

**ВОЈНА ПОШТА**

**Бр. 2237**

Бр. 794 - 3

10.04.2024. године

БЕОГРАД

Чувати до: 2029. године

Ф/Рбр: 36/64

Обрађивач: пп Дејан Ристић

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца:	Војна пошта 2237 Београд
Адреса наручиоца:	Војводе Степе 445, Београд
Интернет страница наручиоца:	www.mod.gov.rs
Врста наручиоца:	Орган државне управе
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка (члан 27. став 1. тачка 1) ЗЈН
Врста предмета:	Добра

На основу члана 33. став 2. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, број 4/22 и 23/23) и Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке (бр. 794-2 од 10.04.2024. године), а у складу са чланом 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, број 91/19 и 92/23), позивамо Вас да доставите понуду у поступку јавне набавке добара - Намештај за криптолабораторије у ЦПМЕ, према следећем:

### Предмет:

Предмет јавне набавке број **4/2024** су добра - **Намештај за криптолабораторије у ЦПМЕ**.

Јавна набавка одобрена је првом верзијом Плана јавних набавки на које се закон не примењује за 2024. годину (акт Управе за набавке и продају СМР МО, бр. 188-2 од 06.02.2024. године) под редним бројем **1.0806, CPV ознака - 39130000**.

Предметна набавка **није** обликована по партијама.

Детаљна спецификација тражених добара налази се у прилогу бр. 1 овог позива.

Добра морају бити нови, оригинални, исправни и некорисћени производи.

### Критеријум:

Критеријум за вредновање понуда је **однос цене и квалитета**, према следећим елементима:

- Укупна понуђена цена (без обрачунатог ПДВ-а).....**70** пондера и
- Гарантни рок.....**30** пондера.

Допунски критеријум за вредновање понуда је рок испоруке. У ситуацији када постоје две или више понуда које су након примене критеријума једнаке, наруџбеница се додељује понуђачу који понуди краћи рок испоруке.

Ако и након примене резервног критеријума постоје две или више понуда које су једнако рангиране Наручилац ће доделити наруџбеницу понуђачу који буде извучен путем жреба.

Упутство о примени критеријума за вредновање понуда налази се у прилогу бр. 2 овог позива.

### **Обавезни и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке:**

Обавезан услов за учествовање бр. 1: Уз понуду доставити попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:

1. Образац понуде за ЈН (прилог бр. 3),
2. Образац структуре цене (прилози бр. 4),
3. Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта - члан 111. ЗЈН (прилог бр. 5),
4. Образац изјаве о независној понуди (прилог бр. 6) и
5. Образац изјаве понуђача да ће обавестити наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке (прилог бр. 7).

**У случају недостављања наведених образаца од стране понуђача, понуда ће се сматрати неисправном и неће бити узета у разматрање.**

Обавезан услов за учествовање бр. 2: Рок за испоруку добара не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана пријема наруџбенице за обе партије (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронском поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

Обавезан услов за учествовање бр. 3: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана. Уколико у понуди не нагласите рок важења понуде сматраћемо да је он 60 дана од дана јавног отварања понуде.

Обавезан услов за учествовање бр. 4: Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) ни дужи од 45 (четрдесет пет) дана од настанка дужничко-поверилачког односа тј. од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ).

Обавезан услов за учествовање бр. 5: Гарантни рок за испоручена добра не може бити краћи од 24 (двадесет четири) месеца од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.

Обавезан услов за учествовање бр. 6: Рок за решавање рекламације не може бити дужи од 30 (тридесет) дана од дана достављања рекламације добављачу у писаном облику, путем телефакса или електронском поштом од стране наручиоца.

Обавезан услов за учествовање бр. 7: Рок важења обезбеђења сервисирања добара на лицу места или у овлашћеним сервисним центрима произвођача у које је укључена и сопствена сервисна мрежа у земљи Наручиоца, у гарантном року и по истеку гаранције не може бити краћи од 36 (тридесет шест) месеци датума испоруке наведеног у отпремници.

