

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 4983

бр. 8723 - 6

02. 10. 2024. год.

НИШ

На основу члана 27. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник Републике Србије”, број 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: Закон), члана 33. став 2. Правилника о поступку јавних набавки у МО и ВС („Службени војни лист“, бр. 4/22, у даљем тексту: Правилник), ВП 4983 Ниш

објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

за јавну набавку бр. 8723/2024 – „Услуга замене улазне капије и рампе на КПСт Команде КоВ“

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

ВП 4983 Ниш, позива привредне субјекте да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом.

Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка се спроводи у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона и одредби Правилника, са циљем закључења Уговора о јавној набавци.

3. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је услуга замене улазне капије и рампе на КПСт Команде КоВ.

Назив и ознака из Општег речника набавки (CPV): Услуге одржавања и поправки - 5000000;

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Критеријум за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда:

Уговор ће бити додељен економски најповољнијој понуди понуђача према критеријуму **цена**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Неодазивање понуђача не спречава поступак жребања.

5. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Заинтересована лица могу преузети конкурсну документацију са Интернет веб апликације „Јавне набавке у МО и ВС” на домену www.nabavke.mod.gov.rs. или непосредно - радним даном од 09:00 до 14:00 часова, на адреси: касарна "Књаз Михаило" у Нишу, ул. Чегарска бб, 18000 Ниш, објекат бр.139

6. Додатне информације:

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, или факсом на број 018/508-704 или на е-mail адресу 39.kov@vs.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима техничке спецификације, одговор објавити на својој интернет страници www.nabavke.mod.gov.rs

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима техничке спецификације, ЈН бр. 8723/2024.

7. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се подноси лично или путем поште у затвореној коверти или кутији, овереној печатом подносиоца понуде, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда се подноси на адресу: ВП 4983 Ниш, улица Чегарска бб, 18000 Ниш, или личном предајом на шалтеру деловодства ВП 4983 Ниш, на истој адреси, **канцеларија бр.2, објекат бр.139**

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији са знаком:

**“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ „УСЛУГЕ ЗАМЕНЕ УЛАЗНЕ КАПИЈЕ И
РАМПЕ НА КПСТ КОМАНДЕ КОВ“
ЈН бр. 7967/2024 – НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или кутији навести: назив понуђача, адресу, телефон, име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је до **10,00 часова, дана 14. 10. 2024. године.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10,00 часова дана 14. 10. 2024. године**, без обзира на начин на који је поднета.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

8. Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуде обавиће се истог дана **одмах** по истеку рока за подношење понуда, на адреси: **ВП 4983 Ниш, Чегарска бб, 18000 Ниш, учионица бр.1. објекат бр.138 у касарни "Књаз Михаило" у Нишу.**

9. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на лице које присуствује отварању понуда, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који присуствује поступку јавног отварања понуда може да поднесе примедбе на поступак јавног отварања понуда, који је наручилац дужан да забележи, а који ће бити саставни део Извештаја о стручној оцени понуда и Одлуке о додели Уговора.

Уколико јавном отварању понуда присуствују и лица која нису понуђачи и немају овлашћење за присуство отварању понуда, немају право учешћа у поступку отварања понуда и подношење примедба на поступак јавног отварања понуда.

10. Језик за сачињавање понуда:

Понуда мора бити припремљена на српском језику.

11. Захтев за заштиту права:

Тело за подношење захтева за заштиту права: Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки, Немањина 22-26, 11 000 Београд.

12. Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 (пет) дана од дана отварања понуда.

13. Лице за контакт:

Контакт особа: пт Бојан Стругаревић, тел. **018/508-648, Факс:** 018/508-704.

Радни дани наручиоца: од понедељка до петка.

Радно време наручиоца: од 07.00 до 15.00 сваког радног дана.

