



**ВОЈНА ПОШТА**

**Бр. 5141**

бр. 64 - 9

07. август 2020. године

**БЕОГРАД**

Конкурсну документацију сачинила комисија  
из ВП 5141 Београд:

1. пп Саша Аџић, председник,

2. пр Јелена Мијиловић, члан,

3. зс Ивица Ђоређевић, члан,

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Наручиоца:** Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 5141,  
Незваног Јунака 38, 11000 Београд

Јавна набавка мале вредности

**Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и  
RH 254“**

**БРОЈ 1.2.41-905-2-6/2020**

**Август 2020. године**



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 64-2 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 64-3 од 01.07.2020. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“ број 1.2.41-905-2-6/2020**

Конкурсна документација садржи:

Ред. бр.	Назив поглавља	страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, НАЧИН ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО ИСПОРУКЕ, РОК ИСПОРУКЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ	5
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	6
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	10
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ	14
VII	СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА	15
VIII	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	16
IX	КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	21
X	МОДЕЛ УГОВОРА	22
Прилог 1	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ	27
Прилог 2	СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА	28
Прилог 3	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	29

## **НАПОМЕНА:**

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чл. 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чл. 63. став 1, 2. и 3. Закона, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.



## I Општи подаци о јавној набавци

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство одбране, Војска Србије, Војна пошта 5141 Београд.

Адреса: Незнаног јунака 38, 11000 Београд.

Телефон: 011/2063-353, факс-011/2063-353

Матични број наручиоца: 07093608

Шифра делатности: 075110

Назив банке: НБС – ЗОП Управа за трезор

Број рачуна: 840-1620-21

Интернет страница: [www.nabavke.mod.gov.rs](http://www.nabavke.mod.gov.rs)

Одговорно лице Начелник.

### 2. Врста поступка

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и другим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.2.41-905-2-6/2020 - Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“

### 4. Контакт лица

За све додатне информације задужено је следеће лице: пп Саша Аџић 011/2063-090.

## **II Подаци о предмету јавне набавке**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке **Јавна набавка мале вредности из Плана набавки МО и ВС за 2020. годину бр. 1.2.41 - Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“.**

**- 80000000 - Услуге образовања и стручног оспособљавања (назив и ознака из општег речника ЈН).**

### **2. Партије:**

**Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).**

## **III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, начин обезбеђења гаранције квалитета, место испоруке, рок испоруке и евентуалне додатне услуге**

### **1. Техничке карактеристике**

**Предмет:** Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“.

### **2. Начин обезбеђења гаранције квалитета**

#### **Квалитет**

Понуђач је у обавези да достави понуду према захтеваним минималним карактеристикама које услуга као предмет ове јавне набавке мора да обезбеди.

Понуда мора да буде поднета на преузетом, оригиналном обрасцу из конкурсне документације.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама.

Програм према наставном плану RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254.

#### **Начин контроле и утврђивање квалитета**

Квалитативни пријем услуга извршиће комисија састављена од представника ВП 5141 Београд, у року од 5 радних дана од дана завршетка курса.

### **3. Место и рок одржавања курса**

Извршење уговорене услуге биће на локацији понуђача услуге.

**IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова**

**1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 2. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	



## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и **то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b> Да располаже довољним финансијским капацитетом; • <b>За средња и велика правна лица</b> – да има позитиван пословни резултат (пословни добитак) или позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) исказан у билансу успеха за 2018. годину и мишљење овлашћеног ревизора за 2018. годину које није негативно. • <b>За мала и микро правна лица и предузетнике</b> – да има позитиван пословни резултат (пословни добитак) или позитиван укупан финансијски резултат (нето добитак) исказан у билансу успеха за 2019. годину.	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 2. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

### 2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем **Изјаве из члана 77.** став 4. Закона, којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 77. Закона, дефинисане овом Конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуђачи који су у складу са чланом 78. Закона уписани у регистар понуђача нису дужни да приликом подношења понуда доказују испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да пре доношења Одлуке о додели уговора наручиоцу достави на увид оригинале или оверене копије следећих доказа о испуњености услова (чл. 77. ст. 1. Закона):

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона;

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, (потврде надлежног суда у вези са чланом 75. став 1. тачка 2) Закона (*доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда*);

3. Потврде или уверење надлежног пореског органа да је измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) закона. (*доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда*).

