

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2237

Бр. 1721 - 4

10.10.2022. године

БЕОГРАД

Чувати до: 2027. године (до МФИ)

Ф/Рбр: 30/51

Обрађивач: зк Милан Живковић

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца:	Војна пошта 2237 Београд
Адреса наручиоца:	Војводе Степе 445, Београд
Интернет страница наручиоца:	www.mod.gov.rs
Врста наручиоца:	Орган државне управе
Врста поступка јавне набавке:	Оквирни споразум – издавање наруџбенице
Врста предмета:	Услуга

На основу члана 33. став 2. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, број 4/22) и Оквирног споразума – партија број 5 (број 945-8 од 18.03.2022. године - у даљем тексту: Оквирни споразум), позивамо Вас да доставите понуду за **услугу одржавања пољопривредних машина**, према следећем:

Предмет:

Предмет јавне набавке број **16/2022** је **услуга одржавања пољопривредних машина – моторне косилице Viking MB 443T**, при чему је у оквиру редовног сервиса потребно извршити услуге према спецификацији у прилогу бр. 1 овог позива.

Јавна набавка се спроводи на основу Оквирног споразума – партија број 5 (број 945-8 од 18.03.2022. године) закљученог између ВП 1102 Београд и фирме СЗТР „МИНИ МОТОР“ ул. Смедеревски пут број 5, Београд - Лештане.

Критеријум:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најниже понуђене цене“**.

У случају два или више понуђача са истом понуђеном ценом, наруџбеница се издаје понуђачу са понуђеним краћим роком извршења услуге. У случају два или више понуђача са истом понуђеном ценом и роком извршења услуге, наруџбеница се издаје понуђачу који ће бити изабран жребом.

Формирање цене услуге:

Цена услуге састоји се од трошкова рада, трошкова утрошених резервних делова, склопова и материјала и трошкова транспорта средстава од корисника до добављача допреме средстава које сноси добављач, а у складу са чланом 6. Оквирног споразума.

Обавезни и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке:

Обавезан услов за учествовање бр. 1: Понуђач мора испуњавати услове за учествовање у поступку јавне набавке одређене Законом о ЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са овим позивом и закљученим Оквирним споразумом (бр. 945-8 од 18.03.2022. године). У супротном, понуда се одбија као неисправна.

Обавезан услов за учествовање бр. 2: Уз понуду доставити попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:

1. Образац понуде за одржавање пољопривредних машина (прилог број 2) и
2. Образац структуре цене са спецификацијом трошкова потребних р/д, склопова и материјала и трошкова рада за довођење у исправно стање пољопривредних машина (прилог број 3).

У случају недостављања наведених образаца од стране понуђача, понуда ће се сматрати неисправном и неће бити узета у разматрање.

Обавезан услов за учествовање бр. 3: Рок извршења услуге не може бити дужи од 15 (петнаест) дана од дана пријема средстава из јединице на рад односно од дана пријема наруџбенице уколико се услуга реализује на терену, у месту корисника (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте факсом или електронском поштом, а у случају немогућности слања позива на наведени начин узима се датум пријема на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Обавезан услов за учествовање бр. 4: Рок за преузимање (пријем) средстава на рад не може бити дужи од 5 (пет) радних дана од дана пријема наруџбенице.

Обавезан услов за учествовање бр. 5: Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана. Уколико у понуди не нагласите рок важења понуде сматраћемо да је он 30 дана од дана отварања понуде.

Обавезан услов за учествовање бр. 6: Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана по настанку дужничко-поверилачког односа тј. од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ) односно од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца (код добављача који нису корисници СЕФ).

Обавезан услов за учествовање бр. 7: Гарантни рок за све извршене услуге одржавања (рад и уграђени делови) не може бити краћи од 12 (дванаест) месеци.

Уговорна казна:

У случају да ДОБАВЉАЧ не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за извршење услуге и чланом 8. Оквирног споразума, ВП 2237 Београд стиче право да за сваки дан прекорачења рока, за она средства која нису предата ВП 2237 Београд, умањи рачун за 0,5% од вредности, с тим да укупан зарачунати и умањени износ не може прећи 5% износа рачуна за она средства која су испоручена са закашњењем.

Начин плаћања је вирмански у року од 30 дана по настанку дужничко – поверилачког односа, тј. од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ) односно од дана достављања рачуна у деловодство наручиоца (код добављача који нису корисници СЕФ).

Начин подношења понуде и рок за подношење:

Понуду доставити на адресу наручиоца: ВП 2237 Београд, Војводе Степе 445, Београд, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуге одржавања пољопривредних машина под редним бројем 16/2022 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 10:45 часова дана 21.10.2022. године.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Један понуђач може поднети само једну понуду.

У понуди наведете цену оправке, посебно наводећи цену рада изражену у НЧ, цену утрошених резервних делова, склопова и материјала (за сваки р/д и п/м посебно) и остале трошкове (све према прилозима број 3 и 4 овог позива).

Војна пошта 2237 Београд задржава право да транспорт средства од корисника до капацитета понуђача и од капацитета понуђача до корисника изврши сопственим капацитетима и умањи достављен рачун за вредност трошкова транспорта.

Војна пошта 2237 Београд задржава право да одустане од дела тражених услуга и умањи рачун за ту вредност.

Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима биће проглашене неисправним и неће бити узете у разматрање.

Место, време и начин отварања понуде:

Јавно отварање благовремено доспелих понуда ће се обавити у просторији наручиоца - сала бр. 13, **дана 21.10.2022. године у 11:00 часова.**

Реализатор набавке вратиће сваку неблаговремено поднету понуду неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, реализатору набавке треба да доставе писмена овлашћења (пуномоћја) за активно учешће у поступку отварања понуда. Писмено овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица понуђача.

