



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ

Одељење за заједничке послове

Број 2503 - 5

17-10-2022 године

БЕОГРАД

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19 – у даљем тексту: Закон) и члана 33. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ број 4/22) Сектор за људске ресурсе Министарства одбране, доставља

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
у поступку набавке број 3/2022
Алуминијумског отирача

Сектор за људске ресурсе Министарства одбране (у даљем тексту: Наручилац) позива потенцијалне понуђаче да поднесу своју писану понуду у складу са условима утврђеним овим позивом.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

НАЗИВ	МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ
СЕДИШТЕ	11000 Београд, Немањина број 15
МАТИЧНИ БРОЈ	07093608
ВРСТА НАРУЧИОЦА	Орган државне управе
ТЕКУЋИ РАЧУН	840-1620-21
ПИБ	102116082
Бр. потврде о евиденцији ПДВ	135328814
ТЕЛЕФОН:	011/3201-588
ТЕЛЕФАКС:	011/3006-173
Електронска адреса:	sektor.ljr@mod.gov.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Набавка на коју се Закон не примењује – изузеће по основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона.

3. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке је алуминијумски отирач.

Назив и ознака из Општег речника набавке: 33700000 – Производи за негу и хигијену.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗДАВАЊЕ НАРУЧБЕНИЦЕ

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

5. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда мора да садржи:

- Попуњен Образац понуде – Прилог број 1 овог Позива (оверен печатом понуђача уколико понуђач у свом пословању користи печат). У противном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда се подноси путем електронске поште на адресу: sektor.ljr@mod.gov.rs, најкасније до 12.00 часова дана 20.10.2022. године.

У наслову (subject) мејла потребно је да се назначи следеће:

„ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 3/2022“

6. ПОСТУПАК ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Наручиоца: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе Одељење за заједничке послове, Београд, Немањина број 15, Зграда број 5, улаз А, спрат I, Канцеларија број 108, дана 20.10.2022. године одмах по истеку рока за подношење понуда.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача (који су дужни да пре почетка отварања понуда лицу за спровођење набавке поднесу писано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује наведеном поступку). У противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуде.

7. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ОКОНЧАЊУ ПОСТУПКА

Наручилац ће у року од 5 (пет) радних дана од дана истека рока за подношење понуда донети одлуку о окончању поступка која ће бити достављена електронским путем понуђачима.

8. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. Уколико понуђач не наведе рок важења понуде или понуди краћи рок од захтеваног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9. КОНТАКТ

Контакт особа: војни службеник Андрија Калањ;

Комуникација у вези са предметном набавком обавља се искључиво писаним путем (електронска адреса Наручиоца: sektor.ljr@mod.gov.rs);

Радно време Наручиоца: радним данима од 07.30 до 15.30 часова.

Прилози:

- Образац понуде и
- Модел наруџбенице са Спецификацијом.

g АК

ПОМОЋНИК МИНИСТРА
ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ



Катарина Томашевић
Катарина Томашевић

Израђено у 1 (једном) примерку и достављено:

- у омот предмета.

Достављено: електронским путем на e-mail адресе три потенцијална понуђача.

Објављено на интернет страници МО.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач (назив и седиште) _____

Матични број понуђача: _____

Порески број понуђача: _____

Број потврде о евидентирању ПДВ: _____

Број рачуна и назив банке: _____

Шифра претежене делатности: _____

Одговорно лице: _____

Лице за контакт: _____

Телефон-факс: _____

Електронска адреса: _____

На основу Позива за подношење понуда Сектор за људске ресурсе Министарства одбране, у поступку набавке број 3/2022 – Алуминијумског отирача, који је покренут у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, број 91/19), дајемо Понуду број _____ од дана _____ под следећим условима:

Ред. број	ВРСТА ДОБРА	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере (без ПДВ-а)	Цена по јединици мере (са ПДВ-а)
1.	Алуминијумски отирач	ком	1		
Рок плаћања је 30 (тридесет) дана од дана пријема рачуна – фактуре о испорученом предметном добру					
Рок за испоруку добра је најкасније до 20.11.2022. године.					
Гарантни рок је _____ месеци/а (најмање 36 (тридесетшест) месеци) од дана сачињавања Записника о квалитативном и квантитативном пријему.					
Рок за отклањање записнички утврђених недостатака приликом испоруке добара је најкасније 5 (пет) дана од дана сачињавања записника о уоченим недостацима.					
Рок за решавање рекламације је: 5 (пет) дана од дана пријема писане рекламације.					
Понуда важи: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 (тридесет) дана).					
Услови и начин испоруке у свему према Моделу наруџенице.					

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Модел наруџбенице

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 91/19 – у даљем тексту: Закон), члана 36. став 4. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“ број 4/22 – у даљем тексту: Правилник) и Одлуке о издавању наруџбенице, број _____ – __ од __.2022. године, Сектор за људске ресурсе Министарства одбране, издаје

НАРУЏБЕНИЦУ БРОЈ 151 – _____ – __ – 03/22

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив: Министарство одбране Сектор за људске ресурсе – у даљем тексту: Наручилац;
Адреса: Немањина број 15, 11000 Београд;
Овлашћено лице: Помоћник министра за људске ресурсе Катарина Томашевић;
Текући рачун: 840–1620–21 код Управе за трезор Министарства финансија;
Телефон: 011/3201–588;
Матични број: 07093608;
Шифра делатности: 8422;
Порески идентификациони број: 102116082;
Телефакс: 011/3006–173;
Електронска адреса: sektor.ljr@mod.gov.rs.