### **Уговорна казна:**

У случају да Добављач не изврши испоруку добара у уговореном року у складу са достављеном понудом, дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,25% вредности рачуна. Укупна висина уговорне казне може да износи највише 5% од укупне уговорене вредности наруџбенице. Наплату уговорне казне врши Наручилац, одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

### **Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза из наруџбенице:**

Добављач је дужан да најкасније у року од **10 (десет) дана** од дана пријема наруџбенице достави Наручиоцу средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза:

- **Менично писмо-овлашћење** потписано од стране овлашћених лица да се менице без сагласности Добављача могу поднети пословној банци на наплату у износу **10% укупне вредности уговора без ПДВ-а** у случају неиспуњења уговорних обавеза или једностраног раскида наруџбенице (прилог бр. 8). Менично писмо-овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Добављача.
- **Две бланко сопствене менице** (као инструменте обезбеђења за испуњење уговорних обавеза) – потписане у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
- **Копија картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гаранта код које се води рачун Добављача, на којој се јасно виде депоновани потписи овлашћених лица, оверену печатом банке са датумом овере (**овера не старија од 30 (тридесет) дана од дана достављања**).
- **Доказ о регистрацији меница** – извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења на коме се види да су менице регистроване у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

Рок важења меница је 30 (тридесет) дана дужи од рока важења наруџбенице.

У случају да Добављач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са издатом наруџбеницом, изврши их делимично, једнострано раскине наруџбеницу или закасни са испоруком добара више од 20 (двадесет) дана од уговорног рока, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

Након извршења уговорних обавеза, Наручилац ће на захтев Добављача вратити средства обезбеђења.

### **Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:**

Добављач је дужан да приликом испоруке уговорених добара преда Наручиоцу средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

- **Менично писмо-овлашћење** потписано од стране овлашћених лица да се менице без сагласности Добављача могу поднети пословној банци на наплату у износу **10% укупне вредности уговора без ПДВ-а** у случају да не отклони недостатке по питању гаранције и решавања рекламација (прилог бр. 9). Менично писмо-овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Добављача.
- **Две бланко сопствене менице** (као инструменте обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и решавање рекламација) – потписане у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
- **Копија картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гаранта код које се води рачун Добављача, на којој се јасно виде депоновани потписи овлашћених лица, оверену печатом банке са датумом овере (**овера не старија од 30 (тридесет) дана од дана испоруке**).
- **Доказ о регистрацији меница** – извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења на коме се види да су менице регистроване у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

Рок важења меница је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

У случају да Додављач не реши примљену писану рекламацију, не отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности, односно не изврши замену добра за добро одговарајућег квалитета, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

Након истека гарантног рока Наручилац ће на захтев Додављача вратити средства обезбеђења.

#### **Начин подношења понуде и рок за подношење:**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део позива за подношење понуда. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуду доставити на адресу наручиоца: ВП 2237 Београд, Војводе Степе 445, Београд, са знаком:

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 4/2024 - НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до **10:00 часова дана 22.04.2024. године у деловодство наручиоца.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуде понуђача које не буду биле попуњене у потпуности са свим траженим подацима биће проглашене неисправним и неће бити узете у разматрање.**

#### **Место, време и начин отварања понуде:**

Јавно отварање благовремено доспелих понуда ће се обавити у просторији наручиоца - сала бр. 13, дана **22.04.2024. године у 10:30 часова.**

Наручилац ће сваку неблаговремено поднету понуду вратити понуђачу, неотворену са знаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може **присуствовати** свако заинтересовано лице уз претходну најаву од 2 радна дана пре отварања понуда.

У поступку отварања понуда могу **учествовати** само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да са собом понесе уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац ће донети Одлуку о додели наруџбенице у року не дужем од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

#### **Додатне информације и појашњења:**

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2237 Београд, ул. Војводе Степе бр. 445, са знаком:

**„ПИТАЊА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 4/2024 - НЕ ОТВАРАТИ“**

или путем електронске поште на адресу [cpme@vs.rs](mailto:cpme@vs.rs) или телефакса на број: 011/3401-208 у времену од 09:00 до 14:00 часова.

Лица за контакт у ВП 2237 Београд су Ристић Дејан (тел. 011/3401-204) и Мажих Лазар (тел. 011/3401-205).