Прилози:

Прилог бр. 1 – Техничка спецификација

Прилог бр. 2 – Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Прилог бр. 3 – Образац понуде

Прилог бр. 4 – Образац структуре цена

Прилог бр. 5 – Модел уговора

БС

Достављено:

Актом:

- потенцијалним понуђачима

- а/а (уз предмет ЈН)

Електронски:

- портал МО, www.nabavke.mod.gov.rs



СПЕЦИФИКАЦИЈА

за набавку услуге замене капије улазне капије и рампе на КПСт Команде КоВ,

Предмет набавке су услуге које обухватају набавку и монтажу сегментних врата по следећем:

1. Индустијска сегментна врата – главни улаз:

Оквирних димензија: висина 420 см; ширина 345 см

Количина: 1 комад

Додатна својства предметних врата: Унутар сегментних врата налази се пролазно пешачко крило које се израђује од алуминијумских профила наменски прављених за ову сврху. Опремљено је профилем ниског прага од екструдираног алуминијума. Трећа секција сегментних врата је алуминијумска са испуном од плексигласа - „панорама“.

За предметна врата потребно је урадити браварску припрему која подразумева и уградњу челичних профила обојених антикорозивном заштитном бојом и завршном бојом по жењи Наручиоца – корисника. Бочни отвор ширине 200 mm се затвара панелима који прате композицију панела на вратима. Простор изнад светлог отвора се затвара панелом са челичним опшивом.

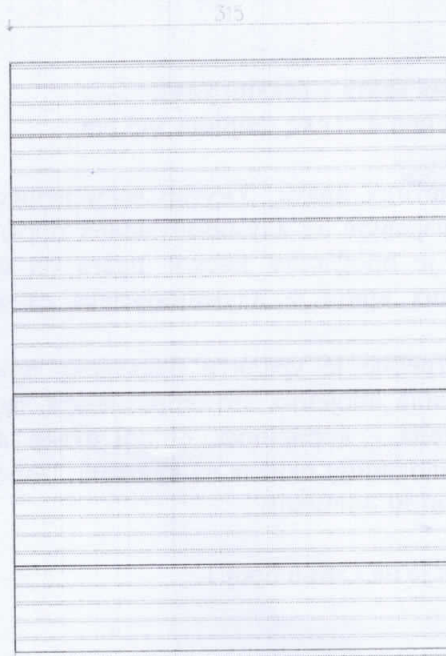
Начелни изглед приказан је на слици број 1.



Слика број 1

2. Индустрисјка сегментна врата – помоћни улаз:
Оквирних димензија: висина 450 cm; ширина 315 cm
Количина: 1 комад
Простор изнад светлог отвора се затвара панелом са челичним опшивом.
Начелни изглед приказан је на слици број 2.

Врата бр.2



Слика број 2

Својства која треба да испуне сегментна врата за главни и помоћни улаз:

Сегменти који се системом вођица подижу и излазе испод плафона објекта. Панели су израђени од сендвича са двоструко поцинкованим лимом. Дебљина сегмената минимум 40 mm. Панели су пластифицирани полиуретанским премазом, са испуном од полиуретанске пене без фреона. Крајеви панела су затворени профилисаним челичним поклопцима, истих карактеристика као што су плоче панела. Кретање врата се остварује уз помоћу челичних поцинкованих торзионих опруга које су постављене на челичну осовину. На доњој страни сегментних врата која долази у контакт са подом потребно је да постоји гумени заптивач.

Боја панела: сива, бела или антрацит са спољне стране (по избору наручиоца).

Сегментна врата садрже следеће сигурносне системе:

- систем против нагњечења;
- систем против пуцања опруга;
- систем против пуцања сајли.

Индустрисјка врата покреће монофазни редукторски мотор одговарајуће снаге, са термалном заштитом, трајно подмазан, са поцинкованим преносним склопом. Упављачка јединица поседује тастере за отварање и затварање врата, као и сигурносни тастер “СТОП” за заустављање врата у хитним ситуацијама. Мотор поседује функцију успореног покретања и зауставља у крајњим положајима.

Врата поседују систем за ручно отварање у случају нестанка струје.

Понуђачи су у обавези да за добра која су предмет јавне набавке понуде минимални гарантни рок у временском трајању од минимум 2 (две) године.

Предмет набавке подразумева израду и испоруку сегментних врата и монтажу истих у објекту Наручиоца - корисника, на адреси: Трг Краља Александра Ујединитеља бб, Ниш.

