потписане и оверени печатом понуђача.
- 4) Понуда **није подељена на партије** и односи се на целокупну количину добара.
- 5) **Није дозвољено подношење понуда у варијантама.**
- 6) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.
- 7) Понуђач обавезно самостално подноси понуду.
- 8) Понуђач је у обавези да наведе да ли извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу (*прилог бр.2*).
- 9) Понуђач је у обавези да уз понуду достави **узорак** сваког појединачног добра (обележен редним бројем из спецификације, парафиран и оверен печатом) и оверену бланко меницу и овлашћење регистровано у банци (сходно Одлуци НБС „Сл.гласник РС“ бр.56/2011), као гаранцију озбиљности понуде и/или извршење уговорних обавеза у износу од 10% од вредности понуде-уговора без ПДВ-а (*члан 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавне набавке и начину доказивања испуњености услова, "Службени гласник РС" бр. 29/13,*

прилог бр.5), коју наручилац враћа понуђачу по избору најповољније понуде, а изабраном понуђачу по испоруци целокупно уговорене количине добара и оверену копију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима.

9) Цена добара у понуди мора бити изражена у динарима и фиксна је за време трајања понуде. Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана.

10) Наручилац је у обавези чувања тајности података сходно члану 14. Закона о ЈН. Подаци из понуде нису поверљиви, ако се користе као елементи критеријума и рангирања.

11) Понуђач може тражити, **искључиво** у писаном облику, додатне информације и појашњења у вези припреме понуде од наручиоца најкасније **пет дана** пре истека рока за подношење понуда (чл. 63. став 2., Закона о ЈН) - **телефоном није дозвољено**. Обавеза наручиоца је да у року од три дана од пријема захтева писмено одговори подносиоцу и на порталу објави одговор (чл. 63. став 3., Закона о ЈН).

12) Понуђач мора навести рок трајања понуде (прилог бр.2), који не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда (чл.90. Закона о ЈН).

13) Захтев за заштиту права понуђача подноси се Републичкој комисији за заштиту права, а предаје се наручиоцу (чл. 149. став 1., 3. и 9., Закона о ЈН) до три дана пре истека рока за подношење понуда, а по доношењу Одлуке о додели уговора по истеку рока од пет дана од пријема исте (чл. 149. став 6., Закона о ЈН).

Подносилац захтева је у обавези (сходно чл. 156. Закона о ЈН) да уплати таксу Републичкој комисији за заштиту права понуђача уз **обавезно навођење редног броја јавне набавке**, у износу од 40.000 динара *сврха плаћања*: Републичка административна такса за ЈН бр.2-2/13, *корисник (прималац)*: Буџет Републике Србије; *шифра плаћања*: 153; *бр. жиро рачуна*: 840-742221843-57; *број модела* 97; *позив на број*: 52-216.

14) Избору најповољније понуде приступит ће се по утврђивању: благовремености, испуњености датих техничких спецификација и прихватљивости понуда, а обавит ће се по критеријуму: економски најповољнија понуда, методологија доделе пондера је:

Елементи критеријума за оцену поднетих понуда	Број пондера
А.Цена добара - најмања понуђена цена из понуда	max 70
Б.Техничко-технолошке предности добара - оцене комисије 1 до 5	max 20
В.Рок испоруке добара - најкраћи рок испоруке: одмах	max 10

Напомена: Оцењивање релативног значаја сваког од елемената критеријума врши се, сходно чл.85. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник РС" бр. 124/12) изабраном методологијом рангирања понуда одређивањем броја пондера по експоненцијалној математичкој функцији.

формула: $f_1(x) = y = ke^{-x}$ за критеријуме А и Б (опадајућа експоненц. функција)

$f_2(x) = y = ke^x$ за критеријуме В (растућа функција), где је:

y је додељени (израчунати) број пондера,

k је коефицијент броја пондера дотичног критеријума $k = y_{max}/e^x$, y_{max} је максимални бр. пондера
 e је $const = 2,718$

x је понуђена цена (А) или дата оцена (Б) или број дана рока испоруке (В), $x \in (1, 5)$.

