



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО  
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА

бр. \_\_\_\_\_  
од \_\_\_\_\_ 2013. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

На основу члана 6. Правилника о поступку јавне набавке мале вредности („Сл. Гласник РС“ бр.50/09), Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, позива понуђаче да поднесу своје писане понуде.

Предмет јавне набавке је: **кухињски алат, прибор и ситан инвентар**, ближе одређен у оквиру Прилога 1 конкурсне документације.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, (Сл. Гласник РС бр.116/08), Правилником о поступку јавне набавке мале вредности, конкурсном документацијом и овим позивом.

Конкурсну документацију можете преузети радним даном од 08:00 до 15:00 часова, на адреси: Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, 5. спрат, соба 27. или на web-site–у Министарству одбране Републике Србије.  
Контакт особа: Здравка Свркота, тел.: 011/2665-899.

**1. Подношење понуде**

Понуда се сматра **благовременом** ако је у деловодство ВМА поднета до **03.06.2013. године до 9:15 часова**.

**Неблаговременом** ће се сматрати понуда која није приспела до датума и сата наведених у позиву и конкурсној документацији.

**2. Отварање понуда**

Јавно отварање понуде обавиће се **03.06.2013.** године у **10:00 часова**, на адреси: Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, 5. спрат, соба 40б.

Присутни представник понуђача, пре почетка поступка отварања понуда, мора комисији за јавне набавке поднети пуномоћје – писано овлашћење за учешће у поступку отварања понуда. **Писано овлашћење мора имати број и датум издавања, печат и потпис овлашћеног лица.**

**3. Одлука наручиоца**

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 20 дана од дана јавног отварања понуда.

ЗС.

Доставити:  
- у омот предмета 2604/13  
- понуђачима

НАЧЕЛНИК ВМА  
*бригадни генерал*  
проф. др Маријан Новаковић

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ****1. ПРЕДМЕТ ПОЗИВА**

Предмет позива је достављање понуда за набавку следећих добара за потребе ВМА, по партијама, према напред наведеној спецификацији:

Ред. бр.	ОСНОВНИ НАЗИВ И ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	Јед. мере	Количина
<b>ПАРТИЈА I</b>			
1.	Кашика француска, <ul style="list-style-type: none"> <li>- четвртаста,</li> <li>- једноделна,</li> <li>- материјал тврди инокс 18/10,</li> <li>- димензије рукохвата минимум 350x19x1,5мм,</li> <li>- рукохват на врху накривљен,</li> <li>- плоча перфорирана,</li> <li>- димензије плоче минимум 110x(90-100/80-90)x1,2мм,</li> <li>- углови плоче заобљени,</li> <li>- извршено полирање високог сјаја</li> </ul>	ком.	10
2.	Виљушка за јело, <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђена од инокса 18/10, дужина: 190-200мм,</li> <li>- ширина: 25±1,5мм, мерено на најширем назубном делу,</li> <li>- дебљина: 1-2 мм мерено на најширем назубном делу,</li> <li>- дебљина дршке: 1-2мм,</li> <li>- дужина дршке: 130±5мм</li> </ul>	ком.	1500
3.	Нож за јело, <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђен од инокса 18/10, дужина: 212±3мм,</li> <li>- дужина назубљеног дела: минимум 45мм,</li> <li>- дубина сечива 20±0,5мм,</li> <li>- дебљина сечива минимум 2мм, мерено на најширем делу сечива,</li> <li>- дебљина дршке: минимум 4мм,</li> <li>- дужина дршке минимум 115мм,</li> <li>- дужина сечива: 95-110мм</li> <li>-</li> </ul>	ком.	1100
4.	Виљушка за вађење меса већа, <ul style="list-style-type: none"> <li>- са два шиљка,</li> <li>- једноделна,</li> <li>- израђена од инокса 18/10, укупне дужине минимум 48цм,</li> <li>- ширина виљушке 3,5-4,5цм мерено на најширем делу,</li> <li>- дебљина минимум 1,5мм,</li> <li>- рукохват закривљен на врху,</li> <li>- извршено полирање високог сјаја</li> </ul>	ком.	3

