

**ВОЈНА ПОШТА 2079**

Број 1-1/25-5  
16.05.2022. године.

**Н И Ш**

Достављање понуда,  
позив, доставља.-

На основу Оквирног споразума Број 7040-152 од 07.12.2020.године који сте склопили са ВС и МО овим путем вас позивамо да доставите понуду за поправку моторног возила, према следећем:

1. Моторно возило чија је оправка и одржавање предмет јавне набавке:  
**моторно возило: полуприколица GORICA PSN20**  
**број шасије: 843089**  
**година производње: 1985**  
**рег.број: В-2046**

2. Предмет услуге оправке и одржавања је следећи:

CPV	Назив задатка из ПЈН	Ред.бр. ПЈН
50110000	Услуга поправке и одржавања моторних возила	1.2.102

3. Критеријум за вредновање понуда је економски најповољнија понуда, а параметри који дефинишу пондере су изведени из прилога број 2 Оквирног споразума Број 7040-152 од 07.12.2020.године.
4. Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом. У супротном, понуда се одбија.
5. **Обавезан услов за учествовање бр. 1:** Самим достављањем понуде сматраћемо да сте сагласни да уколико будете најповољнији, овлашћено лице из Војске Србије – орган контроле квалитета услуга одржавања (у даљем тексту ОККОд), изврши контролу у вашем сервису током одржавања предметног возила.

На захтев ОККОд имате обавезу да дате на увид документацију о пореклу и набавци делова. Након завршене услуге одржавања, односно предаје возила јединици, ОККОд ће извршити преглед и оверавање рачуна за извршену услугу.

Услуга одржавања возила, односно технолошки поступци одржавања морају бити у складу са техничком документацијом произвођача.

Након завршеног поступка одржавања, а пре предаје возила јединици корисника, реализује се уписивање података о извршеним радовима у техничку књижицу возила и сервисну књижицу и оверавање уписаних података.

Валута плаћања – вирмански 30 дана, рачунајући од дана протоколисања вашег рачуна у нашем протоколу по завршеној услузи.

У случају да ИЗВРШИЛАЦ не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за завршетак радова, ВП 2079 Ниш стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,5 промила од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) % износа рачуна.

6. **Обавезан услов за учествовање бр. 2:** Уз понуду доставити попуњен, потписан и оверен образац вредновања понуде.
7. **Обавезан услов за учествовање бр. 3:** Уз понуду доставити попуњен, потписан и оверен образац изјаве.

Услов је следећи: да понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврди да има минимални сопствени капацитет према следећем:

- да у свом асортиману има неопходна ПС за процес одржавања у складу са потребама ВП 2079 Ниш наведених у Позиву за достављање понуда
- да може да обезбеди евентуалну замену предметних ПС у најкраћем могућем року,
- да квалитет предметних ПС не одступа од стандарда дефинисаних од стране владе Републике Србије,
- да може да обезбеди и изврши дотур предметних ПС у најкраћем могућем року,
- да прихвата све захтеве наручиоца наведене у Позиву за достављање понуда
- Добављач је дужан да достави своју понуду у складу са оквирним споразумом по обрасцу структуре цене са упутством (Прилог бр. 11) – оквирног споразума Број 7040-152 од 07.12.2020.године.

У прилогу бр. 2 позива се налази образац изјава.

У случају указане потребе, ВП 2079 Ниш ће вам затражити да поднесете адекватне доказе испуњености услова.

8. **Обавезан услов за учествовање бр. 4:** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана.
9. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти на адресу Војна поште 2079 Ниш, ул. Чегарска бр. 6б, 18000 Ниш, са напоменом:  
**"Понуда за ЈН број 1.1.102/20-952-25/2022 – Услуга поправке и одржавања моторних возила – на употреби у ВП 2079 Ниш - НЕ ОТВАРАТИ".**  
**На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.**
10. Понуда се доставља најкасније до **20.05.2022. године, до 11.00 часова.**
11. Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у ВП 2079 Ниш, касарна "Књаз Михаило", објекат број 100, канцеларија број 7/2 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **20.05.2022. године у 11,15 часова.**
12. Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања понуда, које подносе овлашћеном представнику наручиоца пре почетка јавног отварања.



13. Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци донети у року од максимално **10** дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда најкасније у року од три дана од дана њеног доношења.

Лице за контакт за моторно возило **полуприколице GORICA** је поручник Милосављевић Ненад, тел. 018/508-650 или 064/5458-734.

14. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2079 – Ниш, са назнаком: **"Питања за ЈН број 1.1.102/20-952-25/2022 – Услуга поправке и одржавања моторних возила – на употреби у ВП 2079 Ниш**, или путем телефакса на број: 018/508-650 или путем мејла 3.skb@vs.rs у времену од 08.00-15.00 часова, као и на број телефона: 064/5458-734 – поручник Ненад Милосављевић.