На основу извештаја о спроведеном поступку јавне набавке, наручилац ће донети Одлуку о додели наруцбенице у року не дужем од 10 (десет) дана од дана отварања понуда и исту доставити свим подносиоцима понуда.

Додатне информације и појашњења:

У зависности од места реализације услуге, представник ДОБАВЉАЧА има обавезу сачињавања и потписивања Записника о предаји средстава на одржавање и Записника о предаји средстава са одржавања односно Записника о реализованим услугама на терену, у месту корисника, као и Спецификације уграђених резервних делова и склопова и утрошеног потрошног материјала (све у складу са чланом 13. став 13.3. и прилозима број 3, 4, 5 и 6 Оквирног споразума).

Информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2237 Београд, са знаком: **„Питања за јавну набавку услуге одржавања пољопривредних машина под редним бројем 16/2022 - НЕ ОТВАРАТИ“**, или путем телефакса на број: 011/3401-208 у времену од 09.00-14.00 часова.

Лица за контакт у ВП 2237 Београд су зк Живковић Милан (тел. 011/3401-205) и зк Добрић Марко (тел. 011/3401-325).

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Спецификација предмета набавке,
- Прилог бр. 2 - Образац понуде,
- Прилог бр. 3 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни и
- Прилог бр. 4 - Упутство за попуњавање обрасца структуре цене.

МЖ



Умножено у 3 (три) примерка
и достављено:

- СЗТР „МИНИ - МОТОР“ ул. Смедеревски пут број 5, Београд - Лештане,
e-mail: minimotorvinca@gmail.com
- РЦ СБиФ МО (уз исплатну документацију),
- лицу за спровођење ЈН (зк Живковић Милану) и
- начелнику Групе за финансије Б-8 - а/а.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА
ПОЉОПРИВРЕДНИХ МАШИНА – МОТОРНЕ КОСИЛИЦЕ
VIKING MB 443T**

У оквиру поступка јавне набавке услуге одржавања пољопривредних машина потребно је извршити следеће радове:

1. Извршити поправку самоходног погонског механизма на точковима.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуге одржавања пољопривредних машина – моторне косилице VIKING MB 443T из ВП 2237 Београд, ЈН број 16/2022, а на основу Оквирног споразума – партија број 5 (број 945-8 од 18.03.2022. године).

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Укупна цена резервних делова, склопова и материјала (без ПДВ)	
Укупна цена утрошеног рада (без ПДВ)	
Укупна цена трошкова оправке (без ПДВ)	
Порез на додату вредност	
Укупна цена оправке (са ПДВ-ом)	
Укупна цена допреме м/в од корисника до капацитета добављача (без ПДВ)	
Порез на додату вредност	
Укупна цена допреме (са ПДВ-ом)	
Укупна цена оправке са допремом до капацитета добављача (са ПДВ-ом)	
Рок извршење услуге у данима (не дужи од 15 дана) од дана пријема средства односно од дана пријем наруџбеница уколико се услуга реализује натерену.	
Рок важења понуде у данима (не краћи од 30 дана)	
Гарантни рок на извршене радове и уграђене делове у месецима (не краћи од 12 месеци)	

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни са свим траженим подацима, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима неће бити разматране.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име, презиме и потпис)

М.П.
(читак отисак печата)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Овај образац ДОБАВЉАЧ користи за достављање понуде по позиву КОРИСНИКА када се јаве потребе за реализацијом конкретне услуге. Образац представља пример изгледа обрасца, а Додављач може користити сопствени образац који садржи тражене податке. Корисници могу мењати изглед овог обрасца, односно тражених података у складу са својим потребама, уз обавезу да га доставе у позиву за достављање понуда.

РБ	Средство		Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Гарантни рок (месеци)
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8
ПАРТИЈА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА							
1		Рад (НЧ)					
		Материјал					
		...					
		...					
		Свега					
2		НЧ					
		Материјал					
		...					
		...					
		Свега					
Остали трошкови							
Укупно РАД							
Укупно МАТЕРИЈАЛ							
Укупно (РАД + МАТЕРИЈАЛ + ОСТАЛИ ТРОШКОВИ)							

Датум:

Потпис понуђача

 (име и презиме овлашћеног лица)

 (потпис овлашћеног лица)

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

СРЕДСТВА СЕ РАЗВРСТАВАЈУ ПО ПАРТИЈАМА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- Податке за колону 1 и 2 Корисник даје у склопу позива за подношење понуда.
- Корисник даје податке за колону 2 даје тако што наводи назив конкретног средства. Ако се ради о сложеном средству Корисник треба овде да наведе и серијски број.
- Корисник наводи у позиву и остале податке који су битни за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача (време реализације, рок важења понуде и сл.)

ДОБАВЉАЧ треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 1 и 2 унети податке онако како је Корисник навео у позиву за подношење понуда.
- у колони 3 уписати врсте делова и материјала који се предвиђају за уградњу.
- у колони 4 за РАД уписати колико се предвиђа НЧ за реализацију услуге. За делове и материјал уносе се количине које се предвиђају;
- у колони 5 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак;
- у колони 6 уписати укупну цена без ПДВ-а за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колони 7 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за НЧ рада, тј. делова и материјала предвиђених за уградњу - утрошак и то тако што се укупна цена без ПДВ (наведена у колони 6.) увећа за износ ПДВ.
- у колони 8 уписати гарантни рок који Понуђач даје на реализацију услуге, као броју месеци колико трајаје гарантни рок.
- испод табеле навести податке које је Корисник додатно тражио и који су битни за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача.

У случају потребе да се предвиђа већи број резервних делова и материјала за уградњу, ДОБАВЉАЧ може да повећа број рубрика за резервне делове и материјал.