



Чувати до краја 2028. године
Функција: 36 ред. број 64
Датум: 07.11.2023. год.
Обрађивач: вс Марковић Драгана

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ОДНОСЕ СА ЈАВНОШЋУ
Уметнички ансамбл „Станислав Бинички“
Број 309-5
07.11.2023. године
Београд

На основу члана 125. став 2 Правилника о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије (СВЛ бр. 29/14, 9/17, 34/18, 19/20 и 35/21) и на основу Одлуке бр. 309-2 од 07.11.2023. године, Уметнички ансамбл МО „Станислав Бинички“ упућује:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
у поступку набавке добара – свечана мушка одећа и хаљине

Редни број набавке за 2023. годину: 1.0792-921-29/23

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:

Министарство одбране, Управа за односе са јавношћу
Уметнички ансамбл МО „Станислав Бинички“
Браће Југовића бр. 19, Београд
Матични бр.: 07093608
Интернет страница наручиоца: www.nabavke.mod.gov.rs

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: јавни наручилац.

3. ВРСТА ПОСТУПКА НАБАВКЕ: набавка по Правилнику о материјалном пословању (СВЛ бр. 29/14, 9/17, 34/18, 19/20 и 35/21). Набавка изузета из Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС, 91/19) на основу члана 27., став 1. тачка 1.

4. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - добра

Предмет набавке је куповина добара – свечаних мушких одећа и хаљина; главна ЦПВ ознака набавке је 18222000-1 – пословна одећа

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: најнижа понуђена цена.

6. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА:

Техничка спецификација је дата у прилогу бр. 1

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуда на преузетом оригиналном обрасцу (Прилог бр. 2 и Прилог бр. 3), се доставља поштом или непосредно на адресу Браће Југовића бр. 19 или мејлом на адресу dragana.j.markovic@mod.gov.rs.

8. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: Рок за подношење понуда је 6 дана од дана објављивања позива на порталу Министарства одбране www.nabavke.mod.gov.rs., односно **13.10.2023. године до 10,00 часова**. Благовременим понудама сматраће се само оне понуде које су приспеле у деловодство Наручиоца до краја назначеног рока.

9. ОСТАЛИ РОКОВИ: закључење уговора – новембар 2023. године; рок за реализацију набавке – до краја новембра 2023. године. Гарантни рок испоручених добара је најмање дванаест месеци од

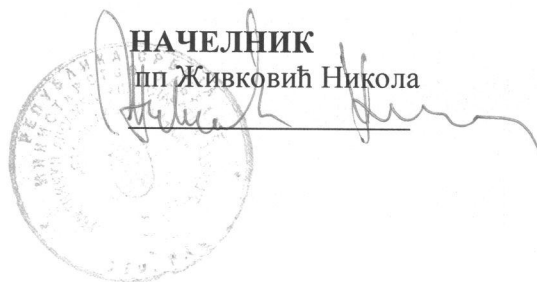
дана испоруке добара. Рок важења понуде је најмање 30 дана од дана отварања понуде. Рок плаћања је 30 дана од дана генерисања исправне фактуре у СЕФ-у, вирманом.

10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: вс Марковић Драгана, тел: 064/16 06 786

- Прилог 1. Техничка спецификација
- Прилог 2. Образац структуре цена
- Прилог 3. Основни подаци о понуђачу
- Прилог 4. Модел уговора

ДМ/32-40-242

НАЧЕЛНИК
ДП Живковић Никола



ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

за набавку добара – свечаних мушких одела и хаљина
у Уметничком ансамблу МО „Станислав Бинички“
бр. набавке 1.0792-921-29/23

1. СВЕЧАНО МУШКО ОДЕЛО (сако и панталоне)

- Материјал
 - Материјал у црној боји.
 - Сировински састав: 45%±1% вуна, 53%±1% полиестер, еластан2%±1%.
 - Површинска маса: 230m²±5%.
 - Скупљање при прању на 40 °С: по дужини (основа) ±3%, по ширини (потка) ±3%.
 - Постојаност обојења на: прање на 40 °С оцена мин 4, зној алкални оцена мин 4,
 - зној кисели оцена мин 4, отирање суво: основа- потка оцена мин 4, отирање мокро:
основа- потка оцена мин 4.
 - Линеарна густина пређе из тканине: основе 18x2tex (± 2tex), потке (са еластаном)
14x2tex(± 2tex).
- Конструкција:

I Сако – као на слици доле



II Панталоне

- равног кроја, ширина ногавице 22-24cm, остале мере по стандарду
- два косацепа и џеп са паспулима позади, испред једна фалта, појас ширине 3,5cm, 8 гајки на појасу.
- постава панталона: сировински састав вискоза 100%, површинска маса 85gr/m²±5%, боја тегет. Постава за панталоне покрива само предњицу одструка до колена.
- на панталонама се ушивају три етикете: етикета произвођача се ушива испод појаса са задње стране панталона, етикета са сировинским саставом материјала и упутство за

одржавање и етикета величинског броја се пришива испод појаса са леве стране панталона.