Пре испоруке и монтаже потребно је да Добављач изврши сва потребна мерења на локацији Наручиоца - корисника.

Понуђач може да, пре подношења понуде, а ради сагледавања обима посла, претходно изврши увид у објекат, о свом трошку, уз претходну најаву и у присуству представника Наручиоца.

Обилазак локације није обавезан, а Наручилац ће га организовати само на захтев потенцијалних понуђача. Захтев се подноси телефонски представнику корисника објекта на телефон: 018/555-877; радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 14,30 часова.

О увиду у објекат сачињава се записник у три примерка, који потписују представник понуђача и лице за контакт Наручиоца.

НАПОМЕНА:

- Изабрани понуђач је у обавези да отвори и води грађевински дневник и грађевинску књигу за предметну услугу.
- У цену морају бити урачунати трошкови превоза (испоруке), као и сви остали трошкови који су неопходни за реализацију предметне набавке.
- Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације уговора.
- Понуђена добра морају бити нова и по квалитету морају у потпуности одговарати захтевима за квалитет прописаних Техничком спецификацијом.
- Изабрани понуђач је у обавези да испуњава све законске обавезе у вези са безбедношћу и здрављем на раду лица које је запослио или ангажовао на извођењу радова код Наручиоца (обука запослених, обезбеђење свих потребних личних заштитних средстава и опреме у складу са проценом ризика у Акту о процени ризика Изабраног понуђача и др.)
- Изабрани понуђач приликом закључивања уговора доставља попуњен и оверен образац Прилог број 5 – Сагласност за прикупљање и обраду података ради обављања безбедносне провере, за сва лица која ће бити ангажована на реализацији уговора о купопродаји тракастих завеса. Безбедносна провера се врши ради ангажовања лица на пословима у објекту Наручиоца - корисника.
- Контрола квалитета: стручни орган наручиоца.
- Рок испоруке – извршења: 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.
- Време испоруке: радним данима понедељак – петак, од 07.30 до 15.00 часова.

Сав демонтирани материјал добијен приликом пружања напред наведених радњи у склопу уговорене услуге, а на наведеним локацијама ТЕП-а, пружалац услуге је дужан да допреми у касарну „Књаз Михаило“ у Нишу.

Наведено мора бити испуњено, јер ће у противном понуда бити одбијена као неприхватљива, јер је неодговарајућа.

Квалитет

Услуге, која се нуде морају бити у складу са нормативним актима и прописима који уређују пружање понуђених услуга у Републици Србији.

Контрола квалитета пружених услуга – квалитативни и квантитативни пријем

По завршетку свих услуга дефинисаних Уговором, наручиоц и пружалац услуге приступају реализацији квалитативног пријема и коначног обрачуна пружених услуга и то по урађеном записнику, за сва ТЕП, по грађевинској књизи и грађевинском дневнику.

Уколико једна од уговорних страна без оправдања одбије да учествује у коначном обрачуна пружених услуга или одуговлачи са својим учешћем, друга старана има право самостално да изврши коначан обрачун и да о томе писаним путем обавести другу страну.

Комисију за квалитативни пријем и коначан обрачун пружених услуга образује наручиоц услуге, а пружалац услуге одређује свог представника. Надзорни орган наручиоца и руководилац радова пружаоца услуге учествују у раду комисије ради давања потребних података и објашњења.

Уколико се приком квалитативног пријема утврде квалитативни недостаци, пружалац услуге је дужан да исте отклони у року којем комисија за квалитативни пријем одреди.

У случају да пружалац услуге не отклони утврђене недостатке, наручиоц ће приликом обрачуна пружене услуге, пружацу услуге одбити **20 %** од укупне уговорене цене, на неквалитетно изведене предметне позиције.

Наручиоц има право да при коначном обрачуна радова задржи као депозит, ако за то постоји разлог, износ за отклањање недостатака у износу да се исти могу отклонити путем трећег лица.

Пружалац услуге је дужан да у току коначног обрачуна услуге врати наручиоцу, комплетну техничку документацију коју је примио ради извршења предметне услуге.

Уколико исти не врати или изгуби техничку документацију, поред наплате пуне вредности, наручиоц ће покренути кривични поступак пред надлежним судом.