Пример: формула у Microsoft Excel-у **Број пондера** = (max бр. пондера) / EXP(x_{max}) * EXP(x)

- за критеријум А = 70 / EXP(x_{min}) * EXP(x), x_{min} је најнижа понуђена цена, x је понуђена цена

- за критеријум Б = 20 / EXP(x_{max}) * EXP(x), x_{max} је највећа оцена, x је дата оцена

- за критеријум В = 10 / EXP(x_{min}) * EXP(x), x_{min} је најкраћи понуђени рок, x је понуђена цена

Добијене резултате, односно број пондера по сваком од елемената критеријума посебно за сваког понуђача ће бити израчунати и дати у табели (максимални број пондера је 100).

15) У случају понуда са истим бројем укупних пондера, предност при избору имаће понуда са најнижом понуђеном ценом, а у случају понуде добара страног и домаћег порекла, поступа се сходно члану 86. Закона о јавним набавкама.

16) Изабрани понуђач мора на захтев наручиоца да **достави на увид** оригинале доказа о испуњености услова, а по пријему обавештења о додели уговора и истеку рока за подношење захтева за заштиту права тј. рока мировања (*чл.113., Закона о ЈН*), да приступи закључењу уговора о јавној набавци у року од осам дана од дана достављања уговора. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

17) Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18) Испорука се врши на адресу наручиоца и превоз се не фактурише посебно.

19) Добављач је дужан да добра испоручи у исправној/оригиналној амбалажи, која добра у потпуности штити од оштећења, са произвођачком декларацијом на њој (декларација мора бити преведена на српски језик, ако су добра страног порекла). Амбалажа је урачуната у цену и неповратна је.

20) Квантитативни и квалитативни преглед добара се врши приликом испоруке у магацину наручиоца, у присуству овлашћених представника обе уговорне стране. Уколико се приликом преузимања добара констатује неслагање по врсти, количини и квалитету, наручилац ће то одмах писмено констатовати и оверити доставницу само за примљена исправна добра.

Добављач је дужан да поступи по примедбама наручиоца, констатованим при прегледу добара одмах, а најкасније у року од три дана од дана прегледа.

6.- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

6.1- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____
(пуно или скраћено пословно име понуђача)

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ФАКС: _____

e – mail: _____

ПИБ (порески идентификациони број) : _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: _____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:

Место и датум:

П о н у ђ а ч :

_____ *печат и потпис одговорног лица*

ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОНУДУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из позива за подношење понуде и конкурсне документације за јавну набавку мале вредности, ред.бр. 2-2/13 (5.66.7,5.66.33,5.66.51).

Понуду подносимо: самостално-као заједничку-са подизвођачем. (заокружити одговор).

Процент учешћа подизвођача је:%.

Рок важења понуде је: дана (**не краћи од 30 дана**) од дана отварања понуде.

Рок испоруке: дана од дана потписивања уговора (**не дужи од 15 дана**).

Рок плаћања: дана од дана пријема добара и рачуна (**не краћи од 30 дана**).

Сагласни смо да услови из позива и конкурсне документације у целини представљају саставни део уговора и да исти не може бити контрадикторан тим условима.

Место и датум:

П о н у ђ а ч

(потпис и печат)

Прилог бр.3

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (члан 26. став 2. "Службени гласник РС" бр. 124/12), а који би за последицу имао повреду конкуренције.

Место и датум:

П о н у ђ а ч

(потпис и печат)

Прилог бр.4

ИЗЈАВА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из чл.75. и 76.

за учешће у поступку јавне набавке мале вредности

Изјављујемо под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да као понуђач испуњавамо обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, сагласно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама "Службени гласник РС" бр. 124/12).

Потврђујемо да смо приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права (евентуалне) интелектуалне својине, односно да ће сносити одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица и да ће сносити накнаду за коришћење патената.