Прилози:

- Прилог број 1 - Техничка спецификација,
- Прилог број 2 - Упутство за примену критеријума за доделу наруџбенице,
- Прилог број 3 - Образац понуде,
- Прилог број 4 - Образац структуре цене
- Прилог број 5 - Образац изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта (члан 111. ЗЈН),
- Прилог број 6 - Образац изјаве о независној понуди,
- Прилог број 7 - Образац изјаве понуђача да ће обавестити наручиоца о промени која је у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке,
- Прилог број 8 - Образац меничног писма-овлашћења за добро извршење уговорних обавеза,
- Прилог број 9 - Образац меничног писма-овлашћења за отклањање грешака у гарантном року,
- Прилог број 10 - Модел наруџбенице.

ДЈ



Достављено:


◆ *електронском поштом:*


- „Блажекс“ д.о.о. Крагујевац, ул. Босанска бр. 61, 34000 Крагујевац, office@blazeks.rs,
- „МБ Столице 011“ д.о.о. Београд, ул. Гандијева бр. 99д, Нови Београд, 11070 Београд, office@mbstolice.rs,
- „Ктитор“ д.о.о. Београд, Добановачки пут бр. 58, Земун, 11080 Београд, ktitor@ktitor.com и

◆ *актом:*

- обрађивачу,
- РЦ СБиФ МО и
- Групи за финансије Б-8 (уз предмет) - а/а.

## Техничка спецификација

Ред. број ставке	Предмет набавке	Јединица мере	Количина
1	<p><b>1. Канцеларијска фотеља</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Димензије: не веће од 109/118x76x65 (ВxШxД у cm)</li> <li>- Маса: не већа од 25 kg</li> <li>- Шкољка: тапацирана природном кожом црне боје</li> <li>- Механизам: моноблок са механизмом за подизање и љуљање</li> <li>- Средишњи стуб: металне конструкције обложен пластиком у ком је смештен гасни амортизер</li> <li>- Руконаслон: дрвени</li> <li>- Постоље/звезда: дрвена база</li> <li>- Точкићи: гумени или ПВЦ <math>\varnothing</math>50-60 – 5 комада који се ротирају у свим правцима</li> <li>- Носивост: не мања од 120 kg (према декларацији произвођача)</li> <li>- Димензије су оквирне и дозвољена су одступања <math>\pm 2</math> %</li> </ul> <p>Модел „MENAGER DRVO KOŽA” или одговарајуће.</p> <div style="text-align: center;">  <p><i>Слика: приближан изглед</i></p> </div>	Комад	6

Ред. број ставке	Предмет набавке	Јединица мере	Количина
2	<p><b>2. Ергономска столица</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Маса: не већа од 25 kg</li> <li>- Димензије: не веће од 112/133x71x65 (ВxШxД у cm)</li> <li>- Шкољка: црна мрежа – наслон</li> <li>- Механизам: синхронизовани са кочењем у 4 положаја и могућношћу подешавања дубине седишта</li> <li>- Средишњи стуб: хромиране металне конструкције у ком је смештен гасни амортизер</li> <li>- Наслон за леђа: подесив по висини у четири положаја, састављен из два дела од којих је доњи део лумбална подршка флексибилна тако да се прилагођава начину седења у три правца уназад, лево и десно</li> <li>- Наслон за руке: подесив у три правца, по висини, углу и дубини</li> <li>- Наслон за главу: подесив по висини и углу</li> <li>- Постоље/звезда: хром</li> <li>- Точкићи: гумени до <math>\varnothing 65</math> – 5 комада који се ротирају у свим правцима</li> <li>- Седиште: ливени сунђер специјалне густине и трајности на седећем делу</li> <li>- Носивост: минимално 120 kg (према декларацији произвођача)</li> <li>- Димензије су оквирне и дозвољена су одступања <math>\pm 2</math> %</li> </ul> <p>Модел „В-401G“ или одговарајуће.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;"><i>Слика: приближан изглед</i></p>	Комад	26
Закључно са ставком 2 (два)			

## Упутство за примену критеријума за доделу наруџбенице

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ НАРУЏБЕНИЦЕ

У поступку јавне набавке наручилац ће доделити наруџбеницу економски најповољнијој понуди коју ће одредити према критеријуму **ОДНОС ЦЕНЕ И КВАЛИТЕТА** (члан 132. став 1. тачка 3) ЗЈН).

