

ВОЈНА ПОШТА

Бр.2895

Бр. 03-2-3/3505- 2

22 FEB 2023 .године

ЛАЂЕВЦИ

Чувати до краја 2023. године.  
функција 30., ред.бр./51.  
Обрађивач: кп Милан Јоргић,маст.инж.маш

Одлука за јавну набавку,  
доставља.-

На основу захтева за покретање јавне набавке 3505-1 од 21.02.2023.године, члана 91. став 1. тачка 1) Закона о Јавним набавкама (СЛ РС бр. 91/19), члана 19. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, бр. 4/22), и у складу са Одлуком о овлашћењима за набавку добара, радова и услуга и располагање покретним стварима у МО и ВС (СВЛ 20/19 и 35/20), члановима 32. и 33. Правилника о поступку јавних набавки у МО и ВС („СВЛ“ број 4/22), акт Команде РВиПОВ И бр. 03-2-2/40947-2 од 13.12.2022.године и Оквирним споразумом број 7040-152 од 07.12.2020. године, ВП 2895, доноси:

**О Д Л У К У**

**о спровођењу поступка јавне набавке бр. 1.2.102/20-635-03/2023**

1. Предмет јавне набавке услуга: Одржавање Лада Нива рег. број П-2313.  
Назив и ознака из Општег речника набавки (CPV): 50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме.  
Редни број јавне набавке је 1.2.102/20 из Плана набавки добара и услуга и Финансијског плана по конту 4252 у 98.вбр за 2023. годину.  
Услуга се реализује користећи постојећи Оквирни споразум, партија 12.
2. Процењена вредност јавне набавке добара 40.000,00 динара без ПДВ износи .
3. Врста и назив поступка јавне набавке је Јавна набавка на коју се закон не примењује.
4. Подаци о апропијацији у буџету, односно финансијском плану:

За реализацију услуге обезбеђена су финансијска средства по конту 4252, шифра „635“ за 2023. годину, а сходно регулативи Управе за Логистику (Ј-4) ГШ ВС И број 13758-1 од 24.11.2022. године.

5. Именује се комисија која спроводи поступак јавне набавке број 10/2022:
  1. мј Саша Костић,
  2. кп Милан Јоргић,
  3. кп Никола Мачар,
  4. пр Милош Весовић,
  5. вс Ракић Виолета.

Умножено у 2 (два) примерка и достављено:  
- уз рачун РЦ МО  
- уз предмет ЈН  
- а/а

КОМАНДАНТ  
пуковник  
Трајан Мрдак



МЈ

6. Дужност комисије из тачке 5. ове одлуке је:
- 1) Припрема спецификације предмета набавке и позива за достављање понуда
  - 2) Позив за достављање извештаја о могућности извршења услуге и подношење понуде, електронским путем (email-ом) послати добављачима који имају склопљен Оквирни споразум 7040-152 од 07.12.2020. године за поправке и одржавање средстава из партије 12.
  - 3) Израда одлуке о подели наруџбенице, изградњу наруџбенице, односно предлог одлуке о обустављању поступка у случају постојања разлога за обустављање
  - 4) Одлучивање у случају поднетих захтева за заштиту права
  - 5) Вршење комуникације са понуђачима и заинтересованим лицима
  - 6) Сачињавање извештаја о спроведеном поступку
  - 7) Презимавње свих потребних радњи у вези са спровођењем поступка набавке.
  7. На портал јавних набавки (према члану 33. Правилника 4/22, на интернет страници Министарства одбране) објавити:
    - 1) Позив за достављање понуда са конкурсном документацијом
    - 2) Одлука о подели наруџбенице
  8. Комисија за спровођење јавне набавке стара се о законитости спровођења поступка. Након отварања понуда комисија за спровођење јавне набавке у обавези је да потпише изјаву о постојању, односно непостојању сукоба интереса.