4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада заштити животне средине, као и да немају забрану оабављања делатности која је на снази у време доношења понуде (члан 75. Став 2. Закона).

**5. Изјава** понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да има важећи статус предузећа овлашћеног за послове пружања услуга из области која је предмет јавне набавке. Прилог овој изјави мора бити списак реализованих услуга из предметног домена, са листом купаца.



### 3. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив  
и адресу понуђача) у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (навести предмет јавне набавке и број  
партије) 1.2.41-905-2-6/2020, Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“ испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

(име, презиме и потпис)

М.П.  
(читак отисак печата)

## V Упутство понуђачима како да сачине понуду

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна, недвосмислена и читко написана на српском језику. Сертификати, оригиналне изјаве произвођача, проспектна и техничка документација могу бити на енглеском језику.

### 2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Технички део понуде (спецификације услуге) пожељно је доставити и у електронском облику (CD приложен уз понуду). Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуду доставити на адресу наручиоца: ВП 5141 Београд, Незнаног јунака бр. 38, 11000 Београд, са назнаком:

**„Понуда за ЈНМВ - Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“ бр. 1.2.41-905-2-6/2020- НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 11.00 часова дана 17.08.2020. године.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### 5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца за назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“ бр. 1.2.41-905-2-6/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“ бр. 1.2.41-905-2-6/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ - Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“ бр. 1.2.41-905-2-6/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.



Уз сагласност понуђача дозвољено је извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **6. Начин и услови плаћања, гарантни рок и валута**

### **Цена**

Цене исказати појединачно и укупно – са и без пореза на додату вредност у динарима („RSD“). Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Цена се односи на јединицу мере за понуђену услугу (односи се на појединачно по слушаоцу).

Ако је исказана неубичајено ниска цена, комисија ВП 5141 ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15).

Обавеза понуђача и наручиоца је да изврше рачунску проверу понуде. Наручилац ће сходно члану 93. Закона о јавним набавкама уз сагласност понуђача извршити корекцију рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуде. У случају разлике између јединичне у укупне цене, меродавна је јединична цена. Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

### **Рок плаћања**

**Начин плаћања је вирмански у року до 30 (тридесет) дана** од дана пријема рачуна у деловодство ВП 5141 Београд Незнаног јунака 38. Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа о окончању услуге од стране крајњег корисника, односно потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему уговорене спецификације и осталих писаних доказа о испуњењу обавеза предвиђених уговором.

**Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неисправна.** Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа о успешном окончању услуге од стране крајњег корисника у року од 7 (седам) дана од дана завршетка курса. Уколико понуђач не достави комплетну исплатну документацију наведену у уговору у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је испоручилац каснио са достављањем исплатне документације.

### **Грешке у квалитету - рекламација**

Извршена услуга мора у целини да одговара захтевима из конкурсне документације.

### **Уговорна казна**

Ако продавац прекорачи рок за одржавање услуге дужан је да плати уговорну казну у износу од 0,2% за сваки дан закашњења одржавања услуге, с тим да уговорна казна не може да буде већа од 5% вредности услуге одржане са закашњењем.

### **Начин контроле и утврђивање квалитета**

Квалитативни пријем уговорене и извршене услуге врши комисија примаоца, крајњег корисника, у року од 5 (пет) радних дана од дана одржавања курса. Комисија примаоца израђује и потписује записник о пријему уговорене и извршене услуге.

