

На основу члана 27. став 1. Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС”, бр. 91/2019), објављује,

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

у поступку јавне набавке добара
ЈН бр. 1.0186-817-222/2021 – Гуме за тешка и лака возила

1. Назив, адреса, врста наручиоца и интернет страница Наручиоца:

Министарство одбране, Војна пошта 2289 Београд, Михаила Аврамовића бр. б.б., 11000 Београд, Орган државне управе, позива понуђаче да поднесу писане понуде у складу са условима утврђеним овим Позивом. Интернет адреса: www.mod.gov.rs или www.nabavke.mod.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке се спроводи на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС”, бр. 91/2019), као набавка на коју се Закон не примењује.

3. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су добра: гуме за тешка и лака возила.
Назив и ознака из Општег речника набавке: 34350000 – Гуме за тешка и лака возила.

4. Критеријум, елементи критеријума за доделу оквирног споразума:

Критеријум: Најнижа понуђена цена.

Резервни критеријум: Дужи гарантни рок.

Резервни критеријум: Краћи рок испоруке.

Резервни критеријум: У случају да су претходна три критеријума потпуно иста примениће се жребање.

Одлука о избору понуђача коме ће се издати наруџбеница донеће се на основу достављених доказа о испуњавању обавезних и додатних услова.

5. Начин преузимања захтева за понуду и интернет адреса где је документација доступна:

Заинтересована лица могу преузети захтев за понуду сајта Министарства одбране који се односи на јавне набавке – www.nabavke.mod.gov.rs.

6. Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити лично или поштом на адресу: **ВП 2289 Београд, Михаила Аврамовића бр. б.б. 11000 Београд**, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – гуме за тешка и лака возила, ЈН бр. 1.0186-817-222/2021 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Уколико се понуда доставља лично потребно је понуду донети у касарну „Васа Чарапић“, Михаила Аврамовића бр. б.б., Београд, у зграду број 6, приземље канцеларија број 46. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.06.2021. године до 10.00 часова (до тог времена мора бити заведена у деловодству ВП 2289 Београд)**.

7. Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за доношење понуда, дана **21.06.2020.** године са почетком у **10,30** часова, на адреси Наручиоца, у згради бр. 6 касарне „Васа Чарапић“, Михаила Аврамовића бр. б.б., Београд, у сали за састанке.

8. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и може **присуствовати** свако заинтересовано лице уз претходну најаву од 3 радна дана пре отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу **учествовати** само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да са собом понесе уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

9. Рок за доношење одлуке о додели наруџбенице:

Одлука о додели наруџбенице ће бити донета у року не дужем од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

10. Лица за контакт:

Одсек за логистику ВП 2289 Београд.

Лице за контакт је заставник Саша Станковић, факс: 011/3959-150.

НАПОМЕНА:

- Потребно је да сваки привредни субјекат потпише (парафира) и печатом овери сваку страну модела наруџбенице, чиме доказује да прихвата исту, као и сваку страницу позива за достављање понуда са свим прилозима, чиме потврђује да је сагласан са свим условима набавке.

Прилози:

- Прилог бр. 1 – Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место испоруке добара и сл.,
- Прилог бр. 2 – Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта (основи за искључење),

- Прилог бр. 3 – Образац изјаве којом се доказује испуњеност критеријума,
- Прилог бр. 4 – Основи за искључење на основу финансијских и економских капацитета, као и техничких и стручних капацитета,
- Прилог бр. 5 – Образац изјаве о достављању финансијске гаранције,
- Прилог бр. 6 – Менично овлашћење на износ од 3% вредности понуде као гаранција за озбиљност понуде,
- Прилог бр. 7 – Менично овлашћење на износ од 10% вредности понуде као гаранција за добро извршење посла,
- Прилог бр. 8 – Модел наруџбенице,
- Прилог бр. 9 – Образац понуде,
- Прилог бр. 10 – Образац структуре цене.

За ВП 2289 Београд
м а ј о р
Славимир Шипетић, дипл.инж.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ

1) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Свако добро (артикул) које се испоручује мора у свему одговарати условима квалитета и техничким спецификацијама које се односе на предметно добро.

