

**ВОЈНА ПОШТА 4805**бр. 191- 422.05.2023. године

БЕОГРАД

Чувати: до краја 2028. године  
Ф/Рбр: ЗЈН  
Обрађивач: кпк Бојан ЊегомирПозив за подношење понуда,  
доставља.-

На основу члана 27. став 1. тачка 1 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019), Правилника о поступку јавних набавки у МО и ВС („Службени војни лист“ број 4/22) и одлуке о покретању јавне набавке добара бр. 191-2 од 19.05.2023. године, овим путем вас позивамо да доставите понуду за намештај за потребе ВП 4805 Београд, према следећем:

1. Набавка намештаја према количини и техничким карактеристикама (спецификације) из Прилога 1. овог позива.
2. Наручилац у поступку јавне набавке је ВП 4805 Београд, ул. Мије Ковачевића 5.
3. Врста поступка - изузеће од ЗЈН по члану 27. став 1. тачка 1).
4. Предмет набавке је следећи:

Број из ЦПВ	Назив задатка из ПЈН на које се закон не примењује
39110000	Намештај за потребе ВГИ

5. Критеријум за вредновање понуда је најнижа понуђена цена уз обавезан услов да су испуњене све техничке карактеристике дефинисане у прилогу бр.1.  
- **допунски критеријуми** за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда:
  - уколико две или више понуда испуњавају **основни критеријум**, као најповољнија понуда ће бити оцењена она са најкраћим роком испоруке,
  - уколико две или више понуда испуњавају **основни критеријум** и имају исти рок испоруке, као најповољнија понуда ће се оценити она која има најдужи гарантни рок за предметна средства.
6. Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом. У супротном, понуда се одбија.
7. **Услови које понуда мора да испуњава:**
  - **Попуњен, потписан и оверен Прилог 1:** образац понуде за набавку добара намештај са техничким карактеристикама (спецификације) добара.
  - **Попуњен, потписан и оверен Прилог 2:** изјава о независној понуди.
  - **У обрасцу понуде написати да ли сте упознати са садржином наруџбенице и да ли прихватате модел наруџбенице.**

- Понуђач је дужан да отклони евентуалне недостатке уочене на испорученим средствима при квантитативном и квалитативном пријему у року од 20 дана.

8. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти на адресу ВП 4805 Београд, Мије Ковачевића бр. 5, 11000 Београд, са напоменом: "Понуда за набавку добара намештај - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

9. Понуда се доставља најкасније до **30.05.2023. године, до 12:00 часова.**

10. Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 4805 Београд, Мије Ковачевића бр. 5, просторија број 117 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно 30.05.2023. године у 12:05 часова.

11. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.

12. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде донети у року од максимално 10 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити понуђачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења и објавити на интернет страници МО.

13. Додатне информације и појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 4805 Београд, са назнаком: „Питања за набавку добара намештај”, или путем телефакса на број: 011/3205-350 у времену од 08.00-14.00 часова.

14. Лице за контакт: кпк Бојан Његомир 011/3205-164.

15. Остало

У случају да Додављач не испуни своје обавезе, у складу са издатом наруцбеницом и закасни са испоруком добара, ВП 4805 Београд стиче право да за сваки дан прекорачења рока умањи фактуру за 0,2% од вредности, с тим да укупни зарачунати и умањени износ не може прећи 5% износа рачуна.

За све што није назначено овим условима, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Прилози:

- Прилог бр. 1 - Образац понуде за набавку добара намештај са техничким карактеристикама (спецификације) добара
- Прилог бр. 2 - Изјава о независној понуди
- Прилог бр. 3 - Модел наруцбенице

БЊ/МБ

ДИРЕКТОР

ЛУКОВНИК

доц. др Дејан Ђорђевић



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

- за набавку намештаја -

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

- Број понуде: \_\_\_\_\_
- Назив понуђача: \_\_\_\_\_
- Адреса понуђача: \_\_\_\_\_
- Лице за контакт: \_\_\_\_\_
- Телефон: \_\_\_\_\_
- Факс: \_\_\_\_\_
- Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_
- Шифра делатности: \_\_\_\_\_
- Матични број: \_\_\_\_\_
- Број рачуна: \_\_\_\_\_

Редни број	НАЗИВ И ТЕХНИЧКА КАРАКТЕРИСТИКЕ ДОБАРА	Јединица мере	Количин а	Јединачна цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	2	3	4	5	6
1	39112000 - Столице Столица радна, са руконаслоном: - анатомски облик наслона са mesh платном - наслон за главу - седиште од тапацираног сунђера и декоративне тканине - постоље метална хромирана база са точкићима - хромирани гасни механизам за спуштање и подизање - руконаслони тврда пластика - оптерећење до 120 кг. - димензије седишта 630x600x1120 mm	ком	72		
УКУПНО (без ПДВ):					
ПДВ:					
УКУПНО (са ПДВ)					

Рок испоруке добара \_\_\_\_\_ дана од дана пријема наруџбенице (не сме бити дужи од 7 дана од дана пријема наруџбенице).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (не сме бити краћи од 30 дана).