## **7. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или факсом на број 011/2063-353) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са назанаком:

**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.2.41-905-2-6/2020“.**

Тражење појашњења и додатних информација у вези са припремањем понуда телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

**8. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума.**

Одлука о избору понуде донеће се применом критеријума "најнижа понуђена цена", уз испуњење свих захтева наведених у спецификацији.

**9. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је од стране наручиоца примљен 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У наведеном случају долази до застоја рока за подношење понуда.

**После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.**

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

**Подносилац захтева је дужан да уз захтев приложи и доказ о уплати таксе од 40.000,00 динара на одређени рачун буџета Републике Србије.**

**10. Поверљивост података**

Подаци које понуђач оправдано **означи као поверљива**, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуде нити у наставку поступка или касније. Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар или који су на други начин доступни, као и пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Комисија ВП 5141 ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано **“Поверљиво”**, а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "Поверљиво". Комисија ВП 5141 не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

## **11. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци мале вредности закључује се са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. Закона о ЈН).

## **12. Обустављање поступка набавке**

Наручилац обуставља поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети пре покретања поступка (сходно чл. 109. Закона) и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком, због чега исту неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци. Уколико наручилац има потребу за предметном набавком поступак може поново покренути у наредних шест месеци у току исте буџетске године.



## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Подаци о понуђачу	Назив:					
	Адреса:					
	Број понуде:					
	Датум састављања понуде:					
ЈНМВ бр. 1.2.41-905-2-6/2020	Предмет набавке	Јед. мере	Кол.	Ставка из спецификације	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
	Програм према наставном плану RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254  Курс организовати у трајању од максимално 10 радних дана са 2 лица	<b>КОМ</b>	<b>2</b>			
	Укупан износ без ПДВ-а:					
Стопа ПДВ-а:						
Износ ПДВ-а:						
<b>Укупна вредност са ПДВ-ом:</b>						
<b>Крајњи рок испоруке</b> – одржавање курса до краја октобра 2020. године.						
<b>Рок плаћања</b> (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца.						
<b>Понуда важи</b> (најмање 60 дана од дана отварања понуде) _____ дана од дана отварања понуда.						

*Напомена: у пољу „крајњи рок испоруке“ не уносити датум него максимални број дана неопходан за испоруку добара (нпр. 90 дана).*

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (име, презиме и потпис)

**М.П.**  
(читак отисак печата)



## VII СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

### Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“

1. Обавезе консултаната	Програм према наставном плану RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254
2. Број лица корисника	2 (два).
3. Време ангажовања даваоца услуге	Курс организовати у трајању од максимално 10 радних дана
4. Време одржавања курса (оквирни термини)	Курс реализовати до краја октобра 2020. године
5. Место одржавања	Просторије понуђача
6. Обавезе понуђача	Након завршеног курса добављач издаје сертификат или потврду слушаоцима о одслушаном курсу

## VIII Обрасци који чине саставни део понуде

1. Подаци о понуђачу (образац бр. 1),
2. Образац изјаве понуђача да испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/12, 14/15 и 68/15),
3. Изјава понуђача о евентуалним пословним променама података из члана 77. став 7. ЗЈН. (образац бр. 3),
4. Образац изјаве понуђача о референцама из члана 77. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/12, 14/15 и 68/15) (образац бр. 4),

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку МВ бр.  
1.2.41-905-2-6/2020 - Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“.

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Напомена: податке уписати у празном делу обрасца

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>АДРЕСА ПОНУЂАЧА (и општина):</b>	
<b>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:</b>	
<b>ТЕЛЕФОН:</b>	
<b>ТЕЛ./ФАКС:</b>	
<b>ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:</b>	
<b>БРОЈ РАЧУНА И КОД КОЈЕ БАНКЕ:</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ:</b>	
<b>РЕГИСТАРСКИ БРОЈ</b>	
<b>ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ</b>	
<b>ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:</b>	

**ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.**

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

(име, презиме и потпис)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

## Образак изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона

## П О Н У Ћ А Ч

Назив:	
Адреса:	
ПИБ:	
Матични број:	
Текући рачун:	
Телефон за контакт:	
Број и датум понуде за јавну набавку бр. 1.2.41-905-2-6/2020	
Назив и адреса наручиоца:	<b>ВП 5141 Београд Незнаог јунака 38</b>

Законски заступник понуђача у складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, даје следећу

## И З Ј А В У

о испуњавању свих услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке услуге, број 1.2.41-905-2-6/2020 и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.  
(читак отисак печата)

(име, презиме и потпис)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЕВЕНТУАЛНИМ ПОСЛОВНИМ ПРОМЕНАМА  
ПОДАТАКА ИЗ ЧЛАНА 77. СТАВ 7. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо без одлагања писмено обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да ћемо исту документовати на прописан начин.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_ (име, презиме и потпис)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

**Образац изјаве понуђача о референцама из  
члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.  
124/12, 14/15 и 68/15)**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да имамо важећи статус предузећа овлашћеног за послове пружања услуга из домена обуке за предметну јавну набавку за подручје Републике Србије. Уз ову изјаву приложено је као њен саставни део:

1. Списак реализованих услуга из предметног домена јавне набавке, са листом купаца-наручилаца за предметни домен услуга реализованих у периоду од јануара 2017. године до маја 2020. године.

Место и датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме одговорног лица)

**М.П.**

(читак отисак печата)

\_\_\_\_\_ (пун потпис)

**IX Критеријум за избор најповољније понуде**



**Избор најповољније понуде и доношење одлуке о додели уговора у јавној набавци услуге извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“ и извођач курса-фирма мора да буде сертификован Red Hat партнер.**

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ЗАКЉУЧИТИ УГОВОР У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да после спроведеног рангирања понуда, две или више понуда имају једнаку цену, и све остале елементе који су наведени у спецификацији буду исти, избор за закључење уговора између тих понуда ће бити извршен по систему жребања.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у једну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђач чији назив буде на извученом папиру биће закључен уговор. Понуђачи који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Неодазивање неког од понуђача не спречава поступак жреба.

## УГОВОР бр. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

закључен \_\_\_\_\_ 2020. године, између

### УГОВОРНИХ СТРАНА:

РС МО, ВП 5141 БЕОГРАД, коју заступа пуковник Мичо Бранковић, у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**  
адреса: ул. Незнаног јунака 38, 11000 Београд  
матични број: 07093608  
шифра делатности: 075110  
ПИБ: 102116082  
текући рачун: 840-1620-21  
код: Трезор Министарства финансија Републике Србије  
телефон: 011/2063-353  
телефакс: 011/2063-353

и

**ПРЕДУЗЕЋА:** \_\_\_\_\_  
које заступа: \_\_\_\_\_ - у даљем тексту **ДОБАВЉАЧ**  
адреса: \_\_\_\_\_  
матични број: \_\_\_\_\_  
шифра делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
ПДВ: \_\_\_\_\_  
текући рачун број: \_\_\_\_\_  
код банке: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_  
телефакс: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Добављач у Моделу уговора мора да попуни, парафира и овери печатом прву страну, све стране парафира и овери печатом, и потпише модел уговора, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

### ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

- 1.1 Добављач се обавезује да Наручиоцу, односно његовом крајњем кориснику – ВП 5141 Београд изврши обуку запослених према спецификацији **као у понуди** наведене у Прилогу овог Уговора. Наручилац се обавезује да исту исплати.

## **ЧЛАН 2. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ**

- 1.1 Услуга из члана 1. Уговора мора у потпуности одговарати спецификацији наведеној у Прилогу овог уговора у којој се наводи да Извођач курса – фирма мора да реализује курс у потпуности у складу наставним планом за RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254 курсеве.