- Услови паковања: појединачнопаковање.

2. ЖЕНСКА ХАЉИНА

- Материјал
 - Материјал у црнојбоји.
 - Сировински састав: 45% \pm 1% вуна, 53% \pm 1% полиестер, еластан2% \pm 1%.
 - Површинска маса: 230m² \pm 5%.
 - Скупљање при прању на 40 °C: по дужини (основа) \pm 3%, по ширини (потка) \pm 3%.
 - Постојаност обојења на: прање на 40 °C оцена мин 4, зној алкални оцена мин 4,
 - зној кисели оцена мин 4, отирање суво: основа- потка оцена мин 4, отирање мокро: основа- потка оцена мин 4.
 - Линеарна густина пређе из тканине: основе 18x2tex (\pm 2tex), потке (са еластанон) 14x2tex(\pm 2tex).
- Конструкција: као на слици



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

На основу позива за подношења понуде Уметничког ансамбла МО „Станислав Бинички“ број 309-5 од 07.11.2023. године за набавку добара – свечана мушка одеље и хаљине

понуђач _____ доставља

П О Н У Д У број _____

Упутство за попуњавање обрасца:

- У колони 2 – назив добра - ставке;
- У колони 3 – јединица мере за свако добро – ставку;
- У колони 4 – количина за свако добро – ставку;
- У колони 5 – уписати јединичну цену добра – ставке без ПДВ-а у динарима по јединици мере;
- У колони 6 – уписати стопу ПДВ-а за добро – ставку (%);
- У колони 7 – уписати износ ПДВ-а за добро – ставку у динарима по јединици мере;
- У колони 8 – уписати јединичну цену добра – ставке са ПДВ-ом у динарима по јединици мере;
- У колони 9 – израчунати тј. уписати вредност (укупну цену) добара - ставке без ПДВ-а (4x5) у динарима;
- У колони 10 – израчунати тј. уписати вредност (укупну цену) добара - ставке са ПДВ-ом (4x8) у динарима;

У последњем реду табеле израчунати тј. уписати збирне вредности свих добара - ставки (укупна вредност понуде без ПДВ-а и укупна вредност понуде са ПДВ-ом).

1. Назив, јединица мере, количина и вредност:

Ред бр	Назив добра	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а (%)	Износ ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (5+7)	9 (4x5)	10 (4x8)
1.	Свечана мушка одеља	ком	10						
2.	Хаљине	ком	10						
УКУПНО									

2. Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеци.
3. Рок испоруке је до краја _____ месеца 2023. године.
4. Рок важења понуде је _____ дана од дана јавног отварања понуде.
5. Рок и начин плаћања је _____ дана од дана генерисања исправне фактуре у СЕФ-у, вирманом.
6. Место испоруке је у просторијама Уметничког ансамбла МО „Станислав Бинички“, Браће Југовића бр. 19, 3. спрат.
7. Напомена: _____

(у случају потребе унети напомену)

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Предузеће _____

Које заступа _____

Адреса _____

Шифра делатности _____

Текући рачун _____

ПИБ _____

МБ _____

Телефон _____

Телефакс _____

Интернет адреса/е-пошта _____

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

УГОВОР

о купопродаји свечаних мушких одела и хаљина

Закључен између:

НАРУЧИОЦА: РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ОДНОСЕ СА ЈАВНОШЋУ
УМЕТНИЧКИ АНСАМБЛ МО „СТАНИСЛАВ БИНИЧКИ“
(у даљем тексту: **купац**)
са седиштем у Београду, Улица Браће Југовића бр. 19
кога заступа заступа пп Живковић Никола
матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
рачун број: 840-19540845-28
Назив банке: Трезор Министарства финансија Републике Србије

и

ПОНУЂАЧА:

_____ (у даљем тексту: **продавац**)
са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____,
кога заступа _____
матични број _____
ПИБ _____
рачун број _____
Назив банке _____

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац спровео набавку бр. 1.0792-921-29/23 која је изузета из Закона о јавним набавкама на основу члана 27. став 1. тачка 1. ЗЈН (Службени гласник РС бр. 91/19), чији је предмет набавка свечаних мушких оделе и хаљина;
- да је позив за подношење понуда са прилозима објављени на Порталу Министарства одбране www.nabavke.mod.gov.rs;
- да је Продавац доставио Понуду број _____ од _____ 2023. године (*биће унето после пријема понуде*);
- да је Купац Одлуком о додели Уговора, број _____ од _____ 2023. године доделио Уговор Продавцу (*биће унето накнадно, по донетој Одлуци*).

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних односа уговорних страна по основу купопродаје свечаних мушких одела и хаљина за потребе Купца, а према прихваћеној понуди, обрасцу структуре цене и техничкој спецификацији из Позива за подношење понуде, који чине саставни део овог уговора.

Цена и количине

Члан 2.

