
РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА СПРОВОЂЕЊЕ НАБАВКЕ ДОБАРА, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ПО ПАРТИЈАМА
(82 стране)

П/М ЗА ЛИЧНУ И КОЛЕКТИВНУ ХИГИЈЕНУ ЗА ПОТРЕБЕ ВМА

ПАРТИЈА 1: Метле, крпе, сунђери

ПАРТИЈА 2: Кесе

ПАРТИЈА 3: Тоалетни папир и убрусни папир

ПАРТИЈА 4: Детерџенти за посуђе, средства за чишћење, освеживачи просторија

ПАРТИЈА 5: Детерџент за прање рубља

ПАРТИЈА 6: Средства за подове

ПАРТИЈА 7: Средства за одмашћивање

ПАРТИЈА 8: Тањери картонски, зделе алуминијумске, прибор за јело...

ПАРТИЈА 9: Бријачи, пасте и шампони

Основни број: 5760/12

2012. година

С а д р ж а ј:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ, *Прилог 1*
3. ОБРАЗАЦ "Подаци о понуђачу", *Прилог 2*
4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ, *Прилог 3*
5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 44 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, *Прилог 4*
6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, *Прилог 5*
7. ИЗЈАВА ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ, *Прилог 6*
8. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА, *Прилог 7*
9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИСПОРУЧИТИ НОВА, НЕУПОТРЕБЉАВАНА ДОБРА, *Прилог 8*
10. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ТЕХНИЧКИХ СТАНДАРДА О ПРИСТУПАЧНОСТИ ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ, *Прилог 9*
11. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА, *Прилог 10*
12. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА, *Прилог 11*
13. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ЧЛАНУ ГРУПЕ, *Прилог 11-А*
14. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, *Прилог 12*
15. ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, *Прилог 13*
16. МОДЕЛ УГОВОРА, *Прилог 14*
17. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ УЗ ИНСТРУМЕНТ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, *Прилог 16*
18. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ, *Прилог 17*
19. МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ, ПО ОСНОВУ НЕИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ, *Прилог 18*
20. СПЕЦИФИКАЦИЈА П/М ЗА ЛИЧНУ И КОЛЕКТИВНУ ХИГИЈЕНУ, *Прилог 19*

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА

бр. _____

_____ 2012. године

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 21. и 30. став 3. тачка 1. и члана 36. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник РС" број 116/08), члана 2. став 1. тачка 1. и члана 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени Гласник РС" број 50/09), **Војномедицинска академија**, Црнотравска 17, 11050 Београд, **позива понуђаче да поднесу своје писане понуде и узму учешће у отвореном поступку јавне набавке добара потрошног материјала за личну и колективну хигијену, у отвореном поступку, по партијама.** Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама, конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове предвиђене законом за учешће у поступку јавне набавке добара у отвореном поступку.

Понуда се може поднети за целокупну набавку или само за одређену партију. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора да буде поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

1. Предмет јавне набавке су добра: партија I: Метле, крпе, сунђери, **партија II:** Кесе, **партија III:** Тоалетни папир и убрусни папир, **партија IV:** Детерџенти за посуђе, средства за чишћење, освеживачи просторија, **партија V:** Детерџент, **партија VI:** Средства за подове, **партија VII:** Средства за одмашћивање, **партија VIII:** Тањира картонски, зделе алуминијумске, прибор за јело...и **партија IX:** Бријачи, пасте и шампони.

2. Подаци о Наручиоцу:

Војномедицинска академија, 11050 Београд, ул. Црнотравска бр.17.

3. Врста поступка:

Отворени поступак јавне набавке обликован у девет партија.

4. Предмет јавне набавке:

Набавка добара: **ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ЛИЧНУ И КОЛЕКТИВНУ ХИГИЈЕНУ ЗА 2012.ГОДИНУ.**

5. Начин и место подношења понуда

Заинтересовани понуђачи су дужни да своје понуде доставе у року од **30 дана**, од дана објављивања јавног позива у "Службеном гласнику РС", до **10,00 часова** последњег дана истека рока, поштом на адресу: Војномедицинској академији, Црнотравска бр. 17, 11050 Београд, или личног предајом на шалтеру Деловодства ВМА (5. спрат) на истој адреси, са назнаком **"НЕ ОТВАРАТИ- ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 5760/12-партија _____** (навести број партије за које се конкурише).

На полеђини коверте потребно је назначити адресу понуђача, контакт телефон и лице за контакт.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Образац понуде, и осталу конкурсну документацију на којој се тражи потпис понуђача, треба да потпише лице овлашћено за заступање понуђача и овери печатом.

У поступку јавне набавке биће разматране само благовремено предате понуде.

Благовременим понудама сматраће се само оне понуде које су у ВМА приспеле до 10:00 часова последњег дана истека рока, без обзира на начин како су послате. Уколико рок истиче на дан који је по закону одређен као нерадан, као последњи дан рока ће се сматрати први следећи радни дан.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није приспела до датума и сата наведеног у јавном позиву.

Све неблаговремено поднете понуде Комисија Наручиоца за јавну набавку бр.5760/12 ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

6. Јавно отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити у 10:30 часова, последњег дана истека рока за подношење понуда на адреси: Војномедицинска академија, Београд, ул. Црнотравска бр. 17, Сектор за логистику, 5. спрат, сала број 40б,

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији поднети пуномоћја – писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања.

7. Критеријум за оцењивање понуда

Достављене понуде ће се оцењивати и одлука о избору најповољније понуде биће донета применом критеријума: "**најнижа понуђена цена за сваку партију појединачно**".

8. Одлука о избору најповољније понуде

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од **20 (двадесет) дана** од дана јавног отварања понуда.

ЗС.

НАЧЕЛНИК ВМА
бригадни генерал
проф. др Маријан Новаковић

Доставити:

- у омот предмета 5760/12

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке у отвореном поступку су добра потрошни материјал за личну и колективну хигијену, **по партијама**, према спецификацији из прилога 19 конкурсне документације и то:

ПАРТИЈА 1: Метле, крпе, сунђери

ПАРТИЈА 2: Кесе

ПАРТИЈА 3: Убрусни и тоалетни папир

ПАРТИЈА 4: Детерџенти за посуђе, средства за чишћење, освеживачи просторија

ПАРТИЈА 5: Детерџент за прање рубља

ПАРТИЈА 6: Средства за подове

ПАРТИЈА 7: Средства за одмашћивање

ПАРТИЈА 8: Прибор за јело

ПАРТИЈА 9: Бријачи, пасте и шампони

Понуда се може поднети за целокупну набавку или само за одређену партију. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора да буде поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

За сваку партију биће изабрана најповољнија понуда.

2. УСЛОВИ ПОНУДЕ

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

1. Попуњен образац Подаци о понуђачу (**Прилог бр. 2**);

2. Попуњен Образац понуде са структуром цене (**Прилог бр.3**);

Понуђач је дужан да попуни све рубрике у Обрасцу понуде.

Порез на додату вредност се обрачунава по стопи прописаној за одређено добро које се набавља.

3. Попуњен образац о оцени испуњености услова из члана 44. Закона (**Прилог бр. 4**);

4. Документа из члана 45. Закона којима се доказује испуњење услова из члана 44. Закона:

- Доказ о регистрацији привредног субјекта: извод из Регистра привредних субјеката,
- Оснивачки акт понуђача,
- Уверење надлежног пореског органа, односно потврда Републичке управе јавних прихода о измирењу доспелих пореских обавеза и других јавних дажбина за текућу годину - не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива,

- **ЛОКАЛНИ ПОРЕЗИ**

- Потврде надлежног пореског органа или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (само за понуђаче који се налазе у поступку приватизације) - не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива,
- Потврда Привредног суда или Агенције за привредне регистре да у року од 2 (две) године пре објављивања јавног позива понуђачу није изречена правноснажна судска мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке - издато након дана објављивања јавног позива,
- Уверење надлежног судије за прекршаје (за Београд: Градски судија за прекршаје, за остала места: Општински орган за прекршаје) или Агенције за привредне регистре да понуђачу у року од 2 (две) године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке (уверење треба да гласи како је наведено) - издато након дана објављивања јавног позива
- Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агениција за привредне регистре, са мишљењем овлашћеног ревизора уколико је понуђач по важећим прописима у обавези да то прибави који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (за 2009, 2010 и 2011.годину), показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (за 2009, 2010 и 2011.годину), при чему је потребно да је понуђач исказао позитиван пословни биланс за све три обрачунске године
- Попуњен образац Референтна листа (**Прилог бр.10**), посебно за понуђача и сваког подизвођача - списак најважнијих испоручених добара са датумима, списком наручилаца, вредношћу реализованих уговора која чине предмет ове набавке у претходне три године са потврдама референтних наручилаца са листе- (**најмање три**).

НАПОМЕНА: Докази о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама могу да се доставе и у неоввереним фотокопијама. Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног запозива наручиоца достави оригинал или оверене фотокопије докумената које је доставио као доказ о испуњености услова из члана 44. Наручилац ће позив из предходног става упутити пре доношења одлике о избору најповољније понуде.

Уколико понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверене фотокопије документа у року из предходног става, наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

Попуњене, потписане од лица овлашћеног за заступање понуђача и печатом оверене изјаве:

- **Изјава** понуђача да испуњава обавезе које произилазе из важећих прописа о безбедности и здрављу на раду, запошљавању и условима рада (**Прилог бр. 5**);
- **Изјава** понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу да је измирио све доспеле пословне обавезе, у складу са прописима државе у којој има седиште (**Прилог бр. 6**);
- **Изјава** понуђача да ће у року од 5 (пет) дана од настале пословне промене о истој обавестити наручиоца (**Прилог бр. 7**);
- **Изјава** понуђача, да ће испоручити нова и неупотребљавана добра (**Прилог бр. 8**);
- **Изјава** понуђача о поштовању техничких стандарда приступачности за особе са инвалидитетом (**Прилог бр. 9**);

ПОПУЊАВА СЕ УКОЛИКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ :

- **Изјава** понуђача да наступа са подизвођачем (**Прилог бр. 11**);
- Подаци о подизвођачу или члану групе понуђача (**Прилог бр. 11а**);

- **Документа** којима се установљава испуњеност услова из члана 44. Закона за подизвођача или понуђача у групи понуђача (**Прилог бр. 12**);
 - **Изјава** групе понуђача (**Прилог бр. 13**);
 - У случају подношења понуде са подизвођачем или заједничке понуде, понуда ће се сматрати исправном ако је достављена једна референтна листа подизвођача или понуђача (понуда са подизвођачем), односно једног из групе понуђача (заједничка понуда), што се односи и на приложене потврде.
5. **Модел уговора** – Понуђач попуњава прву страну модела уговора тако што унесе податке који се односе на Испоручиоца, сваку страну модела оверава парафом лица овлашћеног за заступање понуђача и печатом, чиме понуђач потврђује да је сагласан са моделом уговора (**Прилог бр. 14**).

