



МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ ОДБРАНЕ
ВОЈНА АКАДЕМИЈА

Број 2269-4

01 APR 2024 године

Позив за подношење понуде, *д о с т а в љ а . -*

На основу члана 39. Правилника о поступку јавних набавки у Министарству одбране и Војсци Србије (Службени војни лист 04/22 и 23/23), Војна академија, Улица Вељка Лукића Курјака бр. 33, 11040 Београд (интернет страница: www.nabavke.mod.gov.rs) вас позива да доставите понуду за набавку Осигурање путника (припадника УО) за време пута и боравка у иностранству, по следећем:

Р. бр.	Назив производа	СПЦИФИКАЦИЈА ОСИГУРАЊА:
1.	Путно здравствено осигурање	<p>Путно здравствено осигурање:</p> <ul style="list-style-type: none">• Осигурање обухвата запослене у УО• Период осигурања: од момента преласка државне границе Р.Србије при изласку до момента преласка државне границе при уласку у Р.Србију• Висина покрића: максимална осигурана сума по једном осигураном случају износи 30.000,00 EUR• Географско покриће: цео свет• Осигурање без франшизе (без учешћа Осигураника у покрићу штете)• Осигурање се уговара за непознат број осигураника <p>Међународно путно осигурање за време службеног боравка у иностранству обухвата осигурање путника за случај за случај неопходне помоћи везане за организацију лечења, неопходног лечења (болничког и ванболничког), превоза до здравствене установе и земље пребивалишта и др, а која је последица изненадне болести или несрећног случаја осигураника и примењиваће се на осигурана лица за све време путовања и боравка изван граница Републике Србије и важиће на територијама свих земаља кроз које се пролази у транзиту до крајње дестинације наведене у полиси осигурања, а која обухвата цео свет у складу са условима за путно осигурање.</p>

Р. бр.	Назив производа	СПЦИФИКАЦИЈА ОСИГУРАЊА:
		<p>Да осигурање почиње у 00.00 часова дана који је у полиси наведен као дан почетка осигурања, али не пре него што Осигураник пређе границу Републике Србије на путу у иностранство и да осигуравајуће покриће престаје преласком границе Републике Србије по завршетку боравка у иностранству, а најкасније истеком 24.00 часова дана који је у полиси наведен као дан престанка осигурања.</p> <p>Полиса међународног путног осигурања за време службеног боравка се односи на појединачна путовања запослених.</p> <p>Наручилац се обавезује да осигуравачу достави податке неопходне за израду полисе за међународно путно осигурање за време службеног боравка запосленог у иностранству, најкасније 1 дана пре отпочињања пута.</p> <p>Рок за издавање полисе не може бити дужи од 1 дана од дана пријема уредног захтева.</p> <p>Уговор о осигурању ће се закључити на одређено време, до утрошка средстава, са максималним периодом трајања до годину дана од дана потписивања уговора (365 дана).</p> <p>Понуђач је дужан да у понуди достави услове осигурања.</p> <p>Понуђач даје јединичну цену (премија) за дан боравка изван граница Републике Србије.</p> <p>Плаћање се врши по издавању полисе и пријема фактуре.</p> <p>Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:</p> <p>Понуђач је дужан да у случају настанка осигураног случаја, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.</p>

Напомена: Понуђач је у обавези да услугу реализује на локацији наручиоца – Војна академија, Вељка Лукића Курјака 33, 11000 Београд, о свом трошку.

Заинтересовани понуђачи су у обавези да се најаве 24 часа раније лицу за контакт – кф Александар Антић, тел. 064/116-51-43.

