

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2084

број 4368 - 3

22.05.2023. године

БЕОГРАД

Позив за достављање понуде.-

Молимо вас да овој Војној пошти доставите понуду за набавку услуге - Услуга поправке средстава за дизање терета.

УСЛОВИ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Услови под којима ће се извршити додела набавке, састоје се у следећем:

1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је услуга: Услуга поправке средстава за дизање терета (главна ЦПВ ознака 50530000 – Услуге поправке алата, радионичке опреме и машина), а према следећем:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| - Хидраулична дизалица до 2,5т | 1 комад, |
| - Хидраулична дизалица до 3т | 1 комад, |
| - Хидраулична дизалица до 4т | 4 комада, |
| - Хидраулична дизалица до 5т | 11 комада, |
| - Хидраулична дизалица до 7т | 4 комада, |
| - Хидраулична дизалица до 9т | 1 комад, |
| - Хидраулична дизалица до 10т | 3 комада, |
| - Хидраулична дизалица до 20т | 5 комада, |

2. ИЗБОР НАЈБОЉЕГ ПОНУЂАЧА И ДОДЕЛА НАБАВКЕ

Критеријум за избор најповољнијег понуђача биће најнижа цена.

При истим понуђеним условима, повољнији је понуђач са краћим роком извршења услуге.

3. УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Понуда треба да испуњава следеће услове, односно да садржи следеће податке:
 - Јединачу и укупну цену (без ПДВ-а).
 - Рок реализације услуге, не дужи од **10 (десет) дана**, од дана пријема средства на одржавање.
 - Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана издавања електронске фактуре односно уноса у Систем електронских фактура (СЕФ).
 - Опцију понуде, не краћу од 20 дана.
 - Сви прилози овог позива морају бити попуњени, у супротном се понуда неће разматрати.
- Диспозиција испоруке: ВП 2084-3 Београд, касарна „Кнежевац“, Ослобођења број 30, Београд, контакт корисника: кпк Дарко Ристановић, телефон: 011/3053-304.

4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Писане понуде, доставити најкасније до 10:00 часова дана 02.06.2023. године са назнаком „**ПОНУДА - Услуга поправке средстава за дизање терета – НЕ ОТВАРАТИ**“ може бити достављен на неки од следећих начина:

- непосредно: на адреси улица Ослобођења број 30 (Објекат 3), канцеларија општих послова (број 13);
- поштом: на адресу Војна пошта 2084 Београд, улица Ослобођења број 30, Раковица;
- електронском поштом: на e-mail 1.loc@vs.rs.

Понуде које се не доставе до назначеног рока (неблаговремене понуде) неће се разматрати.

5. МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

У прилогу позива налази се модел наруџбенице.

6. ОСТАЛО

- Додатне информације у вези са припремом понуде понуђач може тражити телефоном на број 011/3053-378.
- Отказивање услуге (казнена одредба): уколико испоручилац не реализације услугу у року дефинисаном у наруџбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.

Прилози:

- Прилог број 1 – Образац понуде,
- Прилог број 2 – Образац структуре цене и
- Прилог број 3 – Модел наруџбенице.

ЖВ, АП/ ИА

КОМАНДАНТ
пуковник
Горан Димитријевић, дипл. инж.

Умножено у 2 (два) примерка и
достављено:

на порталу ЈН:

- понуђачима у складу са тачком 1.3. Оквирног споразума,
актом
 - Групи за одржавање, х2,
 - а/а, уз предмет набавке.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за набавку услуге:

Услуга поправке средстава за дизање терета

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Текући рачун:	
Број ПЕПДВ:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс / email:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	

Укупна цена рада без ПДВ-а	
Укупна цена резервних делова без ПДВ-а	
Укупна цена трошкова рада на терену без ПДВ-а	
Укупна цена услуге без ПДВ-а	
Порез на додату вредност	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом	
Рок извођења радова у данима <i>*не дужи од 10 (десет) дана</i>	
Рок важења понуде у данима	
Гарантни рок на извршене радове у месецима	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попун са свим траженим подацима, овери печатом и потписише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. **Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране.** Нерадни дани су дани викенда и државни празници.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

за извршење услуге: Услуга поправке средстава за дизање терета

Датум:

M.P.