Када се подноси заједничка понуда, модел уговора парафирају и оверавају сви чланови групе понуђача.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, подизвођач ће бити наведен у коначном тексту уговора.

6. **Образац Спецификације предмета уговора са уговореним ценама** – попунити Спецификацију (за партију-е која-е се нуде), оверити парафом лица овлашћеног за заступање понуђача и печатом (**Прилог – 1 Уговора**).
7. **Обавезно је да се уз понуду доставе средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:**
- **Менично овлашћење (у два примерка)** да се меница у износу од **3%** од вредности понуде, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор (приложене менице се враћају изабраном понуђачу при закључивању уговора, а осталим понуђачима по доношењу одлуке о избору најповољније понуде) (**Прилог бр. 16**);
 - **Бланко сопствена меница** – само потписана и регистрована у складу са Одлуком НБС о ближим условима садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења, (Сл.Гласник РС 56/11,), потврда о регистрацији
 - **Потврда о регистрацији менице**
 - **Копија картона депонованих потписа код банке**, на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана од дана отварања понуда).

НАПОМЕНА: Менично овлашћење копирати и попунити у два примерка (**Прилог бр. 16**). Два менична овлашћења, меница, потврда о регистрацији менице и копија картона депонованих потписа се достављају уз понуду.

8. **Обавезно је да се доставе средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла:**
- **Изјава понуђача** да ће приликом потписивања уговора приложити инструмент обезбеђења извршења уговора (**Образац - Прилог бр. 17**)
 - **Менично овлашћење** (у два примерка) да се меница у износу од **10%** од укупне вредности уговора, без сагласности понуђача може поднети на наплату по основу неиспуњења обавеза по закључењу уговора (**Прилог бр. 18**)
 - **Сопствену бланко меницу** (само потписану и регистровану у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом понуђача);
 - **Копију картона депонованих потписа код банке**, на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен оригиналним печатом банке са датумом овере

- **НАПОМЕНА:** Изјава (**Прилог бр.17**) се даје уз понуду, а меница, картон депонованих потписа и менично овлашћење (**Прилог бр.18**) и потврда о регистрацији се достављају приликом потписивања уговора. Менично овлашћење копирати и попунити у два примерка.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

4. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду се доставља на српском језику, читко написана.

Уколико је неки од докумената који се достављају уз понуду сачињен на страном језику, потребно је да се достави у оригиналу и у преводу на српски језик овереном од стране судског тумача.

5. ИЗРАДА ПОНУДЕ

5.1. Облик понуде:

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику, на преузетом обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуђач треба да попуни све рубрике у Обрасцу понуде, а ако тако не поступи, понуда ће се сматрати неисправном.

Образац понуде треба да буде потписан од лица овлашћеног за заступање понуђача и оверен печатом.

Пожељно је да сви документи садржани у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

На коверти треба да буде наведено на шта се понуда односи: "НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 5760/12", позив на број: ЗС 5760/12 .

На полеђини коверте потребно је назначити адресу понуђача, контакт телефон и лице за контакт.

5.2. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача – заједничка понуда (члан 50. Закона), потребно је да се достави *изјава групе* понуђача да наступа у групи понуђача (**Прилог бр.13**) и попуњава се образац подаци о члану групе понуђача (**Прилог 11-А**).

Обавезно је доставити *изјаву* да ће група понуђача, уколико њихова понуда буде оцењена као најповољнија доставити **правни акт** (оригинал или оверену копију) којим се понуђачи у групи понуђача обавезују на заједничко извршење набавке, уређују обавезе сваког од учесника у

предметној јавној набавци и прецизира одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Сваки члан групе понуђача попуњава све прилоге садржане у конкурсној документацији, осим прилога који се односе само на подизвођаче, и прилаже доказе о испуњености услова наведених у **Прилогу бр.12**, осим меница и меничног овлашћења за озбиљност понуде и за добро извршење посла, које обезбеђује један од понуђача у групи понуђача које је правним актом овлашћено да иступа испред групе понуђача у односима са Наручиоцем.

У случају подношења заједничке понуде, обрасце копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача, попунити, потписати од овлашћеног лица и оверити печатом.

Група понуђача треба једног од чланова групе да овласти да иступа у име групе понуђача и предузима потребне радње у односима са Наручиоцем (уз понуду приложити овлашћење).

5.3. Понуда са подизвођачем

У случају да наступа са подизвођачем, понуђач треба да достави попуњене обрасце: Прилози 11, 11А, 12 и 13 са документима којима се ти услови доказују.

Уколико има више подизвођача, потребно је наведене обрасце копирати, попунити за сваког подизвођача посебно.

Уколико буде закључен уговор између наручиоца и понуђача који наступа са подизвођачем/има, тај подизвођач/ и ће бити наведен у предметном уговору, у складу са чл.49. став 2. ЗЈН.

НАПОМЕНА:

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5.4. ЦЕНА

Цена треба да буде исказана у динарима, са и без урачунатог ПДВ-а. Износ обрачунатог ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Ако је исказана неуобичајено ниска цена, комисија Војномедицинске академије ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама.

Комисија наручиоца ће извршити рачунску проверу понуде и уколико се утврди рачунска грешка, наручилац ће поступити сходно члану 58. став 3. Закона.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

5.5. МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ:

Испорука предметних добара биће извршена у кругу Војномедицинске академије, Црнотравска бр.17. Београд, а према захтеву наручиоца. Испоручилац је дужан да својом радном снагом истовари предметно добро са транспортног возила.

Рок испоруке понуђених добара **не може бити дужи од 30 дана** од дана обостраног потписивања уговора.

Понуђач је у обавези да Војномедицинској академији најави испоруку уговорених добара, 2 дана пре испоруке истих. Особа за контакт вс Бранислав Бојковић, тел. 064/8743-153.

На сваком појединачном паковању мора бити назначен произвођач и рок трајања.

Уочени недостатци приликом пријема добара (оштећења уговорених добара, мањак испоручених добара у односу на отпремницу и листу паковања), констатоваће записником комисије ВМА и представника испоручиоца.

Уколико се приликом испоруке утврде недостатци, испоручилац је дужан да их отклони о свом трошку најкасније у року од 7 дана од дана пријема, а након пријема – према одредбама Закона о облигационим односима у року од седам дана од дана пријема обавештења о рекламацији.

5.6. РОК ТРАЈАЊА:

Рок трајања понуђених добара мора бити у складу са захтевима конкурсне документације предвиђеним у прилогу 3 – Образац понуде, за сваку партију понаособ.

.Уколико је наведен краћи рок трајања, понуда ће бити одбијена као неисправна.

5.7. РОК ПЛАЋАЊА:

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана испоруке сваке партије појединачно.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

5.8.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Врста, количина и опис предмета јавне набавке су наведени у прилогу 15 конкурсне документације (техничке карактеристике). Тражене карактеристике добара морају бити испуњене, у супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

5.9.КВАЛИТЕТ

Добра која се набављају (испоручују), обавезно морају да буду нови и неупотребљавани, са наведеним произвођачем и роком трајања на транспортном паковању., у свему идентични према усвојеној понуди И УЗОРЦИМА.

Квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара врши комисија Наручиоца у присуству овлашћеног представника понуђача, о чему се сачињава записник.

Квантитативни пријем добара

Квантитативни пријем вршиће комисија ВМА у присуству представника испоручиоца, о чему се сачињава записник.

5.10. ВАРИЈАНТА ПОНУДА

Понуда са варијантама није дозвољена.

ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда мора да важи **најмање 90 дана од дана отварања понуде.**

5.11. Поверљивост података

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни било коме изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, у наставку поступка или касније.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке које не садржи ни један јавни регистар или који су на други начин доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Комисија ВМА ће као поверљиве сматрати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора да буде подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора да буде исписано: "Поверљиво".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на описани начин.

6. НЕОПХОДАН ФИНАНСИЈСКИ И ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Оцењује се да понуђач поседује неопходан финансијски и пословни капацитет, ако:

- ако је остварио позитиван пословни резултат за претходне три године (2009, 2010. и 2011.) што се доказује прилагањем Извештаја о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (за 2009., 2010. и 2011.годину), показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (за 2009., 2010. и 2011.годину);
- поседује референце за извршена најмање три уговора у последње три године (2009, 2010. и 2011.), који се односе на испоруку предметних добара и достави попуњену Референтну листу (Прилог бр.10).

Као доказ понуђач доставља и потврде купаца да је, по наведеним референтним уговорима испоручио, предметна добра, а које садрже број уговора, назив добра, вредност уговора, годину извршења уговора. Потврде се достављају у оригиналу или овереној фотокопији. Обавезно је доставити најмање две потврде. Уколико се понуда подноси са подизвођачем или заједничка понуда, доставља се једна референтна листа (понуђача, подизвођача или члана групе понуђача) и најмање две потврде које доказују податке са те референтне листе.

Уколико понуђач не достави тражене доказе, понуда ће се одбити као неисправна.

7. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, без одлагања и без накнаде те ће измене или допуне доставити заинтересованим лицима која су примила конкурсну документацију.

Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде заинтересована лица могу да траже у писаном облику, поштом или факсом, и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

ВМА ће у року од 2 дана од пријема акта са питањима, послати одговор у писаном облику и истовремено тај одговор доставити свим потенцијалним понуђачима који су примили конкурсну документацију.

Питања треба упутити на адресу: Војномедицинска академија, Београд, ул. Црнотравска бр.17, уз напомену: "Додатно објашњење ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ Број: 5760/12" .

Контакт телефон и факс је: 011/2663-963 и 011/ 2665-899, особа за контакт Здравка Свркота.

8. ДОДАТНА ОБАВЕШТЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

У складу са одредбама члана 58. Закона о јавним набавкама, Наручилац може да захтева додатна обавештења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може вршити и контролу (увид) код Понуђача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши само исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда.

9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о избору најповољније понуде у јавној набавци добара донеће се применом критеријума „НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОЈЕДИНАЧНО“.

10. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године (правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза), а у складу са одредбама члана 47. Закона .

11. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 78. став 1. Закона, Наручилац је дужан да, након што прегледа понуде, одбије све неисправне и неодговарајуће понуде, а може да одбије и неприхватљиве понуде.

12. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија ВМА подноси писмени извештај са стручном оценом понуда, на основу чега се доноси одлука о избору најповољније понуде.

Са понуђачем чија је понуда оцењена као најповољнија, уговор ће бити закључен по добијању сагласности Дирекције за имовинско-правне послове Министарства одбране Републике Србије.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не приступи закључењу уговора о јавној набавци на дан који је одређен у писаном позиву за приступање закључењу уговора, Наручилац **може** да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уговор о јавној набавци мора да буде закључен у складу са најповољнијом понудом, како је прописано одредбама члана 82. Закона.

13. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац обуставља поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 78. Закона, као и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком.

Одлуку о обустави поступка Наручилац ће писмено образложити, навести разлоге обуставе поступка и доставити је понуђачима, како је прописано одредбама члана 79. Закона.

14. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 106-118) који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Понуђач захтев подноси наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом у **року од 8 дана** од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде. Копију захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од **60.000,00 динара** на текући рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичке административне таксе, корисник: Буџет Републике Србије.

15. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Са понуђачем чија понуда је изабрана као најповољнија закључиће се уговор по истеку рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, односно по доношењу коначне одлуке о избору након спроведеног поступка по поднетом захтеву, и по добијању сагласности Дирекције за имовинско правне послове Министарства одбране.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Податке уписати у празне кућице

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА (навести и ОПШТИНУ седишта):	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ФАКС:	
ПИБ ПОНУЂАЧА:	
ПДВ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ I СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду:

1. ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ I

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						

19.						
20.						
21.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ I	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ I без (ПДВ-а) је _____ динара.
4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ I је _____ %, _____ динара.
5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ I са ПДВ-ом је _____ динара.
6. Понуда важи (**најмање 90 дана**) _____ дана од дана отварања понуда.
7. Рок плаћања (**не краћи од 30 дана**) је _____ од испоруке комплетно уговорених количина.
8. Рок испоруке је (**не дужи од 30 дана**) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

Место и датум:

М.П.
(читак отисак печата)

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ II СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду: како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ II

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ II	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ II без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ II је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ II са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (**најмање 90 дана**) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (**не краћи од 30 дана**) је _____ од испоруке **комплетно** уговорених количина.

8. Рок испоруке је (**не дужи од 30 дана**) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ПРИЛОГ бр. 3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ III СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____
Број понуде _____
Датум _____
Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду: како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ III

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ III	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ III без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ III је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ III са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (најмање 90 дана) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (не краћи од 30 дана) је _____ од испоруке комплетно уговорених количина.

8. Рок испоруке је (не дужи од 30 дана) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ IV СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду: како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ IV	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ IV без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ IV је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ IV са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (**најмање 90 дана**) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (**не краћи од 30 дана**) је _____ од испоруке **комплетно** уговорених количина.

8. Рок испоруке је (**не дужи од 30 дана**) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

9. Рок трајања за позицију бр. 1. је (не краћи од 18 месеци) : _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.2. је (не краћи од 3 године): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.4. је (не краћи од 2 године): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.5. је (не краћи од 2 године): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.6. је (не краћи од 5 година): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.7. је (не краћи од 2 године): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.8. је (не краћи од 3 године): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.9. је (не краћи од 2 године): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.10. је (не краћи од 2 године): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.11. је (не краћи од 5 година): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.12. је (не краћи од 5 година): _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позицију бр.15. је (не краћи од 5 година): _____ од дана испоруке.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ V СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду: како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ V

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ V	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ V без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ V је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ V са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (**најмање 90 дана**) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (**не краћи од 30 дана**) је _____ од испоруке **комплетно** уговорених количина.

8. Рок испоруке је (**не дужи од 30 дана**) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

9. Рок трајања (минимум две године) је: _____ од дана испоруке.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ VI СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду:
како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ VI

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ		
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ VI	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ VI без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ VI је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ VI са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (**најмање 90 дана**) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (**не краћи од 30 дана**) је _____ од испоруке **комплетно** уговорених количина.

8. Рок испоруке је (**не дужи од 30 дана**) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

9. Рок трајања за позиције један и два из партије (минимум пет година) је: _____ од дана испоруке.

- Рок трајања за позиције три и четири из партије (минимум три године) је: _____ од дана испоруке.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ VII СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду: како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ VII

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ VII	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ VII без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ VII је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ VII са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (најмање 90 дана) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (не краћи од 30 дана) је _____ од испоруке **комплетно** уговорених количина.

8. Рок испоруке је (не дужи од 30 дана) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ VIII СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду:
како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ VIII

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ VIII	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ VIII без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ VIII је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ VIII са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (**најмање 90 дана**) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (**не краћи од 30 дана**) је _____ од испоруке **комплетно** уговорених количина.

8. Рок испоруке је (**не дужи од 30 дана**) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ IX СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач _____

Број понуде _____

Датум _____

Место _____

Понуђач наступа: (обавезно заокружити)

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) подноси заједничку понуду

На основу јавног позива за набавку добара у отвореном поступку, по партијама, дајемо понуду: како следи у прилогу:

1. ПОНУДУ ЗА ПАРТИЈУ IX

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						

2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ	
Укупна вредност добара, без ПДВ-а за ПАРТИЈУ IX	Трошкови превоза (процентуално и у динарима)	Остали трошкови (процентуално и у динарима)

3. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ IX без (ПДВ-а) је _____ динара.

4. Износ ПДВ-а за ПАРТИЈУ IX је _____ %, _____ динара.

5. Укупна вредност понуде за ПАРТИЈУ IX са ПДВ-ом је _____ динара.

6. Понуда важи (**најмање 90 дана**) _____ дана од дана отварања понуда.

7. Рок плаћања (**не краћи од 30 дана**) је _____ од испоруке **комплетно** уговорених количина.

8. Рок испоруке је (**не дужи од 30 дана**) : _____ од дана обостраног потписивања уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 44 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО
СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

У складу са чланом 44. и 45. Закона о јавним набавкама, понуђачи су обавезни да доставе **попуњен** образац, са **прилозима-документима** којима се доказује испуњеност услова да би могли да учествују у поступку јавне набавке, по следећем:

Докази о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама			
<i>Ред бр.</i>	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
1.	Извод о Регистрацији привредног субјекта,		
2.	Оснивачки акт Понуђача		
3.	Уверење надлежног пореског органа државе у којој Понуђач има седиште, односно потврда Републичке управе јавних прихода о измирењу доспелих пореских обавеза и других јавних дажбина за текућу годину, <i>не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива</i>		
4.	ЛОКАЛНИ ПОРЕЗИ		
4.	Потврде надлежног пореског органа или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (<u>само за понуђаче који се налазе у поступку приватизације</u>); <i>не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива</i>		
5.	Уверење Привредног суда или Агенције за привредне регистре да понуђачу у року од 2 (две) године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна судска мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке; <i>издато након дана објављивања јавног позива</i>		
6.	Уверење надлежног судије за прекршаје (за Београд - Градски судија за прекршаје, за остала места - Општински орган за прекршаје) или Агенције за привредне регистре да понуђачу у року од 2 (две) године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке <i>издато након дана објављивања јавног позива;</i>		
7.	Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре , који мора да садржи: статусне податке о понуђачу, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (за 2009. 2010. и 2011. годину), показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (за 2009. 2010. и 2011. годину).		

(документа сложити по наведеном редоследу)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА ОБАВЕЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О
БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Под кривичном и материјалном одговорношћу да је наше предузеће испунило обавезе које произилазе из важећих прописа о безбедности и здрављу на раду, запошљавању и условима рада.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗМИРИО СВЕ ДОСПЕЛЕ ПОСЛОВНЕ ОБАВЕЗЕ У
СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ ИМА СЕДИШТЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под кривичном и материјалном одговорношћу да је наше предузеће измирило све доспеле пословне обавезе у складу са важећим прописима земље у којој имамо седиште и да достављамо валидна документа.

(наручилац задржава право да изврши проверу достављених докумената).

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА ПОДАТАКА ИЗ
ЧЛАНА 45. ЗЈН**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо у року од 5 дана од дана настанка пословне промене о истој обавестити наручиоца и документовати је на прописан начин.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИСПОРУЧИТИ НОВА И НЕУПОТРЕБЉАВАНА ДОБРА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико моја понуда буде изабрана као најповољнија, испоручити нов и неупотребљаван п/м за личну и колективну хигијену, у свему према усвојеној понуди и **УЗОРЦИМА**.

У _____ дана _____ г.	М.П. (читак отисак печата)	ПОНУЂАЧ: _____ (штампано име и презиме одговорне особе) _____ (пун потпис)
--------------------------	-------------------------------	---

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ТЕХНИЧКИХ СТАНДАРДА
ПРИСТУПАЧНОСТИ ЗА ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ**

У вези са одредабама члана 30. став 3. тачка 6. и тачка 7. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 116/08) **ИЗЈАВЉУЈЕМ** под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо поштовати техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

**НАПОМЕНА:
ОБРАЗАЦ ПОПУЂАВА ПОСЕБНО ПОНУЂАЧ И СВАКИ ОД ПОДИЗВОЂАЧА ИЛИ
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (копирати у потребном броју примерака).**

Место и датум:

ПОНУЂАЧ/ПОДИЗВОЂАЧ

М.П.

(Име и презиме одговорног лица)

(Потпис одговорног лица)

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Триказати количине и вредност извршених уговора у претходне две године, као и у 2012. години до дана достављања понуде, а који су за предмет имали испоруку добара која су предмет ове набавке (списак најважнијих Наручилаца):

Ред. бр.	Референтни наручилац (назив, седиште, година извршења набавке)		Вредност извршене набавке у динарима
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
У к у п н о:			

ПОНУЂАЧ ТРЕБА ДА, ПОРЕД ПОПУЊАВАЊА НАВЕДЕНОГ ОБРАСЦА, ДОСТАВИ ОВЕРЕНЕ И ПОТПИСАНЕ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА СА ЛИСТЕ, (ОРИГИНАЛ ИЛИ ОВЕРЕНЕ ФОТОКОПИЈЕ) КОЈИМА ДОКАЗУЈЕ ИЗВРШЕНЕ НАБАВКЕ, (најмање две).

Место и датум:

ПОНУЂАЧ :

(Име и презиме одговорног лица)

М.П.

(Потпис одговорног лица)

НАПОМЕНА: УКОЛИКО ЈЕ ДОСТАВЉЕНА ТАБЕЛА НЕДОВОЉНА ОВАЈ ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ.