Ред. бр.	Врста пнеуматика	Димензија пнеуматика	Минималне вредности које пнеуматици морају испуњавати				Марка и тип моторног возила за које су пнеуматици намењени
			Индекс брзине и носивости	Коеф. потрошње горива	Коеф. проклизавања	Коеф. буке +/-2db	
1	путнички летњи	225/55 R16	95 Y	B	A	71dB	Audi A6 quattro 2.8 FSI
2	путнички летњи	245/45 R18	100Y	C	A	72dB	Opel Insignia 2.0 DT
3	карго летњи	215/70 R15C	109/107S	-	-	-	Fiat Ducato 2.3 L4H2
4	карго летњи	195/60 R16C	99/97T	-	-	-	Fiat doblo
5	путнички летњи	185/60 R15	88H	-	-	-	Opel kombo 1.7 D
6	путнички летњи	175/70 R14	84T	-	-	-	Opel kombo 1.7 D

Потребно је да понуђени пнеуматици на ставкама 1-2 буду у ткз. Премијум бренду (Michelin, Continental, Dunlop, Bridgestone, Pirelli, Goodyear) или одговарајући.

Наведено мора бити испуњено, јер ће у противном понуда бити одбијена као неприхватљива.

2) КВАЛИТЕТ

Добра, која се нуде не смеју имати недостатака насталих из дизајна, материјала или израде или неког чина или пропуста понуђача, а које би се могле развити нормалном употребом добара у условима који преовладавају у Републици Србији.

Добра не могу бити старија од 12 месеци у тренутку испоруке наручиоцу.

Сва добра која се нуде морају квалитетом одговарати карактеристикама описаним у тачки 1 (техничке карактеристике-спецификације).

Наведено мора бити испуњено, јер ће у противном понуда бити одбијена као неприхватљива.

3) КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА – КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квалитативни и квантитативни пријем пнеуматика ће извршити комисија наручиоца и о томе сачинити записник.

Добављач приликом испоруке пнеуматика мора комисији наручиоца предати и гарантне листове за пнеуматике.

Приликом примопредаје добављач предаје примерак отпремнице.

Примедбе на квантитет и квалитет (видљиви недостаци) констатоваће се записнички на лицу места, приликом пријема добара. Обавеза понуђача је да у року не дужем од 5 (пет) дана отклони све недостатке у квантитету и квалитету и преда комисији Наручиоца, односно Корисника, комплетна и исправна добра.

Током пријема комисија Наручиоца или Корисника ће утврдити да ли су ознаке и количине испоручених добара идентичне са ознакама и количинама наведеним у спецификацији добара за испоруку.

Квалитативни пријем добара обухватиће:

- Визуелни преглед и идентификацију (да нема физичких оштећења, да су натписи и ознаке видљиве и јасне, ...);
- Контролу монтаже на наплатак, по процени
- Провера добра на функцију, по процени;
- Преглед пратеће документације.

Сматраће се да је испорука добара извршена даном (датумом) пријема који је уписан у Отпремници, од стране овлашћеног лица Наручиоца, односно Корисника.

За добра чији недостаци квалитета нису могли бити видљиви (скривени недостаци), Наручилац задржава право рекламације у гарантном року.

4) **РЕКЛАМАЦИЈА И ГАРАНЦИЈА**

Гарантни рок за сва понуђена добра мора износити **најмање 24 (двадесетчетири) месеца од дана испоруке добара**. Гарантни рок почиње да тече од дана (датума) квалитативног и квантитативног пријема добара.

Наручилац и Корисници задржавају право рекламације на квалитет испоручених добара која не задовољавају декларисане карактеристике у периоду експлоатације. За настале рекламације, Наручилац или Корисник сачињава комисијски записник и писану рекламацију доставља директно Добављачу.

Добављач је дужан да рекламацију реши у року до 30 (тридесет) дана од дана пријема рекламације, односно да Добављач лично или лице које Добављач овласти рекламирана добра преузме у месту корисника и замени их исправним. Уколико се установи да је рекламација неоправдана, што се доказује записником са испитивања, Добављач нема право да тражи надокнаду трошкова насталих том приликом. Испитивање врше заједнички представници Наручиоца или Корисника и представници Добављача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу испоручи оверену писану гаранцију са условима гаранције за испоручена добра.