5.	<p>Нож за хлеб,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сечиво тестераство од нерђајућег челика,</li> <li>- X45 Cr MoV 15 или X30 Cr и дужине 20-21цм,</li> <li>- ширина сечива 2,5-3цм,</li> <li>- дебљина сечива 2-2,5мм,</li> <li>- ручка пластична (PP), ливена у једном комаду</li> </ul>	ком.	2
6.	<p>Нож посластичарски,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сечиво од нерђајућег челика,</li> <li>- X45 Cr MoV 15 или X30 Cr 13,</li> <li>- дужина сечива 30цм,</li> <li>- ширина сечива 3,5-4,5цм,</li> <li>- дебљине минимум 0,5мм,</li> <li>- ручка пластична (PP)</li> </ul>	ком.	2
7.	<p>Нож месарски,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сечиво од нерђајућег челика,</li> <li>- X45 Cr MoV 15 или X30 Cr 13,</li> <li>- дужине 18-21цм,</li> <li>- ширина сечива 30±5мм,</li> <li>- дебљина сечива 2,5-3мм,</li> <li>- ручка пластична (ПП) ливена из једног комада</li> </ul>	ком.	5
8.	<p>Нож за искошћавање меса пандлер,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сечиво од нерђајућег челика,</li> <li>- X45 Cr MoV 15 или X30 Cr 13,</li> <li>- дужине 13-14цм,</li> <li>- ширине сечива 2-2,5цм,</li> <li>- дебљине сечива минимум 2,5мм,</li> <li>- ручка пластична (PP или PA) ливена из једног комада</li> </ul>	ком.	5
<b>ПАРТИЈА II</b>			
1.	<p>Тигањ ручни мањи,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инокс 18/10, пречник од Ø24цм-Ø26цм,</li> <li>- дубине од 5цм-6цм,</li> <li>- дршка пунктована,</li> <li>- извршено полирање високог сјаја</li> </ul>	ком.	3
2.	<p>Тигањ ручни већи,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инокс 18/10, пречник од Ø36 или веће,</li> <li>- дубине од 6цм-8цм,</li> <li>- дршка пунктована,</li> <li>- извршено пилирање високог сјаја</li> </ul>	ком.	3
<b>ПАРТИЈА III</b>			
1.	<p>Гастропосуда GN 1/1 (уложак за поделу хране),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инокс 18/10, дубине минимум 200мм ± 5мм,</li> <li>- димензија 530x325мм ± 3мм</li> </ul>	ком.	10
2.	<p>Поклопац за гастропосуду GN 1/1 (улошка за поделу хране),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инокс 18/10, димензије 530x325мм ± 3мм,</li> </ul>	ком.	10
<b>ПАРТИЈА IV</b>			
1.	Шоља за црну кафу,	ком.	60