Рекламација и гаранција

Гарантни рок за понуђену услугу мора износити **најмање 24 (двадесете четири) месеца**. Гарантни рок почиње да тече од дана (датума) квалитативног и квантитативног пријема услуге.

У гарантном року понуђач мора да обезбеди најмање:

- одзив на позив за рекламацију, у гарантном року, не дужи од **24** часа од часа достављања рекламације, и рок за **решавање рекламације** не дужи од **3** дана од дана достављања рекламације.

Понуђач је дужан да Крајњем кориснику испоручи оверену писану гаранцију са условима гаранције за извршену услугу.

У случају да понуђач не обезбеђује тражене рокове понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок за извршење услуга

Рок за извршење услуга добија се у поступку јавне набавке, који понуђач уписује у образац понуде, а рачуна се од дана када Понуђач прими захтев за извршење услуге који је упутио Наручилац.

Рок за извршење услуга не може бити **краћи од 3** нити **дужи од 90** дана од дана када Наручилац упути захтев за извршење услуге. **Уколико је понуђени рок извршења услуге краћи или дужи од траженог, понуда се одбија као неодговарајућа**. Пружалац услуга је у обавези да најави крајњем кориснику вршење уговорене услуге, 3 дана пре почетка истих.

Уколико пружалац из објективних разлога не може извршити услугу у уговореном року, може тражити продужење, с тим да свој документован писани захтев поднесе наручиоцу одмах по наступању измењених околности због којих тражи продужење рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока.

Наручилац услуге је дужан да у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за продужење рока одговори Пружаоцу. Уколико наручилац не одговори пружаоцу писаним дописом у датом року, сматраће се да је дао сагласност.

Места извршења услуга

Места извршења предметних услуга Крајњих корисника су следећа:

Р/б	Крајњи корисник	Место пружања услуге
1	ВП 1097 Ниш	• ВК „Команда КоВ“, у Нишу,

НАПОМЕНА:

- ВП 4983 Ниш ће закључити уговор на износ најниже понуђене понуде са понуђачем који је понудио најнижу цену за пружање предметне услуге, а на основу Решења о финансирању одбране за 2024. годину.
- Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације Уговора.
- За све што није назначено овим условима, важе одредбе Закона о облигационим односима

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а на основу члана 118. Закона, као заступник привредног субјекта, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Приврени субјект _____ [навести назив привредног субјекта] испуњава услове дефинисане позивом за подношење понуде за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Испуњава услове за обављање професионалне делатности;
- 2) Има потребне финансијске и економске капацитете;
- 3) Има потребни технички и стручни капацитет;
- 4) Регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 5) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 6) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 7) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку

Ако понуду подноси група привредних субјеката, у понуди се доставља засебна изјава сваког члана групе привредних субјеката која садржи податке из Изјаве за релевантне капацитете члана групе.

Ако привредни субјект намерава да део уговора повери подизвођачу или да користи капацитете других субјеката, дужан је да за подизвођача, односно субјекта чије капацитете користи достави засебну изјаву која садржи податке из Изјаве за релевантне капацитете подизвођача, односно другог субјекта које намерава да користи.

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли сваки понуђач испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку „Услуга замене улазне капије и рампе на КПСт Команде КоВ“, ЈН број 8723/2024

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(Податке уписати у празне кућице)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛ./ФАКС:	
ПОРЕСКИ БРОЈ:	
БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за прикупљање понуда за јавну набавку бр. 8723/2024: „Услуга замене улазне капије и рампе на КПСт Команде КоВ“, дајемо понуду како следи:

1. Понуду дајемо: (обавезно заокружити)

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
---------------	--------------------	----------------------

2. Понуда се односи на целокупну набавку:

3. УСЛОВИ ПОНУДЕ:

Укупна понуђена цена без ПДВ-а:	
Вредност ПДВ-а:	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом:	

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана):
дана од дана квалитативног пријема добара.

Рок за решавање рекламације
дан/дана, од дана достављања рекламације, у писаном облику, путем факса.

Понуда важи најмање (најмање 60 дана):
дана од дана отварања понуде.