## **ЧЛАН 3. ЦЕНА**

- 3.1 Наручилац и Добављач су се споразумели да цена за услугу из члана 1. Уговора буде према спецификацији у Прилогу овог Уговора.
- 3.2 Вредност Уговора износи:  као у понуди динара, без ПДВ-а.
- 3.3 Износ ПДВ-а  као у понуди.
- 3.4 Укупна вредност Уговора износи:  динара, са ПДВ-ом и подразумева се за извршење услуге.
- 3.5 Утврђене цене су коначне, и не могу се мењати до потпуне реализације Уговора.

## **ЧЛАН 4. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

- 4.1 Уговорне стране су се споразумеле да се плаћање услуге из члана 1. Уговора изврши  дана од дана завршетка услуге.
- 4.2 Ради благовремене исплате, Добављач се обавезује да испостави Наручиоцу, прописано израђена, потписана и оверена документа за наплату извршене услуге (све у два примерка) и то:
- фактура оверена од надлежног лица, са назначеном услугом, позивом на овај Уговора и достављање наручиоцу у року од 7 дана од извршења услуге,
  - записник о квалитативном пријему услуге, овереним од стране ВП 5141 Београд, са читко исписаним именом, презименом и чином лица које је оверило пријем услуге у име ВП 5141 Београд,
- 4.3 Уколико Добављач не достави комплетна документа за наплату у року од 7 (седам) дана, рок за плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио у достави докумената за наплату.

## **ЧЛАН 5. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**

- 5.1 Порез на додату вредност обрачунат је у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Службени гласник РС" број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 06/14).

## **ЧЛАН 6. РОК ИЗВРШЕЊА**

- 6.1 Уговорне стране су се договориле да је крајњи рок извршења услуге из члана 1. Уговора крај октобра 2020. године.



6.2 У случају из тачке 6.1. овог члана, Добављач је дужан да Наручиоцу благовремено достави писани захтев за продужење рока, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока, уз навођење неког од разлога из тачке 6.1. Након завршеног курса добављач је у обавези да изда сертификат или потврду слушаоцима.

## **ЧЛАН 7. ДИСПОЗИЦИЈА НАЧИН ИЗВРШЕЊА**

7.1 Уговорне стране су се споразумеле да се предметна услуга из члана 1. Уговора изврши у Београду за 2 слушаоца које ће одредити наручилац и да ће се услуга из члана 1. Уговора извршити у просторијама добављача.

7.2 Након завршеног курса добављач се обавезује да изда сертификат слушаоцима након завршетка курса.

## **ЧЛАН 8. ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈЕ**

8.1 Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет извршења услуга из предмета Уговора из члана 1. Уговора. Добављач извођач курса – фирма гарантује да је услуга извршена према наставном плану који важе за сваки Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“.

8.2 Крајњи корисник и Добављач ће записнички констатовати извршење услуге на локацији корисника. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 15 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

## **ЧЛАН 9. КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

9.1 Квалитативни пријем услуге из члана 1. Уговора и формирање финансијских докумената извршиће комисија Наручиоца.

## **ЧЛАН 10. ВИША СИЛА**

10.1 Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења уговора и странама у уговору нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи страна у уговору.

10.2 Под вишом силом се подразумевају екстремни и ванредни догађаји и то пре свега: пожар, поплава, подземне воде, земљотрес, клизишта, епидемија, експлозија, природне и саобраћајне катастрофе, рат и ратна дејства (објављен и необјављен), грађански немири, општа мобилизација, генерални штрајк, акти органа власти, међународних органа и организација од утицаја на извршење обавеза, као и сви други догађаји и околности које надлежни суд прогласи за случајеве више силе.

10.3 Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњавање обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.



- 10.4 Као виша сила не сматрају се околности које су довеле до смањења, односно редуковања пословног и техничког капацитета код Добављача, а које нису проузроковане вишом силом на начин како је то дефинисано одредбама претходних тачака овог члана.
- 10.5 Уколико утицај више силе траје дуже од 1 (једног) месеца, Уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни окреди додатни период за испуњење уговорних обавеза или да раскине Уговор без последица за себе.