Место и датум:

П о н у ђ а ч

(потпис и печат)

6.2.- ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈА И ЦЕНА ДОБАРА**НАПОМЕНА:** *Обавезно уписати тачан назив-ознаку понуђених добара у колону Назив добра.*

рб	Назив добра	јед. мере	количина	цена по јед. мере без ПДВ	УКУПНА ЦЕНА дин
1	Коверта Б6 плави са повратницом	ком	330.000		
2	Коверта Б6 натрон, самолепљива	ком	130.000		
3	Коверта Б5 натрон, самолепљива	ком	160.000		
4	Коверта Б4 натрон, самолепљива	ком	82.000		
5	Коверта Ц4 натрон, самолепљива	ком	40.000		
6	Коверта 30x40cm натрон, самолепљива	ком	40.000		
7	Коверта Б6 плави	ком	40.000		
8	Коверта Б4 бели, самолепљива	ком	17000		
9	Коверта Б5 бели, самолепљива	ком	17000		
10	Коверта Б6 бели, самолепљива	ком	17000		
11	Коверта бела 11x23 cm америкен, самолепљива	ком	40.000		
Вредност понуђених добара без ПДВ-а					
Вредност ПДВ-а					
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ					

Напомена *Сходно члану 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 29/13), сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде. Цена добара је фиксна (нема усклађивања) током трајања уговора и урачунати трошкови (материјала, рада, енергената, транспорта и сл.) су непроменљиви.*

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

-коверат Б6 плави са повратницом је од ковертног папира (80-90 g/m²),

-коверте натрон од ковертног натрона (80 g/m²) са трапезним самолепљивим поклопцем бочно отварање типа „деп“,

-коверте беле са самолепљивим трапез поклопцем од папира са машинском завршном обрадом, екстра бели.

Техничке карактеристике папира од ког су израђене коверте-добра:

Карактеристика	јм	стандард	Номинална вредност		Стварне вредности-уписати	
Грамажа	g/m ²	ISO536	80	90		
Дебљина	µm	DIN EN 20534	102±3	108±4		
Рел.влажност	%	EN20187	33±5	33±5		
Храпавост TS, WS	ml/min	ISO8791/2	200±50	200±50		
Порозност	s/100ml	ISO5636/5	15±5	15±5		
Отпор.кидања m	MD	ISO 1924-2	6500±1000	6500±1000		
	CD		3500±15000	3500±15000		
Непрозирност	%	DIN53146	92±2	92±2		
Рефлексија R457	%	DIN53145	112±2	112±2		
Белина CIE	-	ISO11475	162±4	162±4		

У складу са произвођачком гаранцијом тврдимо да је произведено по стандарду и да поседујемо оригинал сертификат произвођача и достављамо оверену копију.

Прихватамо да исправност и веродостојност техничке документације провери комисија наручиоца и да ћемо исту доставити на увид по захтеву наручиоца.

Место и датум:

П о н у ђ а ч

_____ (потпис и печат)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др. Закон и 31/11) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04 и 82/04),

Предузеће _____ из _____, ПИБ _____
издаје

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко соло менице

Управа за трезор - Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Ул. гардијска број 7, да депоновану меницу може поунити и предати на наплату, у износу од 10% вредности понуде-уговора, по основу неиспуњења обавеза и то на терет рачуна који су отворени код:

(назив банке и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Управа за трезор, Рачуноводствени центар МО може поунити меницу серије _____ са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од: _____ динара у случају:

- а) да повучемо своју понуду у току периода важности понуде,
- б) да не потпишемо Уговор о купопродаји, у случају да Корисник гаранције прихвати нашу понуду за јавну набавку добара.
- в) да не извршимо обавезе из закљученог Уговора о јавој набавци добара.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица.

Прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима и бланко-сопствена меница.

У _____ 2013.године.

(печат и потпис)

МОДЕЛ УГОВОРА о јавној набавци

закључен између:

Наручиоца:

Република Србија – Министарство одбране – Управа за односе са јавношћу - Војна штампарија "Београд", са седиштем у Београду, Ул.ресавска бр.40б, коју заступа директор потпуковник Миланко Ковачевић, у даљем тексту: **КУПАЦ**

и

Предузећа:

....., са седиштем у, које заступа

директор, у даљем тексту: **ПРОДАВАЦ**.