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- беле боје,</li> <li>- порцулан угоститељски 1 класе,</li> <li>- запремине 0,9-1дцл</li> </ul>		
2.	<p>Тањир за шољу за црну кафу,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- беле боје,</li> <li>- порцулан угоститељски 1 класе,</li> <li>- пречник Ø тањира 11,5-13цм</li> </ul>	ком.	60
3.	<p>Чаша за воду стаклена,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запремине 200мл,</li> <li>- дебљине стакла 1,2-1,5мм,</li> <li>- не мора да буде баждарена</li> </ul>	ком.	600
4.	<p>Чаша за виски,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запремине 200-250мл,</li> <li>- стаклена,</li> <li>- дебљине стакла 1,5-2мм,</li> <li>- не мора да буде баждарена</li> </ul>	ком.	30
5.	<p>Чаша стаклена са стопом,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запремине 200-250мл,</li> <li>- стаклена,</li> <li>- дебљина стакла 1-1,5мм,</li> <li>- не мора да буде баждарена,</li> <li>- стопа може да буде краћа и дебља</li> </ul>	ком.	200
<b>ПАРТИЈА V</b>			
1.	<p>Тањир плитки десертни,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђен од порцелана,</li> <li>- беле боје,</li> <li>- пречник Ø 17-17,5цм</li> </ul>	ком.	1200
2.	<p>Тањир дубоки,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђен од порцелана,</li> <li>- беле боје,</li> <li>- пречник Ø 25-26цм,</li> <li>- висина 4цм ± 3мм</li> </ul>	ком.	1200
3.	<p>Тањир дводелни,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђен од порцелана,</li> <li>- беле боје,</li> <li>- пречника Ø 25-26цм,</li> <li>- преграда зидова унутар тањира 2-3цм,</li> <li>- висина 3цм ± 3мм,</li> <li>- са спољне стране канали како би се стављао тањир у тањир</li> </ul>	ком.	1200
4.	<p>Тањир троделни,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђен од порцелана,</li> <li>- беле боје,</li> <li>- пречника Ø 25-26цм,</li> <li>- преграда зидова унутар тањира 2-3цм,</li> <li>- висина 3цм ± 3мм,</li> <li>- са спољне стране канали како би се стављао тањир у тањир</li> </ul>	ком.	1200
5.	<p>Чинија за супу- супијера,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђена од порцелана,</li> <li>- беле боје,</li> <li>- пречника Ø 13-14цм,</li> </ul>	ком.	1000

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- преграда зидова унутар тањира 2-3цм,</li> <li>- висина 7цм ± 5мм,</li> <li>- запремина 5-6дцл</li> </ul>		
<b>ПАРТИЈА VI</b>			
1.	Дресир кеса са додацима, <ul style="list-style-type: none"> <li>- кеса урађена од пластифицираног платна,</li> <li>- дужине 40цм ± 1цм,</li> <li>- минимум 6 различитих наставка,</li> <li>- наставци урађени од инокса 18/10</li> </ul>	ком.	2
2.	Четка за чишћење столова, <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђена од HDPE (тело),</li> <li>- боја тела: све сем црне,</li> <li>- укупна дужина четке 345мм ± 2мм,</li> <li>- дужина дела четке са влакнима 135мм ± 2мм,</li> <li>- материјал влакна ПВЦ,</li> <li>- тврдоћа влакна: мека</li> </ul>	ком.	2
3.	Четка куварско пекарска, <ul style="list-style-type: none"> <li>- водоотпорна,</li> <li>- влакна од полиестера,</li> <li>- служи за премаз,</li> <li>- ширина: 40-60мм,</li> <li>- дужина 24-25цм,</li> <li>- могућност прања машински</li> </ul>	ком.	2
4.	Гајба за хлеб, <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђена од пластике,</li> <li>- боја: све сем црне и беле,</li> <li>- дим: 510x425x400мм ± 5мм</li> </ul>	ком.	120
<b>ПАРТИЈА VII</b>			
1.	Појас месарски панцирни, <ul style="list-style-type: none"> <li>- израђен од инокса, не од легуре алуминијума,</li> <li>- дим: 55-60цм ± 2цм</li> </ul>	ком.	2

## **2. САДРЖИНА ПОНУДЕ**

### **Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:**

- 2.1. Попуњен образац "подаци о понуђачу" (*Прилог бр. 2*)
- 2.2. Попуњен образац понуде са структуром цене (*Прилог бр. 3*)
- 2.3. Попуњен образац о оцени испуњености услова из чл. 44. став 2. ЗЈН („Сл.Гласник РС“ бр. 116/08) (*Прилог бр. 4*)
- 2.4. Изјаву понуђача да испуњава све услове из члана 44. наведене у прилогу бр.4., којом доказује испуњење услова (*Прилог бр. 5*)
- 2.5. Извод о регистрацији привредног субјекта.
- 2.6. Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент финансијског обезбеђења реализације уговора (*Прилог бр. 6*).
- 2.7. Изјаву понуђача дату под кривичном и материјалном одговорношћу да понуђена добра задовољавају прописане услове важећим Законом и Правилником о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе.
- 2.8. Изјаву понуђача дату под кривичном и материјалном одговорношћу да ће приликом испоруке доставити потврду о здравственој исправности предмета испоруке, за све партије не старије од 6 месеци од дана позива.