Потпис понуђача

(име и презиме овлаштеног лица)

(подпись уполномоченного лица)

ВОЈНА ПОШТА**Бр. 2084**

број _____ – _____

године

БЕОГРАД**Наруџбеница за набавку услуге,
доставља.-**

Након спроведеног поступка набавке услуге – Услуга поправке представља за дизање терета, на основу којег је донета Одлука број _____ - ____ од _____._____._____. године о издавању наруџбенице, издаје се

МОДЕЛ НАРУЏБЕНИЦЕ**ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ:**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 2084 БЕОГРАД, ул. Ослобођења број 30, Раковица	
Матични број	07093608
Шифра делатности	75110
Текући рачун	840-1620-21
Број ПЕПДВ	135328814
ПИБ	102116082
Телефон/факс	011-30-53-467; 011-30-53-509

ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ:**НАЗИВ ДОБАВЉАЧА:**

Матични број	
Шифра делатности	
Текући рачун	
Број ПЕПДВ	
ПИБ	
Телефон/факс	

- У складу са вашом понудом _____ од _____._____._____. године потребно је да за потребе ВП 2084 Београд извршите услугу: Услуга поправке представља за дизање терета.
- Услугу реализујте у складу са вашом понудом број _____ од _____._____._____. године, а по укупној цени од _____ без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.
- Рок за извршење услуге је ____ (_____) дана рачунајући од почетка реализације услуге.
- Гаранција на извршену услугу је ____ (_____) месеци.
- Квалитативни пријем радова извршиће стручна комисија из састава корисника.

6. Квантитативни пријем средства након реализације услуге извршиће комисија из састава корисника.
7. Након реализоване услуге и израде записника о извршеним радовима, документацију и рачун доставити по следећем:
 - Рачун доставити у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, број 44/21 и 129/21), уносом у Систем електронских фактура (СЕФ).
 - Приликом издавања електронске фактуре о истом обавестити ВП 2084 Београд на телефон 011/3053-378.
 - Записник о извршеним радовима послати уз електронску фактуру као скенирани прилог, а оригинал примерак послати поштом.
 - Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе подatak о броју наруџбенице ВП 2084 Београд на основу које се издаје фактура навођењем броја наруџбенице, као и подatak о троцифеној књиговодственој шифри ВП 2084 Београд односно уношењем броја „235“ у поље **ВТ-10 – „buyer reference“** у XML облику фактуре или уношењем броја „235“ у поље „**Број тендера**“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
 - Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ подatak о броју наруџбенице и о троцифеној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру која неисправну, уз навођење разлога: „Није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.
8. Лице за контакт наручиоца: у команди ВП 2084 Београд пр Марко Попов, телефон: 011/3053-378. Лице за контакт из састава корисника је _____, телефон: _____.
9. Отказивање испоруке (казнена одредба): уколико испоручилац не изврши реализацију услуге у року дефинисаном у наруџбеници дужан је да купцу плати уговорну казну у висини 0,25% дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна не може бити више од 5% од укупне вредности.
10. Плаћање вирманом у року до 30 дана, рачунајући од дана [издавања електронске фактуре](#) односно уноса у Систем електронских фактура (СЕФ).
11. Транспорт средства од КОРИСНИКА до ДОБАВЉАЧА извршиће КОРИСНИК и након реализације оправке транспорт од ДОБАВЉАЧА до КОРИСНИКА извршиће КОРИСНИК.

Прилози:

1. Прилог – Записник о реализованим услугама.

МП

КОМАНДАНТ
пуковник
Горан Димитријевић, дипл. инж.

Умножено у 3 (три) примерка и достављено:

електронском поштом:

- понуђачу који је доставио најповољнију или прихватљиву понуду,
- актом
 - ВП 2084-3 Београд,
 - Групи за одржавање, х2,
 - а/а, уз предмет набавке.

ЗАПИСНИК О РЕАЛИЗОВАНИМ УСЛУГАМА

Средство _____, фабрички број/регистарски број _____, из ВП _____.

На основу наруџбенице ВП 2084 Београд, број ____-____ од _____._____.20____.године извршена услуга на предметном средству, по следећем:

НЕИСПРАВНОСТИ: _____

ВАНРЕДНА ОШТЕЋЕЊА:

У складу са наведеном наруџбеницом, уговорени рок реализације услуге је: _____ дана.

Датум **предаје на одржавање** средства: _____._____.20____. године.

Датум **пријема са одржавања** средства: _____._____.20____. године.

Гаранција тече од дана _____._____.20____. године и траје _____ месеци.

Име, презиме корисника: _____

Потпис корисника: _____

ОВЕРАВА:

за ВП _____

(број и место)

(чин -звање, презиме и име)

(потпис)

Представник добављача:

М.П. за _____

(добављач услуга, место)

(презиме и име)

(потпис)