У случају да понуђач не обезбеђује тражене рокове, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5) **РОК ИСПОРУКЕ**

Рок испоруке добара не може бити дужи од 20 (двадесет) дана од дана пријема наруџбенице од наручиоца, која ће бити достављена на e-mail добављача. Уколико, у дефинисаном року, испорука треба да се реализује у нерадан дан, рок за испоруку се помера за први радни дан. Испорука се сматра извршеном даном потписивања отпремнице, или записника о квантитативном и квалитативном пријему потписаног од стране комисије или лица које одреди крајњи прималац према важећим прописима и наређењима.

ДОБАВЉАЧ врши испоруку до крајњег примаоца - франко складиште купца, што подразумева да у цену улазе и трошкови транспорта.

Наручилац може да дозволи парцијалну испоруку добара, али уз посебну сагласност Наручиоца, тако да укупно време испоруке свих добара не пређе рок испоруке дефинисан у наруџбеници.

Уколико није дозвољена парцијална испорука добара Додављач мора да испоручи целокупну количину одједном.

Уколико се из оправданих разлога појави потреба за продужењем рока испоруке добара, Додављач ће у писаној форми, обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити захтев са доказом за продужења рока испоруке. Рок за подношење захтева за продужење рока испоруке је 5 (пет) дана пре истека рока испоруке.

Наручилац може прихватити или одбити захтев Додављача и о томе сачинити акт који доставља Додављачу. Уколико Наручилац прихвати захтев за продужење рока испоруке, неће се сачињавати допуна наруџбенице, већ ће копију акта о прихватању продужења рока, Додављач приложити уз документацију за исплату.

Максимално време за испоруку добара може бити најкасније двадесет дана од дана истека рока испоруке. Након овог рока Наручилац има право раскида уговора уз наплату уговорне казне.

Уколико су рокови испоруке дужи од наведеног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6) МЕСТО ИСПОРУКЕ

Испорука добара вршиће се у магацин р/д Наручиоца који се налази на локацији касарне „Васа Чарапић“, Михаила Аврамовића бб, 11000 Београд.

7) НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана службеног пријема рачуна за испоручена добра у деловодству наручиоца.

Рачун за наплату испоручених добара се доставља Наручиоцу **након реализоване комплетне испоруке** која је уговорена.

Додављач је дужан да испостави Наручиоцу прописно израђена документа за наплату испоручених добара у року од 7 (седам) дана након завршетка квалитативног и квантитативног пријема. Документа се достављају у два примерка и то:

- Рачун за наплату испоручених добара, оригинал потписан и оверен од стране Додављача.
- Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, оригинал потписан од стране комисије примаоца и оверен печатом јединице која врши пријем. Записник се може доставити у виду посебних записника за квантитативни и квалитативни пријем. Уколико се достављају посебни записници сваки од њих мора бити оригинал потписан од стране комисије примаоца и оверен печатом јединице која врши пријем.
- Отпремница која мора да садржи следеће податке: коме је испорука извршена, датум испоруке, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема - са читко исписаним именом презименом и чином лица које је пријем извршило и мора бити оригинална потписана и оверена печатом јединице која врши пријем. У случају да документ који служи за отпрему добара у свом наслови поред речи „Отпремница“ има додатну реч („РАЧУН“, „ФАКТУРА“ или сл.) та додатна реч мора бити прецртана и оверена од стране додављача на начин да представља књиговодствену исправку.

Поред наведеног Додављач доставља и потврду или декларацију, оверену од стране овлашћеног лица Додављача, у којој се обавезно наводи да су добра одговарајућа по свим функцијама и особинама за употребу на средствима за која су намењена. Један примерак ове потврде се предаје комисији која врши квалитативни пријем средстава, а други се доставља Наручиоцу уз један примерак отпремнице и није део исплатне документације.

Уколико Додављач не достави документацију у дефинисаном року, рок за исплату се

рачуна од дана завођења документације у деловодство Наручиоца који је издао наруџбеницу.