- 2.9. Изјаву понуђача дату под кривичном и материјалном одговорношћу да ће приликом испоруке доставити сертификат (фотокопију) стандарда ISO 9001 за произвођача понуђених добара.
- 2.10. Изјаву понуђача дату под кривичном и материјалном одговорношћу да узорци за понуђена добра које доставља уз понуду у потпуности одговарају траженој техничкој спецификацији.
- 2.11. **Каталог произвођача или друга адекватна документација које се могу утврдити карактеристике добара тражене техничком спецификацијом.**
- 2.12. Узорци за партије I, II, IV, V, VI и VII за сваку позицију из партије коју нуди.

### **3. ИЗРАДА ПОНУДЕ**

#### **Облик понуде:**

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на српском језику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**Уколико се подноси заједничка понуда понуђачи су дужни да поднесу правни акт којим се обавезују на заједничко извршење набавке. Актом тачно прецизирати одговорности сваког понуђача из групе, а наручито начин на који се врши испорука, количине које ће сваки понуђач испоручити, износе понуде у целини и износе којима сваки понуђач учествује у понуди.**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На предњој страни коверте мора да се наведе:

**"ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", НАБАВКА ПАРТИЈА БР \_\_\_\_\_ ЗС-2604/13.**

**На полеђини коверте мора се написати назив понуђача, адреса и број телефона.**

#### **Цена:**

**Цена треба да буде изражена у динарима, са и без урачунатог ПДВ-а.**

Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

**Уговорена цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.**

#### **Рок и место испоруке :**

Испорука предметних добара (квантитативни пријем) биће извршена у просторијама ВМА уз присуство понуђача и пријемне комисије ВМА, након чега ће уговорне стране сачинити Комисијски записник. Рок испоруке понуђених добара мора бити изражен у данима од дана обостраног потписивања уговора.

**Рок за испоруку је највише 60 дана од дана обостраног потписивања уговора.**

#### **Место и рок квалитативног пријема**

Квалитативан пријем и доказивање свих тражених карактеристика уговорених добара понуђеног добра биће извршен у просторијама ВМА, уз присуство пријемне комисије ВМА, након чега ће уговорне стране сачинити Комисијски записник.

#### **Рок плаћања:**

**Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана, а не дужи од 45 дана од дана испоруке.**

**Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена, као неисправна.**

#### **4. УЗОРЦИ:**

Уз понуду понуђач мора доставити по један узорак за партију I, II, IV, V, VI и VII за сваку позицију из партије коју нуди.

**- Сваки узорак мора бити недвосмислено обележен налепницом, оверен печатом понуђача и редним бројем позиције из партије коју нуди.**

- Узорци морају бити достављени у затвореном пакету са назнаком "УЗОРАК ПОНУДЕ – НЕ ОТВАРАТИ" и позивом на број 2604/13.

На пакету обавезно уписати пун назив понуђача са тачном адресом, бројем телефона и именом особе за контакт.

Стручна комисија наручиоца испитаће да ли понуђени узорци одговарају техничкој спецификацији.

