

ВОЈНА ПОШТА 4805

бр. 216 - 4

22 . 08 . 2022. године.

БЕОГРАД

Чувати: до краја 2027 године

Ф/Рбр: ЗЈН

Обрађивач: вс Маријана Несторовић-Стошић

Позив за подношење понуда,
доставља.-

На основу Закона о јавним набавкама („СГ РС бр. 91/2019) и на основу закљученог оквирног споразума број 499-11 од 25.02.2021. године овим путем вас позивамо да доставите понуду за услугу одржавања уређаја за климатизацију просторија који се налазе на употреби у ВП 4805 Београд, према следећем:

1. Одржавање уређаја за климатизацију просторија, према количини и врсти из Прилога 1 овог позива.
2. Наручилац у поступку јавне набавке је ВП 4805 Београд, ул. Мије Ковачевића 5.
3. Врста поступка јавне набавке: оквирни споразум број 499-11 од 25.02.2021. године.
4. Предмет услуге одржавања је следећи:

Број из ЦПВ	Назив задатка из ПЈН
50880000	Услуге поправке и одржавања опреме за хотеле и ресторане

5. Критеријум за вредновање понуда је најнижа цена услуге,
 - **допунски критеријуми** за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда:
 - уколико две или више понуда испуњавају **основни критеријум**, као најповољнија понуда ће се оценити она која има најдужи гарантни рок,
 - уколико две или више понуда испуњавају **основни критеријум** и имају исту дужину гарантног рока, као најповољнија понуда ће бити оцењена она са најкраћим роком реализације.
6. **Услови које понуда мора да испуњава:**
 - **Попуњен, потписан и оверен Прилог бр. 1:** образац понуде за услугу одржавања уређаја за климатизацију просторија.
 - **Попуњен, потписан и оверен Прилог бр. 2:** изјава о независној понуди.
 - **Попуњен, потписан и оверен Прилог бр. 3:** (прилог бр. 9) оквирног споразума број 499-11 од 25.02.2021. године.
 - **Попуњен, потписан и оверен Прилог бр. 4:** потврда о извршеној дефектажи.

Ради што прецизније израде понуде **обавезно је да добављачи о свом трошку изврше детаљну дефектажу** уређаја за климатизацију просторија у месту корисника.

Дефектажу је могуће извршити сваког радног дана у времену од 08,00 - 14,00 часова.

Лице за контакт, за дефектажу, је зс Бранко Стевановић 011/32-05-171 и 011/32-05-164.

Понуду добављач доставља у затвореној коверти на адресу ВП 4805 Београд, Мије Ковачевића бр. 5, 11000 Београд, са напоменом: "Понуда за услугу одржавања уређаја за климатизацију просторија - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса добављача.

7. Понуда се доставља најкасније до **02.09.2022. године, до 12:00 часова.**
8. Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 4805 Београд, Мије Ковачевића бр. 5, канцеларија број 117 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **02.09.2022. године у 12:05 часова.**
9. Отварању понуда могу присуствовати представници добављача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.
10. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у року од максимално **10** дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити добављачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења и поставити на интернет страницу МО.
11. Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде добављач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 4805 Београд, са знаком: "Питања за услугу одржавања уређаја за климатизацију просторија", или путем телефакса на број: 011/3205-350 у времену од 08.00-14.00 часова.
12. Лице за контакт: зс Бранко Стевановић 011/32-05-171 и 011/32-05-164.
13. Остало:
 - Уколико добављач закасни са реализацијом услуге рачун ће бити умањен за 0,5% за сваки дан закашњења за она средства која нису предата наручиоцу. Максимално умањење рачуна може бити 5%. Уколико добављач закасни са реализацијом више од 10 дана, од дана пријема средства, наруџбеница ће постати ништавна без права добављача на обештећење.
 - За све што није назначено овим условима, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Образац понуде за одржавања уређаја за климатизацију просторија.
- Прилог бр. 2 – Изјава о независној понуди.
- Прилог бр. 3 – Образац структуре цене са упутством о попуњавању (прилог бр. 9 из оквирног споразума).
- Прилог бр. 4 – Потврда о извршеној дефектажи.