Елементи критеријума за оцењивање су:

1. Укупна понуђена цена (без обрачунаог ПДВ-а).....**70** пондера
2. Гарантни рок.....**30** пондера

Укупно:           **100** пондера

Бодови добијени применом критеријума заокружују се на две децимале.

#### **1. Укупна понуђена цена (без обрачунаог ПДВ-а): максимално 70 пондера.**

Понуда са најнижом укупном понуђеном ценом (без обрачунаог ПДВ-а) - добија 70 пондера.

Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена (без обрачунаог ПДВ-а)} \times \text{максималан број бодова (70)}}{\text{Понуђена цена (без обрачунаог ПДВ-а) конкретне понуде}}$$

*Начин обрачуна пондера: број пондера за укупну понуђену цену добија се тако што се најнижа понуђена укупна цена без обрачунаог ПДВ-а (од свих добијених понуда) множи са 70 бодова и тако добијена вредност дели са понуђеном (укупном) ценом конкретне понуде која се оцењује и рангира.*

#### **2. Гарантни рок: максимално 30 пондера (минимално 24 месеца)**

Понуда са најдужим гарантним роком - добија 30 пондера.

Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Понуђени гарантни рок (у месецима) конкретне понуде} \times \text{максималан број бодова (30)}}{\text{Најдужи понуђени гарантни рок (у месецима)}}$$

*Начин обрачуна пондера: број пондера за гарантни рок (у месецима) добија се тако што се понуђени гарантни рок (у месецима) конкретне понуде која се оцењује и рангира, множи са 30 бодова и тако добијена вредност дели са најдужим понуђеним гарантним роком (у месецима) од свих добијених понуда.*

#### **Укупна оцена се добија сабирањем свих пондера.**

Ранг листа понуђача формираће се на основу пондера додељених у фази стручне оцене понуда.



## **РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ**

У ситуацији када постоје две или више понуда које су након примене критеријума једнаке, резервни критеријум је краћи рок испоруке (*максимално 60 дана од дана пријема наруџбенице*). Члан 133. став 8. ЗЈН.

Ако и након примене резервног критеријума постоје две или више понуда које су једнако рангиране, Наручилац ће доделити наруџбеницу понуђачу који буде извучен путем жреба (члан 144. став 6. ЗЈН).

## Образак понуде

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара - Намештај за криптолабораторије у ЦШМЕ, под редним бројем 4/2024.

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Напомена: податке уписати у празном делу обрасца

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
АДРЕСА ЕЛЕКТРОНСКЕ ПОШТЕ:	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ:	

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ПОТВРЂУЈЕ И ЛИЧНО ЈЕМЧИ ДА СУ ДОКУМЕНТА ПРИЛОЖЕНА УЗ ПОНУДУ ВЕРНА ОРИГИНАЛУ И ДА СУ, НА ДАН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ВАЖЕЋА У ПОГЛЕДУ ЧИЊЕНИЦА ИЗНЕТИХ У ЊИМА.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

(име, презиме и потпис)

М.П.

(читак отисак печата)

## Образац понуде са структуром цене

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2024. године

Р. бр.	Назив предмета набавке	Количина (комад)	Јединична цена без ПДВ-а (дин)	Јединична цена са ПДВ-ом (дин)	Укупна вредност без ПДВ-а (дин)	Укупна вредност са ПДВ-ом (дин)
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
1						
2						
Укупна вредност понуде без ПДВ-а (дин):						
Износ ПДВ-а (%):						
Износ ПДВ-а (дин):						
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом (дин):						

**Рок испоруке** (не може бити дужи од 60 дана) је \_\_\_\_\_ дана од датума пријема наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронском поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).

**Рок плаћања** (не може бити краћи од 30 ни дужи од 45 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ).

**Гарантни рок** за испоручена добра (не може бити краћи од 24 месеца) је \_\_\_\_\_ месеци од дана квалитативног и квантитативног пријема добара.

**Рок за решавање рекламације** (не може бити дужи од 30 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана достављања рекламације добављачу у писаном облику, путем факса или електронском поштом од стране ВП 2237 Београд.

**Рок важења обезбеђења сервисирања добара** на лицу места или у овлашћеним сервисним центрима произвођача у које је укључена и сопствена сервисна мрежа у земљи Наручиоца, у гарантном року и по истеку гаранције (не може бити краћи од 36 месеци) је \_\_\_\_\_ месеци од датума испоруке наведеног у отпремници.