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

_____ (пун потпис)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Р. Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. Мере	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ у дин. (без ПДВ)	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ у дин. (са ПДВ)
1	2	3	4	5	6
1.	Индустријска сегментна врата – главни улаз, Оквирних димензија: висина 420 cm; ширина 345 cm	ком	1		
1.	Индустријска сегментна врата – помоћни улаз Оквирних димензија: висина 450 cm; ширина 315 cm	ком	1		
УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а):					
ВРЕДНОСТ ПДВ-а:					
УКУПНА ВРЕДНОСТ (са ПДВ-ом):					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за понуђено добро;
- у колону 6. уписати колико износи јединична са ПДВ-ом за понуђено добро;
- у реду „Укупна вредност (без ПДВ-а)“, уписати укупну понуђену вредност и то тако што, помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5) са планираним количинама (које су наведене у колони 4.);
- у реду „Вредност ПДВ“ унети вредност ПДВ-а на износ укупне вредности предметне добра;
- у реду „Укупна вредност (са ПДВ-ом), уписати укупну понуђену вредност предметне набавке, односно збир унетих вредности у редовима „Укупна вредност (без ПДВ-а)“ и „Вредност ПДВ“

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

_____ (пун потпис)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача: образац структуре понуђене цене потписују (парафирају) сви чланови групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ, А ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПОТПИСОМ)

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР бр. 410-8723- _____ /2024
о јавној набавци Услуга замене улазне капије и рампе на
КПСт Команде КоВ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – ВП 4983 Ниш,

коју заступа потпуковник Дејан Миловановић - у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**
адреса: ул. Чегарска бб, 18000 Ниш
матични број: 07093608
шифра делатности: 8422
ПИБ: 102116082
текући рачун: 840-1620-21
телефон: 018/508-565

и

_____ (назив понуђача)
које заступа: _____ - у даљем тексту **ИЗВРШИЛАЦ**

адреса: _____
матични број: _____
шифра делатности: _____
ПИБ: _____
ПДВ: _____
текући рачун број: _____
код банке: _____
телефон: _____
телефакс: _____

Основ уговора:

ЈН Бр: 8723/2024 – “ Услуга замене улазне капије и рампе на КПСт Команде КоВ ”

Број и датум одлуке о додели уговора: бр. ____ од __. __. 202__ год
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 202__ године, за коју је
утврђено да испуњава све услове из Закона и конкурсне документације;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Ч л а н 1.

Корисник услуге захтева, а пружалац услуге прихвата да изврши услуге (као у обрасцу понуде) у складу са важећим правилницима, прописима и стандардима и овим уговором.

Уговорне стране овим Уговором сагласно уређују међусобна права и обавезе и утврђују: врсте услуга, услове и начин њиховог обављања, цену, начин и услове плаћања, рок и остале битне елементе уговора.

Члан 1.1.

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

Уговорне стране су сагласне да продавац наступа као члан групе понуђача, чији су чланови групе следећи:

Члан 1.2.

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)

Уговорне стране су сагласне да продавац наступа са подизвођачем/има:

ЦЕНА

Ч л а н 2.

Корисник и Пружалац услуга су се споразумели да укупне вредности у склопу предметне услуге из члана 1. овог уговора буде: _____ динара, без ПДВ-а,

Износ ПДВ-а: _____ динара,

Укупна вредност уговора износи: _____ динара, са ПДВ-ом.

Уговорене јединичне цене по позицијама радова, као и укупно уговорена вредност радова обухватају све трошкове за рад, материјал и опрему, добит, таксе, прибављање доказа о квалитету за уграђени материјал и опрему, сва испитивања и остале трошкове који су предвиђени одредбама овог уговора.

Јединичне цене радова се уговарају у фиксном износу

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА, МЕСТО И НАЧИН ИЗВРШЕЊА

Ч л а н 3.

Пружалац услуге се обавезује да уговорену услугу из члана 1. Уговора реализује у року од _____ дана од датума закључења уговора, по дефинисаним локацијама (касарнама).

Место извршења предметне услуге је ВК “Команда КоВ“ у Нишу, трг Краља Александра Ујединитеља бб.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Ч л а н 4.