Уколико Добављач не достави комплетна или исправна документа за наплату испоручених добара, Наручилац је дужан да их врати Добављачу писаним актом у коме се наводе сви недостаци. У овом случају сматра се да Добављач није ни доставио документацију за исплату и да не тече рок за плаћање испоручених добара.

Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност ("Сл. гласник РС" број 84/04, 86/04, - испр. 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14 и 68/14).

8) УГОВОРНА КАЗНА

У случају да Наручилац не плати уредно испостављен рачун Добављача за извршену испоруку добара по наруџбеници, дужан је да плати законску затезну камату.

Уколико Добављач у складу са наруџбеницом, не испоручи предмет набавке у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,25% дневно за сваки дан закашњења (највише до 20 дана након истека рока за испоруку добара). Уговорна казна се примењује на вредност добара испоручених са закашњењем, а може износити највише 5%. Уколико добављач ни након 20 (двадесет) дана након истека рока за испоруку добара, не испоручи уговорена добра, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року из издате наруџбенице не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Закашњењем испоруке се сматра, ако добављач испоручи добра после рока дефинисаног у наруџбеници.

Наплату уговорне казне врши Наручилац одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем. По умањењу рачуна Наручилац доставља Добављачу обавештење о умањењу.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

9) СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач се обавезује да приликом достављања понуде достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење (у два примерка) са назначеним износом од 3% од укупне вредности понуде без ПДВ (за озбиљност понуде).

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је најмање **30** дана дужи од рока за понуде.

Наручилац ће меницу, дату уз понуду, уновчити са назначеним износом од 3% од укупне вредности понуде без ПДВ, уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Добављач се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана пријема наруџбенице, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено менично овлашћење - писмо (у два примерка) оверено у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% од вредности издате

наруцбенице без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. **Рок важења менице мора бити 30 дана дужи од најдужег гарантног рока испоручених добара.**

Меница се доставља као гаранција, односно као инструмент обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац може уновчити дату меницу уколико Добављач не испуни било који део преузетих обавеза наведених у овом позиву за понуду и наруцбеници.

Након измирења свих обавеза по наруцбеници, Наручилац се обавезују да Добављачу, уколико он то захтева, врати издати инструмент обезбеђења реализације наруцбенице.

Основи за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тачка 1) – Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке, ако привредни субјекат не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:</p> <p>(1) кривично дело које је извршио као члан организоване криминалне групе и кривично дело вршења кривичних дрела.</p> <p>(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.</p>
1.2. Порези и доприноси	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тачка 2) – Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке, ако привредни субјекат не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.</p>
1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тачка 3) – Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке, ако утврди да је привредни субјекат у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а наручито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција које су наведене у прилогу 8. Закона о јавним набавкама.</p>
1.4. Сукоб интереса	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тачка 4) – Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.</p>
1.5. Непримерен утицај на поступак	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тачка 5) – Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјекат покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.</p>

ИЗЈАВА

Којом привредни субјекат _____ потврђује наводе о испуњености критеријума, наведени према следећем:

2.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела	
Подаци у изјави:	Привредни субјекат или његов законски заступник није осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом поднесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује.
2.2. Порези и доприноси	
Подаци у изјави:	Привредни субјекат је измирио све своје доспеле обавезе пореза. Привредни субјекат је измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање.
2.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права	
Подаци у изјави:	Привредни субјекат према свом сазнању, није повредио обавезе у области заштите животне средине. Привредни субјекат према свом сазнању, није повредио обавезе у области социјалног права. Привредни субјекат према свом сазнању, није повредио обавезе у области радног права.
2.4. Сукоб интереса	
Подаци у изјави:	Привредни субјекат није свестан да постоји неки сукоб интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке.
2.5. Непримерен утицај на поступак	
Подаци у изјави:	Привредни субјекат потврђује да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке, није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључивања привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Датум и место:

Представник привредног субјекта:

Напомена:

Уколико наручилац посумња или процени да је неопходно да привредни субјекат, након достављања понуда, а пре доношења одлуке о издавању наруџбенице, достави неки од доказа испуњености критеријума за који даје изјаву, привредни субјекат се обавезује да ће доказ доставити у року од најдуже три дана, од дана када му то наручилац затражи.