Купац и продавац су сагласни да је предмет уговора купопродаја свечаних мушких одела и хаљина за потребе Купца по следећим ценама датим у понуди:

Ред. бр.	Назив	Јед. мере	Кол.	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
1.	Мушка свечана одела	КОМ	10		
2.	Свечане хаљине	КОМ	10		
УКУПНО					

Цена је фиксна и не може се мењати у току реализације овог уговора.

Цена обухвата све трошкове које Продавац има у вези испоруке предметних добара (транспорт, царина, ангажовање превозника, брза пошта и слично).

Никакви накнадни трошкови неће бити признати од стране Купца

Вредност уговора

Члан 3.

Вредност Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

(словима: _____)

Припадајући ПДВ износи _____ динара.

(словима: _____)

Укупна вредност Уговора износи _____ динара са ПДВ-ом.

(словима: _____)

(биће унето накнадно)

Услови плаћања

Члан 4.

Плаћање уговорене цене извршиће се у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема исправне, регистроване фактуре на апликацији система регистрованих фактура (у даљем тексту СЕФ).

Добављач се обавезује да испостави Наручиоцу или Кориснику прописано израђена, потписана и оверена оригинална документа за наплату испоручених добара у два примерка и то:

- записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, потписан од стране комисије примаоца;
- отпремница која мора да садржи следеће податке: коме је извршена испорука, датум испоруке, врста, количина, појединачна и укупна цена, датум пријема са читко исписаним именом и презименом лица које је извршило пријем;

Испорука добара

Члан 5.

Продавац се обавезује испоручи предметна добра у количинама и по врстама према усвојеној Понуди, до краја новембра 2023. године. Трошкове испоруке сноси Продавац.

Продавац се обавезује да робу у транспорту прате следећа документа која ће доставити Купцу по испоруци:

1. Отпремницу Продавца;
2. Упутство за употребу и одржавање на српском језику;

3. Декларација произвођача.

Квантитативно квалитативни пријем добара

Члан 6.

Продавац се обавезује да Купцу испоручи предметна добра из члана 2. овог уговора, нова и некоришћена, која задовољавају важеће стандарде предвиђене за ту врсту добара.

Продавац је дужан да писаним путем обавести Купца о датуму квантитативног и квалитативног пријема и то најкасније 2 (два) дана пре планираног пријема. Продавац сноси потпуну одговорност за квалитет испоручених добара.

Рекламација и гаранција

Члан 7.

Продавац гарантује да су добра која се испоручују по Уговору, у складу са техничким захтевима, подацима из усвојене понуде и Записником о квалитативном и квантитативном пријему.

Продавац гарантује да ће предмет купопродаје бити првокласног квалитета, без оштећења. Гаранција важи **12 месеци** сагласно важећим стандардима, а почиње да тече од датума када је записнички констатован квантитативни и квалитативни пријем добара.

Приговори због квалитативних недостатака извршене испоруке важе под овим условима:

- да су поднесени Продавцу у року од 10 (десет) радних дана од дана констатовања основа рекламације,
- да је приговору приложен комисијски записник Купца.

Купац је дужан да обезбеди Продавцу могућност да провери основаност стављених приговора. У случају оправданих приговора, Продавац је дужан да у разумном року отклони недостатке, односно да изврши накнадну испоруку најкасније у року од 8 (осам) дана од дана испостављања приговора. У случају замене рекламираних добара, извршиће се поновни квалитативни пријем од стране овлашћених представника Продавца и овлашћеног представника Купца на начин описан у члану 6. Уговора.

Уговорна казна

Члан 8.

Уговор се може раскинути једнострано у случају када једна уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе, при чему савесна уговорна страна има право на накнаду причињене штете.

Уколико Продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 0,2% дневно од вредности добара испоручених са закашњењем за сваки дан закашњења, без ПДВ. Уговорна казна не може бити већа од 10% од вредности добара без ПДВ испоручених са закашњењем.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Закашњењем испоруке се сматра ако продавац испоручи добра после рока наведеног у члану 5. овог уговора.

Наплата уговорне казне се врши одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

Виша сила

Члан 9.

Уговорне стране ослобађају се делимично или потпуно од одговорности за неизвршење обавеза по овом уговору, уколико је оно последица више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом је дужна да, у писаној форми, обавести другу страну о настанку непредвиђених околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не обавести другу страну о наступању околности из става 2 овог члана, која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

Решавање спорова

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из овог уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Остале одредбе

Члан 11.

Уговор производи правно дејство тј. ступа на снагу даном потписивања и завођења у деловодству обе уговорне стране.

Уговор је сачињен у 5 (пет) истоветна примерка, од којих Продавац задржава 2 (два) примерка, а Купац задржава 3 (три) примерака.

За Продавца:

начелник или овлашћено лице

(име и презиме)

(потпис и печат)

За Купца:

директор или овлашћено лице

(име и презиме)

(потпис и печат)