1. Ознака из јединственог речника набавки: 66512000 -- Услуге осигурања од незгоде и услуге здравственог осигурања.
2. Критеријум за вредновање понуда је најнижа понуђена цена, изражава се у РСД (обухвата све трошкове који се фактуришу за њено извршење).
3. На основу примљених понуда, врши се оцена понуде за набавку услуга по следећем:
 - Најповољнији понуђач биће онај који буде понудио најнижу цену.
 - Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који наведе краћи рок реализације услуга.
 - Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену и исти рок реализације услуга, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача који даје дужи гарантни рок.
4. Понуђач мора испунити одређене услове за учествовање у поступку набавке, а понуду у целини припрема и подноси у складу са позивом. У супротном, понуда се одбија.
5. Испуњење обавезних услове за учешће у поступку набавке понуђач доказује давањем изјаве (Прилог 3). Уколико Војна академија оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, оставиће понуђачу примерени рок да поступи по позиву.
6. Подношење понуда са варијантама није дозвољено.
7. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.
8. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико понуђача буде изабран као најповољнији, наручилац ће навести и подизвођача у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка набавке на коју се Закон не примењује, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
9. Војна академија може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Војна академија ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
10. Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана.
11. Валута плаћања је РСД – вирмански 45 дана, рачунајући од дана пријема исплатне документације у деловодству купца, при чему ће се дату издавања електронске фактуре од стране добављача, односно датум уноса фактуре добављача у систем електронских фактура сматрати и датумом пријема фактуре код дужника.
12. Добављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју уговора одређеног од стране корисника средстава у МО и ВС – Војна академија, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена (834), уношењем тог податка у поље ВТ-10 – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Број тендера“, уколико добављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.
13. Уколико добављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју наруџбенице о набавци и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну, уз навођења разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.

14. Упутство понуђачима како да сачине понуду:
- Понуда мора бити састављена на српском језику, осим за покретне ствари (ПС) чији назив се исписује у складу са међународно признатим ознакама, а према унетом у техничкој спецификацији.
 - Обавезна садржина понуде је:
 - Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“ (Прилог 1);
 - Попуњен потписан и печатом оверен „Образац сруктуре цена“ (Прилог 2);
 - Попуњена „Изјава о испуњености обавезних услова“, (Прилог 3);
 - Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву о обавези обавештавања наручиоца“ (Прилог 4).
 - Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву о независној понуди“ (Прилог 5).
 - Попуњен, потписан и печатом оверен Модел уговора (Прилог 6).
15. Понуђач доставља понуду у писаном облику према садржају тачке 14. тако што потребне обрасце из захтева за подношење понуде правилно попуни хемијском оловком или на рачунару, редоследом сложи (од прилога 1 до 6) , потпише и печатом овери. Понуду понуђач доставља у затвореној коверти на адресу:

Војна академија
Вељка Лукића Курјака бр. 33
11040 Београд

На коверти понуде треба назначити:

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ 25/24
НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ПУТНИКА (ПРИПАДНИКА УО) ЗА ВРЕМЕ
ПУТА И БОРАВКА У ИНОСТРАНСТВУ
НЕ ОТВАРАТИ

Или путем „e-mail“ адресе: javnepabavke@va.mod.gov.rs при чему се, у том случају, попуњени и оверни обрасци достављају у пдф форми.

- Понуда ће се сматра благовременом ако је у Војна академија приспела најкасније до **11:00 часова дана 05.04.2024. године.**
- Отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама Војне академије, у касарни „Генерал Јован Мишковић“, објекат број 3, канцеларија број 327 одмах по истеку рока за подношење понуда, односно у **11:15 часова дана 05.04.2024. године.**
- Отварању понуда је јавно, овлашћени представници понуђача могу учествовати у отварању, који морају поднети пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде. Записник о отварању понуда потписују представник Војне академије и овлашћени представници понуђача у коме се евидентира њихово присуство и који преузимају примерак записника.
- Војна академија ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који

су се односили на исти предмет набавке. Доказ може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен позивом за подношење понуда, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

20. Војна академија ће извештај о стручној оцени понуда сачинити најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.
21. Са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија биће закључен уговор.
22. Уколико изабрани понуђач не испуни захтеве из усвојене понуде то ће представљати довољан разлог за раскид Уговора, а Војна академија ће закључити уговор са следећим најповољније оцењеним понуђачем или ће поново спровести поступак набавке.
23. У случају да понуђач који буде изабран као најповољнији не испуни своје обавезе, у складу са понуђеним роком за реализацију услуге, Војна академија стиче право да за сваки дан закашњења зарачуна и одбије 0,5 процента од вредности рачуна, с тим да укупни зарачунати и одбијени износ не може прећи 5 (пет) процената износа рачуна.
24. Војна академија задржава право да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога.
25. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
26. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2977 Београд, са назнаком: „Питања за набавку 25/24“, Набавка Осигурање путника (припадника УО) за време пута и боравка у иностранству, путем „e-mail“ адресе: javnepobavke@va.mod.gov.rs, путем телефакса на број: 011/3603-171 у времену од 08.00-15.00 часова.