Основи за искључење на основу финансијских и економских капацитета, као и техничких и стручних капацитета

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **критеријуме за избор привредног субјекта** дефинисане чл. 114. Закона, и то:

РБ	КРИТЕРИЈУМ	ДОКАЗ О ИСПУЊНОСТИ
ФИНАНСИЈСКИ И ЕКОНОМСКИ КАПАЦИТЕТ		
1.	Да привредни субјект располаже неопходним финансијским и економским капацитетом, односно да у претходних 12 месеци пре истека рока за подношење понуда није био у блокади;	<p>Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности, извод са интернет странице Народне банке Србије на којем се види да понуђач није у блокади или Изјава Понуђача са наведеном интернет страницом на којој Наручилац може проверити испуњеност додатног услова.</p> <p>Ако привредни субјект из оправданог разлога није у могућности да достави документе и доказе које наручилац захтева, финансијски и економски капацитет може да докаже и било којим другим документом из чије садржине наручилац може на несумњив начин да утврди испуњеност захтеваног финансијског и економског капацитета.</p>
ТЕХНИЧКИ И СТРУЧНИ КАПАЦИТЕТ		
2.	У претходне три године од дана подношења понуде понуђач је испоручио добра која су предмет набавке у висини од минимално 500.000,00 динара.	Евиденцију фактура у слободној форми и у прилогу копије фактура за испоручена добра.
3.	Да поседује одвојене просторне капацитете за магацински и административни део.	Копија власничког листа или важећег Уговора о закупу са наведеним капацитетима. Уговор о закупу мора бити закључен пре објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку.
4.	Да поседује капацитете за испоруку добара: - минимално 2 (два) запослена радника на пословима испоруке и манипулације добара.	Копија уговора о раду са запосленим. или Потврда о пријави, промени и одјави на обавезно социјално осигурање – Образац МА
5.	Да поседује моторно возило за испоруку добара	Копија саобраћајне дозволе доставног моторног возила или лаког комерцијалног возила или очитани подаци
6.	Да има запосленог који има минимум Б категорију за управљање доставним возилом	Копија возачке дозволе или очитани подаци. Лице са возачке дозволе мора да буде лице за које је привредни субјект доставио копију уговора о раду или копију обрасца пријаве запосленог.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Као законски заступник

Понуђача: _____
(уписати пун назив и седиште Понуђача)

Изјављујем да ћемо Наручиоцу за ЈН број 222/2021 – гуме за тешка и лака возила – у року од 7 (седам) дана издати:

Бланко сопствену меницу, оверену и потписану у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, као инструмент обезбеђења доброг извршења посла.

Враћање менице је по завршетку уговорених обавеза (укључујући и обавезе из гарантног рока за испоручена добра).

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(пун потпис)

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89 у „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ“ број 1/2003), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02, 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате са рачуна клијента („Службени гласник РС“, бр. 47/11),

ДУЖНИК: _____, из _____
(назив) (место)

Кога заступа: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____ отворен код пословне банке _____

ИЗДАЈЕ:**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**

За корисника бланко-соло меница

КОРИСНИК

(Поверилац)

Управа за трезор - Рачуноводствени центар Министарства одбране,
Београд, Гардијска бр. 7 (Војна пошта 2289 Београд)

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко, соло меницу, и **ОВЛАШЋУЈЕМО** Управу за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7, да: предату меницу број: _____ може попунити на износ од **3% (три посто)** вредности понуде без ПДВ-а, а у случају:

- **одустајања од понуде, коју је поднео, а комисија огласила усвојеном за Јавну набавку број 222/2021. – гуме за тешка и лака возила,**

ОВЛАШЋУЈЕМО Управу за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7 (у име Војне поште 2289 Београд), да у складу са одредбама достављене за наплату доспеле хартије од вредности-меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА** наплату - издавањем налога за исплату на терет Дужника код банке, а у корист рачуна Управе за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7 (у име Војне поште 2289 Београд).

Меница је важећа и у случају да у року важности понуде дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Место и датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

У _____, дана _____ 2021. год.

(потпис и печат)

Напомена: Овлашћење се израђује и доставља у два оригинална примерка.

