

**ВОЈНА ПОШТА**

**Бр. 5078**  
инт. бр. 6465-2  
\_\_\_\_\_ године.

**БЕОГРАД**

**ВОЈНА ТАЈНА**  
**ИНТЕРНО**

На основу члана 11. тачка 1. и тачка 2. Правилника о финансијском пословању и финансијској служби МО и ВС (СВЛ бр.03/2009), члана 2. Правилника о изменама и допунама Правилника материјалном пословању у МО и ВС (СВЛ бр.02/2010), члана 26. и 27. став 1. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС бр.116/2008) и Правилника о поступку јавне набавке мале вредности (Сл.Гласник РС бр.50/2009), закључених уговора за одржавање средстава НВО и ОН у 20 години са ВП 1102 Београд, као и реферата за покретање услуге, инт. број 6465-1 од 24.12.2012. године, доносим следећу

## ОДЛУКУ

1. Да се предложена услуга-оправка по реферату ВП 5078 Београд, инт.бр. 6465-1 од 24.12.2012. године, **прихвати.**
2. Редни број услуге-оправке: 663.
3. Предмет услуге: рециклажа топера за штампач по реферату за покретање услуге инт.бр. 6465-1 од 24.12.2012. године из ВП 5078 Београд.
4. Услугу извршити у скраћеном поступку – доделе јавне набавке мале вредности (наруџбеницом), сходно глави III Правилника о поступку јавне набавке мале вредности (Сл.Гласник РС бр.50/2009), **непосредном погодбом ангажовањем ЦП које има склопљен уговор са ВС и на основу Наређења ВП 9808 Београд инт.бр.246-1 10.01.2012 године о ангажовању давалаца услуга ван ВС и МО на одржавање биротехничких средстава.**
5. Услугу извршити на терет одобрених 1/12 (једне дванајестине) новчаних средстава ВП 5078 Београд (шифра 212) по конту 42527110 из буџета а на основу регулативе ВП 9808 Београд пов.бр. 16844-1 од 30.11.2012. године.
6. Процењена вредност услуге-оправке износи 5.000,00 динара без ПДВ.
7. За реализатора услуге-оправке издавањем поруџбенице одређујем зс Ракић Раденка.

РР/ББ



**ЗАМЕНИК КОМАНДАНТА**  
**мајор**  
**мр Велибор Јовановић, дипл. ецип**

Чувати до 2018.  
Функција 30/51  
21.12.2012. године  
обрађивач: зс Раденко Ракић

**ВОЈНА ПОШТА**  
**Бр. 5078**  
инт.бр. 6465-4  
24.12.2012. године  
**БЕОГРАД**

**ВОЈНА ТАЈНА**  
**ИНТЕРНО**

На основу Уговора који је УЛо (Ј-4) ГШ ВС склопила за одржавање биротехничке опреме извештаја сачињеног у Групи за логистику (С-4) ВП 5078 Београд инт.бр. 6465-3 24.12.2012. године, доносим следећу,

### **О Д Л У К У**

1. Предмет: рециклажа тонера за штампач из команде ВП 5078 Београд.
2. Оправку предметних ПС извршити издавањем поруџбенице по следећем:
  - ЦП "ЦМС Инфос" Београд на основу одредби закљученог Уговора пов.бр.1243-7 од 05.04.2012. године.
3. Финансирање услуге извршити на терет одобрених 1/12 (једне дванајестине) новчаних средстава ВП 5078 Београд (шифра 212) по конту 42527110 из буџета а на основу регулативе ВП 9808 Београд пов.бр. 16844-1 од 30.11.2012. године.
4. За реализацију услуге издавањем поруџбенице овлашћујем зс Ракић Раденка.

Да су средства за услугу одобрена по конту наведеном у тачки 3. Одлуке, тврди зс Раденко Ракић

РР/ББ



ЗАМЕНИК КОМАНДАНТА

мр Велибор Јосановић, дил. е.ц.

Чувати до 2018.  
Функција 30/51  
21.12.2012.године  
обрађивач: зс Раденко Ракић

**ВОЈНА ПОШТА**  
**Бр. 5078**  
**БЕОГРАД**

**ВОЈНА ТАЈНА**  
**ИНТЕРНО**

инт. број 6465-5  
Датум: 24.12.2012. године.-

**"ЦМС ИНФОС" Београд**  
**Телефакс: : 011/306-5-250**

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

1. Назив: **Војна пошта 5078**  
Место: **Београд**  
Адреса: **ул. Ослобођење бр. 30**  
Телефон-телефакс: **011/305-3-378; телефакс 011/305-3-509**  
ПИБ: **102116082**  
Мат. бр. фирме: **07093608**  
Жир. рачун: **840-1620-21**

**ПОДАЦИ О ИЗВРШИОЦУ:**

2. Назив: **"ЦМС Инфос"**  
Место: **Београд**  
Адреса: **ул. Палмира Тољатија бр. 4**  
Телефон-телефакс: **011/ 306-5-250, 011/ 369-4-525**

Молимо да за потребе ВП 5078 Београд, извршите рециклажу тонера по следећем:

Редни број	НАЗИВ ПС – ВРСТА РАДОВА	Јединица мере	Количина
1	2	3	4
1.	Штампач ласерски SAMSUNG ML-1665, на штампачу потребна рециклажа тонера	ком	1

Радове извршите сходно Уговору пов.бр.1243-7 од 05.04.2012.године који сте закључили са УЈ (Ј-4) ГШ ВС.

Контакт телефон поручиоца радова: заставник Раденко Ракић 011/3053-378

Средства се налазе : ставке под ред.бр. 1 у ВП 5078 Београд, ул.Ослобођења бр.30.

Квалитативни пријем радова извршиће лица из јединица у којима се налазе наведена ПС.

Старе р/д предати кориснику по записнику.

**РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА** – одмах по достављању писане поруџбенице.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА:** 30 дана од дана достављања фактуре у ВП 5078 Београд.

Након извршене оправке, рачун одмах доставите у деловодство ВП 5078 Београд на исплату.

РР/БЂ (28-378)

Израђено у 1 (једном) примерку, копирано у  
1 (једном) примерку и достављено:  
- факсом "ЦМС Инфос" Београд  
- факсом ВП 5078 Београд(кв) (на знање)  
- актом С-4/ 2(копија)  
- архиви ВП 5078 Београд (оргинал)



ЗА ВП 5078 БЕОГРАД

мајор

мр Велибор Јовановић, дипл. еци.

*[Handwritten signature]*