Прилози:

- Прилог бр. 1 - Образац понуде
- Прилог бр. 2 - Образац сруктуре цена
- Прилог бр. 3 - Изјава о испуњености обавезних услова
- Прилог бр. 4 - Изјава о обавези обавештавања наручиоца
- Прилог бр. 5 - Изјава о независној понуди
- Прилог бр. 6 - Модел уговора

АМ/СБ.-

НАЧЕЛНИК
ДУКОВНИК
вајвр. проф. др Срђан Благојевић

Достављено:

- Уз предмет набавка 25/24,
- а/а (без прилога).

Објављено на интернет страници:

- www.nabavke.mod.gov.rs

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А број _____ од _____ за набавку број 25/24 –
Осигурање путника (припадника УО) за време пута и боравка у иностранству

Општи подаци о понуђачу:

НАЗИВ	
АДРЕСА	
ОДГОВОРНА ОСОБА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ БРОЈ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ШИФРА И НАЗИВ ПРЕТЕЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ	

1. Рок важења понуде је _____ од дана отварања понуде.
(најмање 60 дана)

2. Јединична цена (Премија) за 1 дан боравка динара (без ПДВ-а),

.....
(словима)

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Прилог 2

бр.	МЕЂУНАРОДНО ПУТНО ОСИГУРАЊЕ ЗА ВРЕМЕ СЛУЖБЕНОГ БОРАВКА У ИНОСТРАНСТВУ	Географско Подручје	Јединична цена (Премија) за 1 дан боравка без пореза	Осигурана сума
1.	Међународно путно осигурање за време службеног боравка у иностранству обухвата осигурање путника за случај неопходне помоћи везане за организацију лечења, неопходног лечења, превоза до здравствене установе и земље пребивалишта и др., а која је последица изненадне болести или несрећног случаја осигураника и примењиваће се на осигурана лица за све време путовања и боравка изван граница Републике Србије и важиће на територијама свих земаља кроз које се пролази у транзиту до крајње дестинације наведене у полиси осигурања, а која обухвата цео свет у складу са условима за путно осигурање.	(Цео свет)		30.000 EUR
Јединична цена(премија) за дан боравка изван граница Републике Србије без пореза на неживотна осигурања:			_____	RSD
Порез на неживотна осигурања:			_____	RSD
Јединична цена (премија) за дан боравка изван граница Републике Србије са порезом на неживотна осигурања:			_____	RSD

Полиса међународно путног осигурања за време службеног боравка се односи на појединачна путовања запослених.

Наручилац се обавезује да осигуравачу достави податке неопходне за израду полисе за међународно путно осигурање за време службеног боравка запосленог, у иностранству, најкасније 1 дана пре отпочињања пута.

1. Рок испоруке је (најдуже 1 дана од дана издавања захтева) дана.
2. Рок плаћања за испоручено добро је 45 дана од датума уноса фактуре добављача у Систем електронских фактура.

3. Уговор о осигурању ће се закључити на одређено време, до утрошка средстава, са максималним периодом трајања до годину дана од дана потписивања уговора (365 дана).
4. Понуђени материјали за предметну услугу задовољавају стандарде који важе на територији Републике Србије и поседују потребне сертификате.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

Прилог 3

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу,

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ испуњава све обавезне услове дефинисане позивом за подношње понуде за предметну набавку на коју се Закон не примењује, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
5. Понуђач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

**ИЗЈАВА
О ОБАВЕЗИ ОБАВЕШТАВАЊА НАРУЧИОЦА**

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој обавестити наручиоца и документовати на прописан начин, а у вези са набавком на коју се Закон не примењује – **Осигурање путника (припадника УО) за време пута и боравка у иностранству**, заведена под редним бројем 25/24.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да наше предузеће за набавку на коју се Закон не примењује – **Осигурање путника (припадника УО) за време пута и боравка у иностранству**, заведена под редним бројем 25 за 2024. годину, подноси независну понуду, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