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89 у „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ“ број 1/2003), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02, 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате са рачуна клијента („Службени гласник РС“, бр. 47/11),

ДУЖНИК: _____, из _____
(назив) (место)

Кога заступа: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____ отворен код пословне банке _____

ИЗДАЈЕ:
МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
За корисника бланко-соло меница

КОРИСНИК
(Поверилац)

Управа за трезор - Рачуноводствени центар Министарства одбране,
Београд, Гардијска бр. 7 (Војна пошта 2289 Београд)

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко, соло меницу, и **ОВЛАШЋУЈЕМО** Управу за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7, да: предату меницу број: _____ може попунити на износ од **10% (десет посто)** вредности уговора-наруцбенице без ПДВ-а, а у случају:

- да **понуђач коме је додељена наруцбеница за Јавну набавку број 222/2021. – гуме за тешка и лака возила, не испуни уговорне обавезе дефинисане у позиву за понуду и наруцбеници.**

ОВЛАШЋУЈЕМО Управу за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7 (у име Војне поште 2289 Београд), да у складу са одредбама достављене за наплату доспеле хартије од вредности-меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА** наплату - издавањем налога за исплату на терет Дужника код банке, а у корист рачуна Управе за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7 (у име Војне поште 2289 Београд).

Меница је важећа и у случају да у року важности понуде дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Место и датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

У _____, дана _____ 2021. год.

(потпис и печат)

Напомена: Овлашћење се израђује и доставља у два оригинална примерка.

МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

ВОЈНА ПОШТА
Бр. 2289
број _____
_____.2021.година

НАРУЦБЕНИЦА
за набавку добара.-

'Добављач 1'
Назив улице и број
Број телефона/факса

На основу ваше понуде број _____ од _____ .2021. године, је донета Одлука број _____ од _____ .2021. године о издавању наруцбенице, издаје се

НАРУЦБЕНИЦА

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ		ПОДАЦИ О ДОБАВЉАЧУ	
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ - ВОЈСКА СРБИЈЕ- ВОЈНА ПОШТА 2289 БЕОГРАД, улица Михаила Аврамовића бб, Београд		ДОБАВЉАЧ 1 улица и број	
Матични број	7093608	Матични број	
Шифра делатности	75110	Шифра делатности	
Текући рачун	840-1620-21	Текући рачун	
П И Б	102116082	П И Б	

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ ДОБАРА ЈЕ СЛЕДЕЋИ:

Ред. Бр.	Врста пнеуматика	Димензија пнеуматика	Индекс брзине и носивости	Коеф. потрошње горива	Коеф. проклизавања	Коеф. буке	Произвођач - марка и тип пнеуматика	Кол.	Јед. цена без ПДВ	Укупно без ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										0,00
2										0,00
УКУПНО без ПДВ-а:										0,00
Вредност ПДВ-а:										0,00
УКУПНО са ПДВ-ом:										0,00

Гарантни рок за испоручена добра:	_____ месеци
Рок за испоруку добара:	_____ дана
Набавка се реализује по понуди број:	Број и датум понуде
Квалитативни пријем добара врши:	Комисија наручиоца
Квантитативни пријем добара врши:	Комисија наручиоца
Место испоруке добара:	Касарна "Васа Чарапић"
Лице за контакт у ВП 2289 Београд:	Чин име и презиме представника наручиоца, телефон:
Након испоруке добара, рачун у два примерка са припадајућом документацијом одмах доставити.	
Плаћање вирманом у року 30 дана, рачунајући од дана протоколисања рачуна у нашем деловодству.	

Достављено:	За ВП 2289 Београд
ВП 2289 Београд,	потпуковник
- Добављач 1	сц Милош Колаковић, дипл.инж.
РЦ МО Београд – (уз рачун).	

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – гуме за тешка и лака возила, ЈН број 1.0186-817-222/2021.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Број ПЕПДВ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:

_____ динара
Рок за испоруку _____ дана
Гаранција _____ месеци

Напомена: заокружити начин подношења понуде.

Уписати податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

_____ (име и презиме овлашћеног лица)

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена :

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Шифра делатности:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

_____ (име и презиме овлашћеног лица)