У складу са јединачним ценама а за појединачне радње у оквиру предметне услуге овог оквирног споразума, НАРУЧИЛАЦ УСЛУГЕ ће укупну цену извршених услуга, из појединачних уговора/издатим наруџбеницама, плаћати ПРУЖАОЦУ УСЛУГЕ на основу појединачног уговора/наруџбенице о јавној набавци који закључе НАРУЧИЛАЦ и ПРУЖАОЦ УСЛУГЕ, у складу са овим оквирним споразумом у року (минимум 45 дана) од ____ дана, од дана регистрације фактуре у СЕФ, а на основу Закона о роковима измирења обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 129/2021, 130/2021 и 138/2022) и Правилника о начину и поступку регистровања за приступ СЕФ, начину приступања и коришћења СЕФ и начину коришћења података који су доступни у СЕФ („Сл. гласник РС“ број 69/2021, 132/2021 и 46/2022).

Рачун се израђује на основу документа – Записник о извршеним услугама.

Рачун треба садржати податке утврђене одредбама Закона о порезу на додату вредност (Сл. гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014 и 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016 усклађени дин. изн., 83/2015 и 5/2016 усклађени дин.изн, 108/2016, 7/2017 – усклађени дин. изн., 113/2017 и 13/2020).

Пружаоц услуге прихвата да све предметне радове изведе без уплате **аванса**.

Ако Наручилац не исплати рачун за извршену услугу у уговореном року, Пружаоц услуга има право да обрачуна и од наручиоца наплати законску затезну камату.

Уколико Пружаоц не достави комплетну исплатну документацију у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Пружаоц каснио са достављањем комплетне исплатне документације.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Ч л а н 5.

Пружалац услуге се обавезује да самостално изврши уговорену услугу и нема право да исте уступи на извођење другој институцији, без сагласности наручиоца.

Пружалац услуга је дужан да пре извршења услуге, са корисником услуге, потпише Споразум о примени мера безбедности и здравља на раду и да за време извршења - пружања услуге, спроводи све мере безбедности и здравља на раду, мере заштите од пожара и мере заштите животне средине, а у циљу заштите запосленог особља, пролазника, саобраћаја, суседних објеката и околине. Све трошкове спровођења мера безбедности и здравља на раду, мера заштите од пожара и мера заштите животне средине сноси давалац услуга.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Ч л а н 6.

Корисник услуге има право да, без сагласности Пружаоца и претходног обавештења, једнострано раскине уговор, уколико Пружаоца не изврши уговорне обавезе или значајно закасни са извршењем услуга.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

Ч л а н 7.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој формисамо сагласношћу уговорних страна. Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 6. став 1. овог Уговора.

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Ч л а н 8.

Уговорне стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података значајних за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ", бр. 54/94 и "Сл. гласник РС", бр. 88/09 и 111/09).

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Ч л а н 9.

На основу члана 24. Закона о безбедности и здрављу на раду (Сл.гласник РС бр. 35/23), у вези са чланом 25. Правилника о безбедности и здрављу на раду у МО и ВС (СВЈ 23/18), а у циљу спровођења мера безбедности и здравља на раду дефинишу се дужности, обавезе и одговорности у погледу координације и спровођења заједничких мера безбедности и здравља на раду између:

1. Наручилац услуга: ВП 4983 Ниш (у даљем тексту „Наручилац“)
2. Пружалац услуга: _____.

Члан 9.1.

Пружалац услуге се обавезује да ће на пословима које обавља у објектима Наручиоца ангажовати запослене који су :

- оспособљени за безбедан рад на радним местима за која су ангажовани,
- упознати са условима рада, опасностима, штетностима и правилима за безбедан рад код Наручиоца.

Члан 9.2.

Пружалац услуга ће обезбедити потребна средства и опрему за личну заштиту на раду за своје запослене који су ангажовани у објектима Наручиоца, уколико није другачије уговорено.

Запослени Пружаоца услуга примењиваће све прописане и превентивне мере безбедности и здравља на раду, заштите од пожара и заштите животне средине за време рада за потребе Наручиоца.