(име и презиме)

(потпис и печат)

Прилог 6

У Г О В О Р

**о набавци Осигурања путника (припадника Универзитета одбране)
за време пута и боравка у иностранству
бр. 834 – ___ - ___/24,**

Закључен између:

- **РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – ВОЈНА АКАДЕМИЈА,
БЕОГРАД**, Вељка Лукића Курјака бр. 33 Београд, коју заступа пуковник Срђан Благојевић (у даљем тексту): **Наручилац/Осигураник**,

Матични број 07093608
ПИБ: 102116082,
жиро рачун: 840-1620-21
телефон: 011/3603-065
ФАКС: 011/3603-336

- **Предузеће** _____, адреса: _____
које заступа директор _____ (у даљем тексту):
Добављача/Осигуравача,

Матични број:
ПИБ:
Телефон/Телефакс:
Текући рачун:

Правни основ:

Јавна набавка бр. 25/24; Одлука о додели уговора бр. _____ године и понуда понуђача (продавца) бр. _____.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Закључењем овог Уговора Добављач/Осигуравач прихвата и преузима обавезу да до _____ године, обезбеди Међународно путно осигурање за време службеног боравка у иностранству које обухвата осигурање путника за случај неопходне помоћи везане за организацију лечења, неопходног лечења, превоза до здравствене установе и земље пребивалишта и др, а која је последица изненадне болести или несрећног случаја осигураника и примењиваће се на осигурана лица за све време путовања и боравка изван граница Републике Србије и важиће на територијама свих земаља кроз које се пролази у транзиту до крајње дестинације наведене у полиси осигурања, а која обухвата цео свет, са висином до 30.000 евра суме осигурања, а у свему према Спецификацији и Понуди добављача број _____ од _____ године и у складу са Условима за путно здравствено осигурање за Добављача.

Полиса међународног путног осигурања за време службеног боравка (запосленог у иностранству) се односи на појединачна путовања запослених.

Наручилац се обавезује да осигуравачу достави захтев са подацима неопходним за израду полисе за међународно путно осигурање за време службеног боравка запосленог у иностранству, најкасније 1 дан пре отпочињања пута.

Овај уговор ће се закључити на годину дана од дана потписивања уговора са максималним периодом трајања до _____ године, односно до предвиђеног финансијског утрошка који износи _____ РСД без пореза на премију неживотна осигурања.

Полиса осигурања

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се осигурање спроводи ради заштите оних уговорених интереса за које је Осигуравач издао и Осигуранику предао полису осигурања.

Општи и посебни услови осигурања

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да Услови за путно здравствено осигурање из члана 1. овог уговора чине саставни део уговора.

Осигураник потписом на овом уговору потврђује да је упознат са актима из става 1. овог члана, да их прихвата и да су му уручени приликом закључења уговора.

Ако у току трајања осигурања по овом уговору дође до промене услова из става 1. овог члана, оне ће се примењивати на осигурања обухваћена променама истеком текућег месеца осигурања.

Осигуравач је обавезан да о свакој промени услова из става 1. овог члана писменим путем или на други погодан начин обавести осигураника, најкасније 15 (петнаест) дана пре истека текућег месеца осигурања.

Осигураник има право, уколико се не сложи са изменама услова осигурања или Тарифе премије, да откаже ону врсту осигурања код које је утврђена измена, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема обавештења из става 4. овог члана.

У случају из претходног става уговор о осигурању престаје да важи истеком текућег месеца осигурања.

Ако Осигураник не откаже уговор у року из става 5. овог члана, уговор о осигурању са почетком следећег месеца осигурања мења се у складу са извршеним изменама услова из става 1. овог члана.

Допунски ризици

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да допунски ризици који су предвиђени појединим општим условима осигурања нису обухваћени осигурањем, осим ако је то посебно уговорено и садржано у полиси осигурања и ако је за исте обрачуната премија осигурања.

Висина премије, плаћање премије

Члан 5.