2. ПОДАЦИ О ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА

Назив: _____ – у даљем тексту: Испоручилац добра;
Адреса: _____;
Одговорно лице: _____;
Број рачуна и назив банке: _____;
Телефон: _____;
Матични број: _____;
Порески број: _____;
Број потврде о евидентирању ПДВ–а: _____;
Електронска адреса: _____.

3. НАБАВКА: број 3/2022 – Алуминијумског отирача.

4. ПРАВНИ ОСНОВ: Поступак набавке спроведен на основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона и члана 32. Правилника.

5. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ је набавка Алуминијумски отирач.

Ред. број	ВРСТА ДОБРА	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере (без ПДВ–а)	Цена по јединици мере (са ПДВ–ом)
1.	Алуминијумски отирач.	ком	1	(као у понуди)	(као у понуди)

Назив и ознака из Општег речника набавке: 33700000 – Производи за негу и хигијену.

6. УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОБРА: износи (као у понуди) динара без ПДВ–а, односно (као у понуди) динара са ПДВ–ом.

У укупну цену је урачуната цена: испорученог добра, транспорта и свих осталих зависних трошкова које Испоручилац има.

Цена предметне услуге је фиксна, односно не може се мењати до коначне реализације Наружбенице.

7. ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИЛАЦА ДОБРА И НАРУЧИОЦА

Испоручилац добра се обавезује да Наручиоцу, у складу са важећим прописима и овом Наручбеницом испоручи добро према Понуди и Спецификацијама које чине саставни део ове Наручбенице, а Наручилац да Испоручилац добра плати за испоручено добро.

8. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ИСПОРУЧЕНО ДОБРО

Испоручилац добра је дужан да испоручи добро за квалитативни и квантитативни пријем уз претходну најаву **најмање 3 (три) радна дана** пре дана испоруке електронским путем на адресу Наручиоца sektor.ljr@mod.gov.rs.

Квалитативни и квантитативни пријем врши Лице за пријем Наручиоца о чему се сачињава Записник о квалитативном и квантитативном пријему који овлашћени представници Испоручиоца добра и Наручиоца потписују и оверавају печатом Наручиоца.

Лице за пријем је дужно да испоручено добро прегледа и да саопшти примедбе у погледу видљивих недостатака. У случају да се на месту пријема констатује оштећења на испорученом добру, Лице за пријем је дужно да сачини записник о уоченим недостацима који ће потписати овлашћени представник Испоручиоца добра и тиме потврдити утврђене недостатке.

Уколико се утврди постојање недостатака Лице за пријем неће извршити пријем оштећеног или неупакованог добра, те ће се сматрати да исти Испоручилац добра није испоручио.

У случају записнички утврђених недостатака приликом испоруке, Испоручилац добра је дужан да најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана сачињавања записника отклони недостатке на рекламираном добру или испоручи ново.

Уколико Испоручилац добра није у могућности да отклони недостатке, односно да неисправано добро замени исправним, Наручилац ће извршити процену штете, коју је Испоручилац добра у обавези да надокнади.

9. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБРА

Рок испоруке добра је најкасније до 20.11.2022. године.

Радно време Наручиоца: од 07.30 до 15.30 часова, радним данима.

Место испоруке добра: седиште Наручиоца – Немањина број 15, зграда „5“ МО, 11000 Београд

Испорука добра се врши превозом који обезбеђује и плаћа Испоручилац добра (врсту превоза одређује Испоручилац добра), а сматра се извршеном даном предаје добара Наручиоцу што се доказује овереном отпремницом (доставити у деловодство Наручиоца у два примерка).

10. ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Испоручилац добра преузима потпуну одговорност за квалитет испорученог добра, и обавезује се да ће у свему одговарати захтевима који су прописани Спецификацијама, које су дате у прилогу Наручбенице и чине њен саставни део.

Гаранција за испоручено добро је (**као у понуди**) **месец**. Гарантни рок почиње да тече од дана сачињавања Записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Ако се након пријема утврди недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом приликом пријема добра (скривени недостатак), Наручилац ће путем електронске поште послати Испоручиоцу добра писану рекламацију. Потврду пријема рекламације Испоручилац добра ће извршити одмах по пријему исте.

Испоручилац добра је дужан да у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писане рекламације реши рекламацију, односно о свом трошку отклони недостатак односно испоручи добро без недостатака.

11. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Обе стране су обавезне да се придржавају Закона о тајности података („Службени гласник РС“, број 104/09) уколико се у току поступка реализације предметне нарудбенице такви подаци означе ознаком степена тајности.

12. ВИША СИЛА

Рок за испоруку добра може се продужити због наступања више силе сходно одредбама Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, број 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93, 22/99 и 44/99, „Службени лист СЦГ“, број 1/2003 – Уставна повеља и „Службени гласник РС“, број 18/2020).