**Рок важења понуде** (не може бити краћи од 60 дана) је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде.

*Сви остали услови и захтеви су прихваћени и понуђени у свему према условима из позива за подношење понуда.*

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене са навођењем укупне вредности понуде за сваку партију, на следећи начин:

- у колону 2. Уписати назив добара (у складу са називима из спецификације);
- у колону 3. уписати количину;
- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а за предметно добро;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом за предметно добро;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за предметно добро;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ-ом за предметно добро;
- Након уписивања свих добара из партије, датих у понуди у наредном реду уписати укупну вредност понуде без ПДВ-а, стопу ПДВ-а у процентима, износ ПДВ-а у динарима и на крају укупну вредност понуде са ПДВ-ом у динарима.

**Образац изјаве понуђача о испуњености критеријума за  
квалитативни избор привредног субјекта (члан 111. ЗЈН)**

Понуђач, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача и адресу)

у поступку набавке добара – **Намештај за криптолабораторије у ЦПМЕ**, под редним бројем **4/2024**, испуњава све услове из члана 111. ЗЈН, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник, у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда нису правоснажно осуђени, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
  - кривично дело које је извршио као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;
  - кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
4. Понуђач није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција у области социјалног и радног права и конвенција о заштити животне средине;
5. Понуђач није у сукобу интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;
6. Понуђач није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца нити да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке, нити је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача:

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

\_\_\_\_\_ (пун потпис)

**Образац изјаве о независној понуди**

Понуђач \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача и адресу), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје следећу

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **Намештај за криптолабораторије у ЦПМЕ**, под редним бројем **4/2024**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА  
О ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА  
ИЗ ПОСТУПКА НАБАВКЕ**

**ИЗЈАВА**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, даје изјаву да ће у поступку јавне набавке бр. **4/2024 – Намештај за криптолабораторије у ЦПМЕ** (у случају да буде изабран као најповољнији понуђач и са наручиоцем закључи наруцбеницу) без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, а која наступи до доношења одлуке о додели наруцбенице односно пријема наруцбенице, односно током важења наруцбенице о набавци и да ће о томе доставити доказ.

Место и датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
(пун потпис)

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**

(за испуњење уговорних обавеза – 10% укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а)

На основу: Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/03 – Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", број 3/02, 5/03 и "Сл. гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима ("Сл. гласник РС", бр. 55/15, 78/15, 82/17, 65/18, 78/18, 22/19 и 125/20), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. гласник РС", бр. 14/14, 76/16, 8/20 и 21/21) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20),

\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (назив понуђача-продавца) (адреса)

МБ: \_\_\_\_\_, предаје 2 (две) регистроване, бланко сопствене менице и издаје:

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**за корисника бланко-сопствене менице**

**Управи за трезор – Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7**, да депоноване бланко-сопствене менице може попунити на износ дуга и предати банци на наплату, по основу неиспуњења уговорних обавеза или једностраног раскида наруџбенице број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (назив банке и број текућег рачуна)

**ОВЛАШЋУЈЕМО Управу за трезор – Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7**, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна дужника код банака, а у корист рачуна Управе за трезор – Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска број 7 на износ од \_\_\_\_\_ динара (**10% укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а**) по основу одредаба напред наведене наруџбенице.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату. Менице су потписане од стране овлашћеног лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- Две регистроване и потписане бланко сопствене менице серијски број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_,
- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима или обавештење банке понуђача која су лица овлашћена за потписивање са копијом картона депонованих потписа у прилогу.

Место и датум

Дужник – издавалац менице

\_\_\_\_\_  
 (штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
 (пун потпис)



**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**

(за отклањање грешака у гарантном року – 10% укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а)

На основу: Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/03 – Уставна повеља), Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", број 3/02, 5/03 и "Сл. гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима ("Сл. гласник РС", бр. 55/15, 78/15, 82/17, 65/18, 78/18, 22/19 и 125/20), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента ("Сл. гласник РС", бр. 14/14, 76/16, 8/20 и 21/21) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20),

\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (назив понуђача-продавца) (адреса)

МБ: \_\_\_\_\_, предаје 2 (две) регистроване, бланко сопствене менице и даје

**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**за корисника бланко-сопствене менице**

Управи за трезор – Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска 7, да депоноване бланко-сопствене менице може попунити на износ дуга и предати банци на наплату, по основу неизвршења уговорних обавеза везаних за гарантни рок и решавање рекламација по одредбама наруџбенице број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и то на терет свих рачуна који су отворени код банке \_\_\_\_\_.