Наручилац/Осигураник се обавезује да по издатим полисама осигурања и фактурама испостављеним од Додављача/Осигуравача изврши плаћање премије (вредности) назначене на полиси за Међународно путно осигурање за време службеног боравка у иностранству а у складу са усвојеном јединичном ценом за дан боравка изван граница Републике Србије без пореза на премију **неживотног осигурања у износу од _____ РСД, односно _____ РСД са порезом на премију неживотног осигурања**, а до истека периода на који је закључен Уговор, односно до предвиђеног финансијског утршка који износи _____ РСД без пореза на премију неживотна осигурања.

Плаћање се врши уплатом на рачун Додављача/Осигуравача број _____ код _____, у року од **45 дана** од дана завођења рачуна у деловодству наручиоца.

Додављач је у обавези да приликом уноса електронске фактуре у СЕФ у исту унесе податак о броју уговора навођењем броја уговора одређеног од стране корисника средстава у МО и ВС – Војна академија, као и податак о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена (834), уношењем тог податка у поље ВТ-10 – „buyer reference“ у XML облику фактуре или уношењем у поље „Број тендера“, уколико додављач електронску фактуру израђује директно у СЕФ.

Уколико додављач не поступи на претходно наведени начин и не обезбеди у електронској фактури достављеној кроз СЕФ податак о броју уговора о набавци и о троцифреној књиговодственој шифри корисника средстава у МО и ВС коме је та фактура намењена, Министарство одбране може одбити такву фактуру као неисправну, уз навођења разлога „није препознат крајњи корисник у МО и ВС“.

Обавештавање Осигуравача од стране Осигураника

Члан 6.

Осигураник је дужан да обавести Осигуравача о наступању осигураног случаја.

Обавезе Осигуравача приликом настанка осигураног случаја

Члан 7.

Осигуравач је дужан да по настанку осигураног случаја пружи осигураннику правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати накнаде штете, односно уговорене своте осигурања.

Исплата накнаде штете, односно уговорне своте осигурања

Члан 8.

Осигуравач је обавезан да Осигуранику, осигураном лицу или кориснику осигурања исплати по основу накнаде штете, односно исплати уговорену своту осигурања у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема документације и доказа неопходних за утврђивње права на накнаду и висину штете.

Раскид уговора

Члан 9.

Свака уговорна страна има право да једнострано раскине овај уговор, у складу са одредбама самог уговора и Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93, „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 18/2020), уз отказни рок од 30 дана.

Тумачење уговора

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да приликом тумачења уговора примењују опште услове осигурања за уговорене врсте осигурања, и следећа правила:

- а) у случају неслагања неке одредбе општих или посебних услова и неке одредбе полисе, примениће се одредба полисе;
- б) у случају неслагања неке штампане одредбе полисе или неке њене рукописне одредбе, примениће се одредба писана руком.

Решавање спорова

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да у случају спора везаног за реализацију уговора предузму све неопходне мере да спорови буду решени споразумно и у духу добрих пословних односа.

Уговорне стране дозвољавају могућност да поједини спорови буду такве природе да их је немогуће решити споразумно и у том случају прихватају надлежност Привредног суда у Београду.

Ступање на снагу уговора

Члан 12.

Појединачна осигурања у складу са чланом 1 овог уговора ступају на снагу даном почетка важења полисе осигурања.

Тајност података

Члан 13.

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података („Сл. гласник РС“, бр 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности („Сл. лист СРЈ“ бр. 54/94 и „Сл. гласник РС“, бр. 88/2009 и 111/2009) и Уредбе о посебним мерама заштите тајних података које се односе на утврђивање испуњености организационих и техничких услова по основу уговорног односа („Сл. гласник РС“, бр. 63/2013).

Остале одредбе

Члан 14.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима (“Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, “Службени лист СРЈ”, бр. 31/93 и “Службени лист СЦГ”, бр. 1/2003 – Уставна повеља и “Службени гласник” 18/2020). („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93, „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 18/2020).

Уговор је састављен у четири истоветна примерка, један примерак за Осигуравача и три за Осигураника.

Осигураник задржава право да уговор умножи и изводно достави у потребном броју својим крајњим корисницима.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране наручиоца.

ДОБАВЉАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:

НАЧЕЛНИК

пуковник

ванр.проф.др Срђан Благојевић

(потпис)

У Београду _____

(потпис)

У Београду _____

Достављено:

- _____, АР
- Група за набавке, уговарања и обрачун (х3),
- а/а.