ДОКУМЕНТА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са јавним позивом за доделу набавке добара у отвореном поступку објављеном у "Службеном гласнику РС", а за набавку добра: тонери, рибони и кетрици, **по партијама**, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводима њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде.
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде
- у понуди подизвођач _____ (назив) у укупној вредности понуде учествује у испоруци _____, што износи _____% вредности понуде

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ЧЛАНАУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА/ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (и општина)	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ФАКС	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ:	

Напомена: у случају већег броја подизвођача, чланова групе понуђача, образац треба фотокопирати.

Место и датум:

Подизвођач/понуђач

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА/ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 49. став 5. и став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођаче, чланове групе понуђача достави **попуњен образац са прилозима-документима** којима се доказује испуњеност услова из чл.44 Закона, да би могли да учествују у поступку јавне набавке, по следећем:

Докази о испуњености услова из члана 44. Закона о јавним набавкама			
<i>Ред бр.</i>	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
1.	Извод о Регистрацији привредног субјекта,		
2.	Оснивачки акт Понуђача		
3.	Уверење надлежног пореског органа државе у којој Понуђач има седиште, односно потврда Републичке управе јавних прихода о измирењу доспелих пореских обавеза и других јавних дажбина за текућу годину, не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива		
4.	ЛОКАЛНИ ПОРЕЗИ		
4.	Потврде надлежног пореског органа или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (само за понуђаче који се налазе у поступку приватизације); не старије од 6 (шест) месеци од дана објављивања јавног позива		
5.	Уверење Привредног суда или Агенције за привредне регистре да понуђачу у року од 2 (две) године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна судска мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке; издато након дана објављивања јавног позива		
6.	Уверење надлежног судије за прекршаје (за Београд - Градски судија за прекршаје, за остала места - Општински орган за прекршаје) или Агенције за привредне регистре да понуђачу у року од 2 (две) године пре објављивања јавног позива није изречена правноснажна управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке издато након дана објављивања јавног позива;		
7.	Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре , који мора да садржи: статусне податке о понуђачу, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (за 2009. 2010. и 2011. годину), показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (за 2009. 2010. и 2011. годину).		

(документа сложити по наведеном редоследу)

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и учествоваће у испоруци у предметној јавној набавци:

Ред. бр.	Назив и седиште члана групе понуђача	Позиција, врста добара које испоручује	% учешћа у понуди	Потпис лица овлашћеног за заступање и печат члана групе понуђача
1.				<p>Име и презиме:</p> <hr/> <p>Потпис:</p> <hr/> <p>М.П.</p>
2.				<p>Име и презиме:</p> <hr/> <p>Потпис:</p> <hr/> <p>М.П.</p>
3.				<p>Име и презиме:</p> <hr/> <p>Потпис:</p> <hr/> <p>М.П.</p>

НАПОМЕНА:

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ЗАВИСНОСТИ ОД БРОЈА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, потпише уговор и овери печатом, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

ДОДАТИ ПАСУС ИЗ ПРЦОВИЋЕВОГ ТЕНДЕРА



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА

бр. _____
од _____ 2012. године

МОДЕЛ УГОВОРА БРОЈ 5760/12

О ИСПОРУЦИ п/м за личну и колективну хигијену
Закључен дана _____ 2012. године у Београду, између

НАРУЧИОЦА: Министарство одбране
ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА БЕОГРАД,
Улица Црнотравска бр. 17, 11050 Београд
телефон: централа 011/ 266-11-22, локал 31-835,
директни број 011/266-58-99, факс 011/2663-963,
матични број 07093608, рег.бр. 01607093608
шифра делатности **8422**
текући рачун број 840-941621-02 код Управе за јавна плаћања
ПИБ: 102116082; ПДВ број:135328814
кога заступа начелник ВМА бригадни генерал
проф. др Маријан Новаковић
(у даљем тексту - **Н а р у ч и л а ц**) и
ИСПОРУЧИОЦА:

Назив испоручиоца:
Законски заступник:
Адреса:
Порески идентификациони број (ПИБ):
ПДВ број:
Шифра делатности:
Матични број:
Број рачуна:
Телефон:
Телефакс
Лице одговорно за потписивање уговора:

Назив понуђача из групе понуђача:

Назив подизвођача:

Члан 1.
ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Испоручилац се обавезује да припреми, упакује и испоручи а Наручилац да преузме и плати п/м за личну и колективну хигијену за **потребе ВМА**, по спецификацији из прилога 1 овог Уговора.

Члан 2.

2.1.- Испоручилац се обавезује да испоручи нов и неупотребљив п/м за личну и колективну хигијену из члана 1. овог Уговора у свему према техничким карактеристикама произвођача наведених у члану 1. овог уговора и техничкој спецификацији.

Члан 3.
ЦЕНА

3.1.- Испоручилац и Наручилац су се споразумели да се за добра која су предмет уговора утврди **цена као у члану 1.** овог Уговора, у укупном износу од:

- За партију I: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију II: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију III: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију IV: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију V: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију VI: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију VII: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију VIII: од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)
- За партију IX : од _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)

Што укупно износи: _____ динара, са ПДВ-ом
(словима: _____)

3.2.- Утврђена цена је фиксна (коначна). Цена се подразумева **FCO ВМА**.

Члан 4.
РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

4.1.- Испоручилац и Наручилац су се споразумели да је рок испоруке п/м за личну и колективну хигијену из члана 1. уговора:

- За партију I _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,
- За партију II _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,
- За партију III _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,
- За партију IV _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,
- За партију V _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,
- За партију VI _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,
- За партију VII _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,

За партију VIII _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,
За партију IX _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора,

- 4.2.- Под даном извршене испоруке подразумева се датум пријема комплетно уговорених количина за партију која је уписана на записнику о квантитативном и квалитативном пријему.
4.3.- Испоручилац је дужан да средства из чл. 1. Уговора испоручи на адресу ВМА, ул. Црноотравска бр.17. Београд.
4.4.- Транспортни трошкови падају на терет испоручиоца.
4.5.- Испоручилац је дужан да о испоруци обавести Наручиоца најмање 2 дана пре испоруке. Наручилац су се споразумели да је место испоруке складиште наручиоца.

Члан 5.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ И РЕКЛАМАЦИЈЕ

- 5.1.-Испоручилац преузима потпуну одговорност за обезбеђење уговореног квалитета испоручених п/м за личну и колективну хигијену из члана 1. и члана 2. овог уговора.
5.2.- Квантитативни и квалитативни пријем врши пријемна комисија Наручиоца у присуству Испоручиоца, у складишту Наручиоца, о чему се сачињава записник.
5.3.- Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи у оригиналном паковању у амбалажи произвођача, која мора бити неоштећена. Наручилац не враћа амбалажу.
5.4.- Записник о квантитативном и квалитативном пријему потписују **пријемна комисија Наручиоца и овлашћени представник Испоручиоца.**
5.5.- **Добра која се набављају (испоручују), п/м за личну и колективну хигијену, обавезно морају да буду нова и неупотребљавана, са наведеним произвођачем и роком трајања на транспортном паковању.**

5.6.- Рок трајања п/м мора бити:

За партију IV:

- Рок трајања за позицију бр. 1. је не краћи од 18 месеци : _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.2. је не краћи од 3 године: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.4. је не краћи од 2 године: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.5. је не краћи од 2 године: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.6. је не краћи од 5 година: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.7. је не краћи од 2 године: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.8. је не краћи од 3 године: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.9. је не краћи од 2 године: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.10. је не краћи од 2 године: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.11. је не краћи од 5 година: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.12. је не краћи од 5 година: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позицију бр.15. је не краћи од 5 година: _____ од дана испоруке.

За партију V _____ дана, од дана испоруке,

За партију VI ,

- Рок трајања за позиције један и два из партије (не краћи од пет година) је: _____ од дана испоруке.
- Рок трајања за позиције три и четири из партије (не краћи од три године) је: _____ од дана испоруке.

5.7.- Испоручилац се обавезује да ће све рекламације, установљене при и након квантитативног и квалитативног пријема, решити у року од 7 дана од дана пријема односно од дана пријема обавештења о рекламацији.

5.8.- На сваком појединачном паковању мора бити назначен произвођач и рок трајања.

Члан 6. ПЛАЋАЊЕ

6.1.- Наручилац и испоручилац су се споразумели да је плаћање по партијама:
За партију I _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију II _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију III _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију IV _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију V _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију VI _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију VII _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију VIII _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,
За партију IX _____ дана, од дана испоруке **комплетно** уговорене количине,

6.2.- Испоручилац је дужан да Наручиоцу достави рачун у складу са Законским одредбама.

6.3 - Уколико Наручилац не изврши плаћање како је регулисано у члану 6. тачка 6.1. овог Уговора, Испоручилац има право да обрачуна и наплати законску затезну камату.

Члан 7. УГОВОРНЕ КАЗНЕ И НЕПРЕДВИДИВЕ ОКОЛНОСТИ

7.1.- Уколико Испоручилац не изврши испоруку у уговореном року, обавезан је да плати казнуу износу од 0,2%, за сваки дан закашњења, с тим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне уговорене вредности.

7.2.- Наручилац је овлашћен да, по испостављеном рачуну, зарачуна и наплати уговорну казну, из члана 7. тачка 7.1. овог уговора, **без претходног обавештавања Испоручиоца**, с тим што је обавезан да, у писаној форми, саопшти Испоручиоцу зарачунате уговорне казне за које је рачун умањен.

7.3.- Уговорна казна неће се примењивати само у случају немогућности испуњења уговорних обавеза према Закону о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 31/93).

7.4.- О настанку и престанку немогућности испуњења уговорних обавеза, погођена уговорна страна је дужна да у року од 24 часа обавести другу уговорну страну и да на захтев друге уговорене стране, пружи веродостојне доказе о немогућности испуњења уговорне обавезе.

7.5.- Уколико Испоручилац не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком, Наручилац без образложења и без сагласности Испоручиоца има право да депоновани инструмент обезбеђења (банкарску гаранцију) у вредности од 10% укупне вредности уговора, поднесе на наплату банци.

Члан 8. СПОРОВИ

8.1.- Све евентуалне спорове који могу проистећи у току реализације овог уговора, уговорне странеће решавати првенствено споразумно. У случају немогућности решења спорних питања на напред наведени начин, све спорове решава Привредни суд у Београду.

Члан 9. ТРАЈНОСТ УГОВОРА, ДОПУНЕ И ИЗМЕНЕ

9.1.- Обавезе Наручиоца и Испоручиоца трају све до потпуног извршења. Допуне и измене уговора, могу уследити само на основу обостране сагласности уговорних страна.