(назив банке и број текућег рачуна)

**ОВЛАШЋУЈЕМО** Управу за трезор – Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату-издавањем налога за наплату на терет рачуна дужника код банака, а у корист Управе за трезор – Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска 7, на износ од \_\_\_\_\_ динара (10% укупне вредности наруџбенице без ПДВ-а) по основу одредаба напред наведене наруџбенице.

Дужник се одриче права на: повлачење овог овлашћења; опозив овог овлашћења; стављање приговора на задужење по овом основу за наплату и сторнирање задужења по овом основу за наплату. Менице су потписане од стране овлашћеног лица, у складу са картоном депонованих потписа.

Прилог:

- Две регистроване и потписане бланко сопствене менице серијски број \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_,
- Оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима или обавештење банке понуђача која су лица овлашћена за потписивање са копијом картона депонованих потписа у прилогу.

Место и датум

Продавац

\_\_\_\_\_  
 (штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
 (пун потпис)

## МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ ЗА НАБАВКУ ДОБАРА

ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2237

Бр. 794 - \_\_\_\_

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2024. године

БЕОГРАД

Чувати до: 2028. године (до МФИ)

Ф/Рбр: 36/64

Обрађивач:

Наруцбеница за набавку намештаја за  
криптолабораторије у ЦПМЕ, доставља. \_\_\_\_\_

На основу члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/19 и 92/23 – у даљем тексту: Закон), члана 36. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, број 4/22 и 23/23), а након спроведеног поступка јавне набавке **намештаја за криптолабораторије у ЦПМЕ** под редним бројем **4/2024**, на основу којег је донета Одлука о додели наруцбеница (бр. 794 - \_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2024. године), издаје се

НАРУЦБЕНИЦА бр. 910-794- -4/24 од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2024. године

## Подаци о НАРУЧИОЦУ:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – ВОЈСКА СРБИЈЕ – ВОЈНА ПОШТА 2237 Београд, ул. Војводе Степе бр. 445, 11000 Београд	
Матични број правног лица:	07093608
Порески идентификациони број:	102116082
Текући рачун:	840-1620-21
Број телефона и факса:	011/3401-017; 011/3401-208
Адреса електронске поште (e-mail):	cpme@vs.rs

## Подаци о ДОБАВЉАЧУ:

(Уписати скраћени назив из АПР и тачну адресу)	
Матични број правног лица:	
Порески идентификациони број:	
Текући рачун:	
Број телефона и факса:	
Адреса електронске поште (e-mail):	

1. Потребно је да за потребе ВП 2237 Београд испоручите добра - **Намештај за криптолабораторије у ЦПМЕ** према вашој понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2024. године и спецификацији у прилогу ове наруцбенице.
2. Цена добара са ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара ( \_\_\_\_\_ динара без ПДВ).

