



Чувати до краја 2027. године
Функција: 36 ред. број 64
Датум : 21.09.2022.
Обрађивач: вс Наташа Милошевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ОДНОСЕ СА ЈАВНОШЋУ
Уметнички ансамбл „Станислав Бинички“
Број 218-5
21.09.2022. године
Београд

На основу члана 125. став 2 Правилника о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије (СВЛ бр. 29/14, 9/17, 34/18, 19/20 и 35/21) и на основу Одлуке начелника Уметничког ансамбла МО „Станислав Бинички“ бр. 218-2 од 21.09.2022. године, Уметнички ансамбл МО „Станислав Бинички“ упућује:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку услуге – поправка и одржавање намештаја

Идентификациони број набавке за 2022. годину: 1.0433-921-28/22

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:

Министарство одбране, Управа за односе са јавношћу
Уметнички ансамбл МО „Станислав Бинички“
Браће Југовића бр. 19, Београд
Матични бр.: 07093608
Интернет страница наручиоца: www.nabavke.mod.gov.rs

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: јавни наручилац.

3. ВРСТА ПОСТУПКА НАБАВКЕ: набавка по Правилнику о материјалном пословању (СВЛ бр. 29/14, 9/17, 34/18, 19/20 и 35/21). Набавка изузета из Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС, 91/19) на основу члана 27., став 1. тачка 1.

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - услуга

Предмет набавке је услуга поправки и одржавања намештаја у Уметничком ансамблу МО „Станислав Бинички“, главна ЦПВ ознака је 50850000 – услуге поправки и одржавања намештаја.

5. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА):

- **Стилски тросед – 1 комад**
Потребни радови (комплетна репарација):
 - учвршћивање и лепљење
 - лакирање дрвених делова
 - тапазирање**Спецификација сунђера:**
 - седиште – s35
 - наслон и странице – s25
- **Стилска фотеља – 2 комада**
Потребни радови (комплетна репарација):

- учвршћивање и лепљење
- лакирање дрвених делова
- тапацирање

Спецификација сунђера:

- седиште – s35
- наслон и странице – s25

• **Шкољка фотеља – 2 комада**

Потребни радови (комплетна репарација):

- учвршћивање и лепљење
- лакирање дрвених делова
- тапацирање

Спецификација сунђера:

- седиште – s35
- наслон и странице – s25

• **Класична фотеља – 5 комада**

Потребни радови (комплетна репарација):

- учвршћивање и лепљење
- тапацирање

Спецификација сунђера:

- седиште – s35
- наслон и странице – s25

За тапацирање намештаја користити 430-грамски плиш, у боји по договору.

Понудом обухватити припрему и лакирање дрвених делова безбојним двокомпонентним лаком, I класе.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ НАРУЦБЕНИЦЕ: најнижа понуђена цена.

7. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

- понуђач мора бити регистрован код надлежног органа за обављање делатности која је предмет ове набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом. У супротном понуда се одбија;
- један понуђач може поднети само једну понуду;
- валута плаћања – вирмански, 30 (тридесет) дана, рачунајући од дана генерисања фактуре у СЕФ-у, по завршеној услузи;
- гаранција на извршене радове не сме бити мања од 12 (дванаест) месеци. Гарантни рок тече од дана пријема добара на којима је извршена услуга, о чему је меродаван датум из Записника о квантитавном и квалитативном пријему;
- рок за извршење радова не сме бити дужи од 35 (тридесет пет) дана од дана издавања наруцбенице. У случају да извршилац не испуни своје обавезе у складу са понуђеним роком за завршетак радова, Уметнички ансамбл МО „Станислав Бинички“ стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,2% од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) % износа рачуна;

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ОБАВЉАЊА УСЛУГЕ:

- самим достављањем понуде сматраћемо да сте сагласни да уколико будете најповољнији понуђач, представници корисника средстава изврше контролу након извршене услуге;
- услуга поправке се реализује у просторијама понуђача;