15. Спецификација услуге оправке и одржавања:

Ред. бр.	Назив средства/рег.бр	Врста неисправности
1	<b>полуприколица GORICA PSN20 рег.бр. В-2046</b>	<p>Потребно је извршити поправку полуприколице по следећем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Замена стопа – 2 комада;</li> <li>- Замена ваздушних јастука на две осовине – 4 комада;</li> <li>- Замена пнеуматика 11.00 R20 – 8 комада;</li> <li>- Поправка (замена) комплетне ваздушне инсталације са заменом свих вентила и поправком кочионог система;</li> <li>- Поправка (замена) електроинсталације комплетне полуприколице;</li> <li>- Постављање блатобрана на две осовине – 4 комада;</li> <li>- Браварско – лимарски радови комплетне полуприколице;</li> <li>- Пескарење полуприколице;</li> <li>- Фарбање полуприколице;</li> <li>- Постављање кровне контрукције (стубова) и носача цераде (арњева);</li> <li>- Набавка и постављање цераде;</li> <li>- Поправка носача седла;</li> <li>- Поправка (замена) патоса комплетне полуприколице;</li> <li>- Ангажовање вучног воза за транспорт полуприколице на реализацију поправке и након реализоване поправке.</li> </ul>

16. У понуди навести појединачно цену свих резервних делова и осталог материјала, а цену услуге према нормативу за предметно возило.

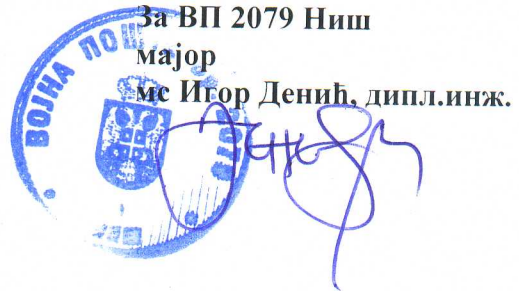
17. Делови не могу бити ремонтвани или репарирани.

18. Један понуђач може поднети само једну понуду.

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Образац за вредновање понуда.
- Прилог бр. 2 – Образац изјаве понуђача.
- Прилог бр. 3 – Образац структуре цене са упутством за попуњавање.

НМ/ММ  


Војна полиција  
За ВП 2079 Ниш  
мајор  
г-н Игор Денић, дипл.инж.  


Прилог бр.1

Ред. бр.	Параметар	Тежински коефицијент	Јединица мере	Вредност	Напомена
1	2	3	4	5	6
1	Цена	60	динара		Цена обухвата све трошкове који се фактуришу за њено извршење
2	Квалитет	20	месеци		Квалитет се мери датом гаранцијом на извршене радове.
3	Рок извршења услуге	20	дана		Време потребно да се изврши услуга, рачунајући од дана пријема наруџбенице

**М.П.  
(Предузећа)**

<p>НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА:</p> <p>_____</p> <p>Улица и број _____</p> <p>Тел/факс _____</p> <p>Име и презиме : _____</p> <p>Потпис: _____</p>
--

Прилог бр. 2 - позива за достављање понуда.

**Неопходан пословни капацитет:**

- Да поседује људски капацитет и потребну опрему:

- **Д О К А З:**

**П О Н У Ђ А Ч**

Назив наручиоца предметне услуге:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон за контакт:	
Матични број:	
ПИБ:	

**И З Ј А В А**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу тврдим да имам минимални сопствени капацитет, наведено према следећем:

- да у свом асортиману има неопходна ПС за процес одржавања у складу са потребама ВП 2079 Ниш наведених у Позиву за достављање понуда
- да може да обезбеди евентуалну замену предметних ПС у најкраћем могућем року,
- да квалитет предметних ПС не одступа од стандарда дефинисаних од стране владе Републике Србије,
- да може да обезбеди и изврши дотур предметних ПС у најкраћем могућем року,
- да прихвата све захтеве наручиоца наведене у Позиву за достављање понуда

У случају указане потребе, поднећемо вам адекватне доказе испуњености услова.

**Датум и место:**

.....

**Потпис понуђача:**

.....



ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
**Овај образац ДОБАВЉАЧ користи за достављање понуде по позиву КОРИСНИКА**  
**када се јаве потребе за реализацијом конкретне услуге**

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
РАД – НЧ					
ДЕЛОВИ И МАТЕРИЈАЛ					
Евентуални трошкови рада на терену					
УКУПНО (збир вредности рада и делова-материјала):					

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

ДОБАВЉАЧ треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у рубрици “Предмет ЈН” приликом подношења понуде навести конкретно средство
- у колони 2 уписати колико се предвиђа НЧ за реализацију услуге, тј који делови и материјал се предвиђају за уградњу;
- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 5. уписати укупну цену без ПДВ-а за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

У случају потребе да се предвиђа већи број делова и материјала за уградњу, ДОБАВЉАЧ може да повећа број рубрика за делове и материјал.

Датум:

Потпис понуђача

М.П.

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)