Члан 10.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

10.1.- У случају да нешто није изричито регулисано овим уговором, а буде утицало на његово извршавање важе одредбе Закона о облигационим односима.

10.2.- Уговор је рађен у 4 (четири) истоветних примерка, од којих су 3 (три) за Наручиоца и 1 (један) за Испоручиоца.

ЗС.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

ЗА

директор

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ВОЈНОМЕДИЦИНСКУ

АКАДЕМИЈУ

бригадни генерал

проф. др Маријан Новаковић

ПАРТИЈА I

МЕТЛЕ, КРПЕ, СУЊБЕРИ...

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						

15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ I (без ПДВ-а)						
ПДВ						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ I (са ПДВ-ом)						

и словима:(_____ динара).

ПАРТИЈА II						
КЕСЕ РАЗНЕ						
Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ II (без ПДВ-а)						
ПДВ						

УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ II (са ПДВ-ом)	
---	--

и словима: (_____ динара).

ПАРТИЈА III						
--------------------	--	--	--	--	--	--

ПАПИР ТОАЛЕТНИ И ПАПИР УБРУСНИ						
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ III (без ПДВ-а)						
ПДВ						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ III (са ПДВ-ом)						

и словима: (_____ динара).

ПАРТИЈА IV						
-------------------	--	--	--	--	--	--

ДЕТЕРЦЕНТИ ЗА ПОСУЂЕ, СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ, ОСВЕЖИВАЧИ ПРОСТОРИЈА						
---	--	--	--	--	--	--

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ IV (без ПДВ-а)						
ПДВ						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ IV(са ПДВ-ом)						

и словима:(_____ **динара).**

ПАРТИЈА V						
ДЕТЕРЦЕНТ						
Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА ТОНЕРА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						

УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ V (без ПДВ-а)	
ПДВ	
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ V (са ПДВ-ом)	

и словима:(_____ **динара).**

ПАРТИЈА VI
СРЕДСТВА ЗА ПОДОВЕ

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА ДОБРА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VI (без ПДВ-а)						
ПДВ 18%						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VI (са ПДВ-ом)						

и словима:(_____ **динара).**

ПАРТИЈА VII
СРЕДСТВА ЗА ОДМАШЋИВАЊЕ

Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА ДОБРА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						

2.						
3.						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VII (без ПДВ-а)						
ПДВ 18%						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VII (са ПДВ-ом)						

и словима:(_____ динара).

ПАРТИЈА VIII						
ПРИБОР ЗА ЈЕЛО						
Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VIII (без ПДВ-а)	
ПДВ	
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ VIII (са ПДВ-ом)	

и словима:(_____ динара).

ПАРТИЈА IX						
БРИЈАЧИ, ПАСТЕ И ШАМПОНИ						
Ред. бр	НАЗИВ И ОЗНАКА	Произвођач	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена
1.						
2.						
3.						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ IX(без ПДВ-а)						
ПДВ						
УКУПНО ЗА ПАРТИЈУ IX(са ПДВ-ом)						

и словима:(_____ динара).

МЕНИЧНО ПИСМО- ОВЛАШЋЕЊЕ
(доставља се уз понуду)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, „Сл.Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и „Сл.Гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Лист СРЈ" бр. 57/04 и 82/04),
ДУЖНИК _____ из _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко - сопствене менице

Корисник/Наручилац: Војномедицинска академија из Београда, Црнотравска број 17.
Предајемо вам 1 (једну) бланко - сопствену меницу _____
(навести серијски број менице)

ОВЛАШЋУЈЕМО да депоновану сопствену меницу у износу од **3%** од вредности понуде можете предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ год. и то на терет рачуна који је отворен код Банке:

_____ (навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Наручилац може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ динара по основу неиспуњења обавеза из понуде број _____ од _____ године, а у случају да:

Дужник повуче своју понуду у току периода важности понуде, потпише Уговор сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације.

Дужник не достави неку другу врсту гаранције уколико је предвиђена конкурсном документацијом. Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко сопствена меница у вредности од _____ динара.

Меница је важећа у случају да, у току трајања опције понуде дође до: промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка.

Место и датум:

Понуђач:

М.П.
(читак отисак печата)

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – једну бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа), као гаранцију испуњења уговорних обавеза, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Такође се обавезујемо да ће мо пре уручивања менице и меничних овлашћења извршити њихову регистрацију у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржину и начин вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РС 56/11) и доставити потврду о регистрацији.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац једнострано раскине уговор или значајно закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Испоручиоца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Испоручиоца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Испоручиоца, може поднети пословној банци на наплату у износу од **10%** од укупне вредности уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајног закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара или једностраног раскида уговора.

НАПОМЕНА: ИЗЈАВА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ПОНУДУ, А МЕНИЦА И ДВА МЕНИЧНА ОВЛАШЋЕЊА (Прилог бр.18) СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА. ПЕЧАТИ И ПОТПИСИ НА МЕНИЦИ, КАРТОНУ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА И МЕНИЧНОМ ОВЛАШЋЕЊУ МОРАЈУ БИТИ ИДЕНТИЧНИ.

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

_____ (пун потпис)

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а банкарска гаранција се доставља приликом потписивања уговора.

На основу Закона о меници ("СЛ. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, „Сл.Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и „Сл.Гласник РС“ бр. 43/04, 62/06 и 111/09) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Лист СРЈ" бр. 57/04 и 82/04),

ДУЖНИК: _____ из _____

ИЗДАЈЕ :
МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Корисник/Наручилац: ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА из Београда, Црнотравска број 17.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко-сопствену меницу _____
и _____ (навести серијски број менице)

ОВЛАШЋУЈЕМО да депоновану сопствену меницу у износу од **10%** вредности уговора можете предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору број _____ од _____ године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Наручилац може попунити меницу са клаузулом "без протеста, безтрошкова" на износ од _____ по основу неиспуњења обавеза из уговора број _____ од _____ године. Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко-сопствена меница у вредности од _____ динара;

Меница је важећа и у случају да, у току трајања предметног уговора дође до: промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка.

У Београду, _____ године.

(потпис овлашћеног лица са картона депонованих потписа)

М.П.

НАПОМЕНА:

МЕНИЦА И ДВА МЕНИЧНА ОВЛАШЋЕЊА (Прилог бр.19) СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА.

СПЕЦИФИКАЦИЈА П/М ЗА ЛИЧНУ И КОЛЕКТИВНУ ХИГИЈЕНУ ЗА ПОТРЕБЕ ВМА

ПАРТИЈА I

МЕТЛЕ, КРПЕ, СУЊБЕРИ...

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	<p>МЕТЛА СИРКОВА, МАЛА, састоји се од буковог штапа и сиркове сламе (без семена), која је везана за штап поцинкованом жицом дебљине најмање \varnothing 1,1 mm, дужина штапа је најмање 15 cm, а дужина сиркове сламе је најмање 30 cm. Сиркова слама не сме бити тамне боје, а штап не сме бити сиров. Метла је прошивена пластичним канапом три пута. Готов производ мора бити сумпорисан (заштићен од глодара) и његова тежина треба да буде најмање 150 g. Амбалажа: индивидуално паковање није потребно. Транспортно паковање чини 25 комада метли које су повезане канапом. Транспортно паковање мора да садржи декларацију</p>	КОМ.	50
2.	<p>МЕТЛА СИРКОВА, ВЕЛИКА, састоји од буковог штапа и сиркове сламе (без семена), која је везана за штап поцинкованом жицом дебљине најмање \varnothing 1,1 mm, дужина штапа је најмање 90 cm, а дебљина најмање \varnothing 2 cm док је дужина сиркове сламе је најмање 40 cm. Сиркова слама не сме бити тамне боје, а штап не сме бити сиров нити искривљен. Метла је прошивена пластичним канапом пет пута. Готов производ мора бити сумпорисан (заштићен од глодара) и његова тежина треба да буде најмање 800 g. Амбалажа: индивидуално паковање није потребно. Транспортно паковање чини 10 комада метли које су повезане канапом. Транспортно паковање мора да садржи декларацију</p>	КОМ.	150
3.	<p>УЛОЖАК БРИСАЧА ПОДОВА ЗА КОЛИЦА (ДУО МОП СИСТЕМ) боја: бела – беж, уложак чини 180 кончаних пређа дужине 76 cm. Свака кончана пређа састоји се од шест једножичних пређа, на око 11 cm од оба краја улошка морају бити ушивена (са два штепа по ивици) по једна кепер трака ширине најмање 1 cm која ће држати заједно све кончане пређе у једну целину. На средини је уложак обмотан</p>	КОМ.	1.500

	<p>двоструким нетканим текстилом ширине 7-8 cm и прошивен са свих страна поред ивица и по средини нетканог текстила, који такође мора да држи кончане пређе у једну целину Сировински састав предива: 100% памук. Уложак мора да издржи машинско прање на температури до 90° C. Тежина: 400 g.</p> <p>Амбалажа: индивидуално паковање чини ПВЦ кеса у коју се пакује 1 (један) комад, транспортно паковање 25 комада у картонској кутији на коју је налепљена декларација.</p>		
4.	<p>БРИСАЧ ПОДОВА (МОП КОМПЛЕТ), основни делови производа: штап, уложак за брисање.</p> <p>Опис – димензије делова:</p> <p>штап је кружног попречног пресека Ø20 mm, дужине 115 cm, израђен је од лима дебљине 0,5 mm, обложен пластичном цеви дебљине 1 mm. Врх штапа је затворен пластичним навлакачем дужине 4-6 cm, на другом крају штапа је пластични додатак дужине 6 cm, који може да се наврне на пластични носач улошка за брисање. Дужина дела који улази у тело пластичног носача јесте 2,2 cm, уложак за брисање се састоји од пластичног носача са делом у који се наврће, штап и 50 кончаних памучних пређа појединачне дужине 44 cm, свака кончана памучна пређа састоји се од пет појединачних пређа, тежина улошка за брисање: минимум 140g</p> <p>Амбалажа:</p> <p>индивидуално паковање улошка чини ПВЦ кеса у коју се пакује 1 (један) комад транспортно паковање: делови производа се посебно пакују у картонске кутије по 30 комада, на кутију је налепљена декларација о производу.</p>	ком.	1.500
5.	<p>КОФА СА ДРШКОМ И ЦЕДИЉКОМ</p> <p>Изглед-опис и димензије:</p> <p>кофа са дршком и цедиљком је четвртастог облика, спољних димензија основице минимум 18,5x27,7 cm с тим што је са једне стране заобљена (полукружна) и ка врху се благо шири, па су димензије кофе на врху (укључујући обод) 25x34,7 cm. Висина канте је 27 cm. Обод канте је ширине 1,5 cm на коју належе горњи четвртасти део цедиљке која је облика зарубљене купе и са већим бројем отвора за пролаз течности. Дубина цедиљке је минимум 13,5 cm. Спољни пречник дна цедиљке је 7,7 cm, а унутрашњи пречник њеног врха 13,7 cm.</p> <p>Састав: полипропилен (PP)</p>	ком.	100