3. Рок за испоруку добара је \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана пријема ове наруџбенице (као датум пријема наруџбенице узима се датум са потврде о пријему исте електронком поштом или телефаксом, а у случају немогућности слања исте на наведени начин, као датум пријема узима се датум на повратници који је евидентиран од стране примаоца).
4. Место испоруке је ВП 2237 Београд, ул. Војводе Степе бр. 445 Београд.
5. Гарантни рок за испоручена добра је \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) месеци од дана квалитативног и квантитативног пријема добара.
6. Рок за решавање рекламације је \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана достављања рекламације добављачу у писаном облику, путем факса или електронском поштом од стране ВП 2237 Београд.
7. Квалитативни и квантитативни пријем испоручених добара извршиће комисија ВП 2237 Београд о чему ће бити састављен Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара. Записник се скенира и прилаже уз фактуру у Систему електронских фактура.
8. О термину квалитативног и квантитативног пријема обавестите нас писаним путем минимално 48 часова пре реализације.
9. Приликом испоруке добара ВП 2237 Београд, доставити отпремницу у **два оригинална примерка**, која мора да садржи: коме је испорука извршена, датум испоруке, врсту, количину, јединичну и укупну цену, датум пријема. Отпремница се скенира и прилаже уз фактуру у Систему електронских фактура.
10. Рок за вирманско плаћање износи \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од настанка дужничко-поверилачког односа тј. од дана издавања рачуна преко Система електронских фактура (СЕФ). Рачун издати преко СЕФ у складу са Законом о електронском фактурисању („Сл. Гласник РС“, бр. 44/2021, 129/2021 и 138/2022).  
Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у Систем електронских фактура (СЕФ), у исту унесе податак о броју Наружбенице **910-794-\_\_-4/24** и податак о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС који врши плаћање по фактури за испоручена добра **910** у поље ВТ-10 – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Интерни број за рутирање“, уколико електронску фактуру израђује директно у СЕФ.  
Фактура мора бити регистрована у Централном регистру фактура код Управе за трезор Министарства финансија.
11. У случају да Добављач закасни са испоруком добара рачун ће бити умањен за 0,25% за сваки дан закашњења и то без претходног обавештења. Максимално умањење рачуна може бити 5%.
12. Добављач је дужан да најкасније у року од **10 (десет) дана** од дана пријема наруџбенице достави Наручиоцу средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза:
  - **Менично писмо-овлашћење** потписано од стране овлашћених лица да се менице без сагласности Добављача могу поднети пословној банци на наплату у износу **10% укупне вредности уговора без ПДВ-а** у случају неиспуњења уговорних

обавеза или једностраног раскида наруџбенице – Прилог бр. 8. Менично писмо-овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Додављача.

- **Две бланко сопствене менице** (као инструменте обезбеђења за испуњење уговорних обавеза) – потписане у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
- **Копија картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гаранта код које се води рачун Додављача, на којој се јасно виде депоновани потписи овлашћених лица, оверену печатом банке са датумом овере (**овера не старија од 30 (тридесет) дана од дана достављања**).
- **Доказ о регистрацији меница** – извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења на коме се види да су менице регистроване у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

Рок важења меница је 30 (тридесет) дана дужи од рока важења наруџбенице.

У случају да Додављач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са издатом наруџбеницом, изврши их делимично, једнострано раскине наруџбеницу или закасни са испоруком добара више од 20 (двадесет) дана од уговорног рока, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

Након извршења уговорних обавеза, Наручилац ће на захтев Додављача вратити средства обезбеђења.

13. Додављач је дужан да приликом испоруке уговорених добара преда Наручиоцу средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року:

- **Менично писмо-овлашћење** потписано од стране овлашћених лица да се менице без сагласности Додављача могу поднети пословној банци на наплату у износу **10% укупне вредности уговора без ПДВ-а** у случају да не отклони недостатке по питању гаранције и решавања рекламација – Прилог бр. 9. Менично писмо-овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Додављача.
- **Две бланко сопствене менице** (као инструменте обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и решавање рекламација) – потписане у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.
- **Копија картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка гаранта код које се води рачун Додављача, на којој се јасно виде депоновани потписи овлашћених лица, оверену печатом банке са датумом овере (**овера не старија од 30 (тридесет) дана од дана испоруке**).
- **Доказ о регистрацији меница** – извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења на коме се види да су менице регистроване у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, бр. 56/11, 80/15, 76/16, 82/17 и 14/20).

Рок важења меница је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

У случају да Додављач не реши примљену писану рекламацију, не отклони техничке недостатке или евентуалне неисправности, односно не изврши замену добра за добро одговарајућег квалитета, Наручилац ће активирати средство обезбеђења.

Након истека гарантног рока Наручилац ће на захтев Додављача вратити средства обезбеђења.

14. Лице за контакт у ВП 2237 Београд је Ристић Дејан, тел. 011/3401-204, у својству председника комисије за спровођење јавне набавке, односно Мажић Лазар, тел. 011/3401-205, у својству члана комисије за спровођење јавне набавке.

Прилог – Техничка спецификација предмета набавке.

ДЈ

**НАЧЕЛНИК**  
**пуковник**  
**Ђорђе Граовац**

Умножено у 3 (три) примерка  
и достављено:

- Добављач,
- председник комисије (\_\_\_\_\_),
- РЦ СБиФ МО и
- Групи за финансије Б-8 (уз предмет)- а/а.