## **ЧЛАН 11. УГОВОРНА КАЗНА**

- 11.1 Уколико Добљавач не изврши услугу у уговореном року дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2% (посто) дневно за сваки дан кашњења у извршењу. Уговорна казна не може бити виша од 5% вредности уговорених услуга.
- 11.2 Наплату уговорне казне врши Наручилац одбијањем од рачуна при исплати извршених услуга и то без претходног обавештења.
- 11.3 О настанку и престанку немогућности ипуњења уговорних обавеза, погођена страна је дужна у року од 3 (три) дана да обавести другу страну и да на захтев друге стране пружи веродостојне доказе о постојању нових околности које ометају испуњење уговорних обавеза.

## **ЧЛАН 12. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА**

- 12.1 Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу уговорних страна.
- 12.2 Овај уговор може бити измењен због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима или због настанка других објективних доказаних разлога о којима уговорене стране треба да постигну писану сагласност.

## **ЧЛАН 13. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ**

- 13.1 Стране у уговору су обавезне да се придржавају Закона о тајности података („СГРС“, бр. 104/09).
- 13.2 Лице које је примило податке одрежене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

## **ЧЛАН 14. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

- 14.1 Уговорне стране су се споразумеле да ће евентуалне спорове, поводом овог Уговора, решавати споразумно.
- 14.2 У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

## ЧЛАН 15. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 15.1 У случају да одређене појединости и вези права и обавеза Додављач и Наручиоца не буду детаљно регулисане овим Уговором, а то буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Сл. лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99 и 44/99).
- 15.2 Сви рокови у овом Уговору који су изражени у данима подразумевају календарске дане.
- 15.3 Додављач је у обавези да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавести Купца.
- 15.4 Уговор је израђен у 4 (четири) истоветна примерка од којих је: 3 (три) за Наручиоца, 1 (један) за Додављача.
- 15.5 Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

У Београду, дана \_\_\_\_\_ 2020. године.

**ДОБАВЉАЧ:**

\_\_\_\_\_  
(функција)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

**НАРУЧИЛАЦ:**

**НАЧЕЛНИК**

**пуковник**

**Мичо Бранковић**

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Подаци о понуђачу	Назив:					
	Адреса:					
	Број понуде:					
	Датум састављања понуде:					
ЈНМВ бр. 1.2.41-905-2-6/2020	Предмет набавке	Јед. мере	Кол.	Ставка из спецификације	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
	Програм према наставном плану RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254	КОМ	2			
	Курс организовати у трајању од максимално 10 радних дана са 2 лица	КОМ	2			
	Укупан износ без ПДВ-а:					
Стопа ПДВ-а:						
Износ ПДВ-а:						
Укупна вредност са ПДВ-ом:						
<b>Крајњи рок испоруке</b> – одржавање курса до краја октобра 2020. године.						
<b>Рок плаћања</b> (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца.						
<b>Понуда важи</b> (најмање 60 дана од дана отварања понуде) _____ дана од дана отварања понуда.						

*Напомена: у пољу „крајњи рок испоруке“ не уносити датум него максимални број дана неопходан за испоруку добара (нпр. 90 дана).*

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име, презиме и потпис)

М.П.  
(читак отисак печата)

## СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

## Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“

1. Обавезе консултаната	Програм према наставном плану RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254
2. Број лица корисника	2 (два).
3. Време ангажовања даваоца услуге	Курс организовати у трајању од максимално 10 радних дана
4. Време одржавања курса (оквирни термини)	Курс реализовати до краја октобра 2020. године
5. Место одржавања	Просторије понуђача
6. Обавезе понуђача	Након завршеног курса добављач издаје сертификат или потврду слушаоцима о одслушаном курсу



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_  
(назив понуђача и адреса) даје:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга за Курс „RHCSA/RHCE (Red Hat certified engineer) RH 134 и RH 254“ број ЈНМВ бр. 1.2.41-905-2-6/2020 ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_ (име, презиме и потпис)

**М.П.**  
(читак отисак печата)