Пружалац услуга ће обезбедити да ни један запослени не ради код Наручиоца без потребних личних заштитних средстава и опреме за рад.

Пружалац услуга ће обезбедити да за време рада код Наручиоца запослени користи исправна средства и опрему за рад са важећим стручним налазима.

Пружалац услуга ће изградити или обезбедити потребну документацију за услуге које пружа, а којима се спроводе мере за безбедност и здравље на раду свих запослених.

Члан 9.3.

Наручилац и Пружалац услуга се обавезују да ће сарађивати у примени прописаних мера за безбедност и здравље на раду, непосредно и преко овлашћених лица.

Овлашћена лица су:

- Надзорни орган тј. овлашћено лице Наручиоца за вршење надзора над радом Пружаоца услуга и координацију између Наручиоца и Пружаоца услуге,
- Лице за безбедност и здравље на раду Наручиоца,
- Лице за безбедност и здравље на раду Пружаоца услуге.

Члан 9.4.

Пружалац услуга сноси одговорност за своје запослене за све обавезе и одговорности које проистичу из законских прописа, а у вези са повредама на раду, професионалним оболењима и оболењима у вези са радом као и обавезе и одговорности према надлежној инспекцији.

О свакој повреди на раду запосленог, Пружалац услуга ће обавестити овлашћена лица из чл. 9.3.

Члан 9.5.

Пружалац услуга је дужан да Надзорном органу из чл. 9.3. обавезно пријави и одјави сваког запосленог, опрему и средства саобраћаја која ангажује код Наручиоца, ради одобрења уласка у круг и објекте Наручиоца.

Члан 9.6.

Наручилац је дужан да упозна запослене Пружаоца услуге са условима и правилима понашања током раду и боравка у објектима у којима се врши услуга.

Члан 9.7.

Пружалац услуга је обавезан да се придржава и да обезбеди да се његови запослени придржавају следећег :

- да без одобрења за улазак не могу ући код Наручиоца,
- да без одобрења за рад не могу започети рад,
- да се у зонама опасности могу кретати само када имају обавезу рада,
- да ће се до места рада кретати главним саобраћајницама и путевима и неће користити пречице,
- да ће при раду користити лична заштитна средства и опрему,
- да ће поштовати радно време, правила понашања и процедуре за улазак у круг објеката Наручиоца.

Члан 9.8.

Пружалац услуга је дужан да Наручиоцу достави све податке у вези са својим запосленим 24 сата пре почетка пружања услуга, ради анализе и провере (статистике, евиденција, стручних налаза и сл.).

Члан 9.9.

Пружалац услуга је дужан да обавести запослене које распореди на рад код Наручиоца о обавезама из овог Уговора.

Пружалац услуга својим потписом гарантује да ће сви запослени које ангажује на извођењу радова код Наручиоца испуњавати услове и обавезе утврђене одредбама Уговора.

Члан 9.10.

Неизвршење, делимично извршење или кршење обавеза из Уговора разлог су за удаљење Пружаоца услуга, односно његових запослених, из круга објеката Наручиоца, или једнострани раскид Уговора од стране Наручиоца, као и разлог за накнаду штете коју ће Пружалац услуга надокнадити Наручиоцу у случају да је изазове његов запослени непоштовањем одредби Уговора и радних процедура које важе код Наручиоца.

Члан 9.11.

Лице за координацију и контролу спровођења овог Уговора у смислу Закона о безбедности и здрављу на раду је лице за безбедност и здравље на раду Наручиоца.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 10.

Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавати споразумно.

У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Нишу.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93, 22/99 и 44/99 и "Службени лист СЦГ" бр. 1/2003 – Уставна повеља).

Уговор је састављен у 5 (пет) примерака, од којих је 2 (два) за Корисника услуге, 2 (два) за Пружаоца услуге и 1 (један) примерак за Војно Правобранилаштво МО (одељење у Нишу).

Корисник услуге задржава право да уговор умножи и достави га купчевим крајњим примаоцима.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Уговор је потписан дана ____ . ____ .2024. године.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ :

Директор

КОРИСНИК УСЛУГЕ:

ВП 4983 НИШ
потпуковник
Дејан Миловановић