Плаћање вирмански: \_\_\_\_\_ дана (не краће од 30 дана од дана испоруке добара, извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара и издавања фактуре ВП 4805 Београд).

Гаранција испоручених добара: \_\_\_\_\_ (минимални гарантни рок 24 месеца од дана испоруке добара).

Место испоруке добара: ВП 4805 Београд, Мије Ковачевића бр. 5, 11000 Београд.

Упознати смо/нисмо упознати \_\_\_\_\_ са садржином модела наруџбенице, прихватимо/не прихватимо \_\_\_\_\_ модел наруџбенице.

*Напомена: Податке у празним пољима уписати читко хемијском оловком!*

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**М.П.**

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
**име и презиме, печат и потпис**

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 4805

Бр. 191-6

22. 05 2023

БЕОГРАД

Прилог бр. 2

## ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за набавку добара намештај поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и гарантујем тачност података у понуди.

У \_\_\_\_\_,  
дана \_\_\_\_\_. 2023. год.

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ НАРУЧБЕНИЦЕ

ПРИЛОГ 3

ВОЈНА ПОШТА 4805

бр. 191-7

22.05.2023

БЕОГРАД

Чувати: .....

Ф/Рбр: .....

Обрађивач: .....

Наручбеницу за набавку  
добара намештај,  
доставља -

На основу спроведеног поступка набавке добара намештај и донете Одлуке о додели наручбенице број ..... - ..... од ..... 2023. године издаје се

НАРУЧБЕНИЦА БРОЈ 901-191-\_\_\_/23

**ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 4805 Београд, ул. Мије Ковачевић бр. 5, Београд	
Матични број	07093608
Шифра делатности	75110
Текући рачун	840-1620-21
ПИБ	102116082
Телефон/факс	011/3205-161; 011/3205-350

**ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:**

Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
ПИБ	
Телефон/факс	

1. Потребно је да за ВП 4805 Београд, испоручите намештај, према количини и техничким карактеристикама (спецификацији), коју је навео корисник у позиву за подношење понуда.
2. Испоруку добара намештај извршите према вашој понуди бр. .... од ..... године, а по укупној цени од ..... динара без ПДВ-а, односно ..... динара са ПДВ-ом.
3. Рок испоруке добара ..... од дана пријема наручбенице.

4. Место испоруке добара: ВП 4805 Београд, Мије Ковачевића бр. 5, 11000 Београд.
5. Гаранција испоручених добара \_\_\_\_\_ од дана испоруке добара.
6. О термину испоруке обавестите нас писаним или усменим путем минимално три дана пре испоруке добара.
7. Плаћање у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке добара, извршеног квалитативног и квантитативног пријема добара и издавања фактуре ВП 4805 Београд.
8. Квалитативни и квантитативни пријем добара извршиће комисија корисника.
9. Додављач је дужан да отклони евентуалне недостатке уочене на испорученим средствима при квантитативном и квалитативном пријему у року од 20 дана.
10. Након испоруке добара и извршеног квалитативног и квантитативног пријема у циљу исплате доставите ВП 4805 Београд фактуру.  
Додављач је у обавези уколико доставља електронску фактуру да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју наруџбенице, навођењем броја наруџбенице одређеног од стране корисника средстава и податак о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава.  
Уколико додављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице о набавци и о троцифреној књиговодственој шифри, МО и ВС може одбити такву фактуру као неисправну уз навођење разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
11. Лице за контакт у ВП 4805 Београд је кпк Бојан Његомир бр.тел. 011/3205-164.
12. У случају да додављач не испуни своје обавезе, у складу са издатом наруџбеницом и закасни са испоруком добара ВП 4805 Београд стиче право да за сваки дан прекорачења рока умањи фактуру за 0,2% од вредности, с тим да укупни зарачунати и умањени износ не може прећи 5% износа рачуна.

ДИРЕКТОР  
пуковник  
доц. др Дејан Ђорђевић

Умножено у \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ),  
и достављено:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_