<i>Подаци о купцу</i>	<i>Подаци о продавцу</i>
ПИБ: 102116082	ПИБ:
Матични број: 07093608	Матични број:
Број рачуна: 840-19540845-28 позив на бр.122742312962	Број рачуна:
Телефакс: 3651947	Телефакс:

Основ уговора:

Редни број јавне набавке	2-2/13 (5.66.7,5.66.33,5.66.51)
Број и датум одлуке о избору најповољније понуде	1451-.... од2013.год.

Ч л а н 1.

Продавац се обавезује да купцу испоручи следећа добра:

(ИЗ ПОНУДЕ)

Ч л а н 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена без пореза на додату вредност за добра из чл.1 овог уговора износи **(ИЗ ПОНУДЕ)** динара, а са обрачунатим ПДВ-ом износи **(ИЗ ПОНУДЕ)** динара, сагласно понуди продавца заведеној код купца под инт. бр. 1451-.... од 2013. године. Наведена цена је фиксна.

Ч л а н 3.

Продавац се обавезује да добра из чл.1 овог Уговора испоручи на адресу купца, а најкасније у року од **(ИЗ ПОНУДЕ)** дана од закључења уговора.

Продавац је дужан да предметна добра испоручи у оригиналној произвођачкој амбалажи, која их у потпуности штити од оштећења. Амбалажа је обавезно са оригиналном декларацијом и неповратна је. Трошкови транспорта и амбалаже урачунати су у цену из чл.2. овог Уговора.

Ч л а н 4.

У случају доцње у испоруци добара, која се не може правдати вишом силом или до које је дошло без сагласности купца, продавац се обавезује да плати купцу уговорну казну у износу од 0,5 % (промила) дневно, рачунато на вредност добара испоручених са закашњењем, с тим да износ уговорне казне не може да буде већи од 5% (посто) вредности неиспоручених добара.

Ч л а н 5.

Продавац је обавезан да испоручи добра у количини и по квалитету сагласно условима у понуди коју је доставио купцу.

Продавац и купац заједнички констатују количину и квалитет приликом испоруке-пријема добара, што се потврђује потписом и овером обе уговорне стране.

Рекламацију са записником о пријему добара купац доставља продавцу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 5 дана од дана пријема добара.

Продавац се обавезује да отклони недостатке по рекламацији у року од 5 дана од дана пријема рекламације.

Ч л а н 6.

Продавац и купац се обавезују да ће уговорене обавезе извршавати у духу законских прописа, поступајући у складу са заједничким договором.

Ч л а н 7.

Продавац ће купцу одмах по пријему записника - доставнице о испоруци добара испоставити фактуру-рачун, на основу које Купац врши плаћање у року не краћем од 30 дана од дана пријема фактуре-рачуна.

За неблаговремено плаћање испоручених добара купац је дужан да плати продавцу законску затезну камату на вредност неизмирених обавеза.

Ч л а н 8.

Све што није регулисано овим уговором решаваће се сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Ч л а н 9.

Сва спорна питања која произилазе из извршења уговора између извршиоца покушаће се решити споразумно.

Уколико продавац и купац спорна питања не реше споразумно, настали спор решаваће Привредни суд у Београду.

Ч л а н 10.

Уговорне стране приступиће потписивању уговора након добијања правног мишљења за закључење од стране Министарства одбране – Дирекције за имовинско-правне послове (МО-ДИП) и протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор ступа на снагу и примењује се од дана потписивања и овере уговора од стране обе уговорне стране.

Ч л а н 11.

Овај уговор сачињен је у 3 (три) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак, а један се доставља МО-ДИП.

Купац задржава право да уговор умножи и изворно достави, у потребном броју, својим крајњим корисницима.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

.....

за "ПОНУЂАЧА"

д и р е к т о р

.....

за Војну штампарију "Београд"

д и р е к т о р

потпуковник

Миланко Ковачевић