*По доношењу коначне одлуке о избору најповољније понуде сви достављени узорци биће враћени понуђачима, осим узорака понуђача са којим ће бити закључен уговор. Ови узорци биће достављени пријемној комисији ВМА, која ће на основу њих вршити квалитативни пријем добара. Након реализације уговора, узорци ће бити враћени испоручиоцу.*

**У случају да понуђач не достави узорке у назначеном року понуда ће бити одбијена као неисправна и неће се разматрати.**

#### **Грешке у квалитету (РЕКЛАМАЦИЈА)**

Уочени недостаци приликом квантитативног пријема (оштећења уговорених добара, мањак испоручених добара у односу на фактуру и оригиналну листу паковања), констатоваће се записником продавца и пријемне комисије ВМА. Продавац је у обавези да у року од 2 дана отклони недостатке констатоване записником, о свом трошку.

Наручилац - ВМА је обавезан да пошаље своју писану рекламацију продавцу у случају да на испорученим добрима буде установљен било какав недостатак у конструкцији, изради или недостатак проузрокован лошим квалитетом материјала.

#### **5. ВАРИЈАНТНА ПОНУДА**

Понуда са варијантама **није дозвољена**.

**6. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА:** Подаци које понуђач **означи као поверљиво**, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније. Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који су на други начин доступни, као и пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Комисија за јавне набавке ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "**Поверљиво**", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "**Поверљиво**". Комисија не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

#### **7. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Измене, допуне и додатна појашњења у вези са припремом понуде вршиће се у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама. Питања везана за конкурсну документацију

послати на адресу Војномедицинска академија, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, са назнаком "НЕ ОТВАРАТИ-Питања за јавну набавку –ЗС 2604/13".

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

#### **8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи **најмање 60 дана од дана отварања понуда.**

#### **9. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

После отварања понуда, а у складу са чланом чл. 58. ЗЈН, наручилац може:

- захтевати додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу и вредновању понуда,
- вршити контролу код понуђача,
- уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде.

#### **10. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ**

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума: **“најниже понуђена цена“**, за сваку партију понаособ.

#### **11. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Комисија за јавну набавку саставља писмени извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси Одлуку о избору најповољније понуде.

Наручилац је дужан да наведену одлуку достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

#### **12. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА**

У складу са чланом 78. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа понуде, одбије све неисправне и неодговарајуће, а може да одбије и неприхватљиве понуде.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети пре покретања поступка због чега исту неће понављати у току исте буџетске године (чл. 79. став 2. ЗЈН).

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

#### **13. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Нацрт уговора наручилац ће најпре предочити понуђачу. Уговор ће бити закључен по добијању сагласности од Дирекције за имовинско правне послове МО а након истека рока за подношење захтева за заштиту права.

#### **14. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 106-118) који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Након пријема Одлуке о избору најповољније понуде понуђач подноси захтев наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, у року од 8 дана од дана пријема одлуке.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 30.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичке административне таксе, корисник: Буџет Републике Србије.



**3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/подизвођачу/групи понуђача**

**Податке уписати у празне кућице**

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА (навести ОПШТИНУ):</b>	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ФАКС:</b>	
<b>ПОРЕСКИ БРОЈ :</b>	
<b>ПДВ БРОЈ :</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
<b>ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ</b>	
<b>ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:</b>	

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

**1. ДЕТАЉНА ПОНУДА**

Ред. број	ОСНОВНИ НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Коли.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>ПАРТИЈА I</b>						
1.			ком.	10		
2.			ком.	1500		
3.			ком.	1100		
4.			ком.	3		
5.			ком.	2		
6.			ком.	2		
7.			ком.	5		

8.			КОМ.	5		
----	--	--	------	---	--	--

2. Укупна вредност понуде без (ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара
3. Износ ПДВ-а је \_\_\_ %, \_\_\_\_\_ динара.
4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.
5. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. ( минимум 60 дана )
6. Рок испоруке комплетно уговорених количина за **партију I** је: ( не дужи од **60 дана** )  
\_\_\_\_\_ од дана обостраног потписивања уговора.
7. Рок плаћања ( минимум 30 дана , не дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_

(пун потпис)

#### 4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

##### 1. ДЕТАЉНА ПОНУДА

Ред. број	ОСНОВНИ НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>ПАРТИЈА II</b>						
1.			ком.	3		
2.			ком.	3		

2. Укупна вредност понуде без (ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара

3. Износ ПДВ-а је \_\_\_\_ %, \_\_\_\_\_ динара.