Виша сила подразумева околности које су наступиле након издавања Нарудбенице и које Испоручиоцу добра и Наручиоцу нису биле, нити могле бити познате у моменту издавања Нарудбенице и нису се могле предвидети, избећи или отклонити. Наступање више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи Испоручиоца добра и Наручиоца (поплаве, земљотреси, ратно стање, нереди већег обима) и слично.

Испоручилац добра и Наручилац могу бити ослобођени од одговорности за неиспуњење обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе били онемогућени да те обавезе изврше, при чему су обавезни да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.

У случају наступања више силе Испоручилац добра је дужан да Наручиоцу одмах, а пре истека рока за испоруку добра, достави писани захтев за продужење рока за извршење исте, уз образложење разлога (са елементима који потврђују постојање више силе) и достави одговарајуће доказе. Уколико Наручилац прихвати образложен разлог, продужиће се рок за испоруку добра.

13. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање добра из члана 5. ове Нарудбенице врши Наручилац на жиро рачун Испоручиоца добра (вирмански), у року од **30 (тридесет) дана** од дана пријема рачуна – фактуре о испорученом добру.

Уколико Испоручилац добра није обвезник ПДВ-а:

Испоручилац добра рачун – фактуру доставља у року од 3 (три) радна дана у деловодство Наручиоца у два примерка.

У рачуну – фактури морају бити наведени сви елементи: број нарудбенице и датум, назив добра из тачке 5. ове нарудбенице, укупна вредност добра, текући рачун Испоручиоца добра и друго што је битно за исплату и евиденцију.

Уколико Испоручилац добра не достави рачун – фактуру у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Испоручилац добра каснио са доставом исте.

Уколико је Испоручилац добра обвезник ПДВ-а или добровољни корисник Система електронских фактура:

Испоручилац добра рачун – фактуру доставља у складу са Законом о електронском фактурисању („Службени гласник РС“, бр. 44/21 и 129/21) и осталим подзаконским прописима.

Испоручилац добра је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју Наручбенице навођењем броја Наручбенице од стране Наручиоца.

Уколико Испоручилац добра има свој информациони систем у којем израђује излазне фактуре и које тако израђене фактуре импортује у СЕФ, неопходно је да унесе троцифрену књиговодствену шифру Наручиоца – „151“ у поље ВТ-10 – „buyer refrence“ у XML облику фактуре. Уколико Извршилац услуге нема свој информациони систем и који излазне фактуре израђује директно у СЕФ, неопходно је да у поље „Интерни број за рутирање“ унесе троцифрену књиговодствену шифру Наручиоца – „151“.

Уколико Испоручилац добра не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју Наручбенице предметне набавке и троцифреној књиговодственој шифри Наручиоца, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну уз навођење разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“. Након издавања фактуре пожељно је обавестити Наручиоца.

14. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Уколико Испоручилац добра не испоручи добро у уговореном року, а није последица више силе, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 2% (два промила) на износ предметног добра без ПДВ-а по овој Наручбеници за сваки дан закашњења.

Уговорна казна не може бити већа од 5% (пет процената) од укупне вредности предметног добра без ПДВ-а по овој Наручбеници.

Наплату уговорне казне врши Наручилац одбијањем од рачуна при исплати.

15. РЕШАВАЊЕ СПОРНИХ ПИТАЊА

Евентуална спорна питања у вези са реализацијом ове Наручбенице, Наручилац и Испоручилац добра ће решавати споразумно. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, уговорне стране су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

За све што није изричито прецизирано овом Наручбеницом примењују се одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, број 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93, 22/99 и 44/99, „Службени лист СЦГ“, број 1/2003 – Уставна повеља и „Службени гласник РС“, број 18/2020).

16. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Наручбеница је сачињена у 3 (три) истоветна примерака, од којих 2 (два) примерка за Наручиоца, 1 (један) примерак за Испоручиоца добра.

Наручилац задржава право да Наручбеницу умножи (фотокопира), овери својим печатом да је верна оригиналу и достави у потребном броју надлежним организацијским целинама МО и ВС.

Наручбеница ступа на снагу даном пријема од стране Испоручиоца добра.

Прилог: Спецификација.

АК

**ПОМОЋНИК МИНИСТРА
ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ**

Катарина Томашевић

Сачињено у 3 (три) примерка и достављено:

- Испоручилац добра (уз доставницу и путем електронске поште на адресу: _____),
- У омот предмета _____/22.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Редни број	Назив артикла	Комада
1	Уградни отирач са алуминијумским профилима и испуном гума и текстил (тамне боје), без размака или са што мањим отвореним размаком између алуминијумских профила, димензија 141x73 цм (ДxШ), са могућности скидања прљавштине и упијања влаге.	1
<p>Напомене:</p> <p>- Уколико желите да извршите увид предвиђеног места за отирач потребно је да се најавите 2 дана раније са подацима о лицу. Најаву извршите телефон 011/3201-588 и 011/3203-135, адреса Сектор за људске ресурсе Министарство одбране Немањина 15 Београд</p>		