МНС/МБ



ДИРЕКТОР

пуковник

доц. др. Дејан Ђорђевић

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- за услугу одржавања уређаја за климатизацију просторија-

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:

- Број понуде: _____
- Назив добављача: _____
- Адреса добављача: _____
- Лице за контакт: _____
- Телефон: _____
- Факс: _____
- Порески идентификациони број: _____
- Шифра делатности: _____
- Матични број: _____
- Број рачуна: _____

Редни број	НАЗИВ средства са описом неисправности	Јединица мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	2	3	4	5	6
1	Расхладни уређај EI-600 - Неисправан расхладни уређај (не хлади) - Контрола исправности команди и функција на уређају - Замена и уградња резервних делова у случају неисправности	ком.	3		
КУПНО (без ПДВ):					
ПДВ:					
УКУПНО (са ПДВ)					

Рок реализације услуге: _____ дана (не сме бити дужи од 10 дана од дана пријема средстава на поправку од стране добављача)

Гарантни рок: _____ месеци (не сме бити краћи од 12 месеци)

Важење понуде: _____ дана (не сме бити краћа од 30 дана)

Плаћање вирмански: _____ дана (не краће од 30 дана, по настанку дужничког поверилачког односа, тј. даном завођења фактуре у деловодству ВП 4805 Београд)

Место извршења услуге: у складу са одредбама ОС.

Напомена: Податке у празним пољима уписати читко хемијском!

Место и датум:

ДОБАВЉАЧ:

М.П.

име и презиме, печат и потпис

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 4805

Бр. 216-6

22.08 2021. год

БЕОГРАД

Прилог бр. 2

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим добављачима или заинтересованим лицима сходно Закону о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019)

У _____,

дана _____.____.2022. год.

М.П.

Добављач

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ О ПОПУЊАВАЊУ

Овај образац ДОБАВЉАЧ користи за достављање понуде по позиву корисника кад се јаве потребе за реализацијом конкретне услуге. Образац представља пример изгледа обрасца, а Добрављач може користити сопствени образац који садржи тражене податке. Корисници могу мењати изглед овог обрасца, односно тражених података у складу са својим потребама, уз обавезу да га доставе у позиву за достављање понуда.

Ред бр	Средство		Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Гарантни рок месеци
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8
ПАРТИЈА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА							
1	Рад(НЧ)						
	Материјал						
	...						
	...						
	Свега						
2	Рад(НЧ)						
	Материјал						
	...						
	...						
	Свега						
Остали трошкови							
Укупно РАД							
Укупно МАТЕРИЈАЛ							
Укупно(РАД+МАТЕРИЈАЛ+ОСТАЛИ ТРОШКОВИ)							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

СРЕДСТВА СЕ РАЗВРСТАВАЈУ ПО ПАРТИЈАМА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- Податке за колону 1 и 2 Корисник даје у склопу позива за подношење понуда.
- Корисник даје податке за колону 2 даје тако што наводи назив конкретнoг средства. Ако се ради о сложеном средству Корисник треба овде да наведе и серијски број.
- Корисник наводи у позиву и остале податке који су битни за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача (време реализације, рок важења понуде и сл.)

ДОБАВЉАЧ треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 1 и 2 унети податке онако како је Корисник навео у позиву за подношење понуда.
- у колони 3 уписати врсте делова и материјала који се предвиђају за уградњу.
- у колони 4 за РАД уписати колико се предвиђа НЧ за реализацију услуге. За делове и материјал уносе се количине које се предвиђају;
- у колони 5 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 6 уписати укупну цену без ПДВ-а за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колони 7 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што се укупна цена без ПДВ (наведена у колони 6.) увећа за износ ПДВ.
- у колони 8 уписати гарантни рок који Понуђач даје на реализацију услуге, као броју месеци колико трајаје гарантни рок.
- испод табеле навести податке које је Корисник додатно тражио и који су битни за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача.

У случају потребе да се предвиђа већи број резервних делова и материјала за уградњу, ДОБАВЉАЧ може да повећа број рубрика за резервне делове и материјал.

Датум:

Потпис понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 4805

Бр. 216-8

22-08

2022

БЕОГРАД

Прилог бр.4

ПОТВРДА

Којом ВП 4805 Београд, потврђује да је предузеће _____ са којим је склопљен Оквирни споразум бр. 499-11, партија бр. 6, од 25.02.2021. године, у траженом времену извршило дефектажу на ИнПС која су предмет набавке услуге бр. 10/2022 о свом трошку у месту Корисника.

У _____,
дана _____.____.2022. године.

Предузеће

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

ВП 4805 Београд

м.п.

(потпис овлашћеног лица)