4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.

5. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. ( минимум 60 дана )

6. Рок испоруке комплетно уговорених количина за **партију II** је: ( не дужи од **60 дана** )  
 \_\_\_\_\_ од дана обостраног потписивања уговора.

7. Рок плаћања ( минимум 30 дана , не дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**  
 (читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
 (пун потпис)

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

**1. ДЕТАЉНА ПОНУДА**

Ред. број	ОСНОВНИ НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>ПАРТИЈА III</b>						
1.			ком.	10		
2.			ком.	10		

2. Укупна вредност понуде без (ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара
3. Износ ПДВ-а је \_\_\_\_ %, \_\_\_\_\_ динара.
4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.
5. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. ( минимум 60 дана )
6. Рок испоруке комплетно уговорених количина за **партију III** је: ( не дужи од **60 дана** ) \_\_\_\_\_ од дана обостраног потписивања уговора.
7. Рок плаћања ( минимум 30 дана, не дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**Понуђач**

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме одговорне особе)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_ (пун потпис)

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

**1. ДЕТАЉНА ПОНУДА**

Ред. број	ОСНОВНИ НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>ПАРТИЈА IV</b>						
1.			ком.	60		
2.			ком.	60		
3.			ком.	600		
4.			ком.	30		
5.			ком.	200		

2. Укупна вредност понуде без (ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара
3. Износ ПДВ-а је \_\_\_\_ %, \_\_\_\_\_ динара.
4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.
5. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. ( минимум 60 дана )

6. Рок испоруке комплетно уговорених количина за **партију IV** је: ( не дужи од **60 дана**)  
\_\_\_\_\_ од дана обостраног потписивања уговора.

7. Рок плаћања ( минимум 30 дана , не дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

**1. ДЕТАЉНА ПОНУДА**

Ред. број	ОСНОВНИ НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>ПАРТИЈА V</b>						
1.			ком.	1200		
2.			ком.	1200		
3.			ком.	1200		
4.			ком.	1200		
5.			ком.	1000		

2. Укупна вредност понуде без (ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара

3. Износ ПДВ-а је \_\_\_\_ %, \_\_\_\_\_ динара.

4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.

5. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. ( минимум 60 дана )

6. Рок испоруке комплетно уговорених количина за партију V је: ( не дужи од **60 дана** )



\_\_\_\_\_ од дана обостраног потписивања уговора.

7. Рок плаћања ( минимум 30 дана , не дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

(штампано име и презиме одговорне особе)

\_\_\_\_\_

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_ (пун потпис)

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

**1. ДЕТАЉНА ПОНУДА**

Ред. број	ОСНОВНИ НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>ПАРТИЈА VI</b>						
1.			КОМ.	2		
2.			КОМ.	2		
3.			КОМ.	2		
4.			КОМ.	120		

2. Укупна вредност понуде без (ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара

3. Износ ПДВ-а је \_\_\_\_ %, \_\_\_\_\_ динара.

4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.

5. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. ( минимум 60 дана )

6. Рок испоруке комплетно уговорених количина за **партију VI** је: ( не дужи од **60 дана** )

\_\_\_\_\_ од дана обостраног потписивања уговора.  
7. Рок плаћања ( минимум 30 дана , не дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

(штампано име и презиме одговорне особе)

\_\_\_\_\_

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_

(пун потпис)

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
 Број понуде \_\_\_\_\_  
 Датум \_\_\_\_\_  
 Место \_\_\_\_\_

На основу вашег позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности, дајемо понуду како следи:

**1. ДЕТАЉНА ПОНУДА**

Ред. број	ОСНОВНИ НАЗИВ	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>ПАРТИЈА VII</b>						
1.			ком.	2		

2. Укупна вредност понуде без (ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ динара
3. Износ ПДВ-а је \_\_\_ %, \_\_\_\_\_ динара.
4. Укупна вредност понуде са ПДВ-ом је \_\_\_\_\_ динара.
5. Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. ( минимум 60 дана )
6. Рок испоруке комплетно уговорених количина за **партију VII** је: ( не дужи од **60 дана** ) \_\_\_\_\_ од дана обостраног потписивања уговора.
7. Рок плаћања ( минимум 30 дана , не дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке.

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

(штампано име и презиме одговорне особе)

\_\_\_\_\_

**М.П.**  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_ (пун потпис)

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 44 ЗЈН

Р. бр	У с л о в и	о д г о в о р	
		ДА	НЕ
1.	Да је понуђач код надлежног органа регистрован за обављање одговарајуће делатности (чл.44. став 2. тач.1.).	ДА	НЕ
2.	Да је основан и за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.44. став 2. тач.2.).	ДА	НЕ
3.	Да му у року од две године пре позива није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке. (чл.44. став 2. тач.3.).	Није изречена	Јесте изречена
4.	Да је у измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (чл.44. став 2. тач.4.).	ДА	НЕ
5.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом који подразумева да је понуђач исказао позитиван пословни резултат у билансу успеха за 2012. годину (чл.44. став 2. тач. 6.).	ДА	НЕ

У \_\_\_\_\_  
дана \_\_\_\_\_ г.

М.П.  
(читак отисак печата)

ПОНУЂАЧ:  
\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)  
\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 44. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

---

(назив понуђача)  
испуњава услове из чл. 44. Закона о јавним набавкама („Службени гласник  
Републике Србије“ бр. 116/08) наведене у Прилогу бр. 4. конкурсне документације.

У \_\_\_\_\_  
дана \_\_\_\_\_ г.

М.П.  
(читак отисак печата)

**ПОНУЂАЧ:**  
\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)  
\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза –**бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

**Такође се обавезујемо да ћемо пре уручивања менице и меничних овлашћења извршити њихову регистрацију у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржину и начину вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РСн 56/11) и доставити потврду о регистрацији.**

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац једнострано раскине уговор или значајно закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Испоручиоца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Испоручиоца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Испоручиоца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајног закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара или једностраног раскида уговора.

**НАПОМЕНА: печати и потписи на меници, картону депонованих потписа и меничном овлашћењу морају бити идентични**

У _____ дана _____ г.	М.П. (читак отисак печата)	ПОНУЂАЧ: _____ (штампано име и презиме одговорне особе) _____ (пун потпис)
--------------------------	-------------------------------	--

**Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а менице, овлашћење и картон депонованих потписа се достављају приликом потписивања уговора.**

На основу Закона о меници ( "СЛ. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, „Сл.Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и „Сл.Гласник РС“ бр. 43/04 и 62/06,111/09) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Лист СРЈ" бр. 57/04 и 82/04),

ДУЖНИК \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**за корисника бланко-сопствене менице**

**Корисник/Наручилац:** ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА из Београда, Црнотравска број 17.

**Предајемо Вам 1** (једну) бланко-сопствену меницу \_\_\_\_\_ и  
(навести серијски број менице)

**ОВЛАШЋУЈЕМО** да депоновану сопствену меницу у износу од 10% вредности уговора можете предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Наручилац може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од \_\_\_\_\_ по основу неиспуњења обавеза из уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко-сопствена меница у вредности од \_\_\_\_\_ динара;

Меница је важећа и у случају да, а у току трајања предметног уговора дође до: промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка.

Место и датум:

ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_  
М.П.  
(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме одговорне особе)  
\_\_\_\_\_  
(пун потпис)