	Тежина: кофа са цедиљком 675 g, цедиљка 153 g Запремина кофе: 12 литара		
6.	ЧЕТКА РИБАЋА НА ШТАПУ, састоји се од полиетиленске подлоге димензија 240x60 mm са отвором за навртање штапа, дужина ПЕ влакна 25 mm са минимум 140 убода у подлогу, штап је направљен од лима Ø 21mm/0,5 mm, дужине најмање 113 cm, обложен је пластичном цеви дебљине најмање 0,1 mm, са додатком за завртање у подлогу. Крајеви савијеног лима по дужини не морају бити пунктовани или варени. Амбалажа: четке се пакују по 36 комада у трослојну картонску кутију са декларацијом на бочној страни. Метални штапови се пакују у фолију, у везе по 20 комада спојени селотејпом. На фолији се лепи одговарајућа декларација.	КОМ.	80
7.	КРПЕ ЗА ПРАЊЕ ПОДОВА ЗА УРЕЂАЈ ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ТИПА ВЕРМОП ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ, <u>Састав и изглед:</u> израђена је од двостране фротир тканине мешавине памук и полиестер, мора да буде опшивена (са два штепа) по ивицама синтетичком траком укупне ширине 3 cm и заобљена на крајевима. Укупне димензије: дужина 60 cm, а ширина 15 cm Тежина: минимум 78g Остали услови: да не оставља трагове приликом брисања	КОМ.	50
8.	ФИЛЦ ЗА ГЛАНЦАЊЕ ПОДОВА ЦРВЕНИ Ø 430 mm <u>Састав и изглед:</u> боја: црвена, облик: диск израђен од полиестерског влакна и 24±4 % минерала представља неткану интегралну влакнасту структуру. Површинска маса: 1450 g/m ² ±10 % (мерено на собној температури). Дебљина филца: 28 mm ±3 mm. Пречник филца: Ø 430 mm. Амбалажа: паковање од 5 (пет) комада, картонска амбалажа. Остали услови које гарантује продавац: да може да врши гланцање заштићених површина тзв. спреј чишћење, да отклања огреботине и трагове (тзв. суво полирање) на заштићеним површинама при малим брзинама машина да може да се користи за машине које имају од 150-1.000 о/мин., да чисти гранит, мермер, ПВЦ, гуму, да може да се пере водом,	КОМ.	100

	<p>да може да очисти површину од 10.000 m². Треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91)</p>		
9.	<p>ФИЛЦ ЗА ГЛАНЦАЊЕ ПОДОВА <u>БЕЛИ</u> Ø 430 mm Састав и изглед: боја: бела, облик: диска израђен је од полиестерског влакна и 33±5 % минерала представља неткану интегралну влакнасту структуру.Површинска маса: 1200 g/m² ±10% (мерено на собној температури) Дебљина филца: 28 mm ±3 mm. Пречник филца: Ø 430 mm. Амбалажа: паковање од 5 (пет) комада, картонска амбалажа. Остали услови које гарантује продавац: да може да врши полирање заштићених површина уз коришћење средства за гланцање, да отклања огреботине и трагове (суво полирање) на заштићеним површинама при малим брзинама машина, да може да се користи за машине које имају од 150-1.500 о/мин., да чисти све врсте подова, да може да се пере водом, да може да очисти површину од 25.000 m² Треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91)</p>	КОМ	100
10.	<p>СУЊБЕР МАЊИ, састав и изглед:састоји се од основног дела и абразива који служи за чишћење јаче запрљаних површина и мора бити чврсто фиксиран за основни део.Основни део је направљен од сунђера густине 18 kg/m³ и његове димензије су 9,2x6,5x3,5 cm, димензије абразива су: 9,2x6,5x0,3 cm. Амбалажа: индивидуално паковање није потребно, транспортно паковање чини пвц фолија у коју се пакује 120 комада сунђера, транспортно паковање мора да садржи декларацију.Остали услови: треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83, 61/84, 65/86, 50/89 и 53/91).Понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране акредитационог</p>	КОМ	200

	<p>тела Србије, о густини и здравственој исправности добра. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
11.	<p>КРПА ТРУЛЕКС, МАЊА, 20x20 cm, <u>састав и изглед:</u> крпа је направљена од сунђерастог материјала који је ливен на пластичној мрежастој арматури. Димензије крпе су 20x20 cm, дебљина је најмање 0,3 cm и иста мора бити једнобојна. Амбалажа: индивидуално паковање чини пвц кеса у коју се пакује 10 комада крпа са одговарајућом декларацијом продавца. Транспортно паковање је петослојна картонска кутија димензија 52x38x32 cm. На кутији се лепи декларација А5 формата. Остали услови: треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране акредитационог тела Србије, о здравственој исправности добра. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	ком.	1.000
12.	<p>КРПА МАГИЧНА 32x32 cm, <u>састав и изглед:</u> направљена је од микрофибера, сировинског састава 80% полиестера и 20% полиамида, нето тежине мин. 24g., боја крпе је зелена, плава и жута, крпа мора бити порубљена са свих страна рубним шавом, димензије крпе су: 32x32 cm (толеранција: -1 cm), амбалажа: индивидуално паковање чини пвц кеса у коју се пакује 5 комада крпа. Транспортно паковање је петослојна картонска кутија димензија 520x380x320 mm. На кутији се лепи декларација А5 формата, остали услови: треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91). Понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране акредитационог тела Србије, о здравственој исправности и добра. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	ком.	100

13.	КРПА ЗА ПРАЊЕ ПОДОВА ТИПА ВЕРМОП ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ састав и изглед: тип twixter classica, могућност прања на 95°c, димензије 20 x 40 цм,оивичен изнутра. Остали услови: треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91)	КОМ.	100
14.	РУКАВИЦЕ ГУМЕНЕ ЗАШТИТНЕ Материјал за израду: високо квалитетни латекс, 100% природни латекс. Величине: 50% уговорених величина средње величине(medium), по 25% мале (small) и 25% велике (large).Понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави потврду од акредитоване установе о лабораторијском испитивању рукавице (материјал за израду да ли је латекс 100% и сл.). Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.	пар	500
15.	Метла ПВЦ са металном дршком	КОМ.	200
16.	Ћубровник пластични са дршком	КОМ.	300
17.	Справа за влажно брисање	КОМ.	50
18.	Гума за брисач за прозоре од 100цм	КОМ.	20
19.	Крпа за прање прозора са абразивом 45цм-по узорку ВМА	КОМ.	30
20.	Гума вакум са дршком за отпушавање	КОМ.	50
21.	Крпа за наношење импрегнације од 45цм-по узорку ВМА	КОМ.	30
ПАРТИЈА II			
КЕСЕ РАЗНЕ			
Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	КЕСА ТРЕГЕРИЦУ ОД 3 КГ састав и изглед: направљена је од hдре, дебљине 10 μm димензије најмање 230×430 mm (укључујући и ручку), бочне стране су 2×65 mm. Амбалажа: кесе се пакују по 100 комада у одговарајућу фолију, а 10 оваквих паковања у кеси са декларацијом чини транспортно паковање остали услови: треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у	КОМ.	5.000

	<p>погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91)понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије, о хемијском саставу, здравственој исправности и микронажи наведеног добра, као и потврду произвођача да је дозвољено за употребу у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
2.	<p>КЕСА ТРЕГЕРИЦА ОД 5 кг., <u>састав и изглед:</u> направљена је од hdpе, дебљине 12 µm, димензије најмање 260×480 mm (укључујући и ручку), бочне стране су 2×75 mm, амбалажа: кесе се пакују по 100 комада у одговарајућу фолију, а 10 оваквих паковања у кеси са декларацијом чини транспортно паковање, остали услови: треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије, о хемијском саставу, здравственој исправности и микронажи наведеног добра, као и потврду произвођача да је дозвољено за употребу у прехранбеној индустрији, Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	КОМ.	5.000
3.	<p>КЕСА ЗА ЗАМРЗИВАЧ ОД 3 кг., <u>састав и изглед:</u> направљена је hdpе, дебљине 7 µm, димензије најмање 35×22 cm, мора бити шушкава, амбалажа: паковање је по 50 комада у одговарајућој кеси са назначеном декларацијом, остали услови: треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије, о хемијском саставу, здравственој исправности и микронажи</p>	КОМ.	200.000

	наведеног добра, као и потврду произвођача да је дозвољено за употребу у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.		
4.	ВРЕЋА ЗА СМЕЋЕ МАЊА (дим.400x700мм) <u>састав и изглед:</u> направљена је од hдре, дебљине 20 µm, димензија 400x700 mm, црне боје, амбалажа: кесе се пакују по 10 комада у одговарајућу фолију или увезане на погодан начин, а 10 оваквих паковања у кеси са декларацијом чини транспортно паковање, понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије, о хемијском саставу и микронажи наведеног добра.потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.	КОМ.	5.000

ПАРТИЈА III

ПАПИР ТОАЛЕТНИ И ПАПИР УБРУСНИ

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	ПАПИР ТОАЛЕТНИ У РОЛНИ, <u>изглед и састав:</u> папир тоалетни у ролни направљен је од 100% целулозе, двослојни у белој боји величина једног листића је минимум 10x10 cm и једна ролна има 250 листића, амбалажа:индивидуално паковање обмотано је хартијом транспортна амбалажа је фолија у којој се пакује 24 комада ролни са назначеном продавацком декларацијом транспортна амбалажа мора обезбедити заштиту од прљања и оштећења током манипулације.треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91) Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је папир тоалетни сачињен од 100% целулозе (<u>не извештај да је папир од којег се прави тоалетни папир 100% целулоза</u>) и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о здравственој	КОМ.	150.000