- предаја добара на којима треба извршити поправку, као и пријем истих након извршене услуге, обавља се у просторијама УА МО „Станислав Бинички“;
- превоз добара до радионице понуђача и назад врши се о трошку понуђача;
- понуђач преузима пуну одговорност за обезбеђење квалитета услуге. У случају видљивих недостатака, као и недостатака који нису били уочени у моменту квантитативног и квалитативног пријема (скривене мане), већ су се испољили током употребе, Наручилац ће рекламацију са записником о недостацима доставити Понуђачу у року од 5 радних дана од дана пријема добара. Понуђач се обавезује да најкасније у року од 8 радних дана по пријему рекламације отклони недостатке, без додатних трошкова;
- од тренутка преузимања добара на којима ће се обавити поправка и одржавање у просторијама добављача, до тренутка испоруке истих након реализоване услуге, ризик случајне пропасти и оштећења сноси понуђач.
- потенцијални добављачи су у обавези да пре достављања понуде изврше увид у стање и изглед намештаја. Увид се може извршити у просторијама Уметничког ансамбла МО „Станислав Бинички“ у времену од 10:00 до 14:00 часова, радним данима, у периоду од 23.09.2022. године до 28.09.2022. године, уз претходну најаву контакт особи.
- у понуди навести цене рада са материјалом.

9. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуда на преузетом оригиналном обрасцу (Прилог бр. 1), заједно са Прилогом бр. 2 се доставља поштом или непосредно на адресу Браће Југовића бр. 19 или мејлом на адресу ansambl@mod.gov.rs.

10. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања позива на порталу Министарства одбране www.nabavke.mod.gov.rs, односно **29.09.2022. године до 10,00 часова**. Благовременим понудама сматраће се само оне понуде које су приспеле у деловодство Наручиоца до краја назначеног рока.

11. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ:

Понуде не могу бити измењене или опозване после истека рока за достављање понуда. Понуђач може да допуни, измени, или опозове своју понуду обавештавајући Наручиоца писаним путем **пре истека рока за подношење понуда**.

Обавештење Наручиоцу о допуни, измени, или опозивању понуде мора бити сачињено и обележено на одговарајући начин као „ИЗМЕНА“, „ЗАМЕНА“, или „ОПОЗИВАЊЕ“ за јавну набавку – **УСЛУГА ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА НАМЕШТАЈА ЈН БРОЈ 1.0433-921-28/22**. Уколико изабрани понуђач одустане од своје понуде, за време важења понуде, Наручилац задржава право да наруџбеницу додели првом следећем најповољнијем понуђачу, чија је понуда након поновног рангирања понуда, без понуде понуђача који је одустао од посла, најповољнија према оцени лица одговорног за спровођење набавке.

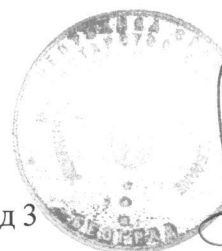
12. ОСТАЛИ РОКОВИ: Издавање наруџбенице – **29.09.2022. год.** Рок извршења услуге је **35 (тридесет пет)** дана од дана издавања наруџбенице (оквирно до **03.11.2022. године**). Гарантни рок испоручених добара је најмање **12 (дванаест)** месеци од дана испоруке добара. Рок важења понуде је најмање **35 (тридесет пет)** дана од дана отварања понуде. Рок плаћања је 30 (тридесет) дана од дана генерисања фактуре у СЕФ-у, вирманом.

13. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: вс Наташа Милошевић, тел: 3240-242

Прилог 1. Образац понуде са структуром цена

Прилог 2. Основни подаци о понуђачу

НМ/32-40-242



НАЧЕЛНИК

ПОТПУКОВНИК

Никола Живковић

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

На основу позива за подношења понуде Уметничког ансамбла МО „Станислав Бинички“ број 218-5 од 21.09.2022. године за набавку услуге – поправка и одржавање намештаја понуђач _____ доставља

П О Н У Д У број _____

1. Назив, јединица мере, количина и вредност:

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Кол.	Вредност по јединици без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а (4*5)
1	2	3	4	5	6
1	Стилски тросед	комад	1		
2	Стилска фотеља	комад	2		
3	Шкољка фотеља	комад	2		
4	Класична фотеља	комад	5		
				Укупно без ПДВ-а	
				Укупно са ПДВ-ом	

- Гарантни рок за извршене услуге је _____ месеци.
- Рок реализације услуге је _____ дана од дана издавања наруџбенице.
- Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде.
- Рок и начин плаћања је _____ дана од дана генерисања фактуре у СЕФ-у, вирманом.
- Место испоруке је у просторијама Уметничког ансамбла МО „Станислав Бинички“, Браће Југовића бр. 19, 3. спрат.
- Напомена: _____
(у случају потребе унети напомену)

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Предузеће _____

Које заступа _____

Адреса _____

Шифра делатности _____

Текући рачун _____

ПИБ _____

МБ _____

Телефон _____

Телефакс _____

Интернет адреса/е-пошта _____

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)