	исправности тоалетног папира који испоручује, као и потврду произвођача да је дозвољено за коришћење у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.		
2.	ПАПИР УБРУСНИ У РОЛНИ, <u>изглед:</u> папир убрусни у ролни направљен је од 100% целулозе, двослојан у белој боји, величина једног листића је минимум 30x12cm и једна ролна има минимум 210 листова. <u>Амбалажа:</u> индивидуално паковање обмотано је хартијом, транспортна амбалажа је фолија у којој се пакује 12 комада ролни са назначеном продавачком декларацијом. Транспортна амбалажа мора обезбедити заштиту од прљања и оштећења током манипулације. Треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91) Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је папир тоалетни сачињен од 100% целулозе (<u>не извештај да је папир од којег се прави убрусни папир 100% целулоза</u>) и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о здравственој исправности убрусног . Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.	КОМ.	50.000

ПАРТИЈА IV

ДЕТЕРЦЕНТИ ЗА ПОСУЂЕ, СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ, ОСВЕЖИВАЧИ ПРОСТОРИЈА

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	ДЕТЕРЦЕНТ ТЕЧНИ ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА, <u>изглед:</u> бистра, хомогена, вискозна течност, светло жуте боје садржај: калијум хидроксид (koh): 13÷15% натријум хипохлорит (naclo): 25÷45 g/l комплексни фосфати: минимум 10% ph вредност 1% воденог раствора: 11÷12 паковање: 1/25 l рок употребе: 18 месеци треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу	ЛИТ.	8.000

	<p>здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91). Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је детерцент течни за машинско прање посуђа здравствено исправан и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о хемијском саставу траженог добра као и потврду произвођача да је дозвољено за употребу у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да <u>достави узорак</u> оверен печатом од стране понуђача.</p>		
2.	<p>ТЕЧНО АБРАЗИВНО СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ПОЛИРАЊЕ, <u>изглед:</u> млечно бела, течна, абразивна маса <u>мирис:</u> пријатан на лимун садржај површински активних материја: минимум 1,5 % садржај неорганског абразива: минимум 20% рН вредност 1% воденог раствора: 5÷7 густина: 1,2÷1,3 g/cm³ паковање: 1000 ml врста амбалаже: пластична боца (полиетиленска) рок употребе: 3 године треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91). Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је течно абразивно средство за чишћење и полирање здравствено исправан и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о хемијском саставу траженог добра, као и потврду од произвођача да је дозвољено за коришћење у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да <u>достави узорак</u> оверен печатом од стране понуђача.</p>	КОМ.	500
3.	<p>СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПРИБОРА И ПОСУЂА ЗА ЈЕЛО, <u>изглед:</u> транспарентна, хомогена течност <u>мирис:</u> пријатан на лимун рН вредност 1% воденог раствора: 5÷7 садржај дезинфицијенса (бензалконијум - хлорид): 5% густина: 0,9÷1,1 g/cm³ паковање: 1000 ml врста амбалаже: оригинална пластична боца са дуплим чепом декларација на индивидуалном паковању треба да садржи</p>	ЛИТ.	1.250

	<p>препоручену концентрацију и јасно упутство за употребу треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91). Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је средство за дезинфекцију прибора и посуђа за јело (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о хемијском саставу траженог добра, као и потврду произвођача да је дозвољено за употребу у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
4.	<p>СРЕДСТВО ЗА БЕЉЕЊЕ РУБЉА И ДЕЗИНФЕКЦИЈУ САНИТАРИЈА, <u>изглед:</u> бистра течност светло-жуте боје, хомогене конзистенције без механичких примеса мирис: карактеристично оштар на хлор садржај активног хлора: минимум 4% садржај органских растварача: 8÷10% pH вредност 1% воденог раствора: 10÷12 густина: 0,95÷1,1 g/cm³ паковање: 1/1 l и 1/3 l врста амбалаже: пластична (полиетиленска) боца са дуплим чепом. на амбалажи, на декларацији мора бити видно исписано упутство за употребу рок употребе: 2 године треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91) потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	КОМ.	500
5.	<p>СОНА КИСЕЛИНА, <u>изглед:</u> бистра течност бледо-жуте боје, хомогене конзистенције без механичких примеса мирис: карактеристично оштар садржај соне киселине: 16-18% активне материје. pH вредност 1% воденог раствора: 1 густина: 1,05÷1,1 g/cm³ паковање: 1000 ml. <u>врста амбалаже:</u> оригинална (полиетиленска) боца са дуплим чепом и пластични канистер. на амбалажи, на декларацији мора бити видно истакнут садржај хлороводоничне киселине, службена ознака опасности и</p>	ЛИТ.	250

	<p>прецизно упутство за употребу рок употребе: 2 године. Треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91) потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
6.	<p>ТЕЧНОСТ ЗА ПРАЊЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПОДОВА, <u>изглед:</u> вискозна, хомогена, обојена течност <u>мирис:</u> карактеристичан на јабуку садржај површински активних материја: најмање 5% садржај слободних алкалија изражен као паоh: до 0,1% рh вредност 1% воденог раствора: 10÷11 густина: 1,0÷1,05 g/cm³ дезинфицијенс: ортофенилфенол или глутелалдехид - 0,3% паковање: 1.000 ml са обавезном декларацијом која садржи и податак који је дезинфицијенс коришћен. <u>Врста амбалаже:</u> пластичне боце и канте које морају бити отпорне на хемијски активне материје у року употреберок употребе: 5 година треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91)потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	лит.	10.000
7.	<p>СРЕДСТВО ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ТЕПИХА, <u>изглед:</u> вискозна, хомогена, обојена течност <u>мирис:</u> карактеристичан на лимун садржај површински активних материја: најмање 13% садржај слободних алкалија изражен као паоh: до 0,1% рh вредност 1% воденог раствора: 8÷9 паковање: 1.000 ml врста амбалаже: пластичне боце (полиетиленске) рок употребе: 2 године треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91). Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	лит.	100
8.	<p>ДЕТЕРЦЕНТ ЗА РУЧНО ПРАЊЕ ПОСУЂА, <u>изглед:</u> вискозна, хомогена течност, светло- зелене боје <u>мирис:</u> благи мирис јабуке, садржај</p>	лит.	6.000

	<p>површински активних материја: најмање 13% садржај слободних алкалија изражен као NaOH: до 0,1% pH вредност 1% воденог раствора: $6 \div 8$ детерцент треба да има високу пену густина: $1,0 \div 1,1 \text{ g/cm}^3$ паковање: 1.000 ml врста амбалаже: пластична бочица од материјала који је отпоран на хемијски агресивне материје рок употребе: 3 године треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91).</p> <p>Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је детерцент за ручно прање посуђа здравствено исправан и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о хемијском саставу траженог добра, као и потврду од произвођача да је дозвољено за коришћење у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
9.	<p>СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ САНИТАРНЕ КЕРАМИКЕ, изглед: бистра бледо-жута или бледо-плава течност, хомогене конзистенције без механичких примеса мирис: пријатан, благо парфимисан садржај површински активних материја (на бази H_3PO_4 и $\text{C}_6\text{H}_8\text{O}_7$): 5% садржај HCl: 7% pH вредност 1% воденог раствора: $1 \div 3$ паковање: пластична боца од 1000 ml врста амбалаже: полиетиленска боца. на амбалажи, на декларацији мора бити видно истакнут садржај HCl и прецизно упутство за употребу рок употребе: 2 године треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91).</p> <p>Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	КОМ.	14.000
10.	<p>ДЕТЕРЦЕНТ ЗА СКИДАЊЕ КАМЕНЦА, изглед: бистра, вискозна, хомогена течност светло-плаве или светло-зелене боје мирис: пријатан, цветни садржај површински активних материја: $2,5 \div 3\%$</p>	КОМ.	500

	<p>ph вредност 1% воденог раствора: 2÷3 густина: 1,0÷1,1 g/cm³ , паковање: 1.000 ml. Врста амбалаже: пластична боца отпорна на дејство хемијски агресивне материје у року употребе. Рок употребе: 2 године. Треба да испуњава и услове прописане: правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91). Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је детергент за скидање каменца здравствено исправан и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о хемијском саставу траженог добра, као и потврду од произвођача да је дозвољено за коришћење у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
11.	<p>СРЕДСТВО ЗА ЧИШЋЕЊЕ РЕРНИ, изглед: вискозна, мутна течност мирис: карактеристичан, оштар основни састојци: паоh : 4 до 5% органско-целулозни угушћивач: 4÷5% садржај алкалија као паоh : максимално 5% садржај суве материје на 105°с: 9÷10% ph вредност 1% воденог раствора: 11÷12 густина: 1,05÷1,15 g/cm³ паковање: 500 ml. Врста амбалаже: полиетиленска боца са дуплим чепом, рок употребе: 5 година. Треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91). Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је средство за чишћење рерни здравствено исправан и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о хемијском саставу траженог добра, као и потврду од произвођача да је дозвољено за коришћење у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	КОМ.	400
12.	<p>СРЕДСТВО ЗА ОДРЖАВАЊЕ НАМЕШТАЈА,</p>	КОМ.	300

	<p><u>изглед:</u> бела, непровидна емулзија мирис: благ, пријатан основни састојци: силикони и воскови садржај суве материје на 105°с: 7,5÷8%, рН вредност 1% воденог раствора на 25°с: 6÷9 густина: 0,9÷1,05 g/cm³ паковање: 250 ml.</p> <p><u>Врста амбалаже:</u> полиетиленска боца рок употребе: 5 година треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91).Понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије, о хемијском саставу и здравственој исправности добра.</p> <p>Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
13.	<p>ОСВЕЖИВАЧ ПРОСТОРИЈА СА РАСПРШИВАЧЕМ,</p> <p><u>изглед и састав:</u> боја: безбојан физичко стање: бистра хомогена течност мирис: пријатан, освежавајући, цветни потисни гас на бази пропан-бутана: 20 ÷ 40% , етанол 45-55 % , парфем 8 % , рН неразблаженог средства: 6÷7, <u>паковање:</u> 300 ml.</p> <p><u>Врста амбалаже:</u> лимена боца под притиском (спреј боца), на амбалажи мора стајати класификација и симбол опасности запаљивости средства остали услови: треба да испуњава и услове прописане: Павилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91) одстрањује непријатне мирисе у просторијама да приликом распршивања не нагриза слузокожу понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије, о хемијском саставу и микронажи наведеног средства. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	КОМ.	400
14.	<p>ОСВЕЖИВАЧ ПРОСТОРИЈА СА ТАЈМЕРОМ,</p> <p><u>изглед и састав:</u> боја: безбојан, физичко стање: бистра хомогена течност, мирис: пријатан, освежавајући, цветни, потисни гас на бази пропан-бутана: 20 ÷ 40% , етанол 45-</p>	КОМ.	200

	<p>55 %, парфем 8 %, рН неразблаженог средства: 6÷7, паковање: 250 ml.</p> <p><u>Врста амбалаже:</u> лимена боца под притиском (спреј боца), на амбалажи мора стајати класификација и симбол опасности запаљивости средства. Тајмер покрећу батерије и може се програмирати да се укључује на сваких 9, 18 или 36 минута.</p> <p><u>Остали услови:</u> треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), одстрањује непријатне мирисе у просторијама да приликом распршивања не нагриза слузокожу. Понуђач који буде најповољнији обавезује се да достави извештај издат од лабораторије, која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије, о хемијском саставу и микронажи наведеног средства.</p> <p>Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
15.	<p>СРЕДСТВА ЗА ПРАЊЕ И ПОЛИРАЊЕ МЕТАЛНИХ ПОВРШИНА,</p> <p><u>изглед:</u> бистра, безбојна или обојена течност, <u>мирис:</u> пријатан, на лимун Састав: минерална уља, нејонски тензиди < 5%, алифатични угљоводоници: >30 % запаљиве материје: 7-13% етаноламин: 0,1÷1% емулгатори, испарљиве органске материје: 106±3 g/l рН (1% воденог раствора): 8-10.</p> <p><u>Рок употребе:</u> 5 година.</p> <p><u>Амбалажа:</u> индивидуално паковање чини лимена боца под притиском (спреј боца) од 600ml (назначити на амбалажи класификацију опасности запаљивости).</p> <p><u>Транспортно паковање</u> картонска кутија у коју је смештено 12 боца, на коју је налепљена етикета са декларацијом о производу и упутством за употребу.Остали услови: треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), ефикасно чисти и одмашћује прљавштину оставља танак заштитни филм, одстрањује отиске прстију.</p> <p>Понуђач који буде био најповољнији обавезује се да достави извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) да је средство за прање и полирање</p>	КОМ.	350

	металних површина здравствено исправан и извештај од лабораторије (која је акредитована од стране Акредитационог тела Србије) о хемијском саставу траженог добра, као и потврду од произвођача да је дозвољено за коришћење у прехранбеној индустрији. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.		
--	--	--	--

ПАРТИЈА V

ДЕТЕРЦЕНТ

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	ДЕТЕРЦЕНТ ЗА ПРАЊЕ РУБЉА ДВ-90, састав: натријум-додецилбензенсулфонат (100% активне материје), % (м/м) 5.00, нејоногена компонента (100% активне материје), %(м/м) 3.00, сапун (100% активне материје), масне киселине лоја-64 МК, %(м/м) 5.00, натријум силикат (SiO2/Na2O-2 или 3.1) (100% суве материје) % (м/м) 6.00, натријум триполифосфат, безводни, % (м/м)16.70, зеолит 4А, безводни, % (м/м) 16.00, натријум карбонат, безводни, % (м/м) 25.00, натријумова со карбоксиметилцелулозе (100% активне материје) % (м.м) 1.2, натријум-перборат, 100%-тни 20.00, магнезијум –сулфат, безводни, % (м/м) 1.00, натријум – сулфат, безводни % (м/м) 0.75, оптички белилац, % (м/м) 0.20, мирисна компонента % (м/м) 0.15, својства: ДВ мора бити растресит у облику белог прашка са карактеристичним мирисом, уграђене мирисне компоненте. Мора да има регулисану пену за машинско прање. Према напред наведеном саставу не сме да делује штетно на машине и предмете који се перу. Гаранти рок за ДВ-90 је минимум две године	кг.	1.000

ПАРТИЈА VI

СРЕДСТВА ЗА ПОДОВЕ

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	СРЕДСТВО ЗА ИМПРЕГНАЦИЈУ ПОДОВА,	КОМ.	1.500

<p><u>изглед и састав:</u> боја: млечно бела физичко стање: хомогена течност, <u>мирис:</u> парфимисан, карактеристичан за ту врсту средства површински активне материје: < 5 % органски растварачи: < 1 % алифатични угљоводоници (воскови и њихови деривати): 15 ÷ 30 % рН (1% воденог раствора) = 6 ÷ 10 Густина: 0,9 ÷ 1,1 g/cm³ <u>Рок употребе:</u> 5 година <u>Амбалажа:</u> индивидуално паковање чини канистер од 5 литара на коме је налепљена декларација са детаљним упутством за употребу, <u>транспортно паковање:</u> петослојна картонска кутија у коју се пакују 2 канистера Треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), да даје висок сјај третираној површини да спречава клизање да може да се наноси на ПВЦ подлоге да се добро разлива (равномерно покрива третирану површину), да се лако наноси. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да <u>достави узорак</u> оверен печатом од стране понуђача.</p>		
<p>СРЕДСТВО ЗА СКИДАЊЕ ИМПРЕГНАЦИЈЕ ПОДОВА, <u>изглед и састав:</u> боја: светло жућкасте боје, или безбојно, <u>физичко стање:</u> течност, <u>мирис:</u> парфимисан, карактеристичан за ту врсту средства анјонски тензиди: 5 ÷ 15% нејонски тензиди: < 5% органски растварачи на бази амина: 5-15% амонијак: < 1% микрокомпоненте: комплексирајућа средства рН (1% воденог раствора) = 9,5 ÷ 12,5 Густина: 1,0 ÷ 1,2 g/cm³. Рок употребе: 5 година. 2. <u>Амбалажа:</u> индивидуално паковање чини канистер од 5 литара на коме је налепљена декларација са детаљним упутством за употребу, транспортно паковање: петослојна картонска кутија у коју се пакују 2 канистера. <u>Остали услови:</u> треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91) да веома слабо пени да може да се наноси на ПВЦ подлоге да скида сву прљавштину и да брзо и ефикасно раствара вишеслојне премазе</p>	<p>КОМ.</p>	<p>500</p>

	(гарантује продавац у року употребе) да препорученим дозирањем скида и до 95% старих наслага лака (гарантује продавац у року употребе). Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.		
3.	<p>СРЕДСТВО ЗА ГЛАНЦАЊЕ ПОДОВА, изглед и састав: боја: бела или светложута физичко стање: течност, <u>мирис:</u> парфимисан, карактеристичан за ту врсту средства анјонске и нејонске активне материја: < 5%, алифатични угљоводоници 15 ÷ 30 % средства за конзервирање органски растварачи рН (1% воденог раствора) = 6÷9. Густина: 0,9 ÷ 1,1 g/cm³ <u>Рок употребе:</u> 3 године. <u>Амбалажа:</u> индивидуално паковање чини канистер од 5 литара на коме је налепљена декларација са детаљним упутством за употребу. <u>Транспортно паковање:</u> петослојна картонска кутија у коју се пакују 2 канистера. <u>Остали услови:</u> треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), да може да се наноси на ПВЦ подлоге, да даје висок сјај и да се након наношења површина не клиза, да може да се користи за одржавање подова заштићених акрилним емулзијама (гарантује продавац у року употребе), да може да се наноси методом напрскавања помоћу машина које имају од 150 до 400 о/мин (гарантује продавац у року употребе). Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>	ком.	500
4.	<p>СРЕДСТВО ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПОДОВА – концентрат, <u>изглед и састав:</u> хомогена течност, парфимисана анјонски тензиди: 5 – 15 %, дезинфицијенс: ≤ 1 % нејонски тензиди: < 5% не садржи фосфате, рН (1% воденог раствора) = 9 ÷ 11, густина: 0,95-1,1 g/cm³. Рок употребе: 3 године. <u>Амбалажа:</u> индивидуално паковање од 1 литра у пластичној амбалажи која мора бити отпорна на хемијски активне материје у року употребе. Амбалажа мора да има декларацију на којој је наведено који је</p>	лит.	250

<p>дезинфицијенс и која је његова ефикасност, као и прецизно упутство за употребу.</p> <p><u>Транспортно паковање</u> чини петослојна картонска кутија у коју је смештено 10 индивидуалних паковања.</p> <p><u>Остали услови:</u> треба да испуњава и услове прописане: Правилником о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе („Службени лист СФРЈ“, бр. 26/83,61/84,65/86,50/89 и 53/91), чисти све врсте нечистоћа и прљавштину (гарантује продавац у року употребе), не оставља трагове после брисања, да се након nanoшења брзо суши и да површина не постаје клизава, да је биоразградљивост већа од 95% (утврђује се на основу оригиналне или оверене документације произвођача), да се за дневно чишћење (одржавање) од концентрованог средства прави 1 – 2 % радни раствор (разблажењем 100 – 200 ml концентрата водом до запремине од 10 литара), тако да се од 1 литра концентрованог средства може направити од 50 до 100 литара раствора. Потенцијални понуђач мора приликом отварања понуда да достави узорак оверен печатом од стране понуђача.</p>		
--	--	--

ПАРТИЈА VII

СРЕДСТВА ЗА ОДМАШЋИВАЊЕ

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	Средство за одмашћивање Аксел 0.75л.	ком.	200
2.	Средство за одмашћивање СУПЕР МАФРАСОЛ како је паковање	лит.	100
3.	Средство за скидање воденог каменца Бреф 0.75 л. Да ли треба или еквивалент	ком.	200

ПАРТИЈА VIII

ТАЊИРИ КАРТОНСКИ, ЗДЕЛЕ АЛУМИНИЈУМСКЕ И ПРИБОР ЗА ЈЕЛО

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	Тањир картонски за једнократну употребу које димензије и колико у паковању	ком.	5.000
2.	Прибор за јело, пластични (нож, кашика, виљушка) за једнократну употребу да ли треба по неком узорку	комплет	30.000

3.	Здела алуминијумска за супу, по узорку ВМА	ком.	20.000
4.	Поклопац за зделу за супу, по узорку ВМА	ком.	10.000
5.	Здела алуминијумска дводелна, по узорку ВМА	ком.	3.000
6.	Здела алуминијумска троделна, по узорку ВМА	ком.	10.000
7.	Посуда стерилна за узимање узорака хране 250мл са поклопцом, да ли треба по узорку	ком.	500
8.	Фолија алуминијумска у ролни од 30 м	ком.	50
9.	Кашичица пластична за кафу за послужење које димензије	ком.	5.000

ПАРТИЈА IX

БРИЈАЧИ, ПАСТЕ И ШАМПИОНИ

Ред. бр	НАЗИВ ДОБРА	Јед. мере	Количина
1.	Бријач за једнократну употребу са три жилета, по узорку ВМА	ком.	5.000
2.	Паста за бријање-гел од 200мл	ком.	250
3.	Шампон за прање косе универзални 1/1 од чега, који састав